



Филиал ПАО «РусГидро» -
«Загорская ГАЭС»

Руководителю организации

пгт. Богородское, д. 100, г.о. Сергиево-Посадский,
Московская обл., Российская Федерация, 141342

т.: 8 (800) 333 8000 / +7 (496) 554 7500
ф.: +7 (496) 554 7500, доб. 2505

zagaes@rushydro.ru
www.rushydro.ru

от 24 ИЮН 2026 № Мех-503.3ГАЭС/83-ВК
на № _____ от _____

О запросе технико-коммерческих предложений

Запрос технико-коммерческих предложений

Публичное акционерное общество (ПАО «РусГидро», далее – Заказчик) сообщает о проведении анализа технико-коммерческих предложений потенциальных исполнителей на выполнение кадастровых работ по подготовке технического плана в целях внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о местоположении (координатах) объекта недвижимости на земельном участке - здания «Водоприемник», кадастровый номер 50:05:0000000:75584, расположенного по адресу: Московская обл., Сергиево-Посадский городской округ, пгт. Богородское, д. 100, строение 3.

Подробные требования к выполнению кадастровых работ (в том числе сведения об объеме, месте, сроках выполнения кадастровых работ) приведены в приложении к настоящему запросу.

Настоящий запрос не является публичной офертой и не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств для исполнителя. Рассмотрение поступивших технико-коммерческих предложений не предполагает какого-либо информирования (в том числе публичного) лиц, подавших такие предложения, а также любых иных лиц о результатах произведенного рассмотрения, за исключением выбранного по результатам анализа контрагента с целью согласования и заключения с ним договора.

Ответ с технико-коммерческим предложением должен быть оформлен на официальном бланке исполнителя и заверен подписью уполномоченного лица, а также печатью организации (при наличии) и в обязательном порядке содержать следующую информацию:

- дату направления предложения;
- полное наименование исполнителя, с указанием организационно-правовой формы (для юридических лиц);

- юридический адрес, почтовый адрес, ИНН;
- контактные данные: номер телефона, e-mail, ФИО контактного лица;
- гарантии наличия у исполнителя гражданской правоспособности в полном объеме для заключения и исполнения договора, в том числе наличие регистрации, отсутствие банкротства, стадии ликвидации или приостановления деятельности;
- информацию/ документы, подтверждающие соответствие подрядчика установленным дополнительным требованиям, указанным в приложении 1 к настоящему запросу;
- подтверждение возможности выполнения кадастровых работ (приложение 1 к настоящему запросу);
- сроки выполнения кадастровых работ в соответствии с установленными требованиями (приложение к настоящему запросу);
- сроки и условия гарантийных обязательств в соответствии с установленными требованиями (приложение к настоящему запросу);
- цену предложения в рублях (без учета НДС и с учетом НДС).

Срок подачи технико-коммерческих предложений: в соответствии с указанными сроками на ЭТП РАД.

Технико-коммерческие предложения должны быть направлены в электронной форме на ЭТП РАД.

Приложение: Технические требования (в том числе сведения об объеме, месте, сроках выполнения работ) на 3 л. в 1 экз.

И.о. директора



В.А. Крымов

**Технические требования
на выполнение кадастровых работ**

1. Заказчик: ПАО «РусГидро», для нужд филиала ПАО «РусГидро» - «Загорская ГАЭС».

2. Цель выполнения работ.

Проведение кадастровых работ по подготовке технического плана в целях внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о местоположении (координатах) объекта недвижимости на земельном участке.

3. Характеристики объекта недвижимости:

№ п/п	Наименование объекта	Местоположение объекта недвижимости	Кадастровый номер объекта недвижимости
1.	Здание «Водоприемник»	Московская обл., Сергиево-Посадский городской округ, пгт. Богородское, д. 100 строение 3	50:05:0000000:75584

4. Объем выполняемых работ

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Количество
1.	Подготовка технического плана объекта недвижимости и внесение сведений в ЕГРН о местоположении (координатах) объекта недвижимости на земельном участке.	шт	Технический план в электронном виде на диске, в формате XML - 1 шт., на бумажном носителе – 1 шт. Выписка ЕГРН в электронном виде на диске, в формате PDF - 1 шт., на бумажном носителе — 1 шт.

