

от _____
на _____№ ЮЭС/д-1/3/12
от 19.10.2026 г.**Участнику закупки*****Приглашение к участию в закупке способом сравнения цен***

Публичное акционерное общество «Россети Московский регион» (далее - «Россети Московский регион», Заказчик), являющееся также Организатором закупки, настоящим уведомляет о проведении закупки, проводимой способом «сравнение цен» (далее - Закупка) и приглашает юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей принять участие в процедуре Закупки с целью определения наилучшей заявки и заключения договора **на оказание услуг по обеспечению питанием работников, принимающих участие в уборке снега на территориях Москвы и Московской области**, с лицом её подавшим.

Настоящее Приглашение о закупке подготовлено в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон 223-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими закупочную деятельность отдельных видов юридических лиц (далее - законодательство о закупках отдельными видами юридических лиц) и положениями Единого стандарта закупок Публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания - Россети» (далее - Стандарт, Положение о закупке), утвержденного решением Совета Директоров ПАО «Россети Московский регион» (протокол от 03.02.2023 №536).

Потенциальный участник/участник закупки способом сравнение цен самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в закупке, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие в закупке, иной документации, а Организатор закупки не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов закупки, а также оснований их завершения. Потенциальный участник/участники закупки способом сравнение цен не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки к закупке и проведения закупки.

Закупка способом сравнение цен относится к неконкурентным способам закупок.

В соответствии с частью 15 статьи 4 Закона 223-ФЗ Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей с НДС.

Настоящее Приглашение не является офертой, приглашением делать оферты, а проводимая закупка не является способом заключения Договора на торгах, публичным конкурсом и не несет для Заказчика никаких правовых последствий.

1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**1.1. Общая информация о закупке**

Закупка способом сравнение цен проводится: *в электронной форме.*

Ограничение участия только субъектом малого и среднего предпринимательства: *установлено.*

1.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика

Наименование Заказчика: ПАО «Россети Московский регион»

Место нахождения и почтовый адрес Заказчика (Организатора): 142117, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 65

E-mail: ues@rossetimr.ru;

Контактное лицо Заказчика: *Салий Сергей Валерьевич, Решетникова Ирина Юрьевна.*

E-mail: Saliysv@rossetimr.ru; reshetnikova-iy@rossetimr.ru

Тел.: 8-999-986-37-07 – Салий Сергей Валерьевич.

Предмет договора с указанием места и количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги:

на оказание услуг по обеспечению питанием работников, принимающих участие в уборке снега на территориях Москвы и Московской области.

Более подробная информация о месте и количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг, начальной (максимальной) стоимости закупки, а также требованиях к участникам закупки и документам, подтверждающим соответствие установленным требованиям, указана в Приложении № 1 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен (Техническое задание) и в Приложении № 2 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен (Проект договора), являющихся неотъемлемой частью настоящего Приглашения.

1.3. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота)

Начальная (максимальная) цена Договора (цена лота) с НДС (либо НДС не облагается, если участник применяет упрощенную систему налогообложения) – 441 532,00 руб. (четыреста сорок одна тысяча пятьсот тридцать два) рубля 00 копеек.

Сумма НДС-22% (либо НДС не облагается, если участник применяет упрощенную систему налогообложения) – 79 620,52 руб. (семьдесят девять тысяч шестьсот двадцать) рублей 52 копейки.

Начальная (максимальная) цена договора включает в себя: все затраты, накладные расходы, налоги, пошлины, таможенные платежи, страхование и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях. Все расходы должны быть включены в расценки и общую цену заявки, представленной участником закупки.

1.4. Порядок подачи заявок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки)

1.4.1. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок участников.

а) при проведении закупки в электронной форме участник закупки подает заявку с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП в сроки, установленные настоящим Приглашением;

б) при проведении закупки в неэлектронной форме участник закупки подает заявку на электронный адрес контактного лица Заказчика, указанного в п. 1.2. настоящего Приглашения;

в) участник закупки вправе подать только одну заявку;

г) участник закупки, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента окончания срока подачи заявок;

д) после окончания срока подачи заявок не допускается изменение или отзыв заявок за исключением случаев, предусмотренных законодательством о закупках отдельных видов юридических лиц.

