РАМОЧНЫЙ ДОГОВОР

на выполнение работ по изготовлению и оказание услуг по размещению рекламно-информационных материалов для нужд Бурятского филиала на период 2026-2027 г.г.

г. Улан-Удэ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
3. **ОБЩАЯ ЦЕНА ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
4. **СДАЧИ - ПРИЕМКА**
5. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
6. **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**
7. **ГАРАНТИИ**
8. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
9. **ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

Приложение № 1 «Общие условия исполнения Договора»;
Приложение № 2 «Общие условия расчетов по Договору»;
Приложение № 3 «Техническое задание»;
Приложение № 4 «Форма Заявки»;
Приложение № 5 «Спецификация»;
Приложение № 6 «Форма Акта»;
Приложение № 7 «Соглашение о соблюдении требований информационной безопасности»

10. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Публичное акционерное общество «Ростелеком» («ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «***Заказчик***», в лице _____, действующ__ на основании _____, с одной стороны,_____ и «_____», в лице _____, действующ__ на основании _____, именуемое в дальнейшем «***Исполнитель***», с другой стороны, совместно именуемые «***Стороны***», а по отдельности «***Сторона***», заключили договор № _____ (далее – «Договор») о нижеследующем

Термины и определения

Определения, написанные с заглавной буквы, используются в Договоре в значениях, установленных настоящим разделом:

Реклама - распространяемая в любой форме, с помощью любых средств информация о Заказчике, о предоставляемых им услугах, товарах, которая предназначена для неопределенного круга лиц и направлена на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и продвижение его на рынке.

Средства Наружной рекламы – плакаты (на бумажной, виниловой и иной основе), стенды, установки в виде объемно – пространственных конструкций (тумбы, объемные конструкции в виде цилиндров, призм и других форм), световые табло, кронштейны (устанавливаемые на мачтах – опорах городского освещения или отдельно стоящих стойках), а также иные технические средства стационарного территориального размещения. Средства Наружной рекламы могут иметь один, два или несколько Рекламоносителей.

Рекламный материал Заказчика – материальный носитель информации содержащий Рекламу, который изготовлен в соответствии с техническими требованиями, определенными Сторонами Договора в Техническом задании.

Рекламоноситель – поверхность Средств Наружной рекламы, предназначенная для размещения и распространения Рекламных материалов Заказчика.

Рекламное место – место территориального размещения, на котором устанавливается и эксплуатируется Средство Наружной рекламы (фасад здания или сооружения, витрины организаций, ярмарки, рынки, участок улично – дорожной сети или садово–паркового хозяйства и т.п.), расположенное, в том числе, в городских, сельских поселениях как указано в Договоре.

Иные термины и определения содержатся в Приложениях к Договору

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по разработке оригинал-макета Рекламных материалов, изготовлению Рекламных материалов Заказчика (далее – «Работы») и оказать услуги по размещению Рекламного материала и его техническому обслуживанию на Средствах Наружной рекламы (далее – «Услуги»), а также иные услуги и работы (далее совместно «Работы и Услуги») в соответствии с условиями Договора и Технического задания (Приложение № 3 к Договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить Работы и Услуги.

1.2. Работы и Услуги выполняются/оказываются в соответствии с Заявками на выполнение Работ, оказание Услуг (далее – «Заявка», форма Заявки содержится в Приложении № 4 к Договору).

Общие положения о Заявках, в том числе порядок их заключения Сторонами, содержатся в разделе 13 Приложения № 1 к Договору.

1.3. Сроки оказания Услуг по Договору: с момента подписания Договора по 01.06.2027 или до исчерпания суммы договора.

1.4. Срок оказания Услуг по каждой отдельной Заявке указывается в такой Заявке.

1.5. Работы, Услуги должны полностью соответствовать Заявке.

1.6. Место оказания Услуг по каждой отдельной Заявке указывается в такой Заявке.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права Заказчика:

2.1.1. В любое время проверять ход выполнения Работ, оказания Услуг по соответствующей Заявке, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Запрашивать у Заказчика документы и информацию, необходимую для исполнения обязательств по соответствующей Заявке, Договору.

2.2.2. Указанными в Заявке способами для целей исполнения такой Заявки использовать товарные знаки, логотипы, коммерческие обозначения, фирменные наименования, принадлежащие Заказчику и переданные Заказчиком для целей исполнения Заявки. Такое использование не является использованием Исполнителем товарных знаков, логотипов, коммерческих обозначений, фирменных наименований Заказчика в понимании, установленном законодательством РФ, т.к. средства индивидуализации используются только для указания на Заказчика, как на правообладателя этих средств индивидуализации.

2.3. Обязанности Заказчика:

Своевременно предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для выполнения Работ, оказания Услуг по Договору, Заявке, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора (если иное не установлено в Заявке).

2.3.1. По письменному запросу в течение 3 (трех) рабочих дней предоставить Исполнителю заверенные копии документов по основаниям, предусмотренным законодательством, для получения Исполнителем всех согласований, необходимых для размещения и распространения Рекламного материала Заказчика на Рекламных местах, в уполномоченных органах государственной власти или местного самоуправления.

2.3.2. Своевременно, как указано в соответствующей Заявке, предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для выполнения Работ, оказания Услуг по Договору, в том числе образцы товарных знаков, логотипов, коммерческого обозначения, фирменного наименования Заказчика в необходимых вариантах написания на электронных носителях информации (далее – «Бренд-бук»), в объеме, необходимом и достаточном для выполнения обязательств по соответствующей Заявке, Договору, а также рекламные материалы в целях оказания Услуг (если применимо).

2.3.3. Согласовывать предоставленные Исполнителем Рекламные материалы и направлять замечания по их содержанию для устранения недостатков.

2.3.4. Предоставить по запросу Исполнителя лицензию на соответствующую деятельность либо ее надлежаще заверенную копию в случае, если деятельность Заказчика и/или рекламируемые в Рекламных материалах товары (услуги) подлежат лицензированию

2.3.5. Принять от Исполнителя Рекламные материалы по Заявке после демонтажа в месте по указанию Заказчика в течение трех календарных дней с даты демонтажа, либо дать поручение в течение 3 (Трех) рабочих дней, предшествующих окончанию срока размещения, на утилизацию Рекламных материалов после демонтажа, если иное не установлено в Заявке.

2.4. Обязанности Исполнителя:

2.4.1. Выполнить Работы, оказать Заказчику Услуги согласно п.1.1. Договора.

2.4.2. Выполнить Работы и оказать Услуги в установленные п.1.3. Договора сроки.

2.4.3. Предоставить Заказчику полную и точную информацию о Работах, Услугах.

2.4.4. В случае невозможности выполнения Работ, оказания Услуг либо изменения условий их выполнения, оказания письменно незамедлительно информировать об этом Заказчика.

2.4.5. Обеспечить соответствие Результатов Работ, Услуг требованиям законодательства РФ, включая требования законодательства о рекламе, о средствах массовой информации, технических, противопожарных правил и регламентов.

2.4.6. Представлять в рамках Заявок на согласование Заказчику материалы, содержащие рекламу, и производить в них необходимые доработки в соответствии с указаниями Заказчика.

2.4.7. Соблюдать интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Заказчику и/или третьим лицам, в том числе исполнять свои обязательства по Договору таким образом, чтобы такое исполнение (в целом или части) не нарушало чьих-либо законных прав, не наносило ущерба чьим-либо чести, достоинству или деловой репутации, а также соответствовало требованиям законодательства РФ.

2.4.8. Следить за техническим состоянием носителей, содержащих рекламу Заказчика, размещаемую в соответствии с Заявками, своевременно устранять поломки или повреждения Средств наружной рекламы.

2.4.9. Обеспечить надлежащее состояние Рекламных материалов Заказчика в течение всего срока выполнения обязательств по соответствующей Заявки. Под надлежащим состоянием понимается такое состояние рекламной информации, при котором содержащаяся в ней информация может восприниматься потребителями рекламы в полном объеме.

2.4.10. Считать Рекламные материалы, иную информацию, предоставленную Заказчиком для исполнения обязательств по Заявке, конфиденциальной информацией.

2.4.11. Если в Заявке не указано иное, передать (произвести отчуждение) Заказчику исключительного права в полном объеме на все созданные в рамках исполнения Заявок результаты интеллектуальной деятельности с даты подписания Акта по соответствующей Заявке. Стоимость отчуждения исключительных прав включена в стоимость обязательств по Заявке и отдельно не выделяется.

2.4.12. Обеспечить надлежащее состояние Рекламного материала Заказчика в течение всего периода распространения Рекламного материала Заказчика по Заявке. Исполнитель обязуется обеспечить техническое обслуживание Средств наружной рекламы и Рекламных материалов с целью поддержания их надлежащего состояния в течение всего указанного в настоящем пункте срока. Если в Заявке не указано иное, Исполнитель обязуется обеспечить осуществление контроля за надлежащим состоянием Рекламных материалов и Средств наружной рекламы не менее 1 (одного) раза в неделю. Любые их повреждения и недостатки должны быть устранены Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их обнаружения, либо с даты получения уведомления об этом от Заказчика.

2.4.13. Обеспечить в ночное время наличие подсветки Рекламных конструкций, на которых размещены Рекламные материалы Заказчика, от сетей городского освещения для надлежащего освещения Рекламных материалов. Расходы на оплату электроэнергии включены в стоимость Услуг по соответствующей Заявке.

2.4.14. Получить в соответствии с законодательством РФ о рекламе разрешения уполномоченных органов, необходимые для размещения Рекламных материалов, получить необходимые согласования и разрешения у собственников Рекламоносителей, Рекламных мест по соответствующей Заявке. Рекламные места и их территориальное размещение должны соответствовать требованиям законодательства

о рекламе, технического регламента к рекламным конструкциям, нормам пожарной безопасности.

2.4.15. Передать Заказчику по Заявке Рекламные материалы после демонтажа в месте по указанию Заказчика в течение трех календарных дней с даты демонтажа, либо утилизировать их по указанию Заказчика. Если Заказчик не дает никаких указаний по Рекламным материалам в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня демонтажа, Исполнитель имеет право утилизировать Рекламные материалы.

3. ОБЩАЯ ЦЕНА ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Договора в течение срока его действия составляет сумму не более _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации(далее – «Общая цена»). Расчеты между Сторонами производятся в Российских Рублях. По Договору у Заказчика не возникает обязанности заказать Услуги на всю указанную сумму.

3.2. Заказчик оплачивает Услуги по ценам, указанным в Заявках, являющихся неотъемлемыми частями Договора, согласно стоимости каждой единицы Работ, Услуг, указанной в Спецификации «Максимальная цена 1 единицы Работы, Услуги по отдельным категориям» - Приложение № 5 к Договору, которая является предельной (максимально возможной) для такой единицы Работы, Услуги.

3.3. Указанная в согласованной Сторонами Заявке стоимость Услуг включает в себя все платежи, причитающиеся Исполнителю за выполнение обязательств по соответствующей Заявке.

3.4. Общие условия расчетов по Договору определены в Приложении № 2 «Общие условия расчетов по Договору» (далее – «Условия расчетов») к Договору.

3.5. Условия расчетов подлежат исполнению Сторонами в полном объеме с учетом положений настоящего раздела Договора.

3.6. Сумма в размере 100% от стоимости Услуг по соответствующей Заявке , в том числе НДС в соответствии с Законодательством РФ указанной в Приложении №4 , выплачивается в течение 30(тридцати)календарных дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи –приемки выполненных Работ, оказанных Услуг.

3.7. Если на дату заключения Договора Исполнитель является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, то сумма, определенная в Заявке, выплачивается Заказчиком в порядке и срок, указанные в Условиях расчетов.

3.8. Если на момент заключения Договора Исполнитель являлся субъектом малого и среднего предпринимательства и в течение срока действия Договора перестал отвечать условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем Исполнитель обязуется уведомить Заказчика в порядке, предусмотренном разделом 2 Условий расчетов (Приложение № 2 к Договору), то оплата по Договору будет осуществляться в порядке, определенном в п.3.6 Договора.

3.9. Если на момент заключения Договора Исполнитель не являлся субъектом малого и среднего предпринимательства и в течение срока действия Договора был включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем Исполнитель обязуется уведомить Заказчика в порядке, предусмотренном разделом 2 Условий расчетов (Приложение № 2 к Договору), то оплата по Договору будет осуществляться в порядке и сроки, указанные в Условиях расчетов.

3.10. В случае противоречия между условиями Договора и Условиями расчетов, превалирующую силу будут иметь условия Договора.

