УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора

_____ Ю.В. Микушин
«24» октября 2025

Техническое задание
на оказание услуг по сортировке и обработке почтовых отправлений (услуги аутсорсинга) для нужд УФПС Ставропольского края, УФПС Кабардино-Балкарской Республики, УФПС Карачаево-Черкесской Республики, УФПС Республики Дагестан, УФПС Республики Ингушетия, УФПС Республики Северная Осетия-Алания, УФПС Чеченской Республики

Ставрополь, 2025 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	Исполнитель	Юридическое или физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, которое обязуется оказать услуги Заказчику в соответствии с заключенным договором
2	Заказчик, Общество	Акционерное общество «Почта России» (АО «Почта России») в лице УФПС Ставропольского края, УФПС Кабардино-Балкарской Республики, УФПС Карачаево-Черкесской Республики, УФПС Республики Дагестан, УФПС Республики Ингушетия, УФПС Республики Северная Осетия-Алания, УФПС Чеченской Республики
3	ЦС ОПОП	Центр сортировки и обработки почтовых отправлений и печати
4	УФПС	Управление федеральной почтовой связи
5	МСЦ	Магистральный сортировочный центр
6	ТМЦ	Товарно-материальные ценности
7	Отчетный период	Период оказания услуг
8	Стороны	Заказчик и Исполнитель по договору
9	Услуга	Обработка товарно-материальных ценностей, сортировка и обработка регистрируемых почтовых отправлений, формирование емкостей с регистрируемыми почтовыми отправлениями.
10	Клиент	Заказчик услуг фулфилмента, оказываемых АО «Почта России» в лице УФПС Ставропольского края.
11	Заказ	ТМЦ, либо сформированная группа ТМЦ в одной емкости, упаковке
12	УС ОПОП	Участок сортировки и обработки почтовых отправлений и печати
13	РПО	Регистрируемое почтовое отправление (письма, посылки, бандероли, EMS-отправления, почтовые карточки, мелкие пакеты и т.д.)
14	Почтовый обмен	Обмен РПО между структурными подразделениями АО «Почта России».
15	ОСП	Обособленное структурное подразделение
16	ППК	Простая письменная корреспонденция
17	Чел./час	Человеко-час - единица учёта отработанного времени, соответствует часу работы одного человека.
18	ОСП	Обособленное структурное подразделение
19	УООП	Участок обработки и обмена почты
20	ШПИ	Штриховой почтовый идентификатор
21	ПО	Почтовые отправления – адресованные письменная корреспонденция, «Мультиконверт», «Трек-открытка», «Трек-письмо», «Письмо простое 2.0», «Письмо заказное 2.0», «Письмо «Курьерское заказное», «Письмо «Экспресс заказное», «Отправления 1-го класса», «Пакет ДМ», посылки, прямые почтовые контейнеры, мешки «М», отправления EMS, EMS РТ, «EMS- оптимальное», «Посылка онлайн», «Посылка онлайн плюс», «Курьер онлайн», «Курьер онлайн плюс», «Посылка Стандарт», «Посылка Курьер EMS», «Посылка Экспресс», «Бизнес курьер», «Бизнес курьер экспресс», тяжеловесное почтовое отправление, крупногабаритное почтовое отправление.
22	ЯПМ	Ящик Полимерный многооборотный
23	ЯПМ ФЛЭТ	Ящик Полимерный многооборотный размера Флэт
24	КСРП-П	Контейнер сборно-разборный почтовый полимерный
25	КПС-5	Контейнер почтовый сетчатый
26	Паллета	Плоская транспортная структура, сделанная из дерева или пластмассы
27	МЕШОК С МПО	Емкость с международными почтовыми отправлениями, мешок полипропиленовый
28	Заявка	Надлежащим образом оформленное задание Заказчика, содержащее информацию, необходимую для оказания услуг по приему, обработке, выдаче, возврату и иным действиям, связанным с обработкой отправлений

2. НАИМЕНОВАНИЕ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

Оказание услуг по сортировке и обработке почтовых отправлений (услуги аутсорсинга) для нужд УФПС Ставропольского края, УФПС Кабардино-Балкарской Республики, УФПС Карачаево-Черкесской Республики, УФПС Республики Дагестан, УФПС Республики Ингушетия, УФПС Республики Северная Осетия-Алания, УФПС Чеченской Республики.

3. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Оказание услуг по сортировке и обработке почтовых отправлений (услуги аутсорсинга) представляет собой услуги по привлечению рабочего персонала (далее - работников) сторонней организации (Исполнителя) для обработки товарно-материальных ценностей (далее - ТМЦ), регистрируемых почтовых отправлений (далее - РПО), простой письменной корреспонденции (далее – ППК), формирование емкостей с РПО и ППК для нужд:

УФПС Кабардино-Балкарской Республики;
УФПС Карачаево-Черкесской Республики;
УФПС Республики Дагестан;
УФПС Республики Ингушетия;
УФПС Республики Северная Осетия – Алания;
УФПС Ставропольского края;
УФПС Чеченской Республики,

(далее – Услуга), которые предполагают комплекс услуг по сортировке и разгрузке ТМЦ, РПО и ППК из автотранспорта, железнодорожного транспорта, приёмке и обработке поступающих ТМЦ, РПО и ППК, передаче их на стеллажное (адресное) хранение, формированию заказов из находящихся на стеллажном (адресном) хранении ТМЦ, РПО, их упаковка, подготовка к отправке, погрузка в автотранспорт, железнодорожный транспорт.

Целью оказания услуг является:

- соблюдение контрольных сроков обработки и прохождения почтовых отправлений в логистических объектах УФПС Ставропольского края, УФПС Кабардино-Балкарской Республики, УФПС Карачаево-Черкесской Республики, УФПС Республики Дагестан, УФПС Республики Ингушетия, УФПС Республики Северная Осетия-Алания, УФПС Чеченской Республики, обеспечение их эффективной работы;
- компенсация дефицита производственного персонала на Объектах на период пиковой нагрузки, посредством передачи функции сортировки, погрузочно-разгрузочных и транспортировочных работ персоналу Исполнителя.

Задачи: своевременное и качественное оказание услуг сортировки и обработки почтовых отправлений и емкостей.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ И МЕСТУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Начало оказания услуг – с даты заключения договора.
Срок окончания оказания Услуг – 31.01.2027 г.
Место оказания услуг: в соответствии с Приложением № 1.

5. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

Перечень оказываемых услуг указаны в Приложении № 2 к настоящему Техническому заданию.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

6.1. Требования к качеству оказываемых услуг

Оказание услуг осуществляется в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, регулирующих сферу оказания услуг, предусмотренных настоящим Техническим заданием, в том числе:

- Федеральным законом от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи»;
- Правилами оказания услуг почтовой связи (утвержденными приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минцифры России) от 17.04.2023 № 382);
- Приказом Минтруда России от 28.10.2020 № 753н «Об утверждении правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов».

6.2. Условия оказания услуг

Услуги оказываются в помещениях и на территории Объекта Заказчика.

Исполнитель обеспечивает своими силами и средствами доставку своего персонала на Объект для оказания услуг.

Перечень оказываемых услуг указаны в Приложении № 2 к настоящему Техническому заданию.

Оказание услуг Исполнителем осуществляется на основании заявок, направленных Заказчиком в адрес Исполнителя. Заявки направляются Заказчиком в рамках отчётного периода на авторизированный адрес электронной почты Исполнителя, указанной в Договоре.

В заявке Заказчик указывает место оказания услуг, перечень услуг, срок оказания услуги, количество человеко-часов необходимых для оказания услуги, количество работников, Исполнителя в смену. Заявка предоставляется не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала оказания услуги.

В случае изменения адреса оказания услуг, указанного в Приложении №1 к настоящему Техническому заданию, в том числе при переезде объекта, Заказчик обязуется уведомить Исполнителя в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента такого изменения. Уведомление должно быть направлено посредством авторизированного адреса электронной почты Исполнителя, указанного в Договоре.

