

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора – главный
инженер ПАО «Россети
Московский регион» - Северные
электрические сети

О.М.Баталов
«__» _____ 2026 г.

Техническое задание
на оказание полиграфических услуг для нужд филиала ПАО «Россети
Московский регион» - Северные электрические сети в 2026 г.

Стоимость: 476 600 руб. 00 коп., в том числе НДС 22 %.

Статья затрат: мероприятия по охране труда

Общая стоимость работ не является предметом конкурентной процедуры и формируется, в пределах срока оказания услуг, от объемов их фактического оказания.
Авансирование не предусмотрено

1. Перечень, объем оказываемых услуг:

1.1. Предметом проведения закупочных процедур по выбору победителя является единичная стоимость видов полиграфических услуг для нужд филиала СЭС - ПАО «Россети Московский регион», указанная в Приложении №2 к Техническому заданию.

1.2. Перечень полиграфических видов услуг, с отражением максимально возможного их объема в рамках данного лота указан в Приложении 1 к Техническому заданию.

1.3. Национальный режим не применяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.12.2024 № 1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в связи с применяемым кодом ОКПД 2.

2. Описание оказываемых услуг:

2.1. Бланк удостоверения о проверке знаний работы в электроустановках, состоит из обложки и блока страниц с типовым наполнением и дополнительными трехцветными талонами. Материал обложки удостоверения – картон, покрывной материал обложки бумвинил, цвет обложки темно-вишневый, тиснение на обложке золотом с логотипом предприятия, размер в сложенном виде 95x65 (+/- 5) мм., внешний размер удостоверения в открытом виде - 65x200 (+/- 10) мм. Вкладыш основной - цвет бумаги белый, плотность бумаги – 80 гр./кв. м., а также дополнительные талоны трех цветов – красный, желтый, зеленый. Индивидуальный дизайн внутреннего блока, шитье «в прокол», печать блока 4+4.

2.2. Журналы состоят из обложки и блока страниц. Плотность бумаги внутреннего блока должна быть не менее 80 г/м², цвет бумаги белый. Материал обложки – картон, с белой поверхностью плотностью не менее 200 г/м².

2.3. Цветографические изображения на знаках безопасности должны соответствовать требованиям, определенным Стандартом организации СТО 34.01-30.1-001-2016 «Порядок применения электрозащитных средств в электросетевом комплексе

ПАО «Россети». Требования к эксплуатации и испытаниям». Материал изготовления знаков безопасности – самоклеящаяся пленка.

2.4. Материалы для изготовления плакатов и знаков безопасности должны обладать электростатическими свойствами, исключающими возникновение разрядов статического электричества, способных стать источником зажигания.

2.5. Цветографические изображения и размеры знаков безопасности и информационных щитов должны соответствовать требованиям, определенным Стандартом организации СТО 34.01-24-001-2015 «Единый контент и стиль информационного сопровождения профилактики электротравматизма в электросетевом комплексе».

2.6. Плакаты, знаки безопасности и информационные щиты не должны выделять в окружающую среду токсические и вредные для здоровья вещества. Материалы, используемые для изготовления плакатов безопасности, по показателям безопасности должны соответствовать санитарно-гигиеническим нормам и правилам, а также нормативным документам по пожарной безопасности.

2.7. Поверхность покрытия и материала плаката безопасности должна быть гладкой, однородной, не должна содержать посторонних включений и загрязнений. Не допускается наличие пузырей, потеков, вспучивания, трещин, кратеров и разрывов.

2.8. Плакаты, знаки безопасности и информационные щиты должны быть стойкими к воздействию воды, водных растворов кислот и щелочей, водных растворов моющих средств, масел, бензина.

2.9. Эскизы плакатов и знаков безопасности представлены в Приложении № 3.

3. Требования к дизайну полиграфической продукции

Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора разрабатывает макеты журналов, плакатов и знаков безопасности и направляет их на согласование Заказчику в электронной форме в формате pdf.

Заказчик в течение одного рабочего дня вносит корректировки в предоставленные макеты и согласовывает окончательный вариант.

4. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий на качество услуг.

Исполнитель гарантирует качество выпущенной печатной продукции и соблюдение надлежащих условий хранения выпущенной продукции до передачи Заказчику. Объем гарантии составляет 100% (сто процентов).

При обнаружении ошибок, несовпадения цветовой гаммы, утвержденному Фирменному стилю, либо ненадлежащем качестве изображения, исполнитель производит полную замену продукции за счет собственных средств и своими силами.

5. Сроки оказания услуг.

Начало: с момента заключения договора

Окончание: до 31 декабря 2026 года.

6. Требования к гарантийному сроку

Гарантийный срок эксплуатации – 12мес. со дня ввода в эксплуатацию.

Срок службы – не менее 5 лет.

7. Условия оплаты

7.1. Оплата производится в течение 7 рабочих дней после подписания сторонами акта об оказании услуг.

7.2. Оформление акта об оказании услуг осуществляется по установленной форме в сроки, указанные в Договоре.

8. Порядок оформления договора:

Заключение договора с Исполнителем осуществляется по типовой форме договора оказания услуг общего типа.

С проектом договора должны быть представлены копии следующих документов Исполнителя:

- устав предприятия;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);
- уведомление об упрощенной системе налогообложения (в случае наличия);
- согласие на передачу персональных и иных охраняемых законом данных;
- информация о цепочке собственников;
- утвержденную приказом по предприятию форму акта сдачи-приемки оказанных услуг, копию приказа об утверждении формы акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании требований Федерального закона РФ от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- копию приказа о назначении руководителя.

9. Гарантийные обязательства

9.1. Исполнитель должен гарантировать соответствие оказанных услуг требованиям НТД, отраслевым стандартам, руководящим документам, техническому заданию.

10. Приложения

Приложение №1 – Перечень единичных видов услуг;

Приложение №2 – Перечень единичных стоимостей видов услуг;

Приложение № 3 - Эскизы плакатов и знаков безопасности.

Начальник УПБиПК

П.В. Трифонов