



**«Дальневосточная распределительная сетевая компания»
(АО «ДРСК»)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник

управления делами

М. Н. Гаврилов

«19» октября 2026г.

Технические требования

разработка проектной документации на ремонт
здания гаража по адресу: ул. Шевченко, 30

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование закупаемых работ.....	3
2. Заказчик (подразделение Заказчика).....	3
3. Цели и задачи. Существующее положение.....	3
4. Требования к закупаемым работам (технические характеристики).....	3
5. Сроки выполнения работ.....	7
6. Требования к Участнику.....	7
7. Приложения:.....	9
Дефектовочная ведомость.....	9
Техпаспорт и схемы.....	10

1. Наименование закупаемых работ.

Разработка проектно - сметной документации на ремонт здания гаража АО «ДРСК», ул. Шевченко 30.

2. Заказчик (подразделение Заказчика).

Наименование филиала: Исполнительный аппарат АО «ДРСК»

Адрес филиала: г. Благовещенск, ул. Шевченко, 32

3. Цели и задачи. Существующее положение.

3.1. Цель проектирования - Разработка проектной документации на ремонт здания гаража, включающей:

а. Устранение воздушных полостей под бетонными полами и стенами (инъекционное заполнение, подливка, иные технологические решения — по результатам обследования).

б. Восстановление проектных отметок пола в просевших помещениях (выравнивание, устройство новой стяжки или перекладка бетонного основания — по результатам расчётов).

в. Отвод дождевых и грунтовых вод от здания (устройство или реконструкция дренажной системы, отмостки, ливневой канализации, водоотводных лотков).

г. Предотвращение повторного образования полостей (гидроизоляция, водоотвод, уплотнение грунта основания).

3.2. Описание существующей ситуации и проблемы: здание гаража состоит из нескольких помещений, построенных в разные годы (различные пристройки и секции). В трёх помещениях зафиксировано опускание (просадка) бетонного пола. Предположительной причиной является образование воздушных полостей под бетонным основанием пола и под стенами в результате:

- вымывания / выноса грунта грунтовыми и дождевыми водами;
- отсутствия или нарушения системы водоотведения от здания;
- возможного суффозионного процесса (вымывания мелких частиц грунта).

Отсутствие проектной и исполнительной документации не позволяет достоверно установить конструкцию фундаментов, состав основания пола и схему существующего водоотвода.

4. Требования к закупаемым работам (технические характеристики):

Таблица 1.

Требования к работам		
№ пп	Наименование параметра	Требование Заказчика
Обязательные требования		
1	Перечень выполняемых работ	Состав работ, которые должна выполнить проектная организация: 4.1. Разработка проектной документации Проектная документация должна быть разработана в объёме, необходимом для проведения ремонта, и включать: 1. Пояснительная записка — описание существующего состояния, обоснование принятых решений, технико-

		экономические показатели. 2. Общая пояснительная записка с результатами обследования — фиксация выявленных дефектов, полостей, просадок, данные геологии и геодезии. 3. Архитектурные решения — планы помещений с отметками существующих и проектных уровней пола, разрезы, узлы. 4. Конструктивные решения — чертежи по устранению полостей (состав инъекционных смесей / грунтовых подливок, технология выполнения, очередность работ), армирование и бетонирование восстанавливаемых участков пола, устройство гидроизоляции. 5. Система водоотведения — схема дренажа (пристенного / кольцевого / пластового — по результатам расчётов), план трассировки дренажных труб, колодцы, насосная станция (при необходимости), отстойка, ливневая канализация, водоотводные лотки, расчёт пропускной способности. 6. Организация строительства — технология производства работ, очередность, меры безопасности, потребность в материалах и оборудовании. 7. Сметная документация — локальные сметы на виды работ, объектная смета, сводный сметный расчёт.
2.	Оформление документации	- Сметный расчёт должен быть выполнен в версиях программного комплекса «Гранд-Смета», WINRIK не ниже 2021. - Сметную документацию составлять на основе действующих нормативов и единичных расценок, утвержденных и зарегистрированных в установленном порядке и, внесенных в Федеральный реестр сметных нормативов, утвержденных органом исполнительной власти, уполномоченным в области сметного нормирования и на основе локальных нормативных документов: - Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ на территории РФ», введенной в действие Приказом Министерства строительства и ЖКХ РФ от 04.08.2020 № 421/пр., с учетом изменений и дополнений. - Локальные сметные расчеты составлять базисно-индексным методом расчета на основе действующих единичных расценок с применением Федеральной сметно-нормативной базы ФЕР-2020 (с Изм.1–9), внесенной в Федеральный реестр сметных нормативов. - При определении сметной стоимости базисно-индексным методом применяются индексы изменения сметной стоимости на текущий период, сведения о которых последними включены в ФРСН. Индексы к расценкам применяются к итоговым стоимостным показателям прямых затрат по каждой расценке, включенной в ЛСР, публикуемые информационными изданиями. - Использование нормативов ценообразования, не