4. СДАЧА – ПРИЕМКА

4.1. Сдача-приемка оказанных Услуг по Заявке осуществляется уполномоченными представителями Сторон путем подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ, оказанных Услуг по Заявке (далее Акт, форма содержится в Приложении № 6 к Договору).

4.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока оказания Услуг по соответствующей Заявке, Исполнитель направляет Заказчику Акт в двух экземплярах, подписанный со своей стороны, с приложением Результатов выполнения Работ, оказания Услуг (если в Заявке прямо не указано иное). При этом, при сдаче Услуг по Заявке, Акт должен сопровождаться отчетом об оказанных Услугах в свободной форме, с приложением документов, подтверждающих факт оказания Услуг, в том числе:

- 100%фотоотчет (Рекламные материалы на Средствах наружной рекламы и т.д.);
- иные отчетные материалы, подтверждающие надлежащее размещение всех видов Рекламных материалов по Заявке, указанные в такой Заявке.

4.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта в порядке п. 4.2. Договора подписывает Акт либо направляет мотивированный отказ от его подписания.

4.4. В случае несоответствия Работ, Услуг требованиям Технического Задания, Заявки, а также другим условиям Договора, Заказчик направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта, с перечнем и сроками необходимых доработок. Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в срок, указанный в таком отказе устранить допущенные в выполненных Работах, оказанных Услугах недостатки. После такого устранения Акт подписывается Сторонами в сроки и в порядке, предусмотренные п.4.3. Договора. В случае если Исполнитель не устранит указанные в мотивированном отказе недостатки в обозначенные Заказчиком сроки, Заказчик вправе соразмерно уменьшить стоимость Работ, Услуг либо отказаться от приемки Работ, Услуг по Заявке.

4.5. Работы, Услуги по соответствующей Заявке считаются выполненными, оказанными Исполнителем с момента подписания Сторонами Акта по соответствующей Заявке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Положения об ответственности Сторон содержатся в Общих условиях, Условиях расчетов, в настоящем разделе Договора, а также в иных Приложениях к Договору.

5.2. За нарушение сроков оказания Услуг по соответствующей Заявке либо не исполнения иных срочных обязательств по Договору, Заявке, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,1 % (одной десятой процента) от стоимости Работ, Услуг по соответствующей Заявке к Договору за каждый день просрочки.

5.3. Если Услуги по соответствующей Заявке были выполнены, оказаны не в полном объеме или ненадлежащим образом, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать соразмерного уменьшения стоимости Услуг, перенести сроки оказания Услуг на более поздний срок, отказаться от исполнения Заявки, а также потребовать выплаты неустойки в размере 50000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый факт нарушения.

5.4. В случае если Услуги по Заявке не были выполнены, оказаны Исполнителем, Заказчик вправе требовать возврата всех сумм, выплаченных по Заявке в качестве аванса (если применимо), а также выплаты неустойки в размере 50000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый факт нарушения.

5.5. Заказчик несет полную ответственность за несоответствие содержания Рекламного материала Заказчика, представленного для оказания Услуг по Договору, требованиям законодательства Российской Федерации, если иное не предусмотрено Заявкой к Договору.

5.6. Исполнитель обязан возместить Заказчику документально подтвержденный ущерб по Заявке, возникший у последнего в результате ненадлежащего оформления Рекламного материала и/или неполучения необходимых разрешений для его размещения.

5.7. Исполнитель несет ответственность в полном объеме за вред, причиненный третьим лицам, в том числе их здоровью или имуществу, в период всего срока размещения Рекламного материала на Средствах наружной рекламы по Заявке в связи с таким размещением, ответственность за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц при исполнении договорных обязательств.

5.8. Исполнитель несет ответственность за выполнение Работ и/или оказание Услуг в отношении Рекламных материалов, которые не были согласованы Заказчиком (по каждому виду рекламных материалов, им произведенных/размещенных) в размере 5% (пяти процентов) от стоимости Работ, Услуг по соответствующей Заявке за каждый факт нарушения.

5.9. В случае нарушения Исполнителем Гарантий, указанных в Договоре, Исполнитель обязан возместить Заказчику в полном объеме причиненные убытки, в том числе (но не ограничиваясь) суммы штрафов, компенсаций, возмещение убытков, вреда и прочих уплаченных Заказчиком в пользу третьих лиц сумм, а также сумм, понесенных Заказчиком судебных расходов.

5.10. В случае искажения Исполнителем при выполнении Работ, оказании Услуг в Рекламных материалах логотипа, наименования, описания текстов Заказчика, несоответствия их требованиям фирменного стиля Заказчика, Исполнитель обязан обеспечить двойное альтернативное аналогичное размещение, либо, по выбору Заказчика, выплатить неустойку в размере 10% (десяти процентов) от стоимости Работ, Услуг по соответствующей Заявке за каждый факт нарушения

5.11. Если иное не будет прямо предусмотрено Сторонами в Договоре либо Заявке за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства по Договору/Заявке, которое не имеет стоимостного выражения (за исключением просрочки исполнения), Заказчик вправе взыскать с него штраф в размере 50000 (пятидесяти тысяч) рублей за каждый факт нарушения.

6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Отдельные условия исполнения Договора, определены в Приложении № 1 «Общие условия исполнения Договора» (далее – Условия).

6.2. Условия подлежат исполнению Сторонами в полном объеме с учетом положений настоящего раздела Договора, за исключением следующих изъятий: п.4.6, 13.4.1.,13.4.2, 14.1.3..14.4 Условий .

6.3. В соответствии с п.2.2.5. Условий Стороны определяют следующих лиц для коммуникаций по вопросам сверки расчетов:

Контактные данные Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов : _____ (Ф.И.О)

_____ (Должность)

_____ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

Контактные данные Заказчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов :

Аксенова Инна Александровна
ведущий специалист
+7302235-10-35, Inna.A.Aksenova@sibir.rt.ru

6.4. В соответствии с п.4.5.1. Условий под существенным нарушением Договора Стороны понимают условия Договора и Приложений к нему прямо названные таковыми.

6.5. Каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении споров, возникающих из Договора, прямо или косвенно связанных с ним, в соответствии с п. 5.4 Условий в Арбитражный суд Республики Бурятия.

6.6. В соответствии с п. 7.4. Условий Стороны в целях исполнения Договора назначают следующих ответственных лиц:

Контактная информация и ответственные лица Исполнителя *[необходимо заполнить]*:

_____ (Ф.И.О)
_____ (Должность)
_____ (Контактные данные: телефон, электронная почта)

Контактная информация и ответственные лица Заказчика:

Аксенова Инна Александровна
ведущий специалист
+7302235-10-35, Inna.A.Aksenova@sibir.rt.ru

Стороны установили, что Заявкой могут быть установлены ответственные лица Сторон за исполнение такой Заявки. Их полномочия Стороны признают аналогичными указанным в п..7.4. Условий в отношении Заявки.

6.7. По Договору Стороны применяют положения раздела 8 Условий «Обеспечение исполнения обязательств по Договору», а именно: пункт 8.3. Условий подпункт 8.3.1. (БГ) либо 8.3.2. (ДО), которые подлежат применению в рамках Договора. Размер обеспечения обязательств по Договору в соответствии с разделом 8 Условий устанавливается Сторонами в размере 3% (три процента) от Общей цены Договора, что составляет сумму в размере _____ (_____) рублей __ копейки.

Сумма Обеспечительного платежа должна быть переведена на счет ПАО «Ростелеком» по следующим реквизитам:

Наименование: ПАО «Ростелеком»
Юридический адрес: 191167, г. Санкт-Петербург, Синопская набережная, дом 14, литера А.
Почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Гончарная, д.30
ИНН: 7707049388
КПП: 032343001
ОГРН 1027700198767
Наименование банка: БУРЯТСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8601 ПАО СБЕРБАНК
Расчетный счет: 40702810509160106598
Корреспондентский счет:30101810400000000604
БИК: 048142604
Назначение платежа: Обеспечение исполнения Договора № _____».

6.8. Условия о конфиденциальности регулируются соглашением, предусмотренным в Приложении № 1 к Условиям «Соглашение о конфиденциальности».

6.9. В части привлечения к исполнению обязательств по Договору третьих лиц Стороны руководствуются подпунктом 14.1.1. Условий *[*

6.10. В случае противоречия между условиями Договора и Условиями, превалирующую силу будут иметь условия Договора.

6.11. В случае противоречия между условиями Заявки и Договора, превалирующую силу будут иметь условия Договора, за исключением случаев, когда в Договоре прямо установлено, что Заявкой могут быть определены иные условия, отличные от условий Договора.

6.12. В соответствии с пунктом 13.4 Условий, Стороны выбирают предусмотренный п.13.4.3 Условий порядок согласования и подписания Заявки.

6.13. Условия о соблюдении требований информационной безопасности регулируются соглашением, предусмотренным Приложением № 7 к Договору – Соглашение о соблюдении требований информационной безопасности.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Исполнитель гарантирует:

что выполнение Работ, оказание Услуг соответствует требованиям законодательства РФ, включая требования законодательства о рекламе, о средствах массовой информации, технических, противопожарных правил и регламентов, Результаты Работ, Услуг будут свободны от прав третьих лиц и не будут нарушать прав третьих лиц.

что изображение товарного знака Заказчика, размещаемого на Рекламных материалах в рамках Заявки, будет осуществляться в полном соответствии с параметрами, указанными в Приложении № 3 к Договору «Техническое задание» и условиям Заявки.

если в Заявке прямо не указано иное, что он произведет отчуждение в пользу Заказчика исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Заявок; что использование Рекламного материала, передача исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Заявок к Договора, Заказчику и последующая реализация Заказчиком указанных прав не будет нарушать интеллектуальных и иных прав третьих лиц и не потребует дополнительной выплаты вознаграждения Заказчиком третьим лицам; на момент перехода исключительных прав к Заказчику отсутствуют какие-либо обременения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Заявок.

7.2. Исполнитель согласен, что вся документация, Рекламные материалы (конечные продукты), а также любые другие материалы, созданные Исполнителем по Заявке целиком или частично в процессе выполнения Работ, оказания Услуг Заказчику, будут рассматриваться как собственность Заказчика с даты подписания Акта по Заявке.

7.3. Если в ходе выполнения Работ, оказания Услуг по Договору Исполнитель использует результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц, Исполнитель обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать с такими третьими лицами все вопросы, связанные с использованием таких результатов интеллектуальной деятельности, в том числе в части выплаты вознаграждения, и передать Заказчику право использования таких результатов в пределах и способами, необходимыми для целей Договора, Заявки без уплаты Заказчиком каких-либо дополнительных сумм и (или) вознаграждений по Заявке. Пределы и способы использования прав, передаваемых Исполнителем по соответствующей Заявке, будут определены в заявке, при этом стоимость передаваемых в соответствии с настоящим пунктом прав будет входить в стоимость выполняемых по соответствующей Заявке Работ, Услуг.

7.4. Исполнитель гарантирует, что выполнение Работ и оказание Услуг в соответствии с Договором не нарушит исключительных прав третьих лиц на

интеллектуальную собственность в связи с изготовлением и размещением Рекламных материалов по Заявке, включая как имущественные, так и личные неимущественные права, что Заказчик вправе использовать Рекламные материалы без указания имен авторов (анонимно), а также вносить в Рекламные материалы любые изменения, дополнения, комментарии.

7.5. В том случае, если результатом рассмотрения указанных претензий и/или исков, указанных в настоящем раздела Договора, будет запрещение использования и/или изъятие Рекламных материалов у Заказчика, Исполнитель обязан передать Заказчику аналогичные по своим характеристикам, показателям и требованиям, установленным Договором, Заявкой Рекламные материалы (указанная замена не должна привести к несоблюдению требований к Рекламным материалам), или возместить Заказчику все причиненные убытки в полном объеме в срок, указанный в соответствующем требовании

7.6. Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет разрешать претензии/иски, связанные с нарушением им положений настоящего раздела 7 Договора и возместить Заказчику все убытки, понесенные Заказчиком в связи с такими претензиями. Если претензии/иски третьих лиц, основанные на нарушении Исполнителем своих обязательств по Договору, будут предъявлены Заказчику, Исполнитель будет привлечен к рассмотрению таких претензий/исков, заменив тем самым Заказчика. Исполнитель также обязуется возместить Заказчику убытки, которые были причинены Заказчику в связи с такими претензиями/исками, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Заказчика, при этом Заказчик обязан своевременно уведомить Исполнителя о любых таких претензиях/исках.