1.4.2. Сроки проведения этапов закупки

Дата начала срока подачи заявок:

«20» октября 2026 года;

Дата и время окончания срока, последний день срока подачи заявок:

«21» октября 2026 года в 10:00 (время московское)

1.5. Сведения о предоставлении приоритетов товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

1.5.1. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925-ПП (далее - Приоритет).

1.5.2. Приоритет предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) участник должен указать в заявке на участие в закупке наименование страны происхождения поставляемых товаров;

б) предоставление участниками закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке, является основанием для признания заявки участника не соответствующим требованиям приглашения и отклонения такого участника от участия в закупке;

в) отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

г) отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки участника, и такая заявка рассматривается как содержащее предложение о поставке иностранных товаров.

1.5.3. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявках всех участников не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявках всех участников не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

1.5.4. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в приглашении, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены лота по результатам процедур закупки, определяемый как результат деления цены договора, предложенной участником в заявке на начальную (максимальную) цену лота.

1.6. Во всем, что не урегулировано приглашением к участию в закупке способом сравнения цен стороны руководствуются законодательством о закупках отдельными видами юридических лиц, Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о закупках.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ И ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ, ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ

2.1. Требования к оформлению заявки

2.1.1. Предполагается, что участник закупки изучит все инструкции, формы, условия, технические условия и другую информацию, содержащуюся в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен, а также разъяснения приглашения к участию в закупке способом сравнения цен в случае их наличия. Никакие претензии Заказчику закупки не будут приниматься на том основании, что участник закупки не понимал какие-либо вопросы. Неполное представление информации, запрашиваемой в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен, или же подача заявки, не отвечающей требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен и отклонения участника от участия в закупке. Организатор закупки не несет никакой ответственности за несвоевременное (либо не в полном объеме) размещение заявки участника на ЭТП.

2.1.2. Участник закупки готовит заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями раздела 2 «ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ И ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ, ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ», в соответствии с формами документов, установленными разделом 5 «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ». Срок действия заявки не должен быть менее, чем 30 календарных дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок, указанном в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен.

2.1.3. При проведении закупки в неэлектронной форме допускается параллельное взаимодействие между инициатором и участниками закупки по электронной почте для уточнения деталей оформления торгово-коммерческих предложений и решения организационных вопросов. Инициатор должен обеспечить хранение данных о переписке с участником (потенциальным участником), в том числе, по электронной почте, в договорном деле наряду с другими материалами, связанными с подписанием и реализацией договора.

2.1.4. Заявки предоставляются в отсканированном виде, позволяющем осуществить распознавание текста заявки. Файлы документов заявки не должны быть повреждены.

2.1.5. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.1.6. Если в документах, входящих в состав заявки, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

2.1.7. Все документы заявки и приложения к ней должны иметь четко читаемый текст. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью при наличии печати и заверенных подписью уполномоченного лица. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть подписаны лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае доверенность прикладывается к заявке. Если уполномоченное лицо заверяет своей подписью подлинность копий документов, подаваемых в составе заявки, то такое право заверения подлинности документов должно быть также указано в такой доверенности. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть скреплены печатью (при наличии печати) Участника (а при участии физического лица - подписью физического лица с приложением нотариального заверения подписи).

2.1.8. Все документы, представляемые участниками закупки в составе заявки на участие в закупке, должны быть заполнены по всем пунктам, за исключением пунктов, носящих рекомендательный характер.

2.1.9. Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от участников закупки сведений, в том числе содержащихся в заявках.

Предоставление этой информации другим участникам закупки или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Положением о закупке Заказчика.

2.1.10. Инструкции по заполнению форм настоящего приглашения к участию в закупке способом сравнения цен являются обязательными к изучению и исполнению участниками закупки. Все требования, содержащиеся в данных инструкциях, необходимо учитывать при подготовке заявки, в том числе заявки в электронной форме с использованием функционала ЭТП.

2.2. Язык документов, входящих в состав заявки

2.2.1. Заявка должна быть подготовлена на русском языке за исключением нижеследующего.

2.2.2. Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях - апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Заказчик будет принимать решение на основании перевода.

2.2.3. Рассмотрению не подлежат документы, не переведенные на русский язык.

2.3. Требования к валюте заявки

2.3.1. Все суммы денежных средств в документах, входящих в состав заявки, должны быть выражены в российских рублях (если иное не установлено в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен) за исключением нижеследующего.

2.3.2. Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в российские рубли исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.

