

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный инженер
Западных электрических сетей
ПАО «Якутскэнерго»
Ж.Н. Доржиев
« 18 » 08 2026г.

Технические требования на оказание услуг

**ОКПД2 71.12.40.120 Поверка измерительных трансформаторов тока,
трансформаторов напряжения Филиала ПАО "Якутскэнерго" Западные
Электрические Сети**

Лот №

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие сведения3**
 - 1.1. Обозначения и сокращения3
 - 1.2. Наименование закупаемой продукции4
 - 1.3. Цель оказания услуг4
 - 1.4. Информация в отношении исполнения договора, которая должна быть учтена при подготовке заявки (в том числе перечень ресурсов, услуг и документов, предоставляемых заказчиком на этапе исполнения договора).4
- 2. Требования к продукции5**
 - 2.1. Требования к объемам и срокам оказания услуг5
 - 2.1.1. Требования к перечню и объему услуг5
 - 2.1.2. Требования к срокам оказания услуг5
 - 2.2. Требования к качеству услуг6
- 3. Требования к документации по ценообразованию на этапе закупки11**
- 4. Приложения11**

1. Общие сведения**1.1. Обозначения и сокращения**

ОРУ	Открытое распределительное устройство
РУ	Распределительное устройство
СИ	Средство измерений
ТН	Измерительный трансформатор напряжения
ТТ	Измерительный трансформатор тока

1.2. Наименование закупаемой продукции

ОКПД2 71.12.40.120 Поверка измерительных трансформаторов тока, трансформаторов напряжения Филиала ПАО «Якутскэнерго» Западные Электрические Сети.

1.3. Цель оказания услуг

Проведение периодической (или внеочередной) поверки измерительных трансформаторов тока (далее – ТТ) и измерительных трансформаторов напряжения (далее – ТН) для нужд Филиала ПАО «Якутскэнерго» Западные Электрические Сети.

Таблица 1. Перечень объектов заказчика

№ п.п.	Наименование объекта	Расположение объекта (место оказания услуг)	Наименование основного средства (в отношении которого оказываются услуги)
1	2	3	4
1	Поверка измерительных ТТ (220/110/ 10кВ)	Филиал ПАО «Якутскэнерго» - Западные Электрические Сети, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, Ленинградский проспект 5/2	Измерительные ТТ и ТН в соответствии с Приложением №1
2	Поверка измерительных ТН (220/110/10кВ)		

Работы по поверки измерительных ТТ и ТН должны проводиться по месту установки измерительного оборудования и предусматривают:

- производство работ в действующих электроустановках, на открытых распределительных устройствах ОРУ- 110 кВ и РУ-10 кВ с наличием в зоне производства работ действующего технологического оборудования, находящегося под напряжением;
- производство работ осуществляется с подъемом на высоту, для подключения поверочного оборудования.

1.4. Информация в отношении исполнения договора, которая должна быть учтена при подготовке заявки (в том числе перечень ресурсов, услуг и документов, предоставляемых заказчиком на этапе исполнения договора).

1.4.1. На объекте действует пропускной режим: проход лиц, проезд транспортных средств на территорию Филиала и обратно, вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей осуществляется по письмам и пропускам установленного образца согласно положения по пропускному и внутри объектовому режимам Заказчика (Приложение №3).

1.4.2. Для выполнения метрологических работ Исполнитель должен иметь:

- действующий аттестата аккредитации (область аккредитации) на право выполнения работ по поверке СИ включающей поверку ТТ, ТН (Приложение №1);
- наличие договоров с организациями (Соисполнителями), имеющими действующий аттестата аккредитации (область аккредитации) на право выполнения работ по поверке СИ включающей поверку ТТ, ТН (Приложение №1);
- наличие необходимого методического, инструментального, эталонного и вспомогательного оборудования;
- наличие квалифицированного и аттестованного персонала на право выполнения поверки ТТ, ТН;
- наличие собственного или привлеченного (по трудовым либо гражданско-правовым договорам) квалифицированного персонала, имеющий группы электробезопасности в

соответствии с разделами XLVI, XLVII «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»: руководитель работ – V, производитель работ – IV, члены бригады – не ниже III.

1.4.3. Исполнитель вправе привлекать соисполнителей только с письменного согласия Заказчика. Требования, предъявляемые к Соисполнителям, аналогичны требованиям к Исполнителю.

2. Требования к продукции

2.1. Требования к объемам и срокам оказания услуг

2.1.1. Требования к перечню и объему услуг

Таблица 2. Перечень и объем оказываемых услуг

№ п.п.	Наименование услуг / этапа услуг	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1	Поверка измерительных ТТ (220/110/ 10/ кВ)	Поверка измерительных ТТ и ТН по месту установки (Приложение №1) с оформлением результатов поверки на каждый из ТТ и ТН	
2	Поверка измерительных ТН (220/ 110/ 10 кВ)		

2.1.2. Требования к срокам оказания услуг

Таблица 3. Требования к срокам оказания услуг

№ п.п.	Наименование услуг/ этапа услуг	Требования к началу срока оказания услуг/ этапа услуг	Требования к окончанию срока оказания услуг / этапа услуг
1	2	3	4
1	Поверка измерительных ТТ (220/110/ 10/ кВ)	Начало: с даты заключения договора.	30.09.2026 г.
2	Поверка измерительных ТН (220/110/ 10 кВ)		

2.2. Требования к качеству услуг

Таблица 4. Требования к качеству услуг

Наименование услуг/этапа услуг (позиция №1-2 Таблицы 2):

№ п/п	Наименование параметра	Требование заказчика	Способ подтверждения участником соответствия требованиям		Предложение участника по характеристикам и параметрам
			Согласие с требованием/ указание характеристик	Предоставление подтверждающего документа или иной способ подтверждения	
1	2	3	4	5	6
1.	Требования к оказанию услуг				
1.1.	Общие требования к организации работ				
1.1.1.	Соблюдение при выполнении работ норм и правил нормативно-технических документов	<p>Работы должны быть выполнены в соответствии с следующими национальными, отраслевыми и корпоративными нормативно-техническими документами (в действующих редакциях):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон № 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений"; - Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок; - Правила противопожарного режима в Российской Федерации; - ПТЭ электрических станций и сетей Российской Федерации; - Правила устройства электроустановок ПУЭ (издание седьмое); - Порядок проведения поверки средств измерений, требования к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке; - ГОСТ 1983-2001 Трансформаторы напряжения. Общие технические условия; - ГОСТ 8.216-2011 Трансформаторы напряжения. Методика поверки; - МИ 2999-2022. «ГСИ. Системы автоматизированные информационно-измерительные коммерческого учета электрической энергии. Рекомендации по составлению описания типа»; - МИ 3650-2022 «ГСИ. Рекомендация по подготовке, оформлению и рассмотрению материалов испытаний средств измерений в целях утверждения типа»; - Приказ Минпромторга России от 25.06.2013г.№ 970; - Регламент процесса «Допуск персонала подрядных организаций на объекты ПАО «Якутскэнерго» (Приложение №3). 	Согласие с требованием	-	

1.1.2.	Объем подготовительных работ	Разработать и согласовать со всеми заинтересованными службами Филиала ПАО «Якутскэнерго» Западные Электрические Сети, проект производства работ (ППР)	Согласие с требованием	-	
1.1.3.	Подготовка рабочих мест и допуск на рабочие места выполняет персонал Заказчика	В соответствии с правилами (в действующих редакциях на период действия договора): - «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок» утв. Приказом Минтруда России от 15.12.2020 N 903н (ред. от 29.04.2022); - «Правил по охране труда при работе на высоте» утв. Приказом Минтруда России от 16.11.2020 N 782н; - Регламент процесса «Допуск персонала подрядных организаций на объекты ПАО «Якутскэнерго» (Приложение №3).	Согласие с требованием	-	
1.2.	Требования к объёмам работ по метрологическому обеспечению				
1.2.1.	Поверка измерительных ТТ (110/ 10 кВ)	Поверка измерительных ТТ и ТН по месту установки (Приложение №1) с оформлением результатов поверки на каждый из ТТ и ТН.	Согласие с требованием	-	
1.2.2.	Поверка измерительных ТН (110/ 10 кВ)				
1.3.	Требования к процедурам оказания услуг				
1.3.1.	Общие требования	При оказании услуг на территории и объектах Филиала ПАО «Якутскэнерго» Западные Электрические Сети необходимо соблюдать: - Правила внутреннего трудового распорядка и требования пропускного и внутриобъектового режимов предприятия Заказчика; - Требования нормативных документов по охране труда, промышленной и пожарной безопасности; - Требования первичного, вводного и целевых инструктажей.	Согласие с требованием	-	
1.3.2.	Условия проведения работ	Работы по метрологическому обслуживанию проводятся по месту установки измерительного оборудования и предусматривают: - производство работ в действующих электроустановках, на открытых распределительных устройствах ОРУ- 110кВ и РУ-10 кВ, с наличием в зоне производства работ действующего технологического оборудования, находящегося под напряжением; - производство работ осуществляется с подъемом на высоту, для подключения поверочного оборудования.	Согласие с требованием	-	

1.3.3.	Безопасность проведения работ	Исполнитель должен обеспечить безопасность собственного персонала, жизни, здоровья потребителей услуг и сохранность их имущества, а также соблюдать санитарно-эпидемиологические нормы. Специальное технологическое оборудование и инвентарь, применяемые при оказании услуг, должны использоваться в соответствии с требованиями технологии производства работ и руководства по эксплуатации.	Согласие с требованием	-	
1.4.	Требования к применяемым при оказании услуг оборудованию и материалам				
1.4.1.	Требования к эталонному и вспомогательному оборудованию	Наличие материально-технического оснащения для выполнения работ по поверке ТТ, ТН (по месту установки/эксплуатации: - эталонные средств измерений; - вспомогательное оборудование; - инструменты и приспособления. - средства индивидуальной защиты, для работ в действующих электроустановках и на высоте.	-	Предоставление подтверждающего документа	
1.5.	Требования к персоналу исполнителя				
1.5.1.	Квалификация персонала Исполнителя, привлекаемого к оказанию услуг в части охраны труда при эксплуатации электроустановок	Наличие собственного или привлеченного (по трудовым либо гражданско-правовым договорам) квалифицированного персонала, имеющий группы электробезопасности в соответствии с разделами XLVI, XLVII «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»: руководитель работ – V, производитель работ – IV, члены бригады – не ниже III.	-	Предоставление подтверждающего документа	
1.5.2.	Квалификация персонала Исполнителя, привлекаемого к оказанию услуг в части проведения метрологических работ	Наличие у Исполнителя (или Соисполнителя) квалифицированного и аттестованного персонала на право выполнения поверки ТТ, ТН.	-	Предоставление подтверждающего документа	
2.	Требования к результатам услуг				
2.1.	Общие требования к результатам услуг				
2.1.1.	Требования к результату оказания услуг	По результатам оказания услуг должны быть выполнено метрологическое обслуживание всех единиц СИ, указанных в Приложении №1.	Согласие с требованием	-	
2.2.	Требования к приемке результата оказания услуг				
2.2.1.	Требования к приемке результата оказания услуг	Услуги, выполняемые в рамках настоящих технических требований, считаются выполненными после подписания Акт приемки-сдачи оказанных услуг.	Согласие с требованием	-	

2.3.	Требования к документации, описывающей результат оказания услуг				
2.3.1.	Документы, передаваемые заказчику по результатам оказанных услуг	По результатам оказания услуг предоставляется: - На каждое СИ (Приложении №1): «Свидетельство о поверке» с оттиском поверочного клейма либо «Извещение о непригодности», подписанный Исполнителем перечень регистрационных номеров свидетельств/извещений результатов поверки, внесенных в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений (Госреестр СИ); - Акт приема-сдачи оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, или в электронном виде в случае использования; - Счет-фактура.	Согласие с требованием	-	
2.3.2.	Требования к виду представления отчетной документации	Документы, указанные в п.2.3.1, представить на бумажном носителе	Согласие с требованием	-	
3.	Требования к ответственности и гарантиям исполнителя				
3.1.1.	Общие требования	В случае повреждения имущества Заказчика в ходе оказания услуг, Исполнитель устраняет возникшие повреждения за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки, но не позднее 15-ти календарных дней с даты подписания Сторонами Акта дефектации, подготовленного в произвольной форме; Исполнитель компенсирует все потери от простоя имущества (оборудования) в ремонте по этим причинам.	Согласие с требованием	-	
4.	Требования к исполнителю (и соисполнителям) и его обязательствам, влияющим на исполнение договора				
4.1.1.	Наличие разрешающих документов Исполнителя	Наличие действующего Аттестаата аккредитации на предусмотренные данными техническими требованиями виды работ (Приложении №1), в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации», Приказа Минэкономразвития России от 26.10.2020 № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»	-	Предоставление подтверждающего документа	

4.1.2.	Наличие разрешающих документов Соисполнителя ¹	Наличие действующего Аттестата аккредитации на предусмотренные данными техническими требованиями виды работ (Приложение №1), в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации», Приказа Минэкономразвития России от 26.10.2020 № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации»	-	Предоставление подтверждающего документа	
4.1.3.	Распределение объемов выполнения работ между Исполнителем и Соисполнителем ¹	Предоставление справки о распределении объемов выполнения работ между Исполнителем и Соисполнителем	-	Предоставление подтверждающего документа	

¹ Исполнение требований является обязательным в случае привлечения Соисполнителя, для выполнения работ. В случае если Соисполнитель не привлекается к выполнению услуг, в графе №6 соответствующего пункта таблицы указывается «Соисполнитель не требуется».

