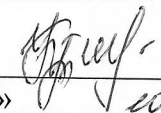


Статья сметы затрат:

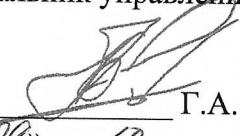
Материалы эксплуатации (Канцелярские принадлежности)

Начальник финансово – экономического управления ЗЭС

 А.С. Жириков
«09» 10 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор по логистике и МТО -
начальник управления ЗЭС

 Г.А. Белоусов
«09» 10 2026 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку канцелярских принадлежностей

для нужд Западных электрических сетей

- филиала ПАО «Россети Московский регион» (ЗНТ 083-0023745)

начальная (максимальная) цена закупки 409 813,48 руб. без НДС,

общая сумма 499 972,45 руб. с НДС 22%.

1. Описание основных объемов работ.

1.1. Поставка канцелярских принадлежностей для нужд филиала «Западные электрические сети».

2. Основные требования.

2.1. Начальная (максимальная) цена закупки - 499 972,45 руб. включая НДС 22% - 90 158,97 руб.

2.2. Перечень, количество и начальная максимальная цена поставляемых товаров указаны в таблице №1.

2.3. Цена товара указывается без НДС, сумма с НДС.

2.4. Срок поставки: начало - с момента подписания договора,
окончание – до 31.12.2026 г.

таблица №1

№ п/п	Наименование Товара	Ед. изм.	Кол-во
1	Зажим для бумаг черн. 32мм 12шт (на 140 листов)	УПК	250,00
2	Карандаш чернографитный НВ заточ. с ластиком (пластик)	ШТ	408,00
3	Карандаш двухсторонний утолщенный красно-синий (шестигранный, грифель 4 мм, натуральное дерево)	ШТ	50,00
4	Папка-регистратор А4 50 мм (с арочным механизмом, покрытие из ПВХ)	ШТ	60,00
5	Папка-скоросшиватель Дело № А4 200 л. (плотность 360 г/м2)	ШТ	200,00
6	Скобы для степлера №10 (1000 шт)	УПК	120,00
7	Скобы для степлера №24/6 (1000шт)	УПК	60,00
8	Скрепки метал. никел. 28 мм 100 шт/упак.	УПК	200,00
9	Степлер №10 до 12 листов, с антистеплером, черный	ШТ	60,00
10	Степлер №24/6 до 20-30л. с антистеплером, синий	ШТ	45,00
11	Файл-вкладыш перф. А4 30 мкм гладкий с перфорацией (100 штук в упаковке) Модель типа: Attache	УПК	100,00
12	Кнопки-гвозд. силовые цветные 10 мм 50 шт	УПК	30,00
13	Жидкость коррект. (штрих) 15 мл, быстросохнущая, с кисточкой.	ШТ	160,00
14	Закладки клейкие пластик 12х45 100 штук (5 цветов х 20 листов), на пластиковом основании	ШТ	250,00
15	Линейка 30 см пластиковая	ШТ	40,00
16	Папка для бумаг архивная А4 (225х310 мм), 120 мм, 4 завязки, крафт, корешок - бумвинил,	ШТ	60,00
17	Калькулятор настольный 16-ти разрядный (205х155х35 мм), двойное питание, типа Attache	ШТ	10,00
18	Блокнот А5 146х205 мм, 60 л., гребень, картон, жесткая. подложка, клетка.	ШТ	20,00

19	Ручка шариковая автомат. синяя 0.4 (135х9) игольчатая, тип механизма - кнопочный, Модель типа: Attache	ШТ	400,00
20	Папка-регистратор А4 75 мм (с арочным механизмом, покрытие из ПВХ)	ШТ	200,00
21	Ручка шариковая автоматическая для руководителя, корпус черный, линия письма 0,5 мм, Тип механизма - кнопочный, Размер: 150х15 мм. Модель типа: Bruno Visconti SoftClick Black	ШТ	120,00
22	Блок самоклеящийся (стикеры) 76х76 100л желтый клеев край	ШТ	250,00
23	Зажим для бумаг черн. 15мм 12шт (на 45 листов)	УПК	350,00
24	Ножницы 140 мм, чёрные, ПВХ чехол с европодвесом,	ШТ	60,00
25	Блок самоклеящийся (стикеры) 76х76 100л зеленый клеев край	ШТ	250,00
26	Ручка шариковая неавтомат. синяя толщина линии письма 0,32 мм (размер:148х8), форма корпуса шестигранная, Модель типа: BIC Cristal	ШТ	600,00
27	Тетрадь А4, 80 л., гребень, клетка, обложка картон	ШТ	32,00
28	Папка-уголок жесткая, непрозрачная (тонирующая), А4, зеленая, 180 мкм	ШТ	380,00
29	Маркер текстовыделительный - 4 шт. Модель типа: STAFF "College", линия письма 1-4 мм	НАБ	60,000
30	Клей-карандаш 10г	ШТ	200,00
31	Маркер перманент. черный 1,5-3мм	ШТ	60,00
32	Клейкая лента упаковочная 50 мм х 66 м, прозрачная, толщина 40 микрон,	ШТ	200,00
33	Стакан одноразовый, пластиковый 200 мл, упак 100 шт., белые, ПП, холодное/горячее	УПК	90,00
34	Лента корректирующая (штрих) 5мм х 3м (механизм перемотки, блистер)	ШТ	180,00
35	Папка-уголок А4 плотная, 0,18 мм, прозрачная	ШТ	200,00
36	Папка-скоросшиватель картонный Дело № А4 200 л. (плотность 400 г/м2)	ШТ	400,00