Заявка считается принятой к исполнению Исполнителем со дня ее получения Исполнителем.

Минимальная прогнозная потребность по одной заявке составляет 4 чел./часа (1 человек) в сутки.

Максимальная прогнозная потребность по одной заявке составляет 440 чел./часов (40 человек) в сутки.

Срок оказания Услуг по Заявке указывается в Заявке. Заявки направляются Заказчиком Исполнителю по рабочим дням с 9:00 до 18:00 часов.

Исполнитель обеспечивает необходимое количество работников для оказания услуг в соответствии с заявкой Заказчика.

При несогласии/неисполнении Заявки Исполнитель несет ответственность согласно условиям договора.

Не заказанные Заказчиком услуги Исполнителем не оказываются, не выполненные Исполнителем услуги Заказчиком не оплачиваются.

На основании Заявки Заказчика, Исполнитель осуществляют подбор и направление в распоряжение Заказчика работников.

Исполнитель обязан уведомить Заказчика о дате и времени сдачи оказанных Услуг не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты сдачи оказанных Услуг.

Потребность производства ежедневно в дневную смену с 08:00 до 17:00 или 20:00 и в ночную смену с 20:00 до 08:00 определяется согласно условиям оказания услуг в п.6.2.

Исполнитель обязуется обеспечивать выполнение работниками норм времени, перечня работ и функциональных обязанностей. Исполнитель несет ответственность за соблюдение своими работниками правил и норм охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством, а также соблюдение стандартов и правил внутреннего распорядка, установленных Заказчиком. Исполнитель несет имущественную ответственность за нарушение указанных требований своими работниками.

Исполнитель несет расходы по устранению (ремонту) поломок и повреждений оборудования, возникших вследствие нарушения правил его эксплуатации работниками Исполнителя.

Исполнитель за свой счет в целях обеспечения качества услуг и безопасных условий труда обязуется обеспечить работников всем необходимым, включая:

- средства индивидуальной защиты (СИЗ), прошедшие подтверждение соответствия установленным требованиям, в соответствии с нормами и условиями труда;
- питьевую воду надлежащего качества в достаточном количестве;
- организацию питания (при необходимости) с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований;
- смывающие и обезвреживающие средства для защиты от воздействия вредных факторов;

Исполнитель также обеспечивает:

- хранение и уход за СИЗ;
- контроль за правильностью применения средств защиты;
- своевременную замену и утилизацию вышедших из строя средств.

При оказании услуг по Договору Исполнитель обеспечивает полную сохранность имущества Заказчика и третьих лиц на Объекте. В случае подтвержденного факта (видеозапись, наличие свидетелей и пр.) нанесения работниками Исполнителя вреда имуществу Заказчика или третьих лиц, Исполнитель на основании оформленного претензионного акта, подписанного обеими сторонами (претензии предъявляются в течение 5 (пяти) рабочих дней), обязуется произвести в течение 10 (десяти) рабочих дней за свой счет работы по восстановлению поврежденного имущества Заказчика или третьих лиц, а при невозможности его восстановления возместить в те же сроки Заказчику полную стоимость поврежденного имущества Заказчика или третьих лиц на основании документально подтвержденной цены.

Заказчик вправе не допустить на Объект персонал Исполнителя в случае прибытия на Объект Заказчика с признаками алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

Исполнитель в целях обеспечения качества услуг при привлечении иностранных граждан обязан обеспечить наличие у иностранных граждан всех необходимых документов, разрешающих трудовую деятельность мигрантов, определенных Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

6.3. Требования к безопасности

Исполнитель обязан:

- соблюдать требования пожарной безопасности, охраны труда, природоохранного законодательства и санитарии при оказании услуг;

- обеспечивать сохранность имущества Заказчика во время оказания услуг на территории объектов Заказчика и прилегающих к объектам территориях (дорогах и обочинах дорог), в том числе имущества третьих лиц, если объект и прилегающая к нему

территория находится во владении Заказчика на правах аренды и нести ответственность, в случае повреждения имущества.