3. Требования к документации по ценообразованию на этапе закупки

При составлении сметной документации на метрологическое услуги, применять в обязательном порядке «Требования к оформлению и составлению сметных расчетов на оказание услуг» в соответствии с Приложением №2 к настоящим Техническим требованиям.

4. Приложения

Приложение №1. Перечень поверки средств измерений (Трансформаторы тока, трансформаторы напряжения);

Приложение №2. Требования к оформлению и составлению сметных расчетов на оказание услуг;

Приложение №3. Регламент процесса «Допуск подрядных организаций к выполнению работ на объектах ПАО «Якутскэнерго».

Составил:

Начальник С РЗАИ ЗЭС

должность

/Ю.А. Голубев/

подпись

ФИО

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПЕРЕЧЕНЬ ПОВЕРКИ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ
 В 2026 г.

Филиала ПАО "Якутскэнерго" Западные Электрические Сети

РЭС, ЭР	Наименование подстанции	Кол-во ТТ			Кол-во ТН		
		10	110	220	10	110	220
2026г							
Сунтарский район электрических сетей	ПС 110 кВ Шея (п.Шея Саха(Якутия))	3			1		
	ПС 110 кВ Эльгяй (п.Эльгяй Саха(Якутия))	3			1		
	ПС 220 кВ Сунтар (п.Сунтар Саха(Якутия))		3	6		3	6
Нюрбинский район электрических сетей	ПС 110 кВ Кюндядя п.Кюндядя Саха(Якутия)	6			2		
	ПС 110 кВ Нюрба г.Нюрба Саха (Якутия)		9			3	
Общее количество:		12	12	6	4	6	6

Требования к оформлению и составлению сметных расчетов на оказание услуг

1. Настоящие требования разработаны для единого подхода к определению стоимости услуг (работ).
2. Сметные расчеты составлять на основании технических требований (технического задания) заказчика, графиков оказания услуг
3. Средства на оказание услуг определяются отдельными расчетами в соответствии с видом выполняемых работ и включаются (по необходимости) в Сводную смету (Приложение №3).
4. Результаты вычислений и итоговые данные в графе «Стоимость услуг (работ)» округлять до целых рублей. Сметные расчеты составлять без учета НДС.
5. Сметы предоставляются в 2-х вариантах: на бумажном носителе и в электронном формате Excel.
6. Сметная документация в формате «Excel» должна быть представлена **в 1 файле** с внесением смет и иных расчетов на отдельные листы (вкладки) документа.
7. Стоимость услуг (работ), для которых цены в Справочниках, внесенных в Федеральный реестр сметных нормативов, не приведены и не могут быть приняты по аналогии, определяется расчетом по себестоимости и сложившемуся уровню рентабельности (далее – расчет по трудозатратам) (форма 3п Приложение №2).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА по заполнению формы 3п

1. При составлении сметного расчета по трудозатратам (форма №3п), разработанным организацией, выполняющей НИР, обоснование расчета трудозатрат представляется заказчику по его просьбе. Сметные расчеты составляются в ценах текущего периода.

2. Расчетом по трудозатратам (форма №3п) рекомендуется определять стоимость работ, цены на которые отсутствуют в СБЦ, СЦ и других нормативных сборниках, внесенных в Федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета (далее – ФРСН)

3. Форма сметы для определения затрат по себестоимости и уровню рентабельности (форма №3п) приведена в Образце 3П Приложения №2.

4. Результаты вычислений и итоговые данные по разделам расчета округлять до целых рублей.

5. Особенности заполнения формы 3П.

Раздел 1. Расчет заработной платы:

- в графе 1 приводится нумерация выполняемых работ;
- в графе 2 приводится наименование выполняемых работ;
- в графе 3 указывается количество привлекаемых работников;
- в графе 4 указывается наименование должности (при необходимости, с указанием конкретных фамилий) работников, участвующих в выполнении каждой из приведенных работ в графе 2;

- в графе 5 для каждой должностной группы (при необходимости с указанием конкретных фамилий) работников, участвующих в выполнении данной работы, указывается общее количество рабочих дней, необходимых данной квалификационной группе для её выполнения; рабочее время не должно превышать значений, определенных по временным нормам;

- в графе 6 приводятся данные по стоимости 1 человеко-дня в рублях по категориям работников. Стоимость 1 человеко-дня непосредственных исполнителей приводится по штатному расписанию основного производственного персонала исходя из установленных в нем окладов, а также выплат стимулирующего и компенсирующего характера, установленных Положением о премировании работников предприятия.

- в графе 7 указывается заработная плата в рублях (результат перемножения граф 5 и 6);

Данные по количеству человек, дней и категорий непосредственных исполнителей, приведенные в графах 3, 4, 5, указываются в соответствии с экспертной оценкой трудоемкости этих работ, выполненных главным инженером проекта, или на базе имеющихся в организации проработок, определяющих нормативы их трудоемкости.

Раздел 2. Расчет стоимости выполнения работ:

- в пункте 2.1 указывается процент заработной платы производственного персонала в составе себестоимости (без учета субподрядных работ), находящийся в пределах не менее 30% – уточняется по данным организации в соответствии с бизнес-планом. Данные по оплате труда, процент заработной платы в составе себестоимости, уровень рентабельности организации принимаются в соответствии с плановыми показателями на соответствующий период выполнения работ и утверждаются внутренним документом организации.

- в пункте 2.2 производится расчет себестоимости работ на основании выполненного в разделе 1 расчета заработной платы и ее процента в составе себестоимости работ (отношение итога графы 7 раздела 1 к пункту 2.1);

- в пункте 2.3 указывается уровень рентабельности (размер сметной прибыли), принимается по данным организации в соответствии с финансовым планом;

- уровень рентабельности по отношению к себестоимости может составлять до 15%.

К сметной документации необходимо приложить все справочные данные по вышеуказанным экономическим характеристикам предприятия в виде официальной справки (образец в Приложении №1 к пояснительной записке по заполнению формы 3П).

Раздел 3. Расчет командировочных расходов.

Командировочные расходы включаются в сметный расчет отдельной строкой (пункт 3 формы 3П) по отдельно выполненному расчету с расшифровкой затрат на проезд, проживание, суточные расходы.

Стоимость проезда необходимо указывать по каждому виду транспорта отдельно туда и отдельно обратно.

Размер расходов на проезд и стоимость проживания в гостинице определяется на момент составления расчета. Форма расчета приведена в Приложении 4.

Размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, определяются коллективным договором и/или локальным нормативным актом организации–исполнителя, но не выше нормативов возмещения расходов, связанных со служебными командировками, установленных локальным нормативным актом организации–заказчика.

Лимиты командировочных расходов при производстве НИР:

- суточные - 700 руб./сутки;
- проживание – 4000 руб./сутки;
- проезд: поезд (купе) или самолет (класс –эконом с багажом до 20 (двадцати) кг, ручная кладь до 10 (десяти) кг).

Данные лимиты могут быть пересмотрены на этапе согласования технических требований.

При учете командировочных расходов стоимость проезда (авиа-, ж/д, ...) и проживания определяется Методом анализа ТКП в соответствии с Методикой формирования плановой цены накупаемую продукцию для организаций Группы РусГидро (далее – Методика ПЦ) В соответствии с Приложением №2 к Пояснительной записке по заполнению формы 3П.

При наличии командировочных расходов необходимо составлять общий реестр стоимости проездных билетов с разбивкой по сметам, к которым они относятся.

СПРАВКА от _____ (Образец)

Настоящим (краткое/полное наименование организации подрядчика/контрагента) сообщает о том, что средняя оплата труда специалистов за рабочий день составляет:

№ п/п	Должность специалиста	Заработная плата в день, в руб.
1	(указать должность)	-
2	(указать должность)	-
3	(указать должность)	-

Доля заработной платы в себестоимости работ, выполняемых собственными /силами _____ (%)

Рентабельность предприятия _____ (%)

(Должность единоличного исполнительного органа контрагента/подрядчика)
(краткое/полное наименование организации) _____ (ФИО)

м.п

(Главный бухгалтер)¹
(краткое/полное наименование организации контрагента/подрядчика) _____
(ФИО)

м.п

¹ Если в организации функции главного бухгалтера выполняет генеральный директор – ставится только его виза.
*Возможно предоставление иной формы справки в соответствии с внутренним документооборотом организации.

Приложение № 2
к Требованиям к оформлению и
составлению сметных расчетов на
оказание услуг

Образцы оформления сметной документации на оказание услуг

Образец 3п

Приложение № _____ к договору, дополнительному соглашению

СОГЛАСОВАНО:

(Подрядчик)
И.О.Ф.

УТВЕРЖДАЮ:

(Заказчик)
И.О.Ф.

**СМЕТА №
на услуги**

Наименование услуг _____

Наименование организации _____

Наименование организации заказчика _____

1. Расчет заработной платы

руб.

№ п.п	Перечень выполняемых работ	Исполнители		Количество человеко- дней	Средняя оплата труда за 1 день	Оплата труда (всего)
		количество	должност ь			
1	2	3	4	5	6	7

Итого заработной платы, в руб. _____

2. Расчет стоимости выполнения работ

2.1 Процент заработной платы в составе себестоимости, % _____

2.2 Себестоимость работ _____

2.3 Уровень рентабельности, % _____

Итого: _____

3 Командировочные расходы (по расчету) _____

Всего (руб.) _____

(сумма прописью)

Составил:

/должность, организация/

/подпись/

/расшифровка подписи/

Проверил:

/должность, организация/

/подпись/

/расшифровка подписи/

Приложение № 3
к Требованиям к оформлению и
составлению сметных расчетов на
оказание услуг

Приложение № к договору № от _

СОГЛАСОВАНО:

_____(Подрядчик)

И.О.Ф.

УТВЕРЖДАЮ:

_____(Заказчик)

И.О.Ф.

**СВОДНАЯ СМЕТА №
на услуги**

Наименование услуг _____

Наименование подрядной организации _____

Наименование организации заказчика _____

руб.

№ п.п.	Перечень (наименование) выполняемых работ	Ссылка на № смет и расчетов	Стоимость работ
1	2	3	4

Итого по смете _____
(сумма прописью)

Составил:

/должность, организация/

/подпись/

/расшифровка подписи/

Проверил:

/должность, организация/

/подпись/

/расшифровка подписи/

Приложение № 4

к Требованиям к оформлению и составлению смет или расчетов на выполнение услуг по программе НИР

Образец расчета командировочных расходов

Приложение № __ к смете № __

Расчет командировочных расходов

№ пп.	Пункт назначения (туда / обратно)	Вид транспорта	Стоимость проезда, руб. (без НДС)	Кол-во дней	Стоимость суточных, руб./сут. (без НДС)	Стоимость проживания, руб./сут. (без НДС)	Кол-во командировок	Кол-во командированных человек	Итого стоимость командировочных расходов, руб. (без НДС)
Из пункта 1 в пункт 5									
1	Из пункта 1 в пункт 2								
2	Из пункта 2 в пункт 3								
...
5	Из пункта 4 в пункт 5								
Итого стоимость командировочных расходов из пункта 1 в пункт 5									
Из пункта 5 в пункт 1									
6	Из пункта 5 в пункт 4								
7	Из пункта 4 в пункт 3								
...
9	Из пункта 2 в пункт 1								
Итого стоимость командировочных расходов из пункта 5 в пункт 1									
Всего стоимость командировочных расходов									



Якутскэнерго

ПАО «Якутскэнерго»

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

РЕГЛАМЕНТ

**ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА
МЕНЕДЖМЕНТА**

**ИСМ РГ-
00-032.06-24**

РЕГЛАМЕНТ

**Допуск подрядных организаций к выполнению
работ на объектах ПАО «Якутскэнерго»**

**В документ внесены
изменения.**

№ 1 от 19.05.2025

© Является интеллектуальной собственностью ПАО «Якутскэнерго»
При перепечатке ссылка обязательна



Предисловие
Сведения о регламенте

РАЗРАБОТАЛ:

Заместитель начальника
УНПБиОТ-руководитель
СОТ

должность лица

личная
подпись

Г.Е. Казакова

расшифровка подписи

ПРОВЕРЕНО И
ПОДТВЕРЖДЕНО:

Начальник УНПБиОТ

должность лица

личная
подпись

Д.И. Кривенков

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Генерального
директора по управлению
персоналом и
корпоративно-правовому
управлению – ПР ИСМ

должность лица

личная
подпись

Д.Ю. Латышев

расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ:

Первый заместитель
Генерального директора –
главный инженер

должность лица

личная
подпись

С.Н. Прокопенко

расшифровка подписи

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ

с « 11 » 06 2024 г.