5. Сроки выполнения работ

№ п/п	Начало срока выполнения работ	Окончание срока выполнения работ
1.	С даты заключения Договора	Не позднее 30 рабочих дней с даты заключения Договора.

6. Требования к выполнению работ

№ п/п	Наименование параметра	Требование Заказчика
1.	Общие требования к выполнению работ	
1.1.	Нормативно-правовая база	При выполнении работ необходимо руководствоваться требованиями действующего законодательства РФ в области организации и выполнения кадастровых работ, в т.ч.:

		<ul style="list-style-type: none"> - Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; - Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»; - Приказом Росреестра от 15.03.2022 № П/0082 «Об установлении формы технического плана, требований к его подготовке и состава содержащихся в нем сведений»; - иными нормативно-правовыми актами, регулирующими выполнение кадастровых работ.
1.2.	Требования к безопасности выполнения работ	<p>Работы должны выполняться в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере охраны и безопасности труда, стандартов, СНИПов, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903 «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»; - СНИП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»; - СНИП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»; - ГОСТ Р 72193-2025 национальный стандарт Российской Федерации «Гидроэлектростанции и гидроаккумулирующие электростанции. Гидротехнические сооружения. Гидросиловое и механическое оборудование»; - иной нормативно -технической документацией.
2.	Требования к процедурам выполнения работ	
2.1.	Состав работ	<p>Подготовительные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор информации об объекте недвижимости; - выбор исходных пунктов геодезической сети. <p>Полевые работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение координат контура здания для привязки к земельному участку; - проведение замеров и составление абриса (чертежа). <p>Камеральные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление схемы расположения объекта недвижимости на земельном участке; - составление контура объекта недвижимости; - подготовка технического плана. <p>Внесение сведений в ЕГРН:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направление документов в Росреестр; - получение выписки ЕГРН на объект недвижимости.
3.	Требования к результатам работ	
3.1.	Общие требования к результатам работ	
3.1.1.	Результат выполнения работ	<ul style="list-style-type: none"> - Технический план в виде графических и текстовых материалов, подготовленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; - Выписка ЕГРН на объект недвижимости с указанием местоположения (координат) объекта недвижимости на земельном участке.
3.2.	Требования к безопасности использования результата работ	

3.2.1.	Требования к конфиденциальности данных	Любая информация, полученная Подрядчиком в ходе ознакомления с производственными активами Заказчика, к которой относятся и все знания о производственных активах производственных и бизнес-процессов Заказчика, которые Подрядчик получит или может получить в ходе выполнения работ, является собственностью Заказчика и не может передаваться им третьим лицам, использоваться в своих целях, распространяться и тиражироваться любыми способами без письменного разрешения Заказчика.
3.3.	Требования к приемке результата выполненных работ	
3.3.1.	Приемка результата выполненных работ	Приемка результатов выполненных работ осуществляется по факту выполненных работ.
3.4.	Требования к документации, описывающей результат выполненных работ	
3.4.1.	Оформление результатов выполненных работ	Подрядчик направляет заказчику акт приемки-сдачи выполненных работ по форме, согласованной с Заказчиком.
4.	Требования к качеству выполняемых работ	
4.4.1.	Гарантии качества	Подрядчик предоставляет гарантию качества выполненных работ — 12 (двенадцать) месяцев с даты подписания Заказчиком акта приемки-сдачи результата работ. В период гарантийного срока Подрядчик обязан без увеличения цены Договора устранить выявленные недостатки.
5.	Требования к подрядчику	
5.1	Соответствие требованиям, предъявляемым к лицам, осуществляющим кадастровую деятельность	Подрядчик должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».