2.3.3. Цена заявки фиксируется в российских рублях (если иное не установлено в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен) и не подлежит изменению при изменении официального курса валюты.

2.4. Требования к составу заявки

2.4.1. Заявка на участие должна содержать сведения и документы, указанные в настоящем приглашении.

2.4.2. В случае неполного представления документов заявка участника признается несоответствующей требованиям приглашения и подлежит отклонению.

2.4.3. Представление документов с отклонением от установленных в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен форм может быть расценено как несоответствие заявки требованиям, установленным приглашением к участию в закупке способом сравнения цен.

2.4.4. Помимо сведений и документов, установленных настоящим приглашением, участник вправе предоставить любые иные сведения и документы, которые, по его мнению, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

2.5. Требования к описанию заявки участника закупки

2.5.1. Цена договора, предлагаемая участником закупки, должна быть рассчитана с учетом требований п. 1.4 Приглашения к участию в закупке способом сравнения цен и не может превышать начальную (максимальную) цену договора (НМЦ) (цену лота), указанную в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.2. В случае установления в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен единичных расценок, либо использования в рамках формирования начальной (максимальной) цены договора (цены лота) отдельных стоимостных позиций (например, указания отдельно стоимости поставки оборудования и стоимости его монтажа, либо установления стоимостей отдельных договоров, если по результатам закупки будет заключено несколько договоров и т.п.), если иное не установлено, заявка участника не должна превышать единичные расценки либо отдельные стоимостные позиции соответственно.

2.5.3. Цена договора должна включать в себя: все затраты, накладные расходы, налоги, пошлины, таможенные платежи, страхование и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, если иное не установлено приглашением к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.4. Участник закупки должен принять во внимание, что, если иное не установлено приглашением к участию в закупке способом сравнения цен, ссылки в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен на конкретный тип продукции, производителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник закупки может представить в своей заявке иные типы продукции, при условии, что произведенные замены совместимы между собой, по существу равноценны (эквивалентны) или превосходят по качеству требуемую продукцию, указанную в приложении №1 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.5. При описании продукции участником закупки должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели, за исключением случаев, когда допускается представление описания в ином порядке в соответствии с требованиями к продукции, установленными в приложении №1 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.6. В случае, если в приложении №1 к приглашению к участию в закупке способом сравнения цен указаны товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования мест происхождения товара или наименования производителей, сопровождаемые словами «или эквивалент», участник процедуры закупки при описании продукции обязан подтвердить соответствие предлагаемой продукции показателям эквивалентности, установленным в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен.

2.5.7. При описании продукции участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с законодательством и требованиями настоящего приглашения.

2.6. Участники закупки

2.6.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, имеющие обязательную лицензию.

2.7. Требования к участникам закупки

2.7.1. Чтобы претендовать на победу в закупке и получения права заключить договор, участник закупки должен отвечать следующим требованиям:

а) должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (физическое лицо - обладать дееспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора);

б) должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом выполнения аналогичных договоров, управленческой компетентностью, иметь ресурсные возможности (финансовые, трудовые, материально-технические) (если необходимо);

в) не должен находиться в процессе ликвидации, должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, на имущество участника, в части существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена (для юридического лица, индивидуального предпринимателя);

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ (ЭТАПОВ ЗАКУПКИ), ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЗАКУПКИ

3.1. Заявки участников рассматриваются в соответствии с требованиями, установленными приглашением к участию в закупке способом сравнения цен, на основании представленных в составе заявок сведений и документов, а также иных источников информации, предусмотренных приглашением к участию в закупке способом сравнения цен, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

3.2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования, которые не указаны в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

3.3. Заявка подлежит отклонению в случаях, если:

- а) участник не соответствует требованиям к участнику закупки, установленным в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен;
- б) заявка участника не соответствует требованиям, установленным в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен, в том числе к форме, составу, порядку оформления необходимых сведений и документов;
- в) несоответствия технического предложения (технических характеристик продукции, технических условий продукции и предлагаемых договорных условий) требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен;
- г) превышения цены заявки над НМЦ / превышения стоимости единичных расценок (либо какой-либо единичной расценки)/превышения отдельных стоимостных позиций (например, превышения стоимости поставки оборудования или стоимости его монтажа)/ превышения стоимостей отдельных договоров, если по результатам закупки будет заключено несколько договоров и т.п.;
- д) наличия информации об участнике Закупки в реестре иностранных агентов, предусмотренном Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- е) наличия информации об участнике Закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и /или в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- ж) непредоставления справки о цепочке собственников, а также подтверждающих документов, либо предоставления неактуальных подтверждающих документов (сроки действия подтверждающих документов указаны в Инструкции по заполнению соответствующей формы);
- з) размещения на ЭТП файлов, защищенных паролем от просмотра содержимого, а также размещения файлов не в общепринятом формате, требующим специализированное ПО для их просмотра (при электронной форме проведения закупки);