Приказ ПАО «Якутскэнерго»

№ 1393 от 11.06. 2024

Взамен ИСМ РГ-00-032.05-22



Содержание

Глоссарий.....	5
Сокращения.....	10
Раздел I. Общие положения.....	10
Глава 1. Назначение, область применения.....	10
Глава 2. Нормативные ссылки.....	11
Раздел II. Описание допуска персонала подрядных организаций к выполнению работ на объектах общества.....	13
Глава 3. Общие положения.....	13
Глава 4. Выполнение допуска подрядных организаций к выполнению работ на объектах общества.....	15
4.1. Оформление сопроводительного письма о допуске для безопасного проведения работ.....	15
4.2. Проведение инструктажей работникам подрядной организации.....	18
4.3. Оформление организационно-распорядительной документации объекта Общества о предоставлении работникам Подрядной организации прав ответственных за безопасное выполнение работ на объектах Общества	20
4.4. Оформление ППР / технологической карты.....	20
4.5. Оформление Акта-допуска	21
4.6. Выдача наряда-допуска (распоряжения).....	23
4.7. Первичный / ежедневный допуск работников Подрядной организации.....	25
4.8. Организация работ в охранной зоне инженерных сетей.....	25
4.9. Осуществление контроля соблюдения требований безопасности при выполнении работ персоналом Подрядной организации.....	26
4.10. Разработка и проведение корректирующих действий по результатам контроля.....	27
4.11. Оформление документов по закрытию работ в части нарядов-допусков.....	28
4.12. Организация работы подрядных организаций при новом строительстве.....	29
4.13. Осуществление допуска персонала Подрядной организации, работающей от имени Заявителя в рамках реконструкции существующих электрических сетей ПАО «Якутскэнерго».....	31
4.14. Осуществление допуска персонала Подрядной организации, заключившей договор с другой организацией	32
Глава 5. Выполнение допуска подрядных организаций к выполнению водолазных работ.....	32
5.1. Общие требования при организации производства водолазных работ.....	32



5.2.	Организация водолазных работ с оформлением наряда-допуска.....	32
5.3.	Обязанности Подрядной организации для выполнения водолазных работ.....	33
5.4.	Требования безопасности в случае возникновения аварийных ситуаций при проведении водолазных работ.....	34
	Глава 6. Информирование при возникновении инцидентов, аварий, несчастных случаев при производстве работ.....	35
	Раздел III. Внедрение.....	35
	Раздел IV. Внесение изменений.....	35
	Раздел V. Отмена и изъятие.....	35
	Раздел VI. Приложения.....	35
	Лист регистрации изменений.....	35
	Лист ознакомления.....	35



РЕГЛАМЕНТ

Допуск подрядных организаций для выполнения работ на объектах ПАО «Якутскэнерго»

ГЛОССАРИЙ

Термины

- **Общество:** Публичное акционерное общество «Якутскэнерго».
- **Авария:** технологические нарушения на объекте электроэнергетики, приведшие к разрушению или повреждению сооружений и (или) технических устройств (оборудования) объекта электроэнергетики, неконтролируемому взрыву и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного технологического режима работы объектов электроэнергетики, полному или частичному ограничению режима потребления электрической энергии (мощности), возникновению или угрозе возникновения аварийного электроэнергетического режима работы энергосистемы (согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 28.10.2009 № 846 «Об утверждении правил расследования причин аварий в электроэнергетике»).
- **Взрыв:** быстрое превращение вещества или окисление газов в замкнутом пространстве (взрывное горение) сопровождающееся выделением энергии и образованием сжатых газов способных произвести разрушение технических устройств.
- **Выгороженная зона работ:** зона работ, выделенная для Подрядчика, имеющая сплошное или сетчатое ограждение, препятствующее ошибочному проникновению работников Подрядчика в действующую часть электроустановки.
- **Выгороженная не полностью или не выгороженная зона работ:** зона работ не выгорожена или путь следования персонала Подрядчика в выгороженную зону проходит по территории или через помещения действующего РУ.
- **Дефект:** несоответствие значения любого параметра или характеристики состояния изделия установленным требованиям.
- **Допуск:** мероприятие, обеспечивающее правильность подготовки рабочего места и инструктаж руководителя и производителя работ, наблюдающего, членов бригады.
- **Инцидент:** отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса, событие положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ на опасном производственном объекте.
- **Командированный персонал:** работники подрядных организаций, направляемые для выполнения работ на объекте Общества в границах действующих, строящихся, технически перевооружаемых, реконструируемых электроустановок, не состоящие в штате объекта Общества – владельца электроустановки, имеющие удостоверения о проверке знаний правил работы в электроустановках с отметкой о



группе по электробезопасности, присвоенной в установленном действующими правилами порядке.

- **Контекст:** совокупность внутренних и внешних факторов, которые могут оказывать влияние на подходы организации к разработке и достижению целей.

- **Контроль в области охраны окружающей среды (экологический контроль):** система мер, направленная на предотвращение, выявление и пресечение нарушения законодательства в области охраны окружающей среды, обеспечение соблюдения субъектами хозяйственной и иной деятельности требований, в том числе нормативов и нормативных документов, в области охраны окружающей среды.

- **Кризисная ситуация:** событие чрезвычайного и террористического характера, которое может трактоваться как авария или инцидент.

- **Наряд-допуск:** задание на производство работы, оформленное на специальном бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и работников, ответственных за безопасное выполнение работы.

- **Негативное воздействие на окружающую среду:** воздействие хозяйственной и иной деятельности, последствия которой приводят к негативным изменениям качества окружающей среды.

- **Новое строительство:** строительство новых объектов, зданий, сооружений, а также отдельных производств, осуществляемое по договорам генерального и строительного подряда, в целях создания новых производственных мощностей, как правило, на свободных территориях. К новому строительству относится также строительство на новой-площадке предприятия такой же или большей мощности взамен ликвидируемого.

- **Объект Общества:** имущественный комплекс, включая входящие в состав имущественного комплекса здания, сооружения, оборудование, территорию действующих (находящихся в резерве, на консервации, технически перевооружаемых, реконструируемых) тепло-, электроустановок, гидротехнических сооружений ПАО «Якутскэнерго».

- **Ограждение защитное:** ограждение, конструкция которого удовлетворяет следующим требованиям:

высота ограждения производственных территорий должна быть не менее 1,6 м, а участков работ - не менее 1,2;

ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком;

козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;

ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.



• **Окружающая среда (природная среда):** совокупность компонентов природной среды, природных и природно - антропогенных объектов, а также антропогенных объектов.

• **Отказ:** нарушение работоспособности технического устройства. Отказ возникает вследствие изменения параметров устройства или его частей под влиянием внутренних физико-химических процессов и воздействия внешней среды. Вследствие отказа возможно полное прекращение работы устройства или снижение эффективности его функционирования ниже допустимого уровня.

• **Отходы:** вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению.

• **Охрана окружающей среды:** деятельность, направленная на сохранение и восстановление природной среды, рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий (далее также - природоохранная деятельность).

• **Охрана труда:** система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

• **Повторный допуск:** допуск на рабочее место, где уже ранее производилась работа по данному наряду.

• **Подготовка рабочего места:** выполнение до начала работ технических мероприятий для предотвращения воздействия на работающего опасного производственного фактора на рабочем месте.

• **Подрядная организация:** организация, в том числе строительно-монтажная (ремонтная, наладочная) организация, выполняющая работы на объекте Общества в соответствии с заключенным с ней договором (или иным письменным соглашением).

• **Производственный контроль:** элемент системы управления промышленной безопасностью, представляющий собой совокупность организационно-технических мер, осуществляемых организацией, эксплуатирующей опасные производственные объекты, по контролю за соблюдением требований промышленной безопасности.

• **Производственный экологический контроль (ПЭК):** контроль над использованием и охраной земель (включая почвы), недр, поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха, озонового слоя, лесов, объектов растительного и животного мира, особо охраняемых природных территорий, а также контроль за обращением с отходами в зоне воздействия на нее хозяйственной деятельности.



• **Промышленная безопасность:** состояние защищенности жизненно важных интересов личности и Общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий.

• **Пожарная безопасность:** состояние защищенности личности, имущества, Общества и государства от пожаров.

• **Противопожарный режим:** совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, земельных участков, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности.

• **Процесс:** допуск персонала подрядных организаций к выполнению работ на объектах Общества.

• **Работа:** строительные, монтажные, ремонтные, пуско-наладочные работы, другие услуги, выполняемые при строительстве, расширении, реконструкции, текущем и капитальном ремонте зданий и сооружений, модернизации и техническом перевооружении объектов Общества.

• **Работы на высоте:** работы, при которых существуют риски, связанные с возможным падением работника с высоты 1,8 м и более (в том числе при осуществлении работником подъема на высоту более 5 м, или спуска с высоты более 5 м по лестнице, угол наклона которой к горизонтальной поверхности составляет более 75°; при проведении работ на площадках на расстоянии ближе 2 м от не огражденных перепадов по высоте более 1,8 м, а также, если высота защитного ограждения этих площадок менее 1,1 м;) а также существуют риски, связанные с возможным падением работника с высоты менее 1,8 м (если работа проводится над машинами или механизмами, поверхностью жидкости или сыпучих мелкодисперсных материалов, выступающими предметами).

• **Рабочее место:** место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

• **Рабочее место при выполнении работ в электроустановке:** участок электроустановки, куда допускается персонал для выполнения работы по наряду, распоряжению или в порядке текущей эксплуатации.

• **Разрушение:** полное или близкое к полной утрате эксплуатационного состояния технического устройства или технологического агрегата, требующего проведения ремонта по приведению (восстановлению) их в соответствие с нормативно-технической документацией.

• **Руководитель объекта Общества:** директор / главный инженер или иное уполномоченное лицо.



- **Система управления охраной труда:** комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

- **Строительно-монтажная организация:** специализированная организация, осуществляющая строительство, реконструкцию, ремонт, техническое перевооружение, консервацию и ликвидацию объектов энергетики, а также изготовление, монтаж, наладку, ремонт электроустановок и вторичных цепей, тепловых установок, электрических сетей, технических устройств, технических средств, машин и оборудования, применяемых на опасных производственных объектах Общества.

- **Субподрядные организации:** предприятия, выполняющие работы по договору с подрядной организацией.

- **Технический куратор:** структурное подразделение Филиала, курирующее выполнение договора.

- **Требования охраны труда:** государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

- **Требования в области охраны окружающей среды** (далее также - природоохранные требования): Предъявляемые к хозяйственной и иной деятельности обязательные условия, ограничения или их совокупность, установленные законами, иными нормативными правовыми актами, природоохранными нормативами, государственными стандартами и иными нормативными документами в области охраны окружающей среды.

- **Филиал:** филиал Общества.

- **Чрезвычайная ситуация:** обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и событие условий жизнедеятельности людей.

- **Экологическая безопасность:** состояние защищенности природной среды и жизненно важных интересов человека от возможного негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, их последствий.

- **Экологический аспект:** элемент деятельности организации, продукции или услуг, который может взаимодействовать с окружающей средой.

- **Электроустановка:** совокупность машин, аппаратов, линий и вспомогательного оборудования (вместе с сооружениями и помещениями, в которых они установлены), предназначенных для производства, преобразования, трансформации, передачи, распределения электрической энергии и преобразования ее в другой вид энергии



• **Электроустановка действующая:** электроустановка или ее часть, которая находится под напряжением либо на которые напряжение может быть подано включением коммутационных аппаратов.