Если претензии/иски третьих лиц, основанные на нарушении Исполнителем своих обязательств по Договору, будут предъявлены Заказчику, Исполнитель своими силами и за свой счет будет разрешать (рассматривать) такие претензии/иски, оградив Заказчика от возможных убытков и участия в рассмотрении претензий/возможном судебном разбирательстве.

7.7. Исполнитель гарантирует, что самостоятельно и за свой счет урегулирует претензии третьих лиц о нарушении их интеллектуальных прав в связи с исполнением им Договора, Заявок за исключением случаев, когда такое нарушение возникли в связи с невыполнением Заказчиком своих обязательств по Договору, Заявке.

7.8. Исполнитель гарантирует, что качество материалов, а также объем и качество Работ, осуществляемых при монтаже Рекламных материалов по Заявке, будут соответствовать требованиям, предъявляемым для такого вида Работ, в том числе стандартам, СНиПам, ГОСТам, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических, гигиенических, экологических, противопожарных норм и правил, порядку осуществления строительной деятельности в Российской Федерации. При этом Исполнитель обеспечивает наличие необходимых документов, в том числе свидетельств о допуске к строительным работам (если применимо).

7.9. Заказчик гарантирует, что предоставляемая Исполнителю информация, Рекламные материалы соответствуют требованиям законодательства РФ и не нарушают прав и законных интересов третьих лиц.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 01.06.2027 или до исчерпания суммы договора в зависимости от того, что наступит раньше. В случае если цена всех Заявок, заключенных в соответствии с Договором, суммарно окажется равной Общей цене Договора, дальнейшее заключение Заявок не допускается.

Истечение срока действия Договора не влечёт за собой прекращения исполнения обязательств по Заявкам, подписанным Сторонами до момента истечения срока действия Договора; такие Заявки подлежат исполнению Сторонами в соответствии с положениями Договора.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

9.1. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1 «Общие условия исполнения Договора»;
Приложение № 2 «Общие условия расчетов по Договору»;
Приложение № 3 «Техническое задание»;
Приложение № 4 «Форма Заявки»;
Приложение № 5 «Спецификация»;
Приложение № 6 «Форма Акта»;
Приложение № 7 «Соглашение о соблюдении требований информационной безопасности»

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
	ПАО «[illegible]»
ИНН	ИНН 7707049388
КПП	КПП 032343001
ОГРН	ОГРН 1027700198767
Адрес:	Адрес: 191167, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Смоленское, Синопская набережная, дом 14, литера А
Почтовый адрес:	Почтовый адрес: 670047, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. К Сахьяновой, д. 1
Р/с	Реквизиты плательщика: ИНН/КПП 7707049388/032343001 Р/с 40702810942020002415
К/с	Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк
БИК	К/с 30101810900000000603 БИК 042202603
ОКВЭД	ОКВЭД 61.10
ОКПО	ОКПО 12777774
Телефон:	
Адрес электронной почты:	

Приложение № 1 к Договору
№ __ от _____

Общие условия исполнения Договора

Общие условия исполнения Договора в редакции №12 являются неотъемлемой частью Договора, размещены на официальном сайте ПАО «Ростелеком» https://www.company.rt.ru/about/disclosure/, подлежат исполнению Сторонами в полном объеме, за исключением случаев, когда в Договоре прямо указаны соответствующие изъятия.

Приложение №2
к Договору №_____
от «___»_____ 20__ г.

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

Общие условия расчетов по Договору в редакции №2 являются неотъемлемой частью Договора, размещены на официальном сайте ПАО «Ростелеком» https://www.company.rt.ru/about/disclosure/, подлежат исполнению Сторонами в полном объеме, за исключением случаев, когда в Договоре прямо указаны соответствующие изъятия.

Приложение № 3 к Договору
№ __ от _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

С целью единообразного понимания терминов и определений вводятся следующие понятия:

• Закрытое размещение – Рекламные места, находящиеся в собственности третьих лиц, защищенные единым прозрачным стеклом и/или иным прочным покрытием, на которых размещаются РИМ в рамках санкционированного размещения. Оплачивается размещение за период. Исполнитель несет ответственность за размещение РИМ на весь период размещения.

• Обслуживаемое размещение – открытые Рекламные места (не защищенные прозрачным стеклом/пластиком), находящиеся в собственности третьих лиц, на которых размещается РИМ в рамках санкционированного размещения. Оплачивается размещение за период. Исполнитель несет ответственность за размещение РИМ на весь период размещения.

• Открытое размещение – открытые для общего доступа Рекламные места, собственник которых не установлен, на которых возможно размещение любых РИМ без специального разрешения. Оплачивается разовое размещение РИМ на стенде. Исполнитель несет ответственность за факт размещения РИМ.

• Рассылка по почтовым ящикам – рассылка (раскладка) РИМ по почтовым ящикам осуществляется по Адресной программе Заказчика с указанием города, улицы, номера дома. Оплачивается разовое размещение РИМ в почтовом ящике. Исполнитель несет ответственность за факт размещения РИМ.

• Субисполнители – третьи лица, с кем Исполнитель заключает договоры с целью исполнить данный Договор, и за исполнение обязательств которыми несет ответственность перед Заказчиком.

• Адресная программа – неотъемлемая часть Заявки, содержащая адреса размещения каждого вида РИМ по Заявке, с указанием вида Услуг по нему, а также требования к такому размещению, сроки, ценовые условия и т.д. Если иное не следует из текста Заявки, РИМ должны быть изготовлены Исполнителем до даты начала течения срока оказания Услуг по Заявке, указанного в Адресной программе такой Заявки.

• **Состав услуг по изготовлению и размещению РИМ:**

• Обязанности Исполнителя:

• Подготовка Адресной программы по поручению Заказчика в срок до 3 (трех) рабочих дней, с момента получения от Заказчика Заявки. Адресная программа должна содержать не менее 95% адресов из перечня, предоставленного Заказчиком;

• Планирование размещения РИМ, резервирование/бронирование Рекламных мест по согласованной Адресной программе;

• Формирование и передача Заказчику не позднее чем за 2 (два) дня до старта размещения РИМ, посредством электронной почты, указанной в п. 6.6.2. Договора, графика размещения РИМ по Адресной программе с указанием плановых дат старта размещения и фактических дат старта размещения по каждому адресу. В том числе актуализация графика при изменении фактических дат старта размещения или по запросу Заказчика;

- Изготовление РИМ в соответствии макетом, предоставленным Заказчиком;
- Монтаж / размещение РИМ:
  - РИМ на Рекламное место размещается/приклеивается ровно, клеящее вещество наносится на всю поверхность РИМ (по периметру и крестообразно от углов к углам), приоритетное место размещения - левый верхний угол Рекламного места;
- Контроль и обслуживание Закрытого и Обслуживаемого размещения РИМ в течение периода размещения;

- Демонтаж Закрытого и Обслуживаемого размещения РИМ после окончания периода размещения в течение 7 календарных дней, если не предусмотрена пролонгация размещения с сохранением размещенного макета;
- Предоставление фотоотчета об оказанных Услугах по размещению:
  - Закрытое размещение - в течение первых 7 (семи) календарных дней с даты старта размещения по Заявке, в объеме 100% (ста процентов) от общего объема размещения;
  - Обслуживаемое размещение – в течение каждых 7 (семи) календарных дней с даты старта размещения по Заявке, в объеме 100% (ста процентов) от общего объема размещения;
  - Открытое размещение/Рассылка по почтовым ящикам – в течение каждых 7 (семи) календарных дней с даты старта размещения по Заявке, в объеме 100% (ста процентов) от фактически размещенного объема на дату предоставления фотоотчета.
  - Фотоотчет предоставляется Исполнителем посредством электронного файлообменника или специализированного сервиса с геометками с закрытым доступом для третьих лиц.
  - Фотоотчет на электронном файлообменнике формируется по каждой Заявке с созданием раздельных каталогов по городу, улице, номеру дома, либо с созданием раздельных каталогов по городу, району с обязательным указанием адреса дома (улица, номер дома, подъезд) в названии фотографии.
  - Для идентификации адреса фотографии Исполнитель загружает фотографии с геометкой в специализированный сервис, с предоставлением Заказчику доступа к сервису, либо в каждом каталоге выкладывает фотографии с номером дома и номером подъезда. В том числе, при размещении РИМ на Рекламных местах, находящихся рядом со входной группой подъезда, фотография с номером подъезда должна включать размещенные РИМ на Рекламном месте.
  - При Рассылке по почтовым ящикам фотографии должны быть сделаны с видимой частью РИМ в почтовом ящике, после создания фотографии РИМ должны быть полностью погружены в почтовые ящики.
  - Фотографии должны быть достаточного качества для просмотра и чтения РИМ, размер по широкой стороне 1000-3000 px, разрешение 200 dpi, вес каждого файла до 5 МБ, цветные;
  - Фотографии не должны подвергаться постобработке графическими редакторами.
  - На фотографии должна быть дата и время съемки.

- **Изготовление РИМ:**

- Заказчик передает Исполнителю посредством электронной почты макет РИМ не позднее 3 (трех) календарных дней до планируемой даты начала периода размещения по Заявке.
- Исполнитель изготавливает РИМ в количестве, определенном в Заявке, и производит их размещение по Адресной программе, к моменту начала периода размещения, указанного в соответствующем Заявке.

- **Мониторинг и контроль размещения РИМ Заказчиком:**
- Заказчик вправе в период размещения РИМ проводит мониторинг и контроль размещения, при возможном участии Исполнителя. Для этого Исполнитель не позднее чем за 2 (два) дня до старта размещения по Заявке или после письменного запроса от Заказчика передает Заказчику графики размещения с указанием адресов размещения и датами старта размещения.

- **Закрытые размещения, Обслуживаемые размещения:**
- Мониторинги проводятся не ранее 2-го дня после размещения. Погрешность не размещения - 0%.
- В случае, если демонтаж Рекламного места с размещенными РИМ произошел не по вине Исполнителя, и размещение восстановлено в течение 1-2 дней, то размещение считается

корректным; если демонтаж Рекламного места с размещенными РИМ произошел не по вине Исполнителя, и если Исполнитель направил письменное уведомление (электронной почтой) Заказчику о демонтажах и невозможности восстановления РИМ в период размещения, в этом случае, демонтированное Рекламное место удаляется из согласованной Адресной программы и не учитывается при определении общих объемов конструкций с размещенными РИМ.

• В случае обнаружения не размещения РИМ больше указанного процента погрешности и не предоставления вовремя документального подтверждения о демонтажах Рекламных мест, Исполнитель выплачивает Заказчику компенсацию, рассчитываемую по следующей схеме: процент необнаруженных в ходе мониторинга РИМ распространяется на всю Адресную программу размещения в конкретном городе по соответствующей Услуге. Компенсация предоставляется путем уменьшения планируемой суммы оплаты.

•

• **Открытые размещения, Рассылки по почтовым ящикам:**

• Мониторинги проводятся не позднее 2-го дня после размещения. Погрешность не размещения -10%.

• В случае, если демонтаж Рекламного места с размещенными РИМ произошел не по вине Исполнителя, и размещение восстановлено в течение 1-2 дней, то размещение считается корректным; если демонтаж Рекламного места с размещенными РИМ произошел не по вине Исполнителя, и если Исполнитель направил письменное уведомление (электронной почтой) Заказчику о демонтажах и невозможности восстановления РИМ в период размещения, в этом случае, демонтированное Рекламное место удаляется из согласованной Адресной программы и не учитывается при определении общих объемов конструкций с размещенными РИМ.

• В случае не обнаружения размещения рекламных конструкций с РИМ больше указанного процента погрешности и не предоставления вовремя документального подтверждения о демонтажах, Исполнитель выплачивает Заказчику компенсацию, рассчитываемую по следующей схеме: процент необнаруженных в ходе мониторинга РИМ распространяется на всю Адресную программу размещения в конкретном городе по соответствующей Услуге. Компенсация предоставляется путем уменьшения планируемой суммы оплаты.

•

• **Регионы размещения:**

•

• Конкретный город и тип размещения указывается в Заявке.

•

• Услуги по размещению РИМ в соответствии со Спецификацией (Приложение №4 к Договору) оказываются в многоквартирных домах (МКД), за исключением позиций, по которым прямо указано, что услуга должна оказываться по домам в частном секторе.

•

• **Предельные (максимальные) цены единиц оказания Услуг по размещению РИМ (Приложение №4 к договору «Спецификация») указаны за размещение:**

• Закрытое размещение, Обслуживаемое размещения на период не менее 1 месяца.

• Открытое размещение, Рассылка по почтовым ящикам за факт размещения.