и) участник Закупки предоставил недостоверную информацию (сведения) в отношении своего соответствия требованиям, установленным в приглашении к участию в закупке способом сравнения цен.

3.4. Электронные документы, заверенные электронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи).

3.5. Организатор закупки вправе проверять соответствие предоставленных участником закупки сведений и документов действительности, в том числе путем направления запросов в государственные органы, лицам, указанным в заявке.

3.6. На основании результатов рассмотрения заявок принимается решение:

а) о признании участника и/или заявки участника соответствующими требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен;

б) о признании участника и/или заявки участника несоответствующими требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен и отклонении заявки участника от участия в закупке.

3.7. По результатам рассмотрения заявок участников составляется Аналитическая записка, в которой указываются основания отклонения каждой заявки на участие в закупке (в случае принятия соответствующего решения), а также путем ранжирования заявок участников определяется победитель закупки способом сравнения цен.

3.8. Заявке участника закупки, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. При этом, в целях применения Приоритета при оценке ценового предложения участников закупки стоимости заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, принимается в расчет по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, указанной участником в заявке. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

3.9. Победителем закупки способом сравнения цен признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным приглашением к участию в закупке способом сравнения цен, и содержит наиболее низкую цену договора.

3.10. Если до заключения договора по результатам закупки будет выявлено, что было допущено нарушение норм действующего законодательства, Стандарта и/или приглашения к участию в закупке способом сравнения цен, повлекшие необоснованное решение о выборе победителя закупки (единственного участника закупки, соответствующего требованиям приглашения к участию в закупке способом сравнения цен), принимается решение отменить ранее принятые решения и провести процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок повторно с учетом выявленных нарушений.

3.11. Основания, порядок и последствия признания закупки несостоявшейся установлены Положением о закупке Заказчика.

3.12. Инициатор закупки вправе отказаться от проведения закупки способом сравнения цен в любое время до подписания договора, без каких-либо последствий для себя. Инициатор закупки оставляет за собой право уведомить об отказе от проведения закупки участников, представивших свои заявки.

3.13. Рассмотрение жалоб и обращений участников закупки осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о закупке Заказчика.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор по результатам закупки между Заказчиком и участником, представившим наилучшую заявку, будет заключен по факту утверждения Заказчиком аналитической записки о проведении данной закупки.

4.2. Договор по результатам закупки заключается в сроки, предусмотренные нормами действующего законодательства и Договорного регламента Общества.

4.3. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или заявка которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который уклонился (уклоняется) от заключения договора.

5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ
(прилагаются отдельным файлом).

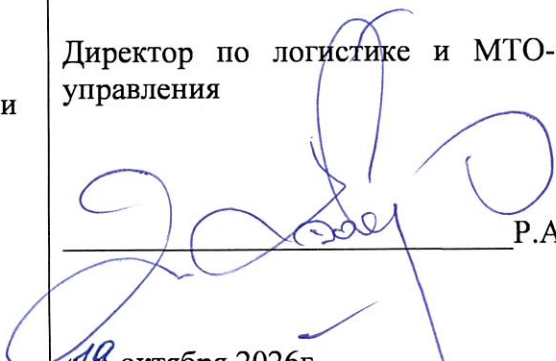
Приложения:

1. Техническое задание на проведение закупки;
2. Проект договора;

Начальник ОАХО



С.В.Салий

Статья затрат: Прибыль Начальник финансово-экономического управления ЮЭС - филиала ПАО «Россети Московский регион»  Г.А.Николаева «19» октября 2026г.	Утверждаю: Директор по логистике и МТО-начальник управления  Р.А. Тугов «19» октября 2026г.
--	---

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На оказание услуг по питанию работников во время проведения субботников по расчистке снега на территории г. Москвы и Московской области. (Исполнение Сл.зап. В.В.Жукова №РМР/ЖВ/14/ВН-797 от 13.10.2026г)

Предельная стоимость услуг составляет:

с НДС (либо НДС не облагается, если участник применяет упрощенную систему налогообложения) – 441 532,00 руб. (четыреста сорок одна тысяча пятьсот тридцать два) рубля 00 копеек.

