

Извещение о проведении Запроса котировок в электронной форме на право заключения Договора на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово»

(участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления диагностики
ООО «Автодор-Инжиниринг»

_____ Л.Г. Шамраев
« _____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автодор - ТП»

_____ И.Н. Комкова
« _____ » _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ К.В. Могильный
« _____ » _____ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела закупок
ООО «Автодор - Инжиниринг»

_____ Б.И. Косарев
« _____ » _____ 2020 г.

г. Москва - 2020 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Информационная карта	3
II. Документооборот	6
III. Порядок предоставления Извещения, разъяснение положений Извещения, внесение в него изменений, отказ от проведения Запроса котировок.....	7
IV. Подача котировочных заявок.....	8
V. Рассмотрение котировочных заявок	9
VI. Подведение итогов Запроса котировок	11
VII. Заключение договора по результатам проведения Запроса котировок	13
VIII. Признание Запроса котировок несостоявшимся	15
Приложение № 1 к Извещению. Форма котировочной заявки	18
Приложение №2 к Извещению. Техническая часть	23
Приложение №3 к Извещению. Проект договора	36
Приложение № 4 к Извещению. Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор	57
Приложение № 5 к Извещению. Инструкция по заполнению формы и порядку подачи котировочной заявки	59
Приложение № 6 к Извещению. Обоснование начальной (максимальной) цены договора	61
Приложение № 7 к Извещению. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору.....	62
Приложение № 8 к Извещению. Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства	63
Приложение № 9 к Извещению. Раскрытие информации (не применяется).....	67
Приложение № 10 к Извещению. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора	70

I. Информационная карта

1. Для целей Извещения о проведении Запроса котировок в электронной форме на право заключения Договора на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово» (далее – Извещение, Извещение о закупке, Извещение о проведении Запроса котировок) используются понятия и термины, определения которых приведены в Федеральном законе от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), Положении о закупке, а также:

1) Государственная Компания «Российские автомобильные дороги» (далее также Государственная Компания) – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) Договор – договор на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово».

3) ЕИС – единая информационная система в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, находящаяся по адресу: zakupki.gov.ru, в которой размещается информация о Закупках;

4) Запрос котировок (далее также закупка) – Запрос котировок в электронной форме на право заключения Договора на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово» (участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства), закупка, осуществляемая обществом с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (далее – Заказчик, Компания, Общество);

5) Заявка на участие в Запросе котировок (далее также котировочная заявка, заявка, закупочная заявка) – представляемый для участия в закупке комплект документов, состав и требования к которому определяется в Извещении согласно Положению;

6) Интернет-сайт Компании – официальный сайт Компании в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается информация о проведении Закупок (при наличии);

7) Исполнитель – сторона Договора, в независимости от наименования, указанного в Договоре (подрядчик/исполнитель/поставщик/иное), заключаемого с Компанией по результатам проведения закупки. На стороне исполнителя, в зависимости от условий договора, может выступать одно лицо или группа лиц. Договор может заключаться с одним или несколькими исполнителями;

8) Комиссия по осуществлению Закупок (далее также Комиссия, Котировочная Комиссия, Комиссия по Закупкам) – коллегиальный орган, создаваемый Компанией для проведения конкурентных процедур;

9) Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Торговая Площадка» (далее также ООО «Автодор - ТП») - организация, выполняющая комплекс работ по организации и проведению конкурентных процедур при осуществлении Компанией закупочной деятельности;

10) Оператор ЭТП – юридическое лицо, осуществляющее функции по оказанию комплекса технических услуг при проведении закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

11) Электронная площадка (далее также ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводится Запрос котировок, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением закупок;

12) Положение о закупке (далее также Положение) - правовой акт, содержащий требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также

иные связанные с обеспечением закупки положения, регламентирующий закупочную деятельность Государственной компании «Российские автомобильные дороги», применяемое Заказчиком;