		зарегистрированных и не вошедших в Федеральный реестр сметных нормативов, не допускается. - Стоимость материально-технических ресурсов, не учтенных в расценках, определяется по сборнику сметных цен на материалы, утвержденному в установленном порядке и внесенному в ФРСН. Номенклатура принимаемых по сборнику МТР должна строго соответствовать номенклатуре, определенной проектом, «применительное» использование расценок сборника не допускается. - При определении сметной стоимости в 2-х уровнях цен (текущем и базисном), текущая стоимость материальных ресурсов и оборудования, определенная посредством конъюнктурного анализа на основании ТКП и РКЦ, определяется в базисном уровне цен как отношение их стоимости в текущем уровне цен к соответствующим индексам изменения сметной стоимости, примененным при составлении сметной документации. - В локальных сметах указывать величину накладных расходов по видам строительных, ремонтно-строительных, монтажных и пусконаладочных работ, на основании нормативных документов, внесенных в Федеральный реестр сметных нормативов. - В локальных сметах указывать величину сметной прибыли по видам строительных, ремонтно-строительных, монтажных и пусконаладочных работ, на основании нормативных документов, внесенных в Федеральный реестр сметных нормативов. - Цена Договора включает в себя прибыль Подрядчика, а также все расходы и затраты Подрядчика на: - приобретение Материально-технических ресурсов, необходимых для выполнения Работ по Договору; - заработную плату, накладные и командировочные расходы, перемещение и размещение персонала Подрядчика; - подлежащие уплате налоги, сборы и пошлины (в том числе по таможенному оформлению Материально-технических ресурсов, если применимо); - все прочие затраты и расходы Подрядчика, связанные выполнением Работ, и исполнением иных обязательств по Договору, а также все непредвиденные расходы, которые могут возникнуть у Подрядчика в течение срока действия Договора. Расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре. Обязательство Заказчика по осуществлению платежа считается исполненным с даты списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. -Индексация Цены Договора не допускается.
--	--	---

Порядок сдачи-приемки Работ Подрядчик в день завершения работ направляет в АО «ДРСК» Акт сдачи-приемки выполненных работ с приложением 4 (четырёх) экземпляров ПСД в бумажном виде и 1 экземпляр в электронном виде (на CD). - Использование форматов при передаче документации в электронном виде:	
Вид документа	Используемое приложение
Текстовая часть, описания	MS Word и Adobe Acrobat
Таблицы	MS Excel и Adobe Acrobat
Базы данных	MS Excel и Adobe Acrobat
Планы, графики	MS Project и MS Excel
Чертежи	AutoCAD и Adobe Acrobat
Графический материал	MS Photo Editor и Adobe Acrobat
Электронный архив	WinRar

- материалы каждого тома проекта компоновать в одном файле

Не допускается передача документации в формате Adobe Acrobat с пофайловым разделением страниц.

- Разработанная проектная документация является собственностью Заказчика и передача её третьим лицам без его согласия запрещается.

- Исключительные права на разработанную в рамках договора проектную документацию принадлежат Заказчику с момента приемки проектной документации.

- Проектная организация включает в стоимость проектных работ затраты, и осуществляет от лица Заказчика получение по проекту всех необходимых согласований и заключений.

- Проектная организация устраняет за свой счет все замечания к проектной документации, полученные от Заказчика, в течение 7 (семи) рабочих дней после их получения.