Сумма НДС-22% (либо НДС не облагается, если участник применяет упрощенную систему налогообложения) – 79 620,52 руб. (семьдесят девять тысяч шестьсот двадцать) рублей 52 копейки.

Авансирование не предусмотрено.

Организация: Южные электрические сети-филиал ПАО «Россети Московский регион»

Адрес: Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, д. 65

Контактное лицо: Начальник ОМХО – Салий С.В.

1. Общие положения

- 1.1.Целью оказания Услуг на объектах Заказчика является: обеспечение питанием работников во время проведения субботников на объектах Заказчика. Расположение объектов Московская область (Подольский, Чеховский, Домодедовский, Серпуховской, Раменский, Ленинский, Жуковский, Ступинский, Каширский, Серебряно-Прудский районы)
- 1.2.Необходимо по заявке Заказчика организовать и обеспечить питанием работников, принимающих участие в субботниках. В заявке указывается адрес и количество блюд.
- 1.3.В организацию питания входит: закупка пищевых продуктов, приготовление блюд, раздача питания, обеспечение одноразовой посудой, погрузка, разгрузка, доставка, утилизация отходов, в соответствии с заявкой Заказчика

2. Требования к участникам:

К Участникам закупки предъявляются следующие требования:

– в закупке может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности.

- участник вправе подать только одну заявку на участие в закупке.

Обязательные требования к Участникам закупки:

- соответствие Участников требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- не проведение ликвидации Участника-юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие;
- отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
- участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие не принято;
- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участниках;
- наличие лицензии на право осуществления оказания аналогичных услуг компаниям (обществам, организациям) в условиях территориально разветвленной сети мест не менее одного года.

3. Общие требования к Исполнителю

- Опыт работы по организации питания на объектах не менее 100 посадочных мест в г.Москве и/или Московской области не менее 3 лет.
- Опыт работы в организации общественного питания в сегментах: «корпоративное питание», «выездное обслуживание торжественных массовых мероприятий», «организация кофе-брейков».
- Наличие у Исполнителя внутренних стандартов контроля качества предоставления услуг на всех этапах предоставления услуг питания: контроль качества закупаемой у поставщиков продукции, контроль приготовления готовых блюд. Внутренние стандарты Исполнителя по контролю качества предоставляются Заказчику.
- Исполнитель должен исполнять правила реализации продукции общественного питания в соответствии с СанПиН 2.3.2.1324-03, обеспечивать строгое соблюдение правил торговли, выполнение санитарно-гигиенических требований к технологической обработке и условиям хранения продуктов, следить за безопасностью и качеством используемых для оказания услуг продуктов питания и оказываемых услуг. При проведении внешней ревизии объекта Исполнитель извещает об этом Заказчика и предоставляет результаты проверки.

4. Общие требования к услугам

- В рамках оказания услуг по организации питания при выездном обслуживании, Исполнитель оказывает услуги по обслуживанию выездных мероприятий (выездные совещания, медийные мероприятия, приемы, переговоры, рабочие поездки, церемонии награждения) по предварительной заявке Заказчика. Заявка на проведение выездного мероприятия должна быть представлена Исполнителю не позднее, чем за 1 (один) календарный день до дня проведения выездного мероприятия, с указанием даты, времени, места проведения выездного мероприятия и количества участников, которых необходимо обеспечить питанием.

- Для доставки блюд и кулинарных изделий, используемых для оказания услуг, на территорию Заказчика, должна использоваться соответствующая транспортная тара (термосы, гастрономические емкости с крышками, изотермические контейнеры, оборотные металлические и полимерные ящики с крышками). Температура горячих блюд при их фасовке должна быть не менее 85 град. С. Температура охлажденных блюд при их фасовке должна быть не более 8 град. С. Транспортная тара должна обеспечивать сохранение температуры горячих и охлажденных блюд с момента их изготовления до

начала оказания услуг. Срок хранения горячих первых и вторых блюд в термосах не должен превышать 3 (три) часа (включая время их транспортировки).