Приложение № 4 к Договору
№ __ от _____

Форма Заявки на оказание Услуг
Начало формы
Заявка на оказание Услуг №__

г. Улан-Удэ “___” _____
202__г.

к Договору на оказание услуг № _____ от “___” _____ 20_г. между ПАО «Ростелеком» и _____, далее именуемому "Договор"

ПАО «Ростелеком», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____, далее именуемое "Исполнитель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", подписали настоящий документ о том, что Заказчик поручает Исполнителю выполнить Работы, оказать Услуги *(выбираются пункты формы Заявки применимые к обязательствам по Заявке):*

№	Наименование Работ, Услуг	Содержание Работ, Услуг	Объем /Количество Работ, Услуг	Отчетные документы/ Результаты Работ, Услуг	Стоимость единицы Работы, Услуги без НДС*	Стоимость Работ, Услуг без НДС	Стоимость единицы Работы, Услуги в том числе НДС*	Стоимость Работ, Услуг в том числе НДС	Срок начала выполнения Работ, оказания Услуг	Срок окончания выполнения Работ, оказания Услуг	Место /Адрес выполнения Работ, оказания Услуг

*согласно Спецификации (Приложение № 5 к Договору).

При этом, в рамках Сроков, указанных в таблице Стороны, выделяют следующие Сроки *(что применимо):*

Срок подготовки и направления Заказчику макета Рекламного материала:_____

Срок изготовления Рекламного материала:_____

Срок доставки Рекламного материала:_____

Сроки распространения и период распространения Рекламных материлаов указаны в Медиаплане Заявки.

(если применимо)

1. Порядок изготовления Рекламных материалов:

1.1. Исполнитель обязуется на основе Технического задания к Заявке (Приложение № 1 к Заявке, далее – «ТЗ») изготовить макет Рекламного материала. После согласования макета с Заказчиком изготовить Рекламный материал для Заказчика:

1.1.1. Заказчик передает Исполнителю Бренд-бук, требования к Рекламному материалу *в дату подписания Заявки/не позднее_____(____) рабочих дней с*

даты подписания Заявки. Исполнитель не приступает к изготовлению Рекламных материалов, до даты передачи информации и требований от Заказчика.

1.1.2. Исполнитель в течение __ календарных дней с даты передачи (п.1.1.1. Заявки) обязуется на основании ТЗ разработать макет Рекламного материала, а также цветопробу для последующего изготовления и представить макет Заказчику для согласования. Сроки предоставления макета Рекламного материала определены в Заявке. Способ предоставления_____

1.1.3. Заказчик обязан провести согласование макета в течение __ календарных дней со дня его получения от Исполнителя (п.1.1.2 Заявки), либо в тот же срок представить мотивированный отказ в согласовании путем_____.

1.1.4.В случае отказа Заказчика от согласования макета Рекламного материала Исполнитель в течение __(_____) календарных дней вносит исправления в макет согласно замечаниям Заказчика и представляет его на повторное согласование Заказчику, которое проводится в аналогичном порядке.

1.1.5. После согласования с Заказчиком макета Рекламного материала Исполнитель приступает к изготовлению Рекламного материала.

1.1.6. Сроки изготовления Рекламного материала – в соответствии с условиями Заявки.

1.1.7. Готовые Рекламные материалы доставляются Исполнителем собственными силами и за свой счет до адреса: _____ в сроки, указанные в Заявке. Исполнитель обязуется обеспечить упаковку и доставку изготовленных Рекламных материалов способом, обеспечивающим их сохранность. Порядок передачи Рекламных материалов *(предоставление ТОРГ-12, проверка по качеству, количеству и т.д.)*_____.

1.1.8. Качество Рекламных материалов должно соответствовать российским стандартам для изделий такого вида, как более подробно указано в ТЗ к Заявке.

1.1.9. Исполнитель отчуждает Заказчику исключительное право на созданные Рекламные материалы в полном объеме в соответствии с условиями Договора (*либо указать иной объем передаваемых прав)*

(если применимо)

2. Порядок размещения Рекламных материалов

Термины и определения

Размещение Рекламного материала Заказчика – монтаж Рекламного материала Заказчика на Рекламоноситель.

Срок размещения Рекламного материала Заказчика – период демонстрации Рекламного материала Заказчика, указанный в Медиаплане к Заявке.

Распространение Рекламного материала Заказчика – демонстрация Рекламного материала Заказчика на Рекламоносителе.

Период распространения Рекламного материала Заказчика – периоддемонстрации Рекламного материала Заказчика на Рекламоносителе, включает в себя срок размещения и период его монтажа/демонтажа, указанный в Медиаплане.

Надлежащее состояние Средств Наружной рекламы – состояние Средств Наружной рекламы, Рекламоносителя и Рекламного материала Заказчика, при котором содержащаяся на них информация может восприниматься потребителями Рекламы в полном объеме.

Медиаплан – документ, содержащий график и адресную программу размещения Рекламных материалов и иную необходимую информацию по Рекламным материалам.,

2.1. Исполнитель обязуется обеспечить размещение Рекламных материалов Заказчика на рекламных носителях, рекламных местах согласно Медиаплану.

2.2. Условия размещения и распространения Рекламных материалов Заказчика, а именно: рекламное место и его адрес, количество и тип Рекламоносителей, период распространения Рекламного материала Заказчика и другие параметры, указаны в Медиаплане.

2.3. Услуги по обеспечению размещения Рекламного материала Заказчика включают в себя услуги по обеспечению монтажа, распространения, технического обслуживания и демонтажа Рекламного материала Заказчика на Рекламоносителях, а также доставку от адреса, указанного Заказчиком, до мест размещения и возврата Рекламного материала Заказчику/его утилизацию.

2.4. Исполнитель обязуется обеспечить монтаж/демонтаж Рекламных материалов на/с Средствах наружной рекламы. Сроки монтажа и демонтажа включены в период размещения Рекламного материала, указанный в Медиаплане, указаны в Медиаплане и не должны превышать 2 (Двух) календарных дней.

2.5. В течение __ (____) календарных дней по завершении установки Рекламного материала Исполнитель предоставляет Заказчику фотографический отчет, подтверждающий размещение Рекламных материалов (далее - фотоотчет). Фотоотчет предоставляется в электронной форме следующим способом_____.

2.6. В случае необходимости по требованию Заказчика не чаще одного раза в месяц в период распространения Рекламного материала Исполнитель производит полную или частичную замену Рекламного материала Заказчика без дополнительной оплаты.

2.7. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от размещения и распространения Рекламного материала Заказчика по Заявке в случае получения предписания уполномоченных органов о прекращении распространения Рекламного материала Заказчика, содержание которого не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, о чем Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика.

2.8. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае отсутствия подсветки Рекламоносителя, произошедшего по причине нарушения режима подачи электроэнергии уполномоченными организациями, при условии предоставления необходимых документов Заказчику в течение _____(_____) дней, подтверждающих факт отсутствия электроэнергии или факт неисправности электросети в период распространения Рекламного материала Заказчика.

МЕДИАПЛАН

Наименование РМ*/Сюжет	**Адрес размещения РМ**	**Размер, сторона**	**Срок размещения РМ**	**Период распространения РМ**	**Стоимость**

*Рекламный материал

Срок монтажа РМ_____.

Срок демонтажа РМ_____.

Порядок и срок передачи РМ Заказчику после демонтажа РМ_____.

3. Работы и Услуги должны соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании к Договору и ТЗ к настоящей Заявке.

4. *[Добавить при необходимости]* Срок предоставления информации о Работах, Услугах Заказчиком _____.

5. *[Добавить при необходимости]* В соответствии с п. 6.7.3. Договора Стороны в целях исполнения Договора назначают следующих ответственных лиц:

5.1. Контактная информация и ответственные лица Исполнителя *[необходимо заполнить]*:

_____ (Ф.И.О)
_____ (Должность)
_____ (Контактные данные: телефон, электронная почта)

5.2. Контактная информация и ответственные лица Заказчика :

Аксенова Инна Александровна
ведущий специалист
+7302235-10-35, Inna.A.Aksenova@sibir.rt.ru

6. *[Добавить при необходимости]* Иные условия:_____*(указать).*

7. Приложением к настоящей Заявке является Техническое задание, которое определяет все условия выполнения Работ, оказания Услуг, их содержание, а также требования к Результатам Работ, услуг, порядку и способу их предоставления, иные необходимые условия исполнения обязательств по Заявке:

8. Итого стоимость выполнения Работ, оказания Услуг Исполнителя по настоящей Заявке составляет _(__) рублей __ копеек в том числе НДС.

9. Во всем, не урегулированном настоящей Заявкой, Стороны руководствуются условиями Договора.

Приложения:

Приложение № 1 к Заявке «Техническое задание к Заявке»;

Окончание формы
Форма согласована

Приложение № 5 к Договору
№ __ от _____

Спецификация.
«Максимальная цена 1 (одной) единицы Работы, Услуги по отдельным категориям».

Предельная (максимальная) цена 1 единицы выполнения Работ, оказания Услуг:

№	Наименование Работ, Услуг	Максимальная цена 1 (одной) единицы Работы, Услуги, руб. без НДС	Максимальная цена 1 (одной) единицы Работы, Услуги, руб. в том числе НДС

Приложение № 6 к Договору
№ __ от _____.

Форма АКТА

НАЧАЛО ФОРМЫ
АКТ сдачи –приемки выполненных Работ, оказанных Услуг по Заявке____по Договору №___ от___

г. Москва “___” _____ 202__г.

ПАО «Ростелеком», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующ__ на основании _____ от _____ г., с одной стороны, и _____, далее именуемое "Исполнитель", в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны, далее вместе именуемые "Стороны", подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем в рамках выполнения Работ, оказания Услуг по Заявке_____ (далее Заявка) выполнены следующие Работы, оказаны следующие Услуги:

1.1. *перечислить наименование Работ, Услуг и результаты выполнения Работ, оказания Услуг*.

К Акту прилагаются Результаты выполнения Работ, оказания Услуг, предусмотренных условиями Заявки и Договора, включая результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Договора, права на которые Исполнитель отчуждает Заказчику в соответствии с условиями Договора *если применимо* (приложение № 1 к настоящему Акту):

[Перечень с указанием количества экземпляров и листов либо иные параметры (в электронном виде на каком носителе и т.д.]

1.2. По Заявке Работы выполнены, Услуги оказаны.

2. Стоимость выполненных Работ, оказанных Услуг согласно условиям Заявки составляет___ (__) рублей __ копеек, в т.ч. НДС __% - _____.

3. Заказчик принял выполненные Работы, оказанные Услуги.

4. Объем и качество выполненных Работ, оказанных Услуг соответствует/не соответствует требованиям Заявки, Договора.

5. Размер неустойки, подлежащей взысканию составляет ___ (____) рублей __ копеек.

6. Основания применения неустойки: _____.

7. Итоговая стоимость выполненных Работ, оказанных Услуг по Заявке, включая результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Договора, права на которые Исполнитель отчуждает Заказчику в соответствии с условиями Договора, (с учетом неустойки) составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС (__%) - _____ (_____) рублей __ копеек.

8. Подлежит оплате Исполнителю, *с учетом ранее выплаченного аванса*, сумма _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС __% - _____ (_____) рублей __ копеек.

9. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИК

_____ / _____ _____ / _____

ОКОНЧАНИЕ ФОРМЫ

Приложение № 7 к Договору
№ __ от _____.

Соглашение о соблюдении требований информационной безопасности

СОГЛАШЕНИЕ О СОБЛЮДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Публичное акционерное общество «Ростелеком», именуемое в дальнейшем **ПАО «Ростелеком»**, в лице _____, действующ__ на основании _____, с одной стороны, и
_____ *[указывается наименование Контрагента],*
именуем__ в дальнейшем **Контрагент,** в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны,

далее вместе именуемые – «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее Соглашение о соблюдении требований информационной безопасности (далее – Соглашение) к Договору о нижеследующем.

Термины, определения и сокращения

Информационный актив [для целей Соглашения] – учетная единица, представляющая собой:

- информационную систему;
- информационно-телекоммуникационную сеть и сеть связи, включая их компоненты и/или отдельные части;
- автоматизированную систему управления;
- инфраструктуру центра обработки данных или облачную инфраструктуру,

а также совокупность таких учетных единиц, и задействованная при реализации бизнес-процессов владельца Информационного актива и (или) в отношении которой законодательством Российской Федерации или внутренними документами Владельца Информационного актива установлены требования к обеспечению свойств безопасности информации.