Основные нормативно-технические документы (НТД), определяющие требования к проекту:

- Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ (действующая редакция);

- ФЗ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-

	ФЗ (действующая редакция); - ФЗ от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (действующая редакция); - Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 (действующая редакция) «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»; - ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»; - СП 48.13330.2019 Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004; - МДС 12-81.2007 Методические рекомендации по разработке и оформлению проекта организации строительства и проекта производства работ; - СП 60.13330.2020 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха.
--	---

5. Сроки выполнения работ

Общие сроки выполнения работ:

5.1. Начало работ: с даты подписания договора.

5.2. Окончание работ: 50 рабочих дней

6. Требования к Участнику

Участник закупки должен являться членом саморегулируемой организации (СРО) в области архитектурно-строительного проектирования (если иное не предусмотрено статьей 47 ГрК РФ) зарегистрированном в установленном порядке в любом субъекте РФ. Членство в СРО не требуется унитарным предприятиям, государственным и муниципальным учреждениям, юр. лицам с гос. участием в случаях, которые перечислены в ч. 2.1 ст.41 и ч. 4.1 ст.48 ГрК РФ:

- уровень ответственности Участника по компенсационному фонду возмещения вреда должен быть не менее стоимости оферты Участника;
- уровень ответственности Участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств должен быть не менее стоимости оферты Участника.

В составе заявки Участник должен предоставить заверенную копию действующей выписки из реестра членов СРО по форме, утвержденной Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 г. № 58 (содержащую сведения об уровне ответственности участника по компенсационному фонду возмещения вреда и компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств, соответствующем предложенной стоимости выполнения работ по договору). Дата выписки должна быть не ранее чем за один месяц до даты окончания подачи заявки Участника.

Привлечение к выполнению проектных работ субподрядных организаций осуществляется только по согласованию с Заказчиком.

Подрядчик имеет право привлечь с предварительного письменного согласия Заказчика субподрядчиков, при этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее качество выполненных ими работ, за координацию их деятельности и соблюдением ими сроков выполнения работ.

Проектная организация обеспечивает следующие гарантии качества на результаты работ:

- Подрядчик по договору подряда на выполнение проектных работ несет ответственность за ненадлежащее составление технической документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе строительства, а также в процессе эксплуатации объекта, созданного на основе технической документации.

- Подрядчик гарантирует, что проектные работы будут выполнены в объеме и в сроки, в соответствии с утвержденными техническими требованиями на Работы, на основе новейших достижений в области проектирования и строительства, известных и доступных Подрядчику;

- В случае выявления недостатков выполненных Работ, в т.ч. недостатков в проектной и рабочей документации, Подрядчик устраняет выявленные недостатки (дефекты) своими силами и за свой счет (переделать документацию или возместить расходы Заказчика на устранение недостатков Работ).

7. Приложения:

Приложение № 1 - Дефектовочная ведомость

Приложение № 2 — Техпаспорт и схемы

Начальник отдела хозяйственного
обеспечения



М. А. Ленская

Организация АО «ДРСК»

Филиал Исполнительный аппарат

ВЕДОМОСТЬ ДЕФЕКТОВ И ОБЪЕМОВ РАБОТ
на ремонт здания гаража ИА АО «ДРСК» по адресу: Шевченко, 30

Комиссия провела обследование здания гаража и приняла решение о необходимости проведения следующего объема работ по ремонту:

№ п/п	Обнаруженные дефекты	Ед. изм.	Кол-во	Наименование работ
1.	Деформация пола (просадка) в трех помещениях гаража — помещении №5, складе и водомерном узле, перепад отметок пола до 25 см. на сумарной площади 20 м ² , трещины в бетонном полу, вымывание грунта, образование полостей под плитой, трещины в кладке стен до 2м., просадка замечена в течении последних двух лет, перепады увеличиваются.	проект	1	Разработка проектно - сметной документации на ремонт здания гаража АО «ДРСК», ул. Шевченко 30.

Начальник ОХО

Специалист 1-й кат. АХД

Механик



М. А. Ленская



И. Г. Буланов



Д. Ю. Манойло

Буланов И.Г.
т.397-236
bulanov-ig@drsk.ru

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