3. Требования к качеству товаров:

3.1. Поставщик гарантирует Покупателю качество поставляемых Товаров.

3.2. Сертификаты и санитарно-гигиенические заключения на Товар, требующие обязательной сертификации поставляются вместе с Товаром.

3.3. Поставляемая продукция должна быть новой, неиспользованной, представлять собой новейшие либо серийные модели, отражающие все последние модификации дизайна и материалов, соответствовать ГОСТам и ТУ, что должно быть подтверждено соответствующими документами.

4. Адрес поставки товаров:

4.1. Адрес поставки по заявкам Покупателя: г. Одинцово, Транспортный проезд, д. 11, г. Можайск, ул. Мира 107, г. Волоколамск Ново-солдатская 22.

5. Требования по передаче покупателю технических и иных документов при поставке товаров:

5.1. При сдаче-приемке товара Покупателю Поставщик обязан предоставить следующие документы, оформленные надлежащим образом:

- товарную накладную по форме ТОРГ-12;
- оригинал счета и счет-фактуру;
- товарно-транспортную накладную;
- транспортную накладную;

- сертификаты на Товар, требующие обязательной сертификации поставляются вместе с Товаром.

6. Порядок сдачи и приемки товаров:

6.1. Поставщик может осуществить досрочную поставку товаров.

6.2. Поставщик обязуется уведомить Покупателя о готовности товаров к передаче за 2 (два) рабочих дня по телефону.

6.3. Одновременно с передачей товаров Поставщик предоставляет Покупателю документы, оформленные надлежащим образом, указанные в пункте 5.1. настоящего технического задания.

7. Требования по объему предоставления гарантий на товары:

7.1. Поставщик гарантирует качество поставляемых товаров.

8. Требования по сроку предоставления гарантий на товары:

8.1. Если в течение гарантийного срока Покупатель обнаружил недостатки в товаре, то Поставщик обязан по выбору Покупателя, силами и за счет Поставщика в течение 10 (десяти) календарных дней, если иной срок не согласован дополнительно: осуществить замену некачественных товаров.

9. Требования к участникам размещения заказа, осуществляющим поставку товаров:

9.1. Гарантийные обязательства на товар несет Поставщик.

9.2. В цену поставки товара включается доставка и разгрузка.

9.3 Оплата за товар осуществляется в течение 30* рабочих дней со дня поставки (если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ) *не более чем 7 рабочих дней при заключении договора с субъектом МСП.

9.4. При описании продукции участником закупки должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели, за исключением случаев, когда допускается предоставление описания в ином порядке в соответствии с требованиями к продукции, установленными в Приложении №1 «Техническое задание» к настоящей Документации. В составе заявки Участник Закупки предоставляет заполненные Технические спецификации по образцу из закупочной документации с указанием точных характеристик Товара.

9.5. В случае если в Приложении №1 «Техническое задание» к настоящей Документации указаны товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товара или наименования производителей, сопровождаемые словами «или эквивалент», участник процедуры закупки при описании продукции обязан подтвердить соответствие предлагаемой продукции показателям эквивалентности, установленным в Документации о закупке.

9.6. При описании продукции участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с законодательством и требованиями настоящей документации о закупке.

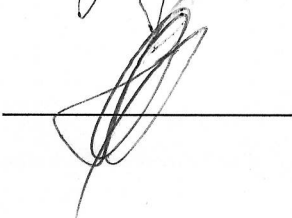
9.7. Участник закупки в составе Заявки должен предоставить копии сертификатов соответствия ГОСТ / копия декларации соответствия Таможенного Союза (копии, заверенные печатью организации-Участника). Данное требование распространяется на товар, наименование которого указано в "Едином перечне продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия", в противном случае предоставляется Отказное письмо на фирменном бланке сертификационного органа.

Начальник службы ПЭО



Т.В. Кугот

Начальник отдела МТО



А.В. Мякотин