- соблюдать требования техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарных норм и правил, технологии производства при оказании услуг, действующих на территории Российской Федерации.

К оказанию услуг допускаются работники Исполнителя, прошедшие инструктаж по безопасности труда, медицинское освидетельствование, практически освоившие приемы правильного обращения с механизмами, приспособлениями, и инструментами, в соответствии с требованиями п. 5 ГОСТ 12.3.009-76.

Для оказания услуг Исполнитель обеспечивает своих работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. Работники Исполнителя обязаны иметь опрятный вид и однозначно идентифицироваться в качестве персонала Исполнителя с помощью единой специальной одежды.

6.4. Условия сдачи-приемки услуг

Приемка оказанных Услуг осуществляется Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения Заказчиком документов, указанных в п.6.5.

Отчетным периодом оказания услуг является – месяц.

Порядок и условия проведения приемки– в соответствии с заключенным договором.

6.5. Требования по передаче заказчику закупки технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

Исполнитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания отчетного периода обязан направить Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг в 2 (двух) экземплярах, Табель учета времени оказанных Услуг в 2 (двух) экземплярах, Счет на оплату, Счёт-фактуру[1].

Факт получения документа должен подтверждаться подписью Заказчика. Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен быть основан на Заявках Заказчика и подтвержден Табелями учета времени оказанных услуг. Акт сдачи-приемки оказанных услуг составляется Исполнителем на последнее число отчетного периода. При наличии мотивированного отказа от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик представляет Исполнителю акт о выявленных недостатках с указанием перечня выявленных замечаний и/или недостатков, а также указывает перечень необходимых доработок и сроков их выполнения. Все замечания и недостатки устраняются силами и за счет Исполнителя.

Все передаваемые Исполнителем Заказчику документы должны быть на русском языке.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ГАРАНТИЙНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг в соответствии с настоящим Техническим заданием.

Оказанные услуги должны соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, а также требованиям установленным договором и его приложениями.

8. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Не применимо

[1] Счет-фактура предоставляется в случае, если Исполнитель применяет общую систему налогообложения.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Номер страницы
1	Места оказания услуг	8-9
2	Перечень оказываемых услуг	10

Приложение №1
на оказание услуг по сортировке и обработке почтовых отправлений (услуги аутсорсинга) для нужд УФПС Ставропольского края, УФПС Кабардино-Балкарской Республики, УФПС Карачаево-Черкесской Республики, УФПС Республики Дагестан, УФПС Республики Ингушетия, УФПС Республики Северная Осетия-Алания, УФПС Чеченской Республики