Понятие «Информационный актив» включает в себя также информацию, обрабатываемую и/или подлежащую обработке в таком информационном активе.

Владелец Информационного актива [для целей Соглашения] – лицо, которое уполномочено распоряжаться, организовывать и координировать по отношению к Информационному активу процессы учета и категорирования, управления развитием, обслуживанием, использованием, обеспечением безопасности.

Государственный заказчик [для целей Соглашения] – государственный орган, государственное унитарное предприятие, государственное учреждение, выступающее в роли Владельца Информационного актива и/или заказчика работ / услуг по заключенному с ПАО «Ростелеком» контракту.

Инцидент информационной безопасности – появление одного или нескольких нежелательных и/или непредвиденных событий информационной безопасности, с которыми связана вероятность компрометации бизнес-операций и/или создания угрозы

информационной безопасности или нарушения требований законодательства Российской Федерации по защите информации, а также требований настоящего Соглашения.

Представитель Контрагента – работник Контрагента, принимающий участие в выполнении работ / оказании услуг по Договору, или иное лицо, уполномоченное Контрагентом для выполнения работ / оказании услуг по Договору.

Предмет Соглашения

В соответствии с Соглашением Контрагент обязуется соблюдать требования по информационной безопасности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Договором и Соглашением, а также проводить мероприятия по информационной безопасности, указанные в Соглашении.

В случае привлечения Контрагентом для исполнения Договора третьих лиц, Контрагент обязан обеспечить выполнение такими третьими лицами условий Соглашения, в том числе посредством включения аналогичных условий в договоры с такими третьими лицами и обеспечением контроля их выполнения.

Общие требования по информационной безопасности

Стороны обязуются соблюдать требования о конфиденциальности информации, предусмотренные Договором.

Контрагент имеет право предоставлять доступ к создаваемым и используемым в рамках исполнения Договора материалам только лицам, непосредственно задействованным в выполнении работ и/или оказании услуг по Договору, в объеме, необходимом для выполнения работ / оказания услуг по Договору.

Контрагент гарантирует, что его действия (бездействие) не приведут к появлению скрытых функциональных возможностей (недокументированных изменений, операций, либо внедренных «программных закладок»), а также компьютерных вирусов, троянов, самоликвидирующихся механизмов, механизмов защиты от копирования и других подобных машинных команд, которые могут деактивировать, уничтожить или иным образом изменить данные ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива, программное или аппаратное обеспечение ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива.

Контрагент обязуется принять все необходимые и достаточные меры по предотвращению деструктивных воздействий (в т.ч. модификация, искажение, удаление) и несанкционированному доступу к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива и информации, обрабатываемой в таких Информационных активах.

Контрагент обеспечивает принятие внутренних документов в области информационной безопасности и гарантирует их наличие, включая, но не ограничиваясь:

- политика информационной безопасности;
- планы реагирования на компьютерные инциденты;
- регламенты действий персонала в случае нештатных ситуаций.

ПАО «Ростелеком» вправе запросить, а Контрагент обязан предоставить указанные в настоящем пункте Соглашения документы в течения срока действия Договора.

Контрагент обязан обеспечить проведение внешнего аудита информационной безопасности не реже чем 1 раз в 2 года. Результаты проведенных внешних аудитов информационной безопасности предоставляются Контрагентом ПАО «Ростелеком» по его запросу.

Контрагент обязан предоставить информацию обо всех подрядных организациях, которые имеют доступ в информационную инфраструктуру Контрагента. Такой перечень с указанием наименования Контрагента, наименований и ИНН подрядных организаций

Контрагента должен быть направлен в ПАО «Ростелеком» на электронную почту mib@rt.ru с темой письма «Учет подрядных организаций контрагента» не позднее чем через 14 (четырнадцать) дней с момента заключения Договора и затем по мере изменения списка актуальных подрядных организаций Контрагента, но не реже чем 1 раз в полгода.

В рамках исполнения обязательств по Договору ПАО «Ростелеком» вправе запрашивать информацию и документы, подтверждающие соблюдение Контрагентом условий Соглашения, а также осуществлять очную верификацию предоставленной информации. Контрагент при получении запроса обязуется не позднее 14 (четырнадцати) дней с момента получения запроса представить запрошенную информацию и подтверждающие её документы, в том числе посредством заполнения опросных листов, и обеспечить содействие представителям ПАО «Ростелеком» в случае проведения очной верификации предоставленной информации.

ПАО «Ростелеком» вправе инициировать проведение совместных с Контрагентом мероприятий по тестированию планов реагирования и восстановления в случае возникновения нештатных ситуаций или инцидентов информационной безопасности путем имитации указанных событий (проведение тренировок). Порядок и условия проведения указанных мероприятий согласовываются Сторонами.

В случае предоставления доступа к Информационным активам /информационной инфраструктуре ПАО «Ростелеком» Контрагент обязуется ознакомить своих Представителей, с условиями Соглашения и обеспечить получение от них Обязательств о соблюдении Соглашения по форме, приведенной в Приложении № 1 к Соглашению. Контрагент обязуется обеспечить хранение Обязательств, полученных в соответствии с настоящим пунктом Соглашения, в течение срока действия Договора и не менее 3 (трёх) лет после его окончания. В случае получения запроса со стороны ПАО «Ростелеком», Контрагент обязан предоставить подтверждение наличия Обязательств о соблюдении Соглашения от всех своих Представителей.

ПАО «Ростелеком» вправе ограничить Контрагенту доступ к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива в случае нарушения Контрагентом требований по информационной безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Договором и условиями Соглашения. При выявлении указанных нарушений со стороны Контрагента ПАО «Ростелеком» направляет Контрагенту соответствующее уведомление с указанием сроков устранения нарушения. Контрагент обязан устранить выявленные нарушения в указанные в уведомлении сроки. В случае несоблюдения срока устранения нарушений, указанного в уведомлении, доступ Контрагента к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива может быть ограничен. В этом случае период, на который Контрагент отстраняется от исполнения обязательств, не может считаться периодом просрочки исполнения обязательств ПАО «Ростелеком». Оплата работ /услуг и/или компенсация затрат Контрагента, понесенных в период ограничения доступа Контрагента к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива, не производится.

Взаимодействие при возникновении инцидентов информационной безопасности

Контрагент обязан безотлагательно предпринимать все необходимые меры по предотвращению и минимизации ущерба ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива при возникновении инцидентов информационной безопасности.

При возникновении в инфраструктуре Контрагента инцидента информационной безопасности, последствия которого могут затронуть интересы ПАО «Ростелеком» (в том числе клиентов или партнеров ПАО «Ростелеком») и/или иного Владельца Информационного актива, Контрагент обязан незамедлительно известить об этом

ПАО «Ростелеком», но не позднее 3-х (трех) часов с момента обнаружения такого инцидента (подозрения на инцидент). При этом ПАО «Ростелеком» оставляет за собой право:

- разорвать любые сетевые связности между своими сетями и сетями Контрагента;
- заблокировать или отозвать учетные записи и доступа к ресурсам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива, предоставленные Контрагенту.

Извещение необходимо для инцидентов информационной безопасности, удовлетворяющий хотя бы одному из следующих критериев:

- невозможность выполнения бизнес-операций или ограничение функциональности Информационного актива;
- разглашение аутентификационных данных или конфиденциальной информации, в том числе персональных данных;
- воздействие вредоносного программного обеспечения;
- массовые блокировки учетных записей, создание несанкционированных учетных записей;
- выявленные признаки несанкционированного доступа или неудачных попыток получения несанкционированного доступа, а также злоупотребление привилегиями;
- нарушение правил и/или требований по информационной безопасности;
- нарушение правил и/или требований по организации удаленного доступа к информационным активам;
- выявленные компьютерные атаки на ресурсы, принадлежащем любой из Сторон и/или Владельцу Информационного актива;
- DDOS-атака на Информационные активы Сторон и/или иного Владельца Информационного актива – выявленная, закончившаяся или планируемая.

В целях оперативного взаимодействия Стороны назначают лиц, ответственных за обмен информацией об инцидентах (подозрениях на инциденты) информационной безопасности:

от ПАО «Ростелеком»	от Контрагента
Департамент мониторинга и реагирования на киберугрозы Блока информационной безопасности электронная почта: soc@rt.ru телефон: +7 (800) 301-7950 / +7 (499) 999-7950	*[необходимо указать контакты для обмена информацией об инцидентах информационной безопасности]*

В случае устранения инцидента информационной безопасности Контрагент обязан уведомить ПАО «Ростелеком» о мерах, предпринятых для локализации и устранения инцидента в течение 24 (двадцати четырех) часов после его устранения.

Стороны договариваются обмениваться информацией об инцидентах в свободном формате. Для повышения оперативности при передаче технической информации Стороны вправе использовать телефонную связь, электронную почту и иные каналы передачи информации.

Заключительные положения

Условия Соглашения являются обязательными для Сторон и распространяются на отношения Сторон, связанные с исполнением обязательств по Договору.

Соглашение является неотъемлемой частью Договора и действует до исполнения всех обязательств по Договору.

Контрагент несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение условий Соглашения, включая необеспечение конфиденциальности информации и несоблюдение условий ее обработки, и обязан возместить ПАО «Ростелеком» причиненные убытки, возникшие по причине несоблюдения условий Соглашения.

В случае нарушения условий Соглашения ПАО «Ростелеком» вправе отказаться от Договора полностью или в части без компенсации Контрагенту понесенных убытков.

Перечень приложений к Соглашению

[Перечень приложений и их нумерация подлежит корректировке с учетом приложения (-ий), применимого (-ых) к взаимоотношениям Сторон]

Приложение № 1. Форма обязательства о соблюдении требований информационной безопасности.

Приложение № 2. Требования информационной безопасности при предоставлении удаленного доступа к информационным активам.

Приложение № 3. Требования по информационной безопасности при разработке программного обеспечения.

Приложение № 4. Требования информационной безопасности при внедрении/модернизации и/или сопровождении информационных активов.

Приложение № 5. Требования информационной безопасности при предоставлении доступа к объектам критической инфраструктуры.

Приложение № 6. Порядок обеспечения информационной безопасности при выполнении работ / оказании услуг по созданию и/или эксплуатации государственной информационной системы.

Приложение № 7. Требования информационной безопасности для партнеров, осуществляющих размещение и обработку информации в целях продвижения услуг и продуктов ПАО «Ростелеком».

Подписи Сторон:

От имени **ПАО «Ростелеком»**	**От имени** **Контрагента**
_____ / _____ /	_____ / _____ /
[необходимо указать ФИО и должность подписанта]	*[необходимо указать ФИО и должность подписанта]*

Приложение № 1
к Соглашению о соблюдении
требований информационной безопасности

Форма
Обязательства о соблюдении требований информационной безопасности

Начало формы

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О СОБЛЮДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Я, _____, являясь Представителем _____ (далее – «**Исполнитель**»), обязуюсь выполнять перечисленные ниже требования:

1. Предоставленный мне доступ к Информационным активам/информационной инфраструктуре ПАО «Ростелеком» и(или) третьих лиц, включая автоматизированные системы (ИС), оборудование, автоматизированных рабочие места, серверы, средства вычислительной техники (СВТ), использовать исключительно в целях исполнения обязательств по заключенным Исполнителем с ПАО «Ростелеком» договорам.

2. Работа на средствах вычислительной техники:

2.1. Оставляя рабочее место, блокировать сеансы доступа к ИС, оборудованию, СВТ.

2.2. Не прерывать сканирование антивирусным ПО съемных машинных носителей информации (USB-носителей, оптических дисков, внешних жестких дисков и др.) при их подключении к автоматизированному рабочему месту (АРМ), СВТ и компонентам ИС.