Сокращения

- ИД – Исполнительная дирекция;
- ВЛ – воздушная линия;
- ВНД – внутренние нормативные документы Общества;
- ИС ЕПТ – информационная система Единый портал тестирования;
- КЛ – кабельная-линия;
- КВЛ – кабельно-воздушная линия;
- НПА – нормативные правовые акты РФ;
- НСС – начальник смены станции;
- НТД – нормативно-технические документы РФ;
- ОРД – организационно-распорядительный документ;
- ПОТЭЭУ – Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок;
- ППР – проект производства работ;
- ППРпс – ППР с применением подъемных сооружений;
- ППРв – план производства работ на высоте;
- ПС – подъемное сооружение;
- РУ – распределительное устройство;
- СМО – строительно-монтажная организация;
- СНиП – строительные нормы и правила;
- СПКиОТ – Служба производственного контроля и охраны труда филиала Общества;
- СУОТ – система управления охраной труда;
- ТК – технологическая карта;
- ТКпс – технологическая карта выполнения работ с применением подъемных сооружений;
- УНПБиОТ – Управление надежности, промышленной безопасности и охраны труда.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Глава 1 НАЗНАЧЕНИЕ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент (далее также – РГ) определяет общие требования к допуску персонала подрядных организаций к безопасному выполнению работ на объектах Общества в процессе управления состоянием и развитием производственных объектов и фондов, в части соблюдения требований в области охраны труда, промышленной, экологической, пожарной безопасности, и регулирует



вопросы организации допуска и безопасного производства работ для персонала Подрядной организации на объектах Общества в дополнение к действующим НПА, НТД. Регламент применяется в части, не противоречащей действующим НПА, НТД.

1.2. Целью РГ является установление общих требований к организации допуска персонала подрядных организаций для безопасного проведения работ по техническому обслуживанию, ремонту, техническому перевооружению и модернизации объектов Общества. Допускается в филиалах Общества детализация требований настоящего РГ с учетом местных условий. Детализация должна определяться распорядительным документом и не должна противоречить требованиям РГ и действующим НПА, НТД.

1.3. При организации и проведении закупочных процедур подразделения, ответственные за заключение договора, за разработку Технических требований к проекту договора, должны включить в раздел «Дополнительные требования к Участникам» требования к квалификации работников Подрядной организации, и в Технические требования - требования к ПС и другой спецтехнике и оборудованию, используемому совместно с ПС¹.

1.4. При проведении закупочных процедур с подачей заявки участником подтверждается соответствие квалификационных требований работников, привлекаемых к работам на объектах ПАО «Якутскэнерго», и наличие технически исправных ПС и другой спецтехники, указанных в Технических требованиях, путем предоставления подтверждающих документов.

1.5. Работы на объектах Общества должны проводиться в соответствии с договором с Подрядной организацией, в котором должна содержаться информация об обязанностях Подрядной организации в части охраны труда, промышленной и пожарной безопасности и ответственности за нарушение требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

1.6. В случае привлечения Подрядной организацией субподрядной организации, все требования настоящего Регламента распространяются на субподрядную организацию. На этапе согласования договора субподряда, ответственный исполнитель по договору должен проверить исполнение субподрядной организацией соответствующих требований Регламента. При соответствии субподрядной организации требованиям Регламента, после согласования заключения договора субподряда, ответственный исполнитель по договору направляет сопроводительное письмо генеральному подрядчику с подтверждающими документами в филиал / подразделение, на объекте которого планируется проведение работ.

1.7. Выполнение требований РГ обязательно для подразделений Исполнительной дирекции и Филиалов, участвующих в производственной деятельности, подрядных организаций независимо от форм собственности и

¹ Согласно требованиям приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.11.2020 № 461 Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения»



ведомственной принадлежности, выполняющих строительные, монтажные, ремонтные, пуско-наладочные работы, расширение, реконструкцию, техническое перевооружение и оказывающих услуги (далее – работы) в действующих (находящихся в резерве, на консервации), строящихся, технически перевооружаемых, реконструируемых тепло-, электроустановках, гидротехнических сооружениях, зданиях и сооружениях, территориях ПАО «Якутскэнерго» (далее – объектах Общества), а также в охранных зонах инженерных сетей.

1.8. При вводе уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в действие новых нормативных правовых актов и методических документов, следует пользоваться вновь введенными требованиями до внесения в Регламент соответствующих изменений.

1.9. Срок действия Регламента – настоящий Регламент является действующим с момента введения приказом по Обществу до момента внесения изменений или отмены.

1.10. Ответственность за соблюдение требований настоящего Регламента несут Руководители объектов Общества, технические кураторы, руководители структурных подразделений и другие работники ИД, Филиалов, участвующие в организации и контроле работы Подрядных организаций, а также Руководители Подрядных организаций в соответствии с законодательством РФ, договорными обязательствами.

1.11. Руководители Подрядных организаций несут ответственность за допущенные ими (их работниками) при производстве работ нарушения земельного, водного, лесного законодательства РФ.

1.12. Контроль за соблюдением требований настоящего Регламента осуществляет заместитель Генерального директора - главный инженер Общества, в филиалах Общества – главный инженер филиала.

Глава 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке настоящего РГ использованы требования НПА, НТД, а также ВНД (А) Общества в действующей редакции:

- Федеральный закон «Трудовой кодекс Российской Федерации»;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях»;
- Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Федеральный закон «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон «О безопасности гидротехнических сооружений»;
- Федеральный закон «Об охране окружающей среды»;
- Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения;



- Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением;
- Положение об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики;
- Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;
- Правила противопожарного режима в Российской Федерации;
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (ПОТЭЭУ);
- Правила по охране труда при работе на высоте;
- Правила по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок;
- Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте;
- Приказ Министерства энергетики РФ от 25.10.2017 № 1013 «Об утверждении требований к обеспечению надежности электроэнергетических систем, надежности и безопасности объектов электроэнергетики и энергопринимающих установок «Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики»;
- Правила безопасности при строительстве линий электропередачи и производстве электромонтажных работ РД 153-34.3-03.285-2002;
- СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования;
- СНиП 12-04-2002 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство;
- СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004;
- Постановление Госстроя РФ от 17 сентября 2002 № 122 «О Своде правил «Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ»;
- Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 № 2464;
- Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации;
- Приказ Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;



- Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей РД 34.03.201-97;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица))»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда»;
- Регламент процесса «Допуск персонала подрядных организаций на объекты ПАО «РусГидро», утвержденный приказом ПАО «РусГидро» № 300 от 28.04.2023.
- СТО ПАО «Якутскэнерго» Система управления охраной труда в ПАО «Якутскэнерго»;
- СТО ПАО «Якутскэнерго» Положение о структуре и оформлении стандартов организации;
- СТО ПАО «Якутскэнерго» Управление внутренней документацией интегрированной системы менеджмента;
- СТО ПАО «Якутскэнерго» Порядок заключения расходных договоров, организация учета и контроля исполнения договорных обязательств;
- ПЛ ПАО «Якутскэнерго» Положение по обращению с отходами.

РАЗДЕЛ II. ОПИСАНИЕ ДОПУСКА ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА

Глава 3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Перечень основных актов, подлежащих применению Подрядными организациями при выполнении работ на объектах Общества, приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту. При организации безопасного выполнения работ на объектах Общества необходимо по возможности выполнять одновременно требования всех НПА, НТД, ВНД, указанных в приложении 1.

В случае невозможности одновременного выполнения требований НПА, НТД, ВНД, руководствоваться нормами того документа, которые содержат более строгие правила (повышенные требования).

Приоритет применения того или иного НПА, НТД, ВНД определяет руководство Общества / Филиала, исходя из принципа хеджирования рисков на случай привлечения Общества к ответственности за невыполнение требований того или иного НПА, НТД, ВНД, по иерархической системе (в зависимости от юридической силы).

3.2. В целях осуществления допуска персонала Подрядных организаций к безопасному выполнению работ на объектах Общества осуществляется:

Со стороны подрядной организации:



- оформление сопроводительного письма о допуске для безопасного проведения работ;
- оформление ППР / технологической карты;
- выдача наряда-допуска (распоряжения);
- контроль соблюдения требований безопасности при выполнении работ работниками подрядной организацией;
- разработка и проведение корректирующих действий по результатам контроля.

Со стороны объекта Общества:

- проверка наличия сведений о работниках подрядной организации в реестре лиц, аттестованных центральной аттестационной комиссией, территориальными аттестационными комиссиями и аттестационными комиссиями организаций;
- оформление ВНД объекта Общества о предоставлении работникам Подрядной организации прав ответственных за безопасное выполнение работ на объектах Общества;
- проведение вводного инструктажа по охране труда, пожарной и экологической безопасности и первичного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности работникам Подрядной организации;
- оформление Акта-допуска;
- выдача наряда-допуска (распоряжения) на допуск и наблюдение (при необходимости);
- проверка ППР / технологической карты;
- первичный допуск работников подрядной организации;
- ежедневный допуск работников подрядной организации (при необходимости);
- контроль соблюдения требований безопасности при выполнении работ работниками подрядной организацией;
- разработка и проведение корректирующих действий по результатам контроля.

3.3. До начала проведения работ, Руководителем объекта Общества совместно с Руководителем Подрядной организации, разрабатывается единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей².

² Приказ Минтруда России от 22 сентября 2021 г. № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица))».



Глава 4 ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПУСКА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ НА ОБЪЕКТАХ ОБЩЕСТВА

4.1. Оформление сопроводительного письма о допуске для безопасного проведения работ.

4.1.1. Руководитель Подрядной организации до начала выполнения работ на объектах Общества, направляет Руководителю объекта Общества подписанное им сопроводительное письмо по форме приложения 2 к настоящему Регламенту с указанием следующей информации:

- реквизиты договора (в случае привлечения субподрядной организации должны быть указаны реквизиты договора между подрядной и субподрядной организацией с приложением (по запросу) заверенной Подрядной организацией копии договора);

- содержание, объем, сроки выполнения работ и режим работы персонала Подрядной организации;

- наименования объекта (объектов) / электроустановок, в которых планируется проведение работ;

- список работников с указанием профессии (в том числе совмещаемой), должности, разряда рабочих, группы по электробезопасности (при наличии), группы по безопасности работ на высоте (при необходимости выполнения работ на высоте), уровней подготовки сварщиков (при необходимости), а также предоставленных руководителем Подрядной организации прав ответственных за безопасное выполнение работ;

- о специалистах, ответственных за осуществление производственного контроля при эксплуатации ПС, с указанием номера протокола ИС ЕПТ;

- о специалисте, ответственном за безопасное производство работ с применением ПС, с указанием номера протокола ИС ЕПТ;

- о специалисте, ответственном за содержание ПС в работоспособном состоянии, с указанием номера протокола ИС ЕПТ;

- о работнике, ответственном за организацию и безопасное проведение работ на высоте;

- о стропальщиках;

- о рабочих люльки;

- о машинисте / операторе ПС;

- о работниках, имеющих право проведения специальных работ (для работников, выполняющих работы на высоте должно быть указано, кто из них имеет право выдачи наряда-допуска, быть ответственными руководителями работ и ответственными исполнителями работ на высоте с указанием соответствующих групп по безопасности работ на высоте);

- о работниках, ответственных за организацию и безопасное проведение других видов специальных работ, отнесенных к категории повышенной опасности;



– о специалисте, ответственном за соблюдение требований природоохранного законодательства, обученном по направлению: «Обеспечение экологической безопасности руководителями, специалистами общехозяйственных систем управления» – при осуществлении работ, которые оказывают или могут оказать негативное воздействие на окружающую среду³;

– о специалистах, ответственных за охрану труда на выделенном участке, за противопожарное состояние участка ремонтных/ монтажных/строительных работ;

– обеспечении направляемых работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами защиты, соответствующими условиям предстоящих работ и установленным нормам;

– перечень транспортных средств, механизмов, подъемных сооружений (с указанием типа, марки, государственных номеров), привлекаемых к выполнению работ (как подрядной, так и субподрядной организацией) с приложением копии паспорта ПС, содержащего необходимые записи, в том числе:

✓ соответствие ПС, на которые распространяются требования Технического регламента Таможенного Союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011), утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 № 823;

✓ заключение экспертизы промышленной безопасности (ЭПБ);

✓ результаты полного и частичного технического освидетельствования (ПТО и ЧТО);

✓ отчет по настройке регистраторов, ограничителей;

✓ сведения о проведенных капитальных ремонтах (заменах) на ПС.

4.1.2. Дочерним обществам ПАО «Якутскэнерго», подконтрольным организациям Группы РусГидро, имеющим постоянные рабочие места на объекте Общества, ежегодно подтверждать сведения, указанные в сопроводительном письме не требуется⁴.