МЕСТА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

№ пп	Наименование объектов оказания Услуги	Адрес оказания Услуги
1	МИН-ВОДЫ МСЦ	Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Ленина, 24
2	МИН-ВОДЫ УОП	Ставропольский край, г. Минеральные Воды, 50 лет Октября, 67
3	МИН-ВОДЫ АОПП	Ставропольский край, г. Минеральные Воды, аэропорт 5
4	СТАВРОПОЛЬ ЦСОПОП	Ставропольский край, г. Ставрополь, ш. Старомарьевское, 31
5	ИЗОБИЛЬНЫЙ УСОПОП	Ставропольский край, г. Изобильный, ул. Ленина, 9
6	СВЕТЛОГРАД УСОПОП	Ставропольский край, г. Светлоград, ул. Ленина, 39
7	ИПАТОВО УСОПОП	Ставропольский край, г. Ипатово, ул. Ленинградская, 60
8	НЕФТЕКУМСК УСОПОП	Ставропольский край, г. Будённовск, ул. Кирова, 202
9	НЕВИННОМЫССК УСОПОП	Ставропольский край, г. Невинномысск, пер. Станционный, 3 «А»
10	НОВОПАВЛОВСК УСОПОП	Ставропольский край, г. Новопавловск ул. Журавко, 53
11	ПЯТИГОРСК УСОПОП	Ставропольский край, г. Пятигорск пр. Кирова, 52
12	ЕССЕНТУКИ УСОПОП	Ставропольский край, ст. Ессентукская ул. Гагарина, 99
13	НАЛЬЧИК УСОПОП	Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, пр-т Шогенцукова, д. 14
14	ПРОХЛАДНЫЙ УСОПОП	Кабардино-Балкарская Республика, г. Прохладный, ул. Ленина, д. 100
15	МАЙСКИЙ УСОПОП	Кабардино-Балкарская Республика, г. Майский, ул. Ленина, д. 44
16	ТЕРЕК УСОПОП	Кабардино-Балкарская Республика, г. Терек, ул. Ленина, д. 33
17	НАРТКАЛА УСОПОП	Кабардино-Балкарская Республика, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нарткала, ул. Ленина, д. 74
18	ЧЕГЕМ УСОПОП	Кабардино-Балкарская Республика г. Чегем, Баксанское шоссе, д. 2
19	БАКСАН УСОПОП	Кабардино-Балкарская Республика, г. Баксан, ул. Ленина, д. 70
20	ЗАЛУКОКОАЖЕ УСОПОП	Кабардино-Балкарская Республика, пгт. Залукокаже, ул. Калмыкова, д. 14
21	КАШХАТАУ УООПО	Кабардино-Балкарская Республика, Черекский р-н пгт. Кашхатау, ул. Мечиева, д. 153
22	ТЫРНАУЗ УООПО	Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский р-н, г. Тырныауз, Эльбрусский проспект, д. 43
23	ЧЕРКЕССК УСОПОП	Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Панченко, 28 Б
24	УСТЬ-ДЖЕГУТА УСОПОП	Карачаево-Черкесская Республика, г. Усть-Джегута, ул. Калинина, 89
25	МАХАЧКАЛА МСЦ/УОПК	Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Эмирова,6
26	МАХАЧКАЛА МСЦ/ГЖЭ	Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Бейбулатова, 40 А
27	МАХАЧКАЛА МСЦ/ЦОПО	Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Эмирова,5
28	МАХАЧКАЛА МСЦ/УОСП	Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Буйнакского, 68
29	ХАСАВЮРТ УСОПОП	Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Привокзальная 3
30	ЛЕВАШИ УСОПОП	Республика Дагестан, с. Леваши, ул. Алиева, 9
31	ДЕРБЕНТ УСОПОП	Республика Дагестан, г. Дербент, Вокзальная 1
32	МАГАРАМКЕНТ УСОПОП	Республика Дагестан, с. Магарамкент, ул. Ленина, 3
33	КИЗЛЯР УСОПОП	Республика Дагестан, г. Кизляр, Демьяна Бедного, 28
34	ШАМИЛЬКАЛА УСОПОП	Республика Дагестан, пгт Шамилькала, ул. М. Балаханского, 1
35	НАЗРАНЬ УООП	Республика Ингушетия, г. Назрань, ул. Осканова, 35
36	НАЗРАНЬ УСОПОП	Республика Ингушетия, г. Назрань, ул. Муталиева, 23 А
37	СУНЖА УСОПОП	Республика Ингушетия, с.п. Сунжа, ул. Осканова 23
38	МАЛГОБЕК УСОПОП	Республика Ингушетия, г. Малгобек, ул. Базоркина д.51

39	ВЛАДИКАВКАЗ УСОПОП	Республика Северная-Осетия Алания, г. Владикавказ пр. Коста д. 134
40	БЕСЛАН УСОПОП	Республика Северная-Осетия Алания, г. Беслан, ул. Генерала Плиева, дом 11
41	АЛАГИР УСОПОП	Республика Северная-Осетия Алания, г. Алагир ул. Комсомольская, 35
42	МОЗДОК УСОПОП	Республика Северная-Осетия Алания, г. Моздок ул. Кирова, 78
43	АРДОН УСОПОП	Республика Северная-Осетия Алания, г. Ардон ул. Пролетарская, 94
44	ММПО ВЛАДИКАВКАЗ	Республика Северная-Осетия Алания, г. Владикавказ пр. Коста д. 134
45	ГУДЕРМЕС УСОПОП	Чеченская Республика, г. Гудермес, ул.Кадырова,62
46	ШАЛИ УСОПОП	Чеченская Республика, г. Шали, ул.Кадырова,50
47	УРУС-МАРТАН УСОПОП	Чеченская Республика, г. Урус-Мартан, ул.Яндарова,12
48	ГРОЗНЫЙ УСОПОП	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Тарамова, 6