2.3. Соблюдать парольную политику в части удовлетворения следующим требованиям:

– при работе с паролями запрещается:
  - сообщать свой пароль кому-либо;
  - пересылать пароли в открытом виде по любым каналам связи;
  - пересылать пароли от зашифрованных архивов вместе с такими архивами;
  - использовать чужие учетные записи и пароли для коллективного доступа к ИС и технологическим системам;
  - использовать один и тот же пароль для разных учетных записей или в разных ИС (за исключением ИС, которые используют единую доменную авторизацию);
  - хранить пароли на компьютерах и других средствах хранения информации в незашифрованном виде, на бумаге или других носителях, где неуполномоченные лица могут получить к ним доступ;
  - хранить пароли в онлайн сервисах хранения паролей;
  - осуществлять ввод пароля на недоверенных компьютерах (например, компьютер в гостинице, чужой телефон или ноутбук).
– длина пароля должна быть не менее 12 символов;
– пароль должен содержать в себе символы как минимум трех категорий из четырех: буквы нижнего регистра (от a до z), буквы верхнего регистра (от A до Z), цифры (от 0 до 9) и спецсимволы (например: $, #, %);
– пароль не должен совпадать с логином и повторять предыдущие 12 паролей для данной учетной записи пользователя;

– пароль, используемый работником для удаленного доступа к Информационным активам ПАО «Ростелеком», не должен совпадать с какими-либо другими паролями работника;

– пароль не должен включать осмысленные слова, словосочетания, общепринятые аббревиатуры, а также основываться на доступных данных о пользователе (фамилии, дате рождения, именах родственников, номеров телефонов и др.) или легко угадываемом алгоритме смены;

– пароль не должен содержать широко известные или легко угадываемые слова и последовательности символов (12345678, password, qwerty, aaabbb и подобных)

– пароль по умолчанию (созданный при создании учетной записи пользователя) должен быть изменен пользователем при первом входе в систему;

– пароль должен изменяться не реже чем 1 раз в 90 дней с момента последнего изменения;

– в случае разглашения или компрометации пароль должен быть незамедлительно изменен.

2.4. Соблюдать следующие правила обращения с паролями:

– не записывать пароль на предметах и материальных носителях, а также не хранить его в файле в открытом виде;

– не использовать один и тот же пароль для различных учетных записей;

– не передавать кому-либо (в т.ч. своим коллегам и руководителям, а также работникам ПАО «Ростелеком») свой пароль, равно как и использовать чужие пароли при Работ на средствах вычислительной техники;

– не осуществлять попытки подбора паролей (в том числе автоматизированными способами), не пытаться завладеть паролями других лиц.

2.5. Не организовывать на предоставленных ПАО «Ростелеком» СВТ ресурсы общего доступа и сетевые сервисы (открывать доступ к общим папкам, дискам, CD-приводам и дисководам, настраивать службы удаленного доступа, прокси- или веб-серверы, беспроводные точки доступа, Bluetooth интерфейсы и иные схожие по своим последствиям действия).

2.6. Не предпринимать попытки преодоления установленных ПАО «Ростелеком» ограничений, отключать и/или удалять установленные на предоставленных ПАО «Ростелеком» СВТ средства защиты информации (в том числе антивирусное программное обеспечение), использовать недокументированные свойства, ошибки в программном обеспечении (ПО) и настройках доступа к информационным ресурсам ПАО «Ростелеком», доступ к которым не был предоставлен явным образом.

2.7. Не устанавливать на предоставленные СВТ ПАО «Ростелеком» какое-либо программное обеспечение кроме ПО, предусмотренного к установке по условиям Договора, изменять настройки уже имеющегося ПО. По вопросам установки необходимого ПО, а также получения административных прав в операционных системах средств вычислительной техники обращаться к ответственному лицу ПАО «Ростелеком».

2.8. Не хранить и не использовать на предоставленных средствах вычислительной техники программное обеспечение и другие результаты интеллектуальной деятельности в нарушение прав их законных правообладателей.

2.9. В случае предоставления СВТ, не вскрывать корпус предоставленного средства вычислительной техники ПАО «Ростелеком» (в том числе для самостоятельного устранения неисправностей), самовольно подключать к нему какое-либо оборудование (GPRS модемы, Wi-Fi точки доступа и пр.).

2.10. Не подключать к предоставленным средствам вычислительной техники ПАО «Ростелеком» личные мобильные устройства (телефоны, смартфоны, планшетные

компьютеры, ноутбуки), беспроводные (радио) интерфейсы, модемы и прочее оборудование, позволяющее выходить в сеть Интернет и другие публичные сети.

3. Не использовать ПО следующих категорий при подключении к сети ПАО «Ростелеком» и работе внутри инфраструктуры ПАО «Ростелеком» (за исключением случаев прямо предусмотренными условиями Договора):

– сканеры портов и анализаторы трафика;

– средства для организации удаленного доступа, не предусмотренные Договором, включая средства для создания зашифрованных каналов связи (VPN-, DNS-, SSH-, HTTPS-туннели и пр.);

– ПО, используемое для анонимного доступа в сеть Интернет (включая веб-сервисы, прокси-серверы);

– ПО для обхода средств защиты, включая средства подбора и восстановления паролей, поиска уязвимостей;

– ПО, предназначенное для сокрытия или внедрения дополнительной информации в цифровые объекты (в том числе реализующее методы стеганографии);

– ПО, осуществляющее сбор информации с клавиатуры, экрана, микрофона (снифферы);

– специализированные программные средства, оказывающее влияние на сетевые настройки средств вычислительной техники, серверов и сетевого оборудования.

4. Не оставлять без присмотра или передавать кому-либо предоставленные идентификаторы и прочие средства идентификации.

5. По требованию уполномоченных представителей ПАО «Ростелеком» предоставлять выданные средства вычислительной техники ПАО «Ростелеком» и носители информации (USB-Flash, CD/DVD и др.) для проверки выполнения требований информационной безопасности.

6. Информировать ответственное лицо ПАО «Ростелеком» по вопросам защиты информации обо всех инцидентах безопасности информации и событиях, создающих угрозу причинения ущерба ПАО «Ростелеком», а также об обращениях третьих лиц с целью незаконного получения конфиденциальной информации ПАО «Ростелеком».

7. При предоставлении доступа к объектам критической инфраструктуры Российской Федерации (далее – ОКИИ), а также информации ограниченного доступа об объектах критической информационной инфраструктуры (далее – ИОД ОКИИ) одного или нескольких видов, включенных в Соглашение о соблюдении требований по информационной безопасности ПАО «Ростелеком» и Приложения к нему, не совершать следующих действий:

- разглашать ИОД ОКИИ и использовать эту информацию в личных целях (статьях, выступлениях и пр.);
- предоставлять доступ к ИОД ОКИИ третьим лицам;
- копировать, записывать, печатать, принимать, передавать, предоставлять, размножать, уничтожать, обрабатывать, перемещать ИОД ОКИИ, за исключением случаев, предусмотренных Договором;
- размещать (копировать) ИОД ОКИИ на внешние информационные ресурсы, в том числе размещенные в сети Интернет, за исключением случаев, предусмотренных Договором;
- использовать ИОД ОКИИ в открытой переписке по незащищенным каналам связи;
- снимать копии с документов и других носителей ИОД ОКИИ и/или делать выписки из них, а равно использовать различные технические средства (фотоаппараты, видео и звукозаписывающую и иную аппаратуру) для записи ИОД ОКИИ, за исключением случаев, предусмотренных Договором.

Я подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Соглашением о соблюдении требований по информационной безопасности ПАО «Ростелеком», включая Приложения к нему и условия настоящего Обязательства о соблюдении требований информационной безопасности.

Я предупрежден(а) о том, что, ПАО «Ростелеком» вправе контролировать мои действия при работе с Информационными активами ПАО «Ростелеком», включая анализ отправленных мной информационных сообщений.

Я предупрежден(а) о том, что ПАО «Ростелеком» вправе использовать полученную в результате такого анализа информацию для проведения расследований, в том числе, с привлечением правоохранительных органов, а также использовать в качестве доказательств в суде, и подтверждаю, что в этих случаях я не вправе рассчитывать на соблюдение в отношении этих сообщений конфиденциальности со стороны ПАО «Ростелеком».

«___» _____ 20___ _____/_____

(подпись)/(ФИО)

Приложение № 2
к Соглашению о соблюдении
требований информационной безопасности

Требования информационной безопасности при предоставлении удаленного доступа к Информационным активам

1. Контрагенту предоставляется удаленный доступ к следующим информационным активам ПАО «Ростелеком»:Единая интернет-система сервиса дистрибуции

2. Удаленный доступ к Информационным активам ПАО «Ростелеком» предоставляется Контрагенту исключительно в целях исполнения Договора и в течение срока действия Договора. После истечения срока действия Договора или его досрочного расторжения доступ прекращается.

3. Удаленный доступ к Информационным активам ПАО «Ростелеком», содержащим персональные данные, предоставляется только при соблюдении требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, а также соответствующих условий Договора.

4. Удаленный доступ к Информационным активам государственного заказчика, реализуемый при выполнении работ / оказании услуг по созданию и/или эксплуатации государственной информационной системы, предоставляется в соответствии с порядком, определяемым государственным заказчиком.

5. Для взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по организации удаленного доступа к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и контроля соблюдения требований по их использованию Контрагент определяет своих Представителей, и направляет сведения о них ПАО «Ростелеком» в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Договора. В случае изменения состава Представителей, Контрагент обязан уведомить о данном факте и направить сведения о новых Представителях в ПАО «Ростелеком» не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента такого изменения.

6. В случае привлечения Контрагентом к исполнению обязательств по Договору третьих лиц в соответствии с условиями, определенными в Договоре, таким третьим лицам

может быть предоставлен удаленный доступ к Информационным активам ПАО «Ростелеком», указанным в п. 1 настоящих Требований, при условии подписания отдельного Соглашения о соблюдении такой третьей стороной настоящих Требований, в том числе посредством включения аналогичных условий в договоры с третьими лицами и контроля их выполнения.

7. Удаленный доступ к Информационным активам ПАО «Ростелеком» предоставляется Контрагенту на основании направляемой Контрагентом информации:

- наименование Информационного актива,
- необходимые права на доступ,
- фамилия, имя, отчество Представителя Контрагента, его контактный телефон и адрес электронной почты.

8. На основании информации, предоставленной Контрагентом, создается учетная запись. Контрагент несет ответственность за актуальность и достоверность представленной информации.

9. Удаленный доступ к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или государственного заказчика предоставляется минимально необходимый для исполнения Контрагентом обязанностей по Договору или контракту.

10. ПАО «Ростелеком» оставляет за собой право осуществления блокировки неиспользуемых учетных записей Контрагента.

11. В целях своевременного ограничения доступа к Информационным активам ПАО «Ростелеком» Контрагент обязан информировать ПАО «Ростелеком» о прекращении статуса своих Представителей (в т.ч. об увольнении работников) не позднее дня прекращения статуса с указанием фактической даты прекращения работ по Договору.

12. ПАО «Ростелеком» определяет VPN-решение (производителя, версии, настроек VPN-клиента), используемое для организации удаленного доступа к информационным активам ПАО «Ростелеком».

13. Для удаленного доступа к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или государственного заказчика Контрагент обязан использовать только программное обеспечение для удаленного подключения (VPN-решение), определяемое ПАО «Ростелеком» и/или государственным заказчиком. Контрагент не вправе вносить какие-либо изменения в VPN-решение или осуществлять удаленный доступ несогласованным с ПАО «Ростелеком» способом. Доступ к компонентам Информационных активов ПАО «Ростелеком» и/или государственного заказчика посредством публичных сетей без использования VPN-решения запрещен.

14. Контрагент обязан осуществлять журналирование (логирование) удаленного доступа к Информационным активам государственного заказчика и по требованию ПАО «Ростелеком» или государственного заказчика, в установленные в таком запросе сроки, предоставлять эту информацию автору запроса.

15. Учетная запись пользователя на рабочем месте Контрагента, с которого осуществляется удаленный доступ к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или государственного заказчика, не должна обладать административными правами.

16. Контрагент должен разработать и внедрить в своей инфраструктуре комплекс организационно-технических мероприятий обеспечения информационной безопасности, включающих в том числе следующие меры:

- выделение в отдельный сетевой сегмент рабочих мест, используемых для удаленного доступа к Информационным активам;
- запрет использования на указанных рабочих местах средств удаленного управления (например, «Team Viewer», «AnyDesk, AmmyAdmin, AeroAdmin»);
- запрет использования личных устройств для удаленного подключения к Информационным активам;

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- регистрация (журналирование, логирование) событий безопасности (в т.ч. попытки входа (выхода) в систему (из системы), запуск (завершение) загрузки ОС, программ и процессов, попытки доступа субъектов доступа к объектам доступа, попытки изменения привилегий учетных записей и конфигурации параметров безопасности), при этом рекомендуемый срок хранения журналов событий безопасности не менее 1 года;
- антивирусная защита;
- выявление, анализ и устранение уязвимостей;
- своевременная установка обновлений безопасности с целью устранения известных уязвимостей;
- контроль правил генерации и смены паролей пользователей, заведения и удаления учетных записей пользователей;
- обнаружение вторжений;
- защита почтовых сервисов от фишинга.