4.1.3. Для остальных привлекаемых Подрядных / субподрядных организаций (не указанных в п.4.1.2), сведения, указанные в сопроводительном письме, ежегодно должны быть подтверждены копиями ВНД Подрядной организации, протоколов проверки знаний, аттестации, удостоверений о проверке знаний, аттестационных удостоверений сварщиков, свидетельств о прохождении обучения, заверенными руководителем Подрядной организации.

4.1.4. В случае изменения сведений, указанных в сопроводительном письме, руководитель Подрядной организации своевременно представляет руководителю объекта Общества, актуализированные сведения в соответствии с п.4.1.1.

4.1.5. Письмо с прилагаемыми документами, регистрируется в установленном

³ Согласно ст.73 ФЗ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»

⁴ Документация, необходимая для допуска на объект Общества, хранится на рабочем месте Дочернего общества и предъявляется по запросу Руководителя объекта Общества / уполномоченного лица СПКиОТ/УНПБиОТ в течение 2-х календарных дней.



порядке и, для принятия решения о допуске персонала и предоставлении прав, направляется Руководителем объекта Общества в СПКиОТ, специалистам Управления безопасности (при необходимости), техническому куратору и Руководителю Объекта, на котором будут выполняться работы, которые параллельно по своим направлениям:

4.1.5.1. Специалисты СПКиОТ проверяют достаточность необходимых сведений в области безопасности труда и охраны здоровья, содержащихся в сопроводительном письме, документацию, подтверждающую компетентность персонала. Также проверяют наличие сведений о работниках в реестре лиц, аттестованных центральной аттестационной комиссией, территориальными аттестационными комиссиями и аттестационными комиссиями организаций на официальном портале сервиса проверки протоколов ИС ЕПТ. В случае наличия несоответствий сообщают техническому куратору.

4.1.5.2. Технический куратор выполняет функции согласно п.5.2 «Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах ПАО «Якутскэнерго», проверяет полноту необходимых сведений в сопроводительном письме и их достаточность для производства работ, а также их фактическое соответствие предоставленным в составе заявки при конкурсных процедурах.

4.1.5.3. Специалисты Управления безопасности выполняют функции согласно п.5.4 «Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах ПАО «Якутскэнерго».

4.1.6. В случае наличия нарушений по п.п.4.1.5.1, 4.1.5.2 технический куратор не позднее 3 рабочих дней с даты поступления сопроводительного письма направляет письмо подрядной организации с указанием несоответствий и требованиями по их устранению.

4.1.7. Работникам из числа командированного персонала могут быть предоставлены права:

- выдачи наряда – допуска (распоряжения);
- ответственного руководителя работ;
- допускающего на ВЛ (согласно п.46.9 ПОТЭЭУ);
- производителя работ (наблюдающего);
- члена бригады.

4.1.8. Работникам из числа персонала СМО могут быть предоставлены права:

- подписи Акта допуска;
- выдачи наряда – допуска;
- руководителя работ;
- производителя работ (наблюдающего);
- исполнителя работ;
- члена бригады.

4.2. Проведение инструктажей работникам подрядной организации.

4.2.1. В случае достаточности сведений, содержащихся в сопроводительном



письме, технический куратор не позднее 5 рабочих дней с момента поступления письма, информирует Подрядную организацию о необходимости прибытия ответственных за безопасное производство работ и всего персонала, задействованного в производстве работ, для прохождения вводного и первичного инструктажей. Работники Подрядной организации по прибытии на объект Общества проходят вводный инструктаж по охране труда, пожарной и экологической безопасности, инструктаж по ГО и ЧС⁵ и первичный инструктаж по охране труда.

4.2.2. Вводный инструктаж по охране труда, пожарной и экологической безопасности работникам Подрядной организации проводится по соответствующим программам для работников подрядных организаций, командированных работников, участвующих в производственной деятельности, специалистами СПКиОТ/УНПБиОТ, экологом, специалистом по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях, ответственными за проведение вводного инструктажа.

4.2.3. При прохождении вводного инструктажа работников информируют о:

- ответственности и полномочиях при нахождении на объектах Общества;
- климатических и географических особенностях объекта Общества, транспортной логистике (сезонные переправы, дороги);
- контексте, существующих высоких рисках, значимых опасностях для здоровья и существенными экологическими аспектами, а также характеристиками основных, опасных и вредных производственных факторов;
- обязанности информировать в установленном порядке руководителей Филиала/Общества и своего непосредственного руководителя об аварии, взрыве, несчастном случае, инциденте, дефекте, кризисной ситуации, отказе, разрушении, чрезвычайной ситуации;
- важности следования Политике Группы РусГидро в области охраны труда, процедурам и требованиям интегрированной системы менеджмента ПАО «Якутскэнерго»;
- фактических или возможных последствиях для здоровья от выполняемой ими работы, их поведения и о преимуществах улучшения личной результативности для здоровья;
- потенциальных последствиях при отклонениях от стандартов и рабочих процедур;
- общих правилах и нормах безопасности;
- правилах внутреннего трудового распорядка;
- правилах поведения на территории Общества и его подразделений;
- состоянии условий труда, производственного травматизма, профессиональной заболеваемости на предприятии;
- требованиях экологической безопасности;

⁵ Лицам, командированным в организацию на срок более 30 календарных дней, проводится вводный инструктаж по ГО и ЧС согласно постановлению Правительства РФ от 18.09.2020 № 1485.



– последствиях при нарушении требований охраны окружающей среды.

– требованиях Инструкции о мерах пожарной безопасности и настоящего Регламента.

4.2.4. Первичный инструктаж по охране труда проводит работник объекта Общества, на котором будут выполняться работы, ответственный за проведение инструктажа, по перечню вопросов первичного инструктажа согласно характеру выполняемой работы.

4.2.5. Работники из числа командированного персонала, должны быть ознакомлены с электрической схемой и особенностями электроустановки, в которой им предстоит работать. А работники из числа командированного персонала, которым предоставляется право выдачи наряда-допуска, допускающего на ВЛ, ответственного руководителя работ и производителя работ, должны быть ознакомлены со схемой электроснабжения электроустановки.

4.2.6. Работники из числа персонала СМО, должны пройти инструктаж по безопасности труда с учетом местных особенностей и имеющихся на выделенном участке опасных факторов. А работники СМО, которым предоставляется право выдачи наряда-допуска, руководителя работ, для обеспечения безопасности членов бригады в отношении поражения электрическим током электроустановки, дополнительно в рамках первичного инструктажа должны быть ознакомлены со схемами электроустановок (в случаях, перечисленных в п.4.6.5 Регламента).

4.2.7. Вопросы (темы) ознакомления со схемами электроустановок / электроснабжения электроустановки должны быть отражены в программе первичного инструктажа.

4.2.8. С работниками Подрядных организаций, направленными для выполнения работ по валке деревьев, угрожающих падением на провода ВЛ, в ходе первичного инструктажа необходимо проработать тему «Организация работ при проведении работ по валке деревьев, угрожающих падением на провода ВЛ».

4.2.9. Вводный и первичный инструктажи заканчиваются устным опросом инструктируемых на предмет усвоения тематики инструктажа.

4.2.10. Факт прохождения каждого вида инструктажа должен быть зарегистрирован в соответствующих журналах⁶.

4.2.11. Лица, ответственные за проведение вводного инструктажа, первичного инструктажа после устного обратного опроса работников, делают отметку о проведенном инструктаже в сопроводительном письме (приложение 2 к настоящему Регламенту).

⁶ - в соответствии с Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 и приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».



4.3. Оформление организационно-распорядительной документации объекта Общества о предоставлении работникам Подрядной организации прав ответственных за безопасное выполнение работ на объектах Общества.

4.3.1. Руководитель объекта Общества оформляет резолюцию на сопроводительном письме или выпускает организационно-распорядительный документ о допуске персонала Подрядной организации и направляет профильным подразделениям.

4.3.2. При оформлении резолюции или организационно-распорядительного документа указывается информация в качестве какого персонала допускается Подрядная организация, группа по электробезопасности (при наличии) и предоставленные права, указанные в пп.4.1.7, 4.1.8 настоящего РГ, а также диспетчерское наименование ЭУ/объекта, в которых предоставлены соответствующие права.

4.3.3. Технический куратор в течение 1 рабочего дня после получения организационно-распорядительного документа / резолюции Руководителя объекта обязан согласовать с руководителем подразделения, ответственного за эксплуатацию ЭУ/объекта, в которых планируются работы, и известить Подрядную организацию о предлагаемых месте, времени проведения и оформлении допуска и сроках проведения работ письменно или по указанным в письме телефонам представителей Подрядной организации.

4.4. Оформление ППР / технологической карты.

4.4.1. Работы, выполняемые Подрядной организацией на объектах Общества, должны выполняться по ППР/ технологическим картам, утвержденным руководителем подрядной организации.

4.4.2. Подрядная организация направляет ППР / технологические карты на согласование руководителю объекта Общества:

- СПКиОТ проверяет достаточность мероприятий по безопасности и охране труда, отраженные в специальном разделе ППР (срок рассмотрения в течение 3 рабочих дней);

- Технический куратор / профильные подразделения объекта Общества проверяют объемы выполняемых работ и отсутствие негативного воздействия на работу технологического оборудования и систем Филиала / объекта Общества (срок рассмотрения не более 3 рабочих дней);

В случае отсутствия замечаний все проверяющие подтверждают согласование резолюцией на ППР/технологических картах.

4.4.3. До устранения замечаний к ППР / технологической карте, полученных от Филиала / объекта Общества, осуществление работ на объекте Общества запрещается.

4.4.4. Вносить коррективы в ППР, изменять порядок работ без соответствующего согласования главным инженером Филиала запрещено. С ППР



должен быть ознакомлен весь персонал, участвующий в производстве работ на данном участке.

4.5. Оформление Акта-допуска.

4.5.1. Обязательное оформление Акта – допуска (приложение 3 к настоящему РГ) требуется для персонала СМО при организации строительно-монтажных работ.

4.5.2. Акт-допуск для производства работ на территории объекта Общества составляется руководителем или ответственным работником структурного подразделения, ответственного за поддержание исправного технического состояния и обеспечение безопасной эксплуатации оборудования и пожарную безопасность помещения / здания / сооружения, которые находятся в зоне производства работ или на которых планируется проведение работ (далее – Начальник службы Филиала), совместно с Подрядной организацией и согласовывается с соответствующим оперативным персоналом (начальниками оперативной службы/старшим диспетчером/старшим начальником смены станции/мастером ОДГ), в чьем технологическом управлении находится оборудование, специалистом по экологической безопасности соответствующего Филиала.

4.5.3. Начальник службы Филиала и уполномоченный работник Подрядной организации, подписавшие Акт-допуск, несут ответственность за правильность и достаточность предусмотренных Актом-допуском мер безопасности, определённых с учётом оценки профессиональных рисков и обеспечивающих защиту работников Подрядной организации от воздействий опасных и вредных производственных факторов, исходящих от оборудования, зданий и сооружений, принадлежащих Филиалу /объекту Общества.

4.5.4. Лица, подписавшие Акт-допуск, несут ответственность за отсутствие (не появление) опасных факторов в границах территории, отведенной Актом-допуском, от действующего оборудования объекта (давление, повышенная температура элементов оборудования, вращающиеся части, повышенная скорость течения воды и т.д.), а также за отсутствие (не появление) напряжения на отключенных токоведущих частях.

4.5.5. Ответственность за безопасную организацию работ и соблюдение внутри территории, отведенной Актом-допуском, требований правил охраны труда, энергетической, промышленной, пожарной и экологической безопасности, требований ВНД Общества, с которыми работники Подрядной организации были ознакомлены при проведении инструктажей, несет ответственный представитель Подрядной организации, подписавший Акт-допуск. Также ответственный представитель Подрядной организации несёт ответственность за оценку профессиональных рисков, связанных непосредственно с процессом выполнения работ, и разработку мероприятий по управлению данными рисками.

4.5.6. Рабочие места, предоставленные по Акту-допуску Подрядной



организации для выполнения работ, в случае наличия возможности приближения к токоведущим частям, должны иметь ограждение и предупреждающие знаки, препятствующие ошибочному проникновению персонала Подрядной организации за пределы выделенной зоны работ.

4.5.7. Ограждение рабочего места производится Подрядной организацией щитами, ширмами, барьерами или шнуром из растительных или синтетических волокон (с оставлением прохода) с вывешиванием знаков безопасности.