- Доставка пищевых продуктов на территорию Заказчика осуществляется в соответствии с правилами перевозки скоропортящихся продуктов, с соблюдением условий и режимов хранения пищевых продуктов, правил товарного соседства, требований нормативных и технических документов на продукцию конкретных видов в охлаждаемом или изотермическом автотранспорте.

- Кузов автотранспорта, в котором производится доставка пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий, должен быть с гигиеническим покрытием.

- Исполнитель несет ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при любом способе доставки пищевых продуктов, в том числе за состояние транспорта и работу водителя-экспедитора и соблюдения им санитарно-эпидемиологических требований.

- Исполнитель обязан соблюдать сроки хранения, реализации продукции, температурно-влажностные режимы и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям при хранении продукции, в том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов, правила товарного соседства при хранении продукции.

- Конкретное меню должно быть составлено на основании ассортиментного перечня и согласовано с Заказчиком.

- Исполнитель обязан обеспечить помещения всем необходимым для оказания данной услуги. Заказчик не предоставляет оборудование для организации питания.

- Сервировка столов должна быть согласована с Заказчиком.

- Столы должны быть драпированы скатертями, оформлены тематическими элементами декора в соответствии с заявкой Заказчика.

- Подготовка помещения, сервировка стола(-ов) для организации выездного обслуживания мероприятия должна быть завершена Исполнителем за 30 мин. до начала мероприятия.

- Уборка столов после окончания мероприятия.

5. Объем и сроки гарантий качества

- Исполнитель гарантирует соответствие качества оказываемых услуг требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе качество и безопасность пищевых продуктов и кулинарной продукции. При выявлении Заказчиком недостатков по качеству и (или) объему оказываемых услуг Исполнитель производит их устранение за свой счёт в срок, установленный Заказчиком.

- Заказчик с целью установления соблюдения Поставщиком (Исполнителем) санитарно-эпидемиологических требований, до момента подписания Договора и на любом этапе исполнения контракта вправе обратиться с заявлением в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, для проведения на безвозмездной основе санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок.

- Исполнитель обеспечивает качество услуг по организации питания в течение периода их оказания.

6. Требования к безопасности оказания услуг

- Исполнитель за счет своих средств обязан в соответствии с установленными нормами обеспечивать своевременную выдачу работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия.

- Исполнитель оказывает услуги с привлечением работников, имеющих необходимую квалификацию для оказания услуг, своевременно обеспечивает обязательные медицинские и профилактические осмотры, гигиеническое обучение и аттестацию таких работников.

– Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, отметка о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

7. Требования к используемым пищевым продуктам, материалам и оборудованию

– Качество и безопасность блюд, кулинарных изделий, пищевых продуктов, воды и напитков, используемых для приготовления или потребления в готовом виде, должно соответствовать требованиям и нормам, установленным: Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов";

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 № 1036 "Об утверждении правил оказания услуг общественного питания";

СанПиН 2.3.2.1324-03 "Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов";

ГОСТ на каждый вид продукции, предназначенной для организации питания или другими техническими условиями с показателями качества не ниже указанных в ГОСТ;

ГОСТ Р 50763-2007 "Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия";

Санитарными правилами СП 2.3.6.1079-01 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья";

Техническими регламентами Таможенного союза, утвержденными решениями Комиссии таможенного союза, за исключением требований к отдельным видам продовольственных товаров, процессам их производства, хранения, перевозки, реализации и утилизации, в отношении которых технические регламенты еще не вступили в силу на территории Российской Федерации: ТР ТС 021/2011 "О безопасности пищевой продукции"; ТР ТС 022/2011 "Пищевая продукция в части ее маркировки"; ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки"; ТР ТС 029/2012 "Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств"; ТР ТС 024/2011 "Технический регламент на масложировую продукцию"; ТР ТС 023/2011 "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей"; ТР ТС 034/2013 "О безопасности мяса и мясной продукции"; ТР ТС 033/2013 "О безопасности молока и молочной продукции"; иными нормативно-правовыми актами, нормативными и техническими документами.

– Маркировка упаковки и транспортной тары пищевых продуктов (продовольственных товаров) должна соответствовать требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и технических документов.

– На этикетках или листах-вкладышах пищевых продуктов, расфасованных и упакованных Исполнителем, кроме информации, указанной в маркировке изготовителя, дополнительно должны быть указаны: наименование предприятия-упаковщика, его фактический адрес; дата упаковки продукции; для продуктов, срок годности которых исчисляется часами - дата и время упаковки.