Приложение № 3
к Соглашению о соблюдении
требований информационной безопасности

Требования по информационной безопасности при разработке программного обеспечения

1. **Общие требования по организации процесса разработки программного обеспечения**

1.1. Процесс разработки программного обеспечения (далее – ПО) должен осуществляться с учетом требований документов:

– «Методические рекомендации по организации производственного процесса разработки государственных информационных систем с учетом применения итерационного подхода к разработке», утверждены протоколом Президиума Правительственной комиссии от 28.12.2022 № 60 (если ПО входит в состав государственной информационной системы или предназначено для применения в составе государственных информационных систем);

– ГОСТ Р 56939-2024 «Защита информации. Разработка безопасного программного обеспечения. Общие требования»;

– ГОСТ Р 58412-2019 «Защита информации. Разработка безопасного программного обеспечения. Угрозы безопасности информации при разработке программного обеспечения»;

– ГОСТ Р 71207-2024 «Защита информации. Разработка безопасного программного обеспечения. Статический анализ программного обеспечения. Общие требования»;

– ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 «Информационная технология. Системная и программная инженерия. Процессы жизненного цикла программных средств».

1.2. По запросу ПАО «Ростелеком» Контрагент должен предоставлять подтверждение выполнения мер по безопасной разработке в отношении ПО в объеме, указанном в запросе.

1.3. При использовании в составе ПО программ, программных комплексов или компонентов, разработанных третьими лицами, условия, на которых передается право на использование (исполнение) этих программ, не должны приводить к возникновению ограничений, препятствующих использованию ПО по его прямому назначению.

1.4. В рамках разработки исходного кода ПО должны быть реализованы следующие меры:

– регистрация событий, связанных с изменением исходного кода ПО;

– права по управлению репозиторием и доступу к исходному коду должны быть доступны только минимально достаточному перечню пользователей;

– периодическая ревизия прав доступа пользователей и блокировка неактивных пользователей.

1.5. Контрагент должен обеспечить выполнение работ по инструментальному исследованию исходного кода ПО в соответствии со следующими требованиями ГОСТ Р 56939:

– статический анализ исходного кода программы;

– экспертиза исходного кода программы в отношении компонентов, заимствованных у сторонних разработчиков ПО;

– динамический анализ исходного кода программы;
– фаззинг-тестирование.

1.6. Контрагент проводит анализ защищенности разработанного ПО на предмет наличия уязвимостей в исходном коде ПО и в прикладном ПО, в т.ч. в отношении каждого релиза. К приемке допускается только ПО, в отношении которого проведен анализ защищенности и его результаты показывают отсутствие уязвимостей ПО, в том числе уязвимостей прикладного ПО и исходного кода ПО, либо реализацию набора компенсирующих мер, которые закрывают возможность эксплуатации уязвимостей до момента их полного устранения.

1.7. По запросу ПАО «Ростелеком» Контрагент должен предоставлять ПАО «Ростелеком» отчетные документы, содержащие результаты анализа уязвимостей ПО, а также сведения об их устранении.

1.8. Разрабатываемое ПО не должно содержать скрытых функциональных возможностей (в т.ч. недокументированные изменения операций, внедренные «программные закладки»), которые дают неуполномоченным лицам возможность влиять на работу результата работ или получать обрабатываемую и/или хранимую в результате работ информацию.

1.9. . Разрабатываемое ПО не должно содержать компьютерные вирусы, трояны, самоликвидирующиеся механизмы и другие подобные машинные команды, которые могут деактивировать, уничтожить или изменить иным образом данные пользователя, программное или аппаратное обеспечение.

1.10. Для выполнения работ должны использоваться АРМ, в отношении которых должны быть реализованы следующие меры защиты информации:

– идентификация и аутентификация;
– управление доступом;
– регистрация событий безопасности;
– антивирусная защита;
– защита мобильных устройств (в случае применения мобильных устройств);
– защита от утечек конфиденциальной информации;
– защита каналов связи и межсетевого взаимодействия.

1.11. Подключение Представителей Контрагента к инфраструктурным ландшафтам, используемым для разработки ПО, должно осуществляться с использованием средств криптографической защиты информации.

2. Требования к ограничениям в программном обеспечении

2.1. Разрабатываемое ПО должно поддерживать операционные системы и СУБД российского производства, сертифицированные по требованиям ФСТЭК России и имеющие поддерживаемые собственные официальные репозитории.

2.2. Общие требования, выполнение которых необходимо учитывать в процессе разработки ПО:

– технологические учетные записи, используемые для обеспечения работы разрабатываемого ПО, должны обладать минимально необходимыми для функционирования полномочиями;
– межсервисные взаимодействия должны проходить обязательные процедуры аутентификации и авторизации;
– разрабатываемое ПО должно использовать единый утвержденный механизм аутентификации, который может быть дополнен включением строгой аутентификации;
– интерфейсы отладки и администрирования в обход штатных механизмов аутентификации должны быть исключены;

– все контроли безопасности (аутентификация, авторизация, валидация и пр.) должны осуществляться на серверной стороне. Не допускается выполнение указанных функций на стороне клиента;

– хранение криптографических ключей и иных секретов (в т.ч. ключи, пароли, токены доступа) в исходном коде, конфигурационных файлах, переменных окружения должно быть исключено. Для хранения секретов должны применяться специализированные решения;

– пароли пользователей должны храниться в БД в хэшированном виде. При этом генерация хэша пароля должна производиться одним из современных алгоритмов, поддерживающих «соль», например, PBKDF2. «Соль» для вычисления хэш-функции должна быть случайной и уникальной для каждого пароля;

– аутентификация сервисов при помощи TLS должна удовлетворять следующим требованиям: взаимная аутентификация обеих сторон взаимодействия; проверка издателя сертификата (удостоверяющего центра); проверка сертификата на валидность (не отозван, не истек срок действия); проверка субъекта сертификата;

– во всех компонентах ПО должны быть удалены или заблокированы все встроенные учетные записи;

– при аутентификации пользователя в приложении каждый раз должен создаваться новый токен, старый при этом должен становиться недействительным;

– хранение сессионных токенов в браузере должно осуществляться в защищенных файлах cookie или в хранилище сессий HTML5;

– генерация сессионных токенов должна осуществляться надежными криптографическими алгоритмами;

– токены должны обладать конечным сроком действия, при этом по его истечении, а также при выходе из системы токен должен становиться недействительным;

– в приложении должна быть реализована защита от CSRF-атак;

– везде, где это не предусмотрено специально, должен быть отключен просмотр каталогов. Кроме того, приложения не должны разрешать обнаружение или раскрытие метаданных файлов или каталогов, таких как Thumbs.db, .DS_Store, .git или .svn;

– в приложении должны применяться механизмы защиты от атак «загрязнения» параметров HTTP (HTTP parameter pollution);

– все поступающие данные должны проходить форматно-логический контроль по «белому» списку разрешенных типов данных, значений атрибутов, параметров, заголовков, запросов, методов, включая поля HTML-формы, REST-запросы, параметры URL, HTTP-заголовки, атрибуты cookie и т. д.;

– структурированные данные должны быть строго типизированы и проверяться по заданной схеме, в которой указаны разрешенные символы, максимальная длина и шаблон данных;

– при наличии пользовательских визуальных текстовых редакторов весь недоверенный HTML-код должен нейтрализоваться с помощью библиотеки санитизации или средствами html-фреймворка;

– использования eval() или других функций динамического исполнения кода должно быть исключено;

– ПО должно нейтрализовать, удалять или помещать в песочницу предоставляемый пользователем контент на языках сценариев или шаблонов разметки, таких как Markdown, таблицы стилей CSS или XSL, BBCode и т. п.;

– разрабатываемое ПО не должно содержать недокументированной или неиспользуемой функциональности;

– среда разработки и/или тестирования должна быть отделена на логическом или физическом уровне от продуктивной среды;

– в среде разработки и тестирования не допускается использование производственных (продуктивных) данных, включающих защищаемую информацию (за исключением конфигурационной информации, определяющей параметры работы системы);

– разработка и тестирование изменений ПО на продуктивном экземпляре системы не допускается;

– перед вводом ПО в промышленную эксплуатацию должны быть отключены все отладочные функции.

2.3. В ПО должна обеспечиваться регистрация событий безопасности. Состав, содержание и объем событий безопасности определен ГОСТ 59548-2022. Основными категориями действий, для которых требуется регистрация являются:

– аутентификация и авторизация пользователей;
– управление пользователями и конфигурациями;
– управление событиями безопасности в системе.".

2.4. В зависимости от категории действия, должна производиться регистрация следующих основных типов событий:

– успешные/неуспешные аутентификации пользователя в ПО;
– выход пользователя из ПО;
– создание, удаление учетной записи;
– изменение наименования учетной записи;
– изменение пароля учетной записи;
– блокирование (отключение) учетной записи;
– разблокировка(активация) учетной записи;
– назначение, исключение, изменение прав на объект;
– создание, удаление группы (роли) пользователей;
– изменение прав группы (роли) пользователей;
– исключение пользователя из состава группы (роли);
– занесение пользователя в состав группы (роли);
– ошибка обработки запроса пользователя (некорректный запрос);
– очистка журнала аудита;
– отключение журналирования событий информационной безопасности;
– изменение настроек аудита (включение/отключение, изменение уровня логирования);
– успешное/неуспешное изменение конфигурации системы или ее компонентов (конфигурационных файлов, настроек СУБД, настроек ПО)
– включение и отключение компонентов, модулей и служб ПО;
– экспорт и импорт данных;
– создание, удаление, изменение объектов, составляющих ПО;
– запуск (завершение) программ и процессов (заданий, задач).

2.5. Допускается регистрация дополнительных событий безопасности.

2.6. Вне зависимости от категории действия регистрируемые события безопасности должны включать следующую основную информацию:

– название и идентификатор события;
– информацию о выполненной операции (в т.ч. создание, изменение, удаление, просмотр);
– точное время возникновения события;
– информацию об объекте и субъекте операции;
– уникальный идентификатор и имя пользователя в системе;
– уникальный идентификатор сессии пользователя в системе;
– статус выполненной операции (успех/отказ);
– описание причины, в случае неуспешности операции;

- IP адрес и имя источника информации о событии;
- IP адрес и имя хоста, выполнившего операцию;
- IP адрес и имя хоста, на котором зафиксирована операция.

2.7. В зависимости от категории действия, в событии безопасности может быть указана дополнительная информация, в частности:

- информация о user-agent;
- информация о старых и новых значениях измененных свойств;
- название и идентификаторы процессов, служб, файлов и компонентов, участвующих в событии;
- NAT IP адрес хоста, выполнившего операцию.

2.8. Хранение событий безопасности должно быть реализовано одним из следующих способов:

- в формате записей в базе данных,
- в формате текстового файла в одном из структурированных форматов:
  а) KeyValue;
  б) JSON;
  в) XML;
  г) CSV (с любым разделителем);
  д) CEF;
  е) LEEF;
  ж) в формате журнала Windows Event Log.

2.9. Срок хранения событий должен составлять не менее 14 дней.

2.10. Разрабатываемое ПО должно иметь возможность передавать события безопасности (предоставлять доступ к ним) как минимум одним из следующих способов:

- отправка событий посредством протокола Syslog;
- выгрузка событий посредством Windows RPC для Windows-ориентированных систем;
- выгрузка событий из базы данных (запрос к базе данных);
- выгрузка событий из текстового файла;
- выгрузка событий через API (REST, SOAP);
- регистрацию событий в программных брокерах сообщений (kafka, rabbit mq).

Приложение № 4
к Соглашению о соблюдении
требований информационной безопасности

Требования информационной безопасности при внедрении/модернизации или сопровождении Информационных активов ПАО «Ростелеком»

1. Контрагент должен соблюдать требования проектной, рабочей, эксплуатационной документации на Информационный актив (далее – Документация), предоставляемой Контрагенту со стороны ПАО «Ростелеком».
2. Хранение актуальной Документации, а также иных материалов может быть организовано как в пределах контура ПАО «Ростелеком», так и на внутренних ресурсах Контрагента, с соблюдением требований по защите информации. Запрещено размещение Документации и иных материалов на внешних общедоступных ресурсах без соблюдения требований по защите информации.
3. Настройка, обновление версий компонентов Информационного актива должны соответствовать требованиям, указанными в Документации. Проводимые работы не должны приводить к ухудшению защищенности Информационных активов ПАО «Ростелеком».
4. Изменения компонентов Информационных активов не должно приводить к возникновению новых угроз безопасности информации и существенным изменениям в части состава и категорий обрабатываемой информации, структурно-функциональных характеристик системы, применяемых технологий. Контрагентом должно осуществляться предварительное тестирование обновлений программного обеспечения. Тестирование обновлений ПО в продуктивном сегменте системы запрещается. Применение не проверенных и заведомо уязвимых компонентов ПО в эксплуатируемом Информационном активе не допускается.
5. Обновление программного обеспечения должно проводиться в соответствии с Методикой тестирования обновлений безопасности программных, программно-аппаратных средств, утвержденной ФСТЭК России 28 октября 2022 г., а также Методикой оценки уровня критичности уязвимостей программных, программно-аппаратных средств, утвержденной ФСТЭК России 30 июня 2025 г.
6. Для хранения эталонных образов программного обеспечения компонентов, его обновлений и дополнений необходимо использовать доверенные репозитории, указанные в рабочей документации на систему. Подключение к системе сторонних репозиториев, а также публикация в них образов либо исходных кодов программного обеспечения эксплуатируемой системы не допускается.