4.5.8. Ограждение (выгораживание) опасных зон (ям, канав, проемов, лазов, люков и т.д.) допускается выполнять светоотражающей сигнальной лентой с вывешиванием знака безопасности «Опасная зона». При строительстве, реконструкции и ремонте, на границах зон с постоянным присутствием опасных производственных факторов запрещается использование сигнальной ленты в качестве защитных ограждений.

4.5.9. Ограждение рабочих мест, предоставленных по Акту-допуску и находящихся в зоне ответственности оперативного персонала объекта Общества, Подрядная организация выполняет по наряду-допуску или распоряжению, выданному персоналом объекта Общества.

Ограждение рабочих мест, предоставленных по Акту-допуску и находящихся вне зоны ответственности оперативного персонала, Подрядная организация выполняет самостоятельно на основании Акта-допуска.

4.5.10. До начала работ в населенных пунктах, местах пересечения шоссейных и железных дорог у въезда на строительную площадку Подрядная организация обязана установить информационный щит, содержащий:

- название организации заказчика;
- характер и объем выполняемых работ;
- реквизиты подрядных (субподрядных) организаций с указанием № телефонов ответственных лиц;
- сроки начала и окончания строительства (реконструкции).

4.5.11. При нахождении на территории объекта Общества и во время выполнения работ Подрядная организация:

– обеспечивает своих работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия вредных и опасных производственных факторов, первичными средствами пожаротушения и аптечками оказания первой помощи.

– принимает все обоснованные меры предосторожности, направленные на соблюдение требований охраны труда, пожарной, промышленной, энергетической и экологической безопасности в процессе выполнения работ.

– обеспечивает выполнение работ с применением исправного, испытанного инструмента, механизмов и приспособлений.

– обеспечивает исполнение установленных на объекте Общества требований пропускного и внутриобъектового режимов, нормативных правовых актов в сфере



охраны труда, промышленной, пожарной, энергетической и экологической безопасности.

– обеспечивает своевременное выполнение предписаний, выданных соответствующим Филиалом и Исполнительной дирекцией.

4.6. Выдача наряда-допуска (распоряжения).

4.6.1. Работы на гидротехнических сооружениях, гидросиловом и гидромеханическом оборудовании, техническое обслуживание и ремонт объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, проводятся по нарядам-допускам⁷ и распоряжениям.

4.6.2. Работы с повышенной опасностью⁸ должны выполняться в соответствии с нарядом-допуском⁹ на производство работ с повышенной опасностью.

4.6.3. Общие и специальные строительные работы, осуществляемые при строительстве, реконструкции, техническом перевооружении, модернизации, текущем и капитальном ремонте оборудования, зданий и сооружений, обслуживании территории, должны выполняться Подрядной организацией в соответствии с нарядом-допуском¹⁰, оформленным уполномоченными Подрядной организацией должностными лицами из числа собственного персонала.

4.6.4. Водолазные работы на опасных производственных объектах производятся по наряду-допуску¹¹, который выдает руководитель водолазных работ. В случае, когда оформление наряда-допуска не требуется, оформляется наряд-задание¹² на производство водолазных работ.

4.6.5. В случае если работы на нетоковедущих частях, вблизи действующих электроустановок выполняются неэлектротехническим персоналом с группами по электробезопасности, не позволяющими самостоятельно выполнять работы в действующих электроустановках, либо зона работ не выгорожена или путь следования работников СМО (машин, механизмов) в выделенную зону проходит по

⁷ по форме, установленной Правилами по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования, утвержденные приказом Минтруда России от 27.11.2020 № 833н.

⁸ перечень работ с повышенной опасностью указан в п. 32 Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования, утвержденные приказом Минтруда России от 27.11.2020 № 833н.

⁹ по форме, установленной Правилами по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования, утвержденными приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 883н.

¹⁰ по форме, установленной Правилами по охране труда в строительстве, утвержденными приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 883н.

¹¹ по форме Приложения 3 Правил по охране труда при проведении водолазных работ, утвержденные приказом Минтруда России от 17 декабря 2020 г. № 922н.

¹² по форме Приложения 5, Правил по охране труда при проведении водолазных работ, утвержденные приказом Минтруда России от 17 декабря 2020 г. № 922н.



территории или через помещения действующего РУ, данные работы должны проводиться под надзором наблюдающего из числа электротехнического персонала Филиала / объекта Общества. На наблюдающего выдается отдельный наряд-допуск¹³.

4.6.6. Ответственным за безопасность работников, связанную с технологией работы, является работник, возглавляющий бригаду Подрядной организации, который входит в её состав и должен постоянно находиться на рабочем месте – ответственный руководитель и/или производитель работ. Его фамилия указывается в строке «Отдельные указания» наряда, выданного на наблюдающего.

4.6.7. Работы, не относящиеся к работам с повышенной опасностью, а также работы вне электроустановок либо на безопасном расстоянии от действующих электроустановок выполняются в соответствии с требованиями, установленными НПА, НТД, и обязательными для применения Подрядными организациями (приложение 1 к настоящему Регламенту), в границах территории, предоставленной по Акту-допуску.

4.6.8. Работы на высоте должны проводиться по наряду-допуску на высоте¹⁴ либо другому наряду, с обязательным включением в него сведений о производстве работ на высоте и назначением ответственных за организацию и безопасное проведение работ на высоте, и обеспечением условий и порядка выполнения работ.

Проведение огневых работ на временных местах (кроме строительных площадок) (все виды электросварочных, газосварочных, бензо-керосиновых и паяльных работ, варка битума и смол, а также другие работы с применением открытого огня или нагрева деталей до температуры воспламенения материалов и конструкций, а также другие работы, связанные с выделением искр) на объектах Общества, осуществляется в соответствии с инструкциями о мерах пожарной безопасности по наряду-допуску согласно формы приложения 4 к настоящему РГ.

4.6.9. Огневые работы, проводимые вне зоны ответственности оперативного персонала Филиала / объекта Общества, но в зоне, предоставленной Подрядной организации по Акту-допуску, работник Подрядной организации, допускающий бригаду к работе, обязан сообщать по телефону дежурному караулу объектовой пожарной части (при её наличии на объекте Общества) и начальнику смены станции/в диспетчерскую службу по телефону о месте и времени проведения огневых работ.

4.6.10. Наряд-допуск на производство огневых работ на пожароопасном оборудовании (маслонаполненное оборудование, резервуары и маслопроводы, емкости с горючими жидкостями, горючие кровли, кабельные сооружения и склады с горючими материалами и в пожароопасных помещениях категории А и В-1 по взрывопожарной, пожарной опасности) выдаёт руководитель объекта Общества или лицо, ответственное за пожарную безопасность Филиала /объекта Общества.

¹³ по форме, установленной Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденными приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903н.

¹⁴ - по форме, установленной Правилами по охране труда при работе на высоте, утвержденными приказом Минтруда России от 16.11.2020 № 782н;



4.6.11. Наряд-допуск на работу с применением ПС в электроустановках объекта Общества, в случаях, когда зона работ не выгорожена и отсутствует возможность предоставления Подрядной организации участка по Акту-допуску, выдает персонал объекта Общества. Вне электроустановок погрузо-разгрузочные работы с применением кранов стрелового типа, кранов-манипуляторов, подъемников (вышек) на территории объекта Общества считать работами, связанными с повышенной опасностью, выполнение данных работ осуществлять по наряду-допуску¹⁵.

4.7. Первичный / ежедневный допуск работников Подрядной организации.

4.7.1. Первичный допуск к работам должен проводиться допускающим из числа персонала объекта Общества непосредственно на рабочем месте.

Допуск к работе по распоряжению в тех случаях, когда подготовка рабочего места не требуется, проводить на рабочем месте необязательно, а на ВЛ, ВЛС и КЛ - не требуется.

4.7.2. Факт проведения первичного допуска фиксируется в наряде-допуске. При отсутствии в наряде-допуске графы фиксации инструктажа допускающего, допускающий расписывается в правом верхнем углу наряда-допуска с указанием ФИО и даты. После этого руководитель работ разрешает бригаде приступить к работе.

4.7.3. В случаях, когда зона работ не выгорожена или путь следования работников СМО в выделенную зону проходит по территории или через помещения действующей электроустановки, ежедневный допуск к работам персонала СМО должен выполнять допускающий, а работы в ней должны проводиться под надзором наблюдающего из числа персонала Филиала.

В случаях, когда зона работ в электроустановках персоналу Подрядной организации не передается по Акту-допуску, ежедневный допуск к работам выполняет допускающие из числа оперативного персонала Филиала.

В случаях выполнения работ на ВЛ командированным персоналом, первичный допуск осуществляется работниками Филиала, а повторный допуск осуществляется ответственными лицами из числа командированного персонала.

В случаях выполнения работ на ВЛ персоналом СМО, первичный и ежедневный допуск к работам выполняет работник Филиала.

4.7.4. В случае проведения работ вне зоны обслуживания оперативного персонала, допуск к работам может осуществляться персоналом Подрядной организации с предоставлением права допускающего.

¹⁵ по форме, установленной Правилами по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования, утвержденные приказом Минтруда России от 27.11.2020 № 833н.



4.8. Организация работ в охранной зоне инженерных сетей.

4.8.1. Допуск к работам и выполнение работ в охранных зонах инженерных сетей, в том числе с использованием подъемных машин и механизмов, выполняется в соответствии с действующими НПА, НТД.

4.8.2. В случае выполнения работ бригадой Подрядной организации в охранной зоне отключенных или находящихся под напряжением ВЛ, КЛ в местах пересечения линий, принадлежащих разным владельцам, допуск к работам ответственного руководителя работ Подрядной организации производят сначала владельцы всех ВЛ, КЛ в соответствии с требованиями Акта-допуска, после чего ответственный руководитель работ Подрядной организации допускает бригаду. В наряде-допуске все допускающие должны поставить подписи, подтверждающие факт проведения целевого инструктажа и допуска бригады.

4.8.3. Проезд автомобилей, подъемных сооружений и механизмов в охранной зоне ВЛ с учётом требования п. 45.4 Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, а также установка и работа машин и механизмов должны осуществляться под наблюдением ответственного за безопасное производство работ из персонала Подрядной организации, имеющего группу по электробезопасности не ниже III, либо наблюдающего из персонала Объекта. Установка и работа кранов стрелового типа, кранов-манипуляторов, подъемников (вышек) на расстоянии менее 30 метров от крайнего провода линии электропередачи, находящейся под напряжением, производство работ стреловыми кранами на расстоянии менее 30 м от подъемной выдвижной части крана в любом ее положении, а также от груза до вертикальной плоскости, образуемой проекцией на землю ближайшего провода воздушной линии электропередачи, находящейся под напряжением, должны производиться по наряду - допуску, определяющему безопасные условия работы, и в присутствии лиц, ответственных за безопасную работу подъемных сооружений. Наряд-допуск выдается на руки крановщику (машинисту подъемника (вышки)).

4.8.4. В случае выполнения работ в охранной зоне организацией, с которой у ПАО «Якутскэнерго» нет договорных отношений, то допуск осуществляется на основании акта-допуска, технических условий, а также заключенного «Соглашения о допуске» (приложение 7).

4.9. Осуществление контроля соблюдения требований безопасности при выполнении работ персоналом Подрядной организации.

4.9.1. Контроль за безопасным выполнением работ на рабочих местах Подрядной организации осуществляют:

со стороны Подрядной организации:

– административно – технический персонал Подрядной организации;

– ответственные руководители работ – с периодичностью не реже одного раза в два часа (при выполнении работ с применением грузоподъемных машин, механизмов вблизи воздушной линии электропередачи, при кантовке грузов массой



более 75% от паспортной грузоподъемности ПС и грузов со смещением центра тяжести, при перемещении груза несколькими ПС, разгрузка и погрузка полувагонов, работа с ПС при отсутствии маркировки веса груза и схем строповки – непрерывно);

– производитель работ – непрерывно.

со стороны Филиала / объекта Общества:

– караул объектовой пожарной части объекта Общества (при наличии) – при допуске для выполнения огневых работ;

– оперативный персонал, в случае отсутствия оперативного персонала на объекте – оперативно-ремонтный – периодически, но не менее 2-х раз в смену;

– административно-технический персонал объекта Общества, специалисты УНПБиОТ/СПКиОТ Филиала – периодически при выполнении производственного контроля.

4.9.2. При проведении контроля со стороны Филиала / объекта Общества за бригадами Подрядных организаций, выполняющими работу в зонах, выделенных Подрядной организации по Акту-допуску, у Подрядной организации предварительно могут запрашиваться Журналы учета работ по нарядам-допускам и распоряжениям, действующие, открытые и закрытые наряды-допуски.