8. Стоимость и объемы оказания услуг.

Наименование мероприятия	Наименование товара, работ, услуг	Кол-во	Максимальная цена за единицу (с НДС), руб.	ИТОГО с НДС
питание работников, принимающих участие в субботниках	Обед	700	630,76	441 532,00 руб.

(уборка снега)				
----------------	--	--	--	--

Место проведения: по заявке Заказчика

Дата проведения мероприятия: по заявке Заказчика

Начало проведения мероприятия: по заявке Заказчика

9. Условия оплаты.

– Авансирование не предусмотрено.

Исполнитель для оплаты оказанных услуг предоставляет Заказчику следующие документы: счет, акт оказанных услуг, отчет об оказании услуг.

-Заказчик оплачивает фактически оказанные Услуги не позднее 7 рабочих дней после получения от Исполнителя отчета о фактически оказанных Услугах, подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг по Договору.

- Оплата услуг производится в безналичном порядке в рублях Российской Федерации. По соглашению Сторон расчеты могут осуществляться иными способами, не противоречащими действующему законодательству РФ.

10. Сроки выполнения работ:

10.1 Услуга по обеспечению питанием работников, принимающих участие в аварийно-восстановительных работах Заказчика производится точно в срок, указанный в Заявке от Заказчика.

10.2 Заказчик направляет Исполнителю Заявку по форме к Договору, путем отправки по электронной почте на электронный адрес: или по телефонам

10.3 Общий срок оказания Услуг устанавливается – 12 месяцев с момента заключения или до достижения предельной цены оказываемых Услуг.

11. Для участия в закупке необходимо:

11.1. Подать Заявку, в которой должна содержаться полная информация о поставщике услуг, подтверждение его согласия (возможности) оказания услуг, указанных в п. 1. Заявка должна быть подписана уполномоченным представителем поставщика и скреплена оттиском печати такого лица (при условии, что поставщик не является физическим лицом);

11.2. Предоставить документы:

- Устав предприятия.
- Свидетельство о государственной регистрации юр.лица.
- Свидетельство о поставке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения.
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юр.лиц.
- Выписка из Единого государственного реестра юр.лиц (ЕГРЮЛ).
- Копию приказа о назначении на должность руководителя организации.
- Уведомление об упрощенной системе налогообложения (если применяется).

Начальник ОМХО

С.В. Салий

Обоснование начальной (максимальной) цены договора

оказание услуги по обеспечению питанием
работников, принимающих участие в субботниках на территории
филиала ПАО «Россети Московский регион» – Южные электрические сети

Лот: 082-0037397

(указывается предмет закупки)

Начальная (максимальная) цена договора	441 532,00 руб. с НДС
Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора с обоснованием	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
Организационно-распорядительный документ Заказчика, требования которого применялись при формировании начальной (максимальной) цены договора (при наличии)	Приказ № 1317 от 21.12.23г. «Об утверждении Инструкции по прохождению ценового контроля, формированию и согласованию начальной (максимальной) цены лота по операционной деятельности Общества в новой редакции»
Расчет начальной (максимальной) цены договора	Представлен отдельным файлом

Расчет начальной (плановой) стоимости закупки.**Статья затрат «Себестоимость».**

(согласно Приложению 1 к Инструкции)

№ п/п	Наименование закупаемой услуги/ продукции	Наименование поставщика /подрядчика	Источник получения данных: ТКП, прайс-лист, мониторинг рынка)	Стоимость по ТКП, или прайс-листу, или мониторингу рынка, руб. с НДС	Фактическая цена закупки предыдущего года, тыс. руб. без НДС	Расчетная цена закупки на основе анализа стоимости в гр. 5 и 6, руб. с НДС
1	2	3	4	5	6	7
1	Лот: 082-0037397	ООО «Восток»	ТКП	441 532,00	-	-
2	оказание услуг по обеспечению питанием работников, принимающих участие в субботниках на территории филиала ПАО «Россети Московский регион» – Южные электрические сети	ИП Решетилов	ТКП	455 000,00	-	-
3		ИП Жарова	ТКП	469 000,00	-	-

На основе ТКП начальная (плановая) стоимость закупки лота № 082-0037397 составляет 441 532,00 с НДС.

Начальник ОАХО

С.В. Салий