Приложение №2
на оказание услуг по сортировке и обработке почтовых отправлений (услуги аутсорсинга) для нужд УФПС Ставропольского края, УФПС Кабардино-Балкарской Республики, УФПС Карачаево-Черкесской Республики, УФПС Республики Дагестан, УФПС Республики Ингушетия, УФПС Республики Северная Осетия-Алания, УФПС Чеченской Республики

ПЕРЕЧЕНЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

№ пп	Наименование услуг	Описание оказываемых услуг
1	Услуги грузчика	Приём и обработка ТМЦ (размещение, сортировка, упаковка, штабелирование, перемещение, обработка возвратов, обработка браков) вручную или с применением средств механизации не требующих наличие специальных прав или сертификатов
		Разгрузка из автотранспорта, железнодорожного транспорта и погрузка в автотранспорт, железнодорожный транспорт ТМЦ, РПО, ППК и сформированных заказов, транспортировка между структурными подразделениями, по ассортименту или иным способом, согласно внутренней инструкции; расставлять товар на стеллажах аккуратно; не допускать заваливания груза и падения продукции со стеллажей
		Выгрузка из почтового транспорта почтовых емкостей (мешков, ЯПМ, ЯПМ-флэт, контейнеров) вручную или с помощью средств малой механизации;
		Упаковка коробок стрейтч пленкой на поддоне
		Подъем / спуск на этажи всех видов и категорий почтовых емкостей
		Укладка коробок на паллет
		Погрузка в почтовый транспорт почтовых емкостей (мешков, ЯПМ, ЯПМ-флэт, контейнеров) вручную или с помощью средств малой механизации
		Разборка / сборка контейнеров КСРП-П
		Штабелирование порожних ЯПМ, ЯПМ-флэт
		Загрузка/выкладка почтовых отправлений на конвейер
		Нанесение необходимых идентификаторов на сформированные заказы
2	Услуги сортировщика	Комплектация сформированных заказов;
		Взвешивание (установка на весы), транспортировка мешка (ЯПМ) к месту заделки и отправки
		Транспортировка контейнеров, тележек к рабочим местам по сортировке
		Подвоз тележки с емкостями к рабочему месту вскрытия простых емкостей, дополнительно подвозятся к рабочему месту пустые тележки и ящики
		Транспортировка контейнера с емкостями из участка по обмену почтовых отправлений, выемка емкостей из контейнера. Укладка емкости на весы, взвешивание Предварительная сортировка емкостей на простые, заказные и страховые
		Транспортировка контейнеров, тележек к рабочим местам по сортировке
		Выемка посылок из лотков выхода машины и дальнейшая сортировка при помощи терминалов сбора данных
		Очистка сеток от выпавших посылок с ленты сортировщика и проверка ленты и выходов после сессий
		Сбор и перемещение пластиковых лотков в зону загрузки посылочной машины
		Вскрытие принятых емкостей (мешков, паллет, контейнеров) с почтовыми отправлениями;
		Прием и обработка всех видов и категорий почтовых емкостей;
		Нанесение на почтовые отправления ШПИ;
		Лицевание письменной корреспонденции
		Вязка/заделка мешков (затягивание пломб)
		Формирование емкостей с РПО и с простой письменной корреспонденцией, нанесение необходимых идентификаторов на сформированные ёмкости.
		Формирование емкостей с почтовыми отправлениями
		Сортировка почтовых емкостей в соответствии с планом направления
		Вязка/заделка мешков (затягивание пломб)
		Сортировка, обработка, размещение на стеллажах с адресным хранением, перенос к местам формирования емкостей РПО и ППК с применением средств механизации не требующих наличие специальных прав или сертификатов.