4.9.3. Наблюдающий наравне с руководителем работ (производителем работ) Подрядной организации несет ответственность за соответствие подготовленного рабочего места указаниям, предусмотренным в наряде-допуске, за наличие и сохранность установленных на рабочем месте заземлений, ограждений, плакатов и знаков безопасности, запирающих устройств приводов и за безопасность работников Подрядной организации в отношении воздействия опасных и вредных производственных факторов действующего гидромеханического, технологического оборудования и электроустановок Филиала / объекта Общества (наблюдающий следит и предупреждает, чтобы работники Подрядной организации не приближались на опасные расстояния к действующему оборудованию и коммуникациям, не расширяли зону работы и пользовались безопасным проходом к рабочему месту, указания наблюдающего обязательны к исполнению работающей под его наблюдением бригадой).

4.9.4. Разрешается проведение контроля за безопасным выполнением с помощью приборов, устройств, оборудования и (или) комплекса (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио или иную фиксацию процессов производства работ на территории.

4.10. Разработка и проведение корректирующих действий по результатам контроля.

4.10.1. При обнаружении контролируемыми лицами, указанными в пункте 4.9.1 настоящего Регламента, фактов неисполнения требований безопасности, работы останавливаются, изымается наряд-допуск с указанием на полях наряда-допуска и в Журнале учета работ по нарядам-допускам и распоряжениям причин изъятия,



бригада удаляется с места работы. Ставится в известность лицо, выдавшее наряд-допуск, оперативный персонал и руководитель СПКиОТ Филиала.

4.10.2. Ответственные лица, пренебрегшие нормами и требованиями охраны труда и пожарной безопасности, дают письменные объяснения. По результатам выяснения причин неисполнения требований безопасности при выполнении работ оформляется протокол проверки работающей бригады по форме приложения 5 к настоящему Регламенту. Протокол проверки должен быть подписан представителем Подрядной организации, в случае отказа представителя Подрядной организации от подписи оформляется соответствующий акт.

4.10.3. Продолжение работ осуществляется после устранения выявленных нарушений с оформлением нового наряда-допуска (распоряжения).

4.10.4. Руководителем СПКиОТ/УНПБиОТ на имя Руководителя объекта Общества подготавливается служебная записка с приложением протокола проверки для принятия решения об инициировании претензионно-исковой работы в отношении Подрядной организации, допустившей неисполнение/нарушение требований безопасности при выполнении работ на объектах Общества.

4.10.5. Персонал УНПБиОТ/СПКиОТ Филиала имеет право выдавать обязательные для исполнения предписания по устранению выявленных нарушений требований безопасности при выполнении Подрядной организацией¹⁶ работ на объекте Общества.

4.10.6. При обнаружении на объектах Общества и / или в ходе выполнения работ / оказания услуг работников Подрядной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, работы останавливаются, наряд-допуск изымается в соответствии с пунктом 4.10.1 настоящего Регламента. Руководитель подрядной организации обязан организовать направление работников на медицинское освидетельствование. В случае подтверждения данного факта в отношении Подрядной организации иницируется претензионно-исковая работа за неисполнение требований охраны труда и правил внутреннего трудового распорядка объекта Общества¹⁷.

4.11. Оформление документов по закрытию работ в части нарядов-допусков.

4.11.1. Оформление закрытия нарядов-допусков производится согласно действующим правилам.

4.11.2. Время и дата окончания работ должны соответствовать указанным в Акте-допуске. В случае необходимости продления работ Подрядная организация направляет письмо руководителю Объекта с учетом требований настоящего регламента. При этом сроки продления Акта-допуска не должны превышать сроки действия договора или иного письменного соглашения.

¹⁶ С учетом условий договора, заключенного с Подрядной организацией

¹⁷ С учетом условий договора, заключенного с Подрядной организацией



4.11.3. Производитель работ Подрядной организации должен организовать уборку рабочего места от мусора, инструмента, остатков материалов, отходов, нефтепродуктов и других загрязнений, обеспечить рекультивацию земли и земельных угодий, нарушенных при производстве работ. Персонал филиала должен снять установленные временные ограждения, переносные плакаты безопасности, флажки и заземления, закрыть двери энергоустановки на замок и оформить в наряде полное окончание работ своей подписью.

4.11.4. Руководитель работ должен вывести членов бригады с производственного участка, проверить полноту и надежность выполненных работ, отсутствие посторонних предметов, материалов, инструментов и надлежащую чистоту рабочих мест, оформить в наряде полное окончание работ.

4.11.5. Окончание работы по наряду или распоряжению после осмотра места работы должно быть отражено в Журнале учета работ по нарядам и распоряжениям и оперативном журнале.

4.11.6. Наряды-допуски для работ в электроустановках, для газоопасных работ, работы по которым полностью закончены, должны храниться в течение 1 года, после чего могут быть уничтожены. Наряды-допуски для работ на тепломеханическом оборудовании и тепловых сетях (гидромеханическом оборудовании и гидротехнических сооружениях; в устройствах тепловой автоматики, измерений и защит, установленных на тепломеханическом оборудовании) должны храниться 30 дней. Если при выполнении работ по нарядам имели место аварии, инциденты или несчастные случаи, эти наряды следует хранить в архиве организации вместе с материалами расследования не менее 3 лет, если иные сроки не установлены нормативными правовыми актами.

4.12. Организация работы подрядных организаций при новом строительстве.

4.12.1. Новое строительство проводится комплексно «под ключ» силами генерального подрядчика (далее – генподрядчик)¹⁸.

4.12.2. В соответствии с условиями договора подряда, генподрядчик принимает от заказчика (Общества) территорию для выполнения работ (строительную площадку) на период строительства по акту приема-передачи строительной площадки и / или места (помещения) для складирования материалов и оборудования, в котором указываются идентифицирующие признаки, границы территории, выделяемой генподрядчику для производства работ; проведение необходимых подготовительных работ на выделенной территории; ответственность и обязанность генподрядчика за организацию безопасного выполнения работ, обеспечение

¹⁸ Лицо, выполняющее работы в соответствии с договором подряда путём привлечения других лиц (субподрядчиков). Генеральный подрядчик отвечает перед заказчиком за выполнение всего комплекса работ, установленных договором. В отличие от субподрядчика, генподрядчик должен создать и передать заказчику весь объект в целом, а не выполнить отдельные работы.



безопасных условий охраны труда, соблюдение на строительной площадке требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности (форма акта приведена в приложении 6 к настоящему Регламенту).

4.12.3. Обязанности и ответственность генподрядчика:

а) генподрядчик несёт ответственность за соблюдение на строительной площадке требований Градостроительного, Гражданского, Лесного кодексов РФ, СНиП и других НПА и НТД РФ;

б) генподрядчик контролирует весь ход строительно-монтажных и других работ, оговоренных в проекте, осуществляет производственный контроль за соблюдением в процессе строительства требований, установленных в проектной и распространяющейся на объект нормативной документации, контроль за состоянием условий труда на строительном объекте.

в) генподрядчик несет ответственность за организацию безопасного производства работ, обеспечение безопасных условий и охраны труда, обеспечение технически исправного состояния машин и механизмов, приспособлений и инструмента, строительных конструкций.

4.12.4. Заказчик (Общество) вправе в любое время осуществлять контроль (технический надзор) за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением их сроков, качеством предоставленных подрядчиком материалов, а также правильностью использования генподрядчиком материалов заказчика, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность генподрядчика.

4.12.5. Генподрядчик и Заказчик (Общество) проводят строительный контроль в процессе строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации (в том числе решениям и мероприятиям, направленным на обеспечение соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов), требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка и ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством РФ.

4.12.6. Генподрядчик должен обеспечивать доступ на территорию стройплощадки и возводимого объекта представителям заказчика (Общества), органам государственного контроля (надзора), авторского надзора и местного самоуправления; предоставлять им необходимую документацию.

4.12.7. Заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора за выполнением работ отступления от условий договора строительного подряда, которые могут ухудшить качество работ, или иные их недостатки, обязан немедленно заявить об этом генподрядчику. Заказчик, не сделавший такого заявления, теряет право в дальнейшем ссылаться на обнаруженные им недостатки.



4.12.8. Генподрядчик обязан исполнять полученные в ходе строительства указания заказчика, если такие указания не противоречат условиям договора строительного подряда и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность подрядчика.

4.12.9. Генподрядчик, ненадлежащим образом выполнивший работы, не вправе ссылаться на то, что заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением, кроме случаев, когда обязанность осуществлять такой контроль и надзор возложена на заказчика законом.

4.13. Осуществление допуска персонала Подрядной организации, работающей от имени Заявителя в рамках реконструкции существующих электрических сетей ПАО «Якутскэнерго».

4.13.1. В случаях формирования и выдачи физическому или юридическому лицу - Заявителю на предоставление муниципальной услуги, технических условий по выполнению работ в рамках реконструкции существующих электрических сетей Общества необходимо в технических условиях предусмотреть требования к привлекаемым организациям, включающие в себя:

- требования к применяемым подъемным сооружениям (ПС) и другой спецтехнике и оборудованию, используемому совместно с ПС, согласно п.2 Приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - ФСЭТАН) от 26.11.2020 № 461 как Подрядной организацией, так и субподрядной организацией, с приложением документов, подтверждающих регистрацию опасного производственного объекта и соответствие требованиям промышленной безопасности, в соответствии с Приказом ФСЭТАН от 26.11.2020 № 461;

- квалификационные требования к персоналу Подрядной и субподрядной организации;

- обязательство Заявителя о согласовании с Обществом привлечения Подрядной организации для реконструкции существующих электрических сетей;

- обязательство Заявителя об извещении Общества о заключении договора-подряда с Подрядной организацией, отвечающей всем требованиям технических условий и направлении списочного состава Подрядной организации для оформления и проведения допуска.

4.13.2. На основании письма от организации Заявителя о заключении договора с Подрядной организацией, отвечающей всем требованиям технических условий, с Подрядной организацией заключается «Соглашение о допуске» по форме приложения 7 к настоящему Регламенту.

4.13.3. Согласно подписанного «Соглашения о допуске» между Обществом / филиалом Общества и Подрядной организацией, привлеченной к работам Заявителем, составляется Акт-допуск согласно приложению 3 к настоящему Регламенту и осуществляется допуск согласно требований настоящего Регламента.



4.14. Осуществление допуска персонала Подрядной организации, заключившей договор с другой организацией.

4.14.1. В случаях необходимости допуска Подрядной организации, заключившей договор с другой организацией - собственником здания и оборудования в нем размещенного - на выполнение работ на оборудовании, обслуживаемом объектом филиала, допуск осуществляется на основании заключенного «Соглашения о допуске» с Подрядной организацией, аналогично п.4.13.2 -4.13.3.

4.14.2. В случаях необходимости допуска Подрядной организации, заключившей договор с другой организацией - собственником здания и оборудования в нем размещенного - на выполнение работ в зоне воздействия опасных и вредных производственных факторов, исходящих от оборудования, обслуживаемого объектом филиала, допуск осуществляется собственником здания по согласованию с объектом филиала.

4.14.3. В обоих случаях подготовку рабочего места осуществляет персонал Объекта филиала, обслуживающий оборудование.

Глава 5 ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПУСКА ПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВОДОЛАЗНЫХ РАБОТ

5.1. Общие требования при организации производства водолазных работ.

5.1.1. Водолазные работы должны организовываться согласно Правил по охране труда при проведении водолазных работ, утвержденных Приказом Минтруда России от 17.12.2020 № 922н.

5.1.2. До проведения планируемых водолазных работ от Подрядной организации, производящей водолазные работы, требуется представление списка лиц, имеющих право:

- выдавать наряд-допуск на производство водолазных работ;
- руководителя водолазных работ;
- руководителя водолазных спусков;
- исполнителя (в т.ч. персонал водолазной станции и обеспечивающий водолазные работы персонал).

5.1.3. В зависимости от вида и характера работ разрабатываются различные документы производственного планирования, к которым относятся: план или проект производства работ; программы освидетельствования или осмотра; проекты организации работ или строительства, планы водолазных работ или спусков, наряд-здание.

5.1.4. При производстве водолазных работ со стационарных рабочих мест документом производственного планирования является наряд-здание.



5.1.5. Перед началом водолазных спусков руководителем водолажных работ должна быть уточнена готовность объекта Общества к водолажным работам, установлена постоянная двухсторонняя связь и получено разрешение на начало водолажных работ у НСС.

5.2. Организация водолажных работ с оформлением наряда-допуска

5.2.1. Выдача, учёт и хранение наряд-допусков осуществляется Подрядной организацией, выполняющей водолазные работы.

5.2.2. В наряде-допуске исполнителем указанных мероприятий по подготовке объекта Общества к проведению работ указывается НСС, который до начала производства работ подтверждает их выполнение подписью.