Приложение № 5
к Соглашению о соблюдении
требований информационной безопасности

Требования информационной безопасности при предоставлении доступа к объектам критической инфраструктуры

1. Контрагент в отношении Единой интернет-системы сервиса дистрибуции и/или его (её, их) составными частями, являющимся (-щейся, -щимися) объектами критической информационной инфраструктуры Российской Федерации (далее – ОКИИ) и принадлежащими ПАО «Ростелеком», а также информации ограниченного доступа об объектах критической информационной инфраструктуры (далее - ИОД ОКИИ) в соответствии с указанным ниже перечнем ИОД ОКИИ, обязуется обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры (далее — КИИ).

№ п/п	Вид информации ограниченного доступа и распространения об объектах критической информационной инфраструктуры
1.	Сведения, принадлежащие к значимому объекту критической информационной инфраструктуры ПАО «Ростелеком» или относящиеся к критической информационной инфраструктуре Российской Федерации, позволяющие в совокупности идентифицировать ОКИИ, в том числе: • наименование ОКИИ; • адрес(а) размещения ОКИИ; • категория значимости; • сведения об ответственных лицах, участвующих в эксплуатации (обеспечении функционирования), а также обеспечении безопасности ОКИИ; • о способах взаимодействия ОКИИ с сетью электросвязи с указанием типа доступа к сети электросвязи (проводной, беспроводный), протоколов взаимодействия; • сведения о программных и программно-аппаратных средствах, используемых на ОКИИ; • сведения об угрозах безопасности информации и категориях нарушителей в отношении ОКИИ; • возможные последствия в случае возникновения компьютерных инцидентов; • меры, применяемые для обеспечения безопасности ОКИИ.
2.	Совокупность сведений о системе безопасности ОКИИ и средствах защиты информации, применяемых или планируемых к применению: • архитектура системы безопасности ОКИИ; • технические решения системы безопасности ОКИИ, состав средств защиты информации; • сведения об ответственных лицах, участвующих в обеспечении безопасности ОКИИ, в том числе в эксплуатации средств защиты информации.

3.	Электронные закрытые ключи, применяемые для целей шифрования/расшифрования, аутентификации, электронной подписи при реализации процессов управления/администрирования ИТ-инфраструктуры, средств защиты информации в составе объектов КИИ ПАО «Ростелеком».
4.	Пароли доступа к сетевому оборудованию, удалённому доступу, серверам ИТинфраструктуры, средств защиты информации в составе объектов КИИ ПАО «Ростелеком», а также пароли доступа учётных записей, имеющих администраторские полномочия на аппаратных и программных компонентах ИТинфраструктуры, средств защиты информации в составе объектов КИИ ПАО «Ростелеком».
5.	Настройки (политики) безопасности средств защиты информации и информационных систем, правила межсетевого экранирования и/или правила разграничения доступа коммутационного оборудования (совокупный набор действующих правил межсетевого экрана и/или коммутационного оборудования, включающий адрес источника, адрес назначения, порт, протокол, тип правила), находящегося в составе ОКИИ ПАО «Ростелеком».
6.	Схемы ЛВС и защиты периметра ИТ-инфраструктуры в составе объектов КИИ ПАО «Ростелеком» с наличием совокупных данных о IP-адресации, типе оборудования и его расположении, схемы информационного взаимодействия, раскрывающие архитектуру ОКИИ и системы безопасности ОКИИ.
7.	Информация об уязвимостях ИТ-инфраструктуры, информационных систем и средств защиты информации в составе объектов КИИ ПАО «Ростелеком».

2. Контрагенту, имеющему доступ к ОКИИ и/или ИОД ОКИИ, запрещается:

– разглашать ИОД ОКИИ и использовать эту информацию в личных целях (статьях, выступлениях и пр.);
– предоставлять доступ к ИОД ОКИИ третьим лицам;
– копировать, записывать, печатать, принимать, передавать, предоставлять, размножать, уничтожать, обрабатывать, перемещать ИОД ОКИИ, за исключением случаев, предусмотренных Договором;
– размещать (копировать) ИОД ОКИИ на внешние информационные ресурсы, в том числе размещенные в сети Интернет, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором;
– использовать ИОД ОКИИ в открытой переписке по незащищенным каналам связи;
– снимать копии с документов и других носителей ИОД ОКИИ и/или делать выписки из них, а равно использовать различные технические средства (фотоаппараты, видео и звукозаписывающую и иную аппаратуру) для записи ИОД ОКИИ, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

Приложение № 6
к Соглашению о соблюдении
требований информационной безопасности

Порядок обеспечения информационной безопасности при выполнении работ / оказании услуг по созданию и/или эксплуатации государственной информационной системы

1.1. Настоящий Порядок обеспечения информационной безопасности при выполнении работ / оказании услуг по созданию и/или эксплуатации государственной информационной системы (далее – «Порядок») определяет условия выполнения работ по созданию и/или эксплуатации государственной информационной системы Единой интернет-системы сервиса дистрибуции(далее – ЕИССД) в интересах государственного заказчика, а также требования по обеспечению информационной безопасности при исполнении Контрагентом условий Договора.

1.2. Контрагенту предоставляется удаленный доступ к ЕИССД и/или иным Информационным активам государственного заказчика исключительно в целях исполнения Договора и на период срока действия Договора. После истечения срока действия Договора или его досрочного расторжения доступ прекращается.

1.3. Контрагент обязан:

- соблюдать условия получения удаленного доступа к Информационным активам, предъявляемые государственным заказчиком и условия работы с данными активами, указанные в Порядке;
- не предоставлять третьим лицам доступ к Информационным активам государственного заказчика без предварительного письменного согласия ПАО «Ростелеком» и государственного заказчика;
- обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в Информационных активах государственного заказчика, не раскрывать и не передавать такую информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия ПАО «Ростелеком» и государственного заказчика.

1.4. Контрагент, получивший доступ к информационным активам государственного заказчика и ПАО «Ростелеком» и (или) содержащейся в них информации для оказания услуг, проведения работ по обработке, хранению информации, созданию (развитию), обеспечению эксплуатации информационных систем, а также для выполнения работ, оказания услуг по защите информации, должен быть ознакомлен с политикой защиты информации государственного заказчика и (или) иными документами, регламентирующими правила и стандарты по защите информации, и исполнять их в части, их касающейся.

1.5. В случае привлечения Контрагентом к исполнению обязательств по Договору третьих лиц в соответствии с условиями, определенными в Договоре, таким третьим лицам может быть предоставлен удаленный доступ к Информационным активам государственного заказчика при условии соблюдении такой третьей стороной настоящего Порядка, в том числе посредством включения аналогичных условий в договоры с третьими лицами и контроля их выполнения. Контрагент обязуется обеспечить соблюдение настоящего Порядка третьими лицами, получившими удаленный доступ к Информационным активам государственного заказчика. ПАО «Ростелеком» вправе потребовать от Контрагента, а Контрагент обязан обеспечить подписание между ПАО

«Ростелеком» и привлекаемым Контрагентом третьим лицом отдельного соглашения о соблюдении требований информационной безопасности.

1.6. Автоматизированные рабочие места Контрагента, используемые для доступа к Информационным активам государственного заказчика, должны соответствовать требованиям о защите информации, установленным в соответствии с частью 5 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.7. Для удаленного доступа к Информационным активам государственного заказчика Контрагент обязан обеспечить нахождение своих Представителей на территории Российской Федерации при выполнении ими работ по Договору или контракту. При использовании Контрагентом для исполнения обязательств по Договору информационной инфраструктуры, принадлежащей государственному заказчику, ПАО «Ростелеком» или третьим лицам, в том числе в процессе разработки программного обеспечения, запрещается удаленный доступ Представителей Контрагента к такой инфраструктуре из-за пределов территории Российской Федерации.

1.8. Контрагент обязан безотлагательно предпринимать все необходимые меры по предотвращению и минимизации ущерба государственному заказчику при возникновении инцидентов информационной безопасности.

1.9. В случаях возникновения угрозы информационной безопасности в отношении Информационных активов государственного заказчика со стороны сети, рабочих мест или иной инфраструктуры Контрагента, в результате действий Контрагента, а также претензий со стороны государственных контролирующих и надзорных органов или выявления фактов нарушений, приведших к материальному ущербу, расследование осуществляется ПАО «Ростелеком» совместно с Контрагентом.

1.10. ПАО «Ростелеком» вправе:

- запрашивать информацию, подтверждающую выполнение Контрагентом требований Соглашения и инициировать проверку;
- контролировать действия Контрагента при предоставлении удаленного доступа к Информационным активам государственного заказчика;
- приостанавливать такой доступ в случаях возникновения ситуаций, создающих угрозу информационной безопасности государственном заказчику, уведомив об этом Контрагента. Доступ восстанавливается после устранения выявленной угрозы на основании предоставленной Контрагентом информации и по согласованию с ПАО «Ростелеком» и/или государственным заказчиком.

1.11. Контрагент обязан:

- своевременно предоставлять ответы на запросы со стороны ПАО «Ростелеком»;
- не препятствовать в проведении проверок выполнения Контрагентом требований Соглашения.

Приложение № 7
к Соглашению о соблюдении
требований информационной безопасности

Требования информационной безопасности для партнеров, осуществляющих размещение и обработку информации в целях продвижения услуг и продуктов ПАО «Ростелеком»

1. Контрагент должен иметь в штате ответственное лицо за обеспечение информационной безопасности, на которое возложены полномочия по обеспечению информационной безопасности Информационных активов Контрагента и обрабатываемой Контрагентом информации.

2. Контрагент обязуется обеспечить реализацию мер, направленных на безопасность (предотвращение утечек) персональных данных, обрабатываемых и собираемых Контрагентом в целях исполнения Договора, в том числе посредством Web-сайта, принадлежащего Контрагенту и используемого Контрагентом для продвижения услуг и продуктов ПАО «Ростелеком» (далее – Web-сайт).

3. Контрагент обязуется обеспечить размещение Web-сайта и его компонентов (в т.ч. баз данных) и других Информационных активов Контрагента, посредством которых ведется обработка персональных данных клиентов ПАО «Ростелеком», на территории Российской Федерации.

4. Контрагент обязуется иметь и исполнять требования своей внутренней организационно-распорядительной документации, регламентирующей вопросы информационной безопасности, в т.ч:

- обязательное наличие, регулярное обновление и обязательное функционирование средств антивирусной защиты на автоматизированных рабочих местах и серверах;
- требования к порядку и стойкости используемых паролей.

5. Дополнительные требования по защите Web-сайтов.

5.1. Контрагент обязуется выполнять комплекс организационных и технических мер по информационной безопасности своих Web-сайта, включая следующие:

- обеспечение невозможности использования сайтов Контрагента в качестве потенциальных фишинговых ресурсов, в т.ч.
  - не допускать использования в названии сайтов буквосочетаний «rt», «rtk», «rostelek», «rostelecom» с символами «-», «_» и подобных им;
  - не допускать в оформлении сайта цветовых и стилевых решений, позволяющих пользователям сделать предположение о принадлежности сайта ПАО «Ростелеком»;
- защиту Web-сайта от несанкционированного доступа;
- анализ защищенности Web-сайта на наличие уязвимостей;
- закрытие выявленных уязвимостей критического уровня опасности с датой публикации обновлений (компенсирующих мер по устранению) в банке данных угроз ФСТЭК России и (или) на официальных сайтах разработчиков более 30 дней;
- возможность настройки географических ограничений доступа пользователей на Web-сайте.

– Контрагент обязуется на постоянной основе, но не реже одного раза в год, проводить независимую оценку защищенности Web-сайта методом тестирования на проникновение, и предоставлять его результаты в ПАО «Ростелеком» по запросу.
–