5.2.3. Подтверждение, что мероприятия по подготовке и проведению работ определены и согласованы со стороны заказчика (владельца объекта) осуществляет руководитель подразделения объекта Общества, осуществляющего техническое курирование данных водолажных работ, либо работник данного подразделения из числа административно-технического персонала.

5.2.4. Подтверждение выполнения мероприятий по подготовке объекта Общества к проведению водолажных работ в наряде-допуске, в том числе ежедневные отметки о выполнении мер безопасности, осуществляет НСС.

5.2.5. Допуск к водолажным работам осуществляет руководитель водолажных работ после получения разрешения от руководителя или работника из числа административно – технического персонала структурного подразделения объекта Общества, курирующего водолазные работы.

5.2.6. Руководитель водолажных работ уведомляет НСС о времени первичного и последующих допусков, приостановках работ, окончании работ, в том числе окончании осуществления водолажных спусков работающей сменой.

5.2.7. Оформление выполнения полного объёма работ, сдача заказчику рабочего места, закрытие наряда-допуска, осуществляется с участием руководителя или работника из числа административно – технического персонала объекта Общества, курирующего водолазные работы.

5.2.8. По завершении работ и подписания один экземпляр передается руководителю объекта (представителю заказчика), второй остается у организации, выполняющей водолазные работы.

5.2.9. Ответственность за проведение водолажных работ, квалификацию привлекаемого к таким работам персонала возлагается на организацию, выполняющую водолазные работы.

5.3. Обязанности Подрядной организации для выполнения водолажных работ.



5.3.1. При выполнении водолазных работ персоналом Подрядных организаций ответственность за организацию и выполнение мероприятий по организации безопасного выполнения работ, за соответствие квалификации работающих и соблюдение ими требований безопасности труда возлагается на руководителя Подрядной организации.

5.3.2. Работники Подрядной организации, должны быть обучены безопасным методам и приемам выполнения водолазных работ и успешно пройти проверку знаний требований охраны труда в своей комиссии.

5.3.3. Сведения о прохождении обучения, присвоении и (или) повышении квалификации водолазного состава вносятся в личную книжку водолаза, оформляемую при первоначальном обучении. Личная книжка водолаза о допуске к работе должна содержать в себе краткие сведения о видах работ (и оборудования), к самостоятельному выполнению (обслуживанию) которых допущен работник.

5.3.4. Работники, выполняющие водолазные работы, должны проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры.

5.3.5. Работники, выполняющие водолазные работы, должны иметь квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ.

5.3.6. Администрация филиала, может остановить работы подрядных организаций по следующим причинам:

- невыполнение мероприятий по охране труда и безопасности водолазных работ, предусмотренных документами производственного планирования и нарядом-допуском, пренебрежение результатами оценки рисков, снижение общего уровня безопасности водолазных работ в ходе их производства;

- подача команд, постановка задач или иные причины, угрожающие сохранению жизни и здоровья работников;

- несоответствие фактических условий водолазного спуска имеющимся или установленным ограничениям.

5.3.7. Причинами отстранения работников, подрядных организаций участвующих в проведении водолазных работ, могут являться:

- проявления токсического воздействия (алкогольного, наркотического, лекарственного) или его последствие;

- нарушения психомоторного состояния, неадекватное (девиантное) поведение (чрезмерное психическое напряжение, психическое возбуждение, проявления агрессии или апатии);

- состояние самочувствия (усталость, ухудшение самочувствия в процессе работы, внезапное заболевание);

- нарушение, равно как и невыполнение требований охраны труда, на любых этапах водолазного спуска и в предпусковом периоде.



5.4. Требования безопасности в случае возникновения аварийных ситуаций при проведении водолазных работ.

5.4.1. При авариях и несчастных случаях руководитель водолазных работ (старшина (бригадир) подрядной организации), должен немедленно принять меры по оказанию пострадавшим первой медицинской помощи, вызвать врача или доставить пострадавших в лечебное учреждение, сообщить о случившемся оперативному персоналу станции, а также обеспечить сохранность обстановки на водолазной станции до прибытия должностных лиц, если это не представляет опасности для жизни и здоровья людей и не приведет к аварии, а также не нарушит производственного процесса.

Глава 6 ИНФОРМИРОВАНИЕ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ИНЦИДЕНТОВ, АВАРИЙ, НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ РАБОТ.

6.1. При выполнении работ на объектах Общества Подрядная организация обязана в течение минимального времени, но не более чем в течение 24 часов, информировать Филиал / объект Общества обо всех несчастных случаях, инцидентах, авариях, дорожно-транспортных происшествиях, случаях нарушения Подрядной организацией природоохранного законодательства, имевших место при выполнении работ на объектах Общества в установленном Филиалом / Объектом Общества порядке, организовывать их расследование в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации с включением представителей Филиала / объекта Общества в состав комиссий по расследованию.

РАЗДЕЛ III ВНЕДРЕНИЕ

Настоящий Регламент изучают самостоятельно работники Общества, перечисленные в п. 1.10. Факт изучения подтверждается записью и датой в Листе ознакомления.

РАЗДЕЛ IV ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляет УНПБиОТ согласно СТО Управление внутренней нормативной документацией ИСМ.

РАЗДЕЛ V ОТМЕНА И ИЗЪЯТИЕ

Отмену действия и изъятие из обращения настоящего Положения осуществляет УНПБиОТ.

РАЗДЕЛ VI ПРИЛОЖЕНИЯ



Приложение 1. Перечень основных актов, подлежащих применению при выполнении работ на объектах Общества.

Приложение 2. Образец сопроводительного письма, предоставляемого Подрядной организацией.

Приложение 3. Форма акта-допуска для производства строительно-монтажных работ на территории организации.

Приложение 4. Форма наряда-допуска на огневые работы.

Приложение 5. Форма протокола внезапной проверки работающей бригады.

Приложение 6. Форма акта приема-передачи строительной площадки.

Приложение 7. Соглашение о допуске между Обществом и Подрядной организацией, привлеченной к работам Заявителем.

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Раздел (пункт), изменения
1	<p>Изменение № 1</p> <p>Основание: протокол №70 от 25.04.2025 совещания о допуске подрядных организаций к электрическим сетям, переданным по договорам безвозмездного пользования на территории южной Якутии. Оперативное указание ПАО «РусГидро» ОУ-13-2024 (ОТ) «Об обеспечении безопасности персонала при организации проведения работ в бесхозных электроустановках и электроустановках не имеющих ответственного за электрохозяйство».</p> <p>Текст изменения: В разделе Термины, на стр.6 «Объект Общества» изложить в следующей редакции: Объект Общества: имущественный комплекс, включая входящие в состав имущественного комплекса здания, сооружения, оборудование, территорию действующих (находящихся в резерве, на консервации, технически перевооружаемых, реконструируемых) тепло-, электроустановок, гидротехнических сооружений ПАО «Якутскэнерго», в том числе объекты, переданные ПАО «Якутскэнерго» по договору безвозмездного владения и пользования.</p> <p>В раздел Сокращения на стр.10 добавить: ТСО – территориальные сетевые организации.</p> <p>Дополнить Регламент разделом 4.15 «Осуществление допуска персонала Подрядной организации на объекты, переданные ПАО «Якутскэнерго» по договору безвозмездного владения и пользования» следующего содержания: 4.15.1. Для осуществления допуска Подрядной организации на объекты, переданные ПАО «Якутскэнерго» по договору безвозмездного владения и пользования, необходимо, чтобы на указанные объекты были в наличии: – паспорт объекта; – нанесенные диспетчерские наименования на ТП, коммутационные аппараты и опоры ВЛ; – однолинейные и поопорные схемы электроустановок; – электрические схемы питания; – объекты должны быть внесены в оперативные схемы; – перечни опор с недопустимой степенью загнивания подъем на которые запрещен; – перечни ответственных лиц, наделенных правами производства оперативных переключений, выдачи нарядов-допусков и распоряжений на объектах, переданных ПАО «Якутскэнерго» по договору безвозмездного владения и пользования.</p> 4.15.2. Главный инженер филиала, определенного в качестве эксплуатирующей организации объекта, переданного по договору безвозмездного владения и пользования, оформляет резолюцию на сопроводительном письме Подрядной организации, оформленном согласно пп. 4.1.1 настоящего РГ, или выпускает организационно-распорядительный документ о допуске персонала Подрядной организации и направляет профильным подразделениям. При оформлении резолюции или организационно-распорядительного документа указывается информация в качестве какого персонала допускается Подрядная организация.

4.15.3. В случае допуска в качестве командированного персонала при оформлении резолюции указываются группа по электробезопасности и предоставленные права согласно пп.4.1.7 настоящего РГ, а также диспетчерские наименования ЭУ/объекта, в которых предоставлены соответствующие права.

4.15.4. В случае допуска в качестве строительной-монтажной организации при оформлении резолюции указываются предоставленные права согласно пп. 4.1.8 настоящего РГ, а также диспетчерские наименования ЭУ/объекта, в которых предоставлены соответствующие права.

4.15.5. В случае наличия юридического основания (договора подряда), возможно осуществление работы Подрядной организации как «при новом строительстве», с подписанием акта приема-передачи строительной площадки согласно раздела 4.12 настоящего РГ.

4.15.6. Должно быть проверено наличие сведений о работниках Подрядной организации в реестре лиц, аттестованных центральной аттестационной комиссией, территориальными аттестационными комиссиями и аттестационными комиссиями организаций (пп.3.2 настоящего РГ).

4.15.7. Проведение инструктажей и допуск Подрядной организации осуществляются в соответствии с требованиями настоящего РГ.

4.15.8. При допуске учесть требования пп.4.6.5, 4.6.11, 4.7.3, 4.7.4 настоящего РГ, а также:

- Работы, на объектах, переданных ПАО «Якутскэнерго» по договору безвозмездного владения и пользования, проводятся только по наряду-допуску с обязательным назначением ответственного руководителя работ.
- Перед допуском Подрядной организации выдающий наряд, совместно с ответственным руководителем работ, должен прибыть на место изучить схему электроснабжения выверкой схемы в натуре и компоновку электроустановки путем личного осмотра (совместно с допускающим и ответственным руководителем работ). Проведение выверки схемы в натуре и осмотр электроустановки производится по распоряжению в соответствии с ПОТЭЭУ.
- После обследования электроустановки выдающий наряд проводит лицам, ответственным за безопасное производство работ первичный инструктаж по устройству и схеме питания электроустановки с оформлением в журнале инструктажа на рабочем месте.
- Выдающий наряд, ответственный руководитель работ, совместно с допускающим, принимают решение о методе производства работ. Производство работ в бесхозных электроустановках возможно по двум методам:
производство работ под напряжением;
производство работ со снятием напряжения.
- Производство работ методом «под напряжением» защищает персонал от внезапной подачи напряжения от сторонних источников (мобильные генераторы) и исключает необходимость проведения оперативных переключений.
- При невозможности проведения работ под напряжением, работы проводятся с выполнением технических мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ.
- По результатам осмотра определяются технические мероприятия, обеспечивающие безопасное производство работ, выдающий наряд оформляет наряд-допуск.
- В соответствии с нарядом-допуском допускающий, совместно с ответственным руководителем работ, подготавливает рабочее место и допускает бригаду к работе. После окончания работы допускающий включает электроустановку в работу.

- Для исключения неправильного срабатывания коммутационных аппаратов, рекомендуется создание видимого разрыва обеспечивать на коммутационных аппаратах, принадлежащих филиалу.
- При подготовке рабочего места проверку отсутствия напряжения и переносные заземления устанавливать без подъема на опору (с земли).
- Все операции по подготовке рабочего места, допуск бригады к работе, окончание работ и т.д. фиксируются в специальном оперативном журнале РЭС, службы ПС для работы в электроустановках, не принадлежащих филиалу (или её структурному подразделению).
- Оперативные переключения в электроустановках, переданных по договору безвозмездного владения и пользования, производятся с разрешения ответственного лица ТСО в технологическом управлении которого находится электроустановка, к которой подключены данные сети.
- Подготовка рабочего места, переключения и допуск к работам в электроустановках, переданных по договору безвозмездного владения и пользования, производятся с разрешения оперативного персонала, в технологическом управлении которого находится электроустановка, к которой подключены данные сети. При этом, данный оперативный персонал также ведет учет допущенных к работам бригад в электроустановках, переданных по договору безвозмездного владения и пользования.

Лицо, внесшее изменение/дата:

Первый заместитель Генерального директора – главный инженер Прокопенко С.Н.


« 19 » 05 2025г.