13) Приоритет - приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального [соглашения](#) по тарифам и торговле 1994 года и [Договора](#) о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года;

2. Компания извещает о проведении Запроса котировок, который осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением, Регламентом работы Электронной площадки (далее – Регламент ЭТП). Действия участников закупки, ООО «Автодор-ТП», Оператора ЭТП и Компании в неурегулированных и неоговоренных в Извещении ситуациях, и обстоятельства должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения и Регламента ЭТП. В случае противоречия норм Извещения и Положения, применяются нормы Положения. При необходимости Компания, участники закупки, оператор ЭТП, ООО «Автодор-ТП», прилагают усилия с целью предотвращения конфликтных ситуаций с помощью официальных запросов, разъяснений, изменений в Извещении.

При осуществлении Запроса котировок проведение переговоров Заказчика с оператором ЭТП и оператора ЭТП с участником закупки не допускается.

Местонахождение Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9, эт. 3 пом. XV ком. 7.

Интернет-сайт Компании: <http://avtodor-eng.ru/>.

Почтовый адрес Компании: 127006, г. Москва, Страстной б-р, д. 9, эт. 3 пом. XV ком. 7.

Адрес электронной почты: avtodorzakupki@gmail.com.

Ответственное лицо: Бабаева Ирина Юрьевна, контактный телефон: +7 (495) 727-11-95 (доб. 5923).

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: lot-online.ru.

3. Предмет договора: выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово».

4. Краткое описание предмета закупки, объем выполняемой работы, место, сроки и условия выполнения работы (далее по тексту Извещения используется термин «Работы» независимо от предмета закупки), требования, установленные Компанией к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Работ, к размерам, упаковке, отгрузке, результатам Работ - содержатся в приложении № 2 к Извещению (техническая часть) и/или приложении № 3 к Извещению (проект договора).

Требования к описанию участниками закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик содержатся в Приложениях №№ 1, 2, 5 к Извещению.

Валюта, используемая для формирования цены Договора и расчетов с Исполнителем: российский рубль.

5. Начальная (максимальная) цена договора: 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Начальная (максимальная) единицы Работ по договору: 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

6. Порядок формирования цены договора: указывается в проекте договора (приложение № 3 к Извещению). Обоснование начальной (максимальной) цены договора представлено в приложении № 6 к Извещению.

7. Форма, срок и условия оплаты Работ: в приложении № 2 к Извещению (техническая часть) и/или приложении № 3 к Извещению (проект договора).

8. Язык Извещения и прочего – русский, возможно использование терминов на английском языке в технической части Извещения. При необходимости выполнения перевода на иные языки участники закупки выполняют такой перевод самостоятельно и за свой счет.

9. Дата начала срока подачи котировочных заявок: 05.10.2020.

10. Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок: 10.00 (время московское) 15.10.2020.

11. Дата и время открытия доступа к поданным котировочным заявкам (направления оператором ЭТП Заказчику заявок): 10.00 (время московское) 15.10.2020.

12. Дата рассмотрения котировочных заявок: г. Москва, Страстной бульвар, д. 9, 2 этаж, кабинет 2/11, 16.10.2020.

13. Дата подведения итогов: 22.10.2020.¹

14. Разъяснения представляются на ЭТП, начало срока подачи запросов участниками закупки и предоставления разъяснений 06.10.2020, окончание срока подачи запросов участниками закупки 11.10.2020, дата и время окончания срока предоставления разъяснений 23:59 ч. (время московское) 14.10.2020, форма и порядок подачи запроса участниками закупки и предоставления разъяснений установлен разделом III Извещения.

15. Участник закупки должен отвечать следующим общим требованиям:

1) являться правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц);

2) обладать в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), быть членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора: не требуется;

3) не иметь каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с договором;

4) представлен надлежащим образом уполномоченным на это лицом;

5) отсутствие инициированной в отношении участника закупки процедуры ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) отсутствие по состоянию на день подачи соответствующей заявки и далее вплоть до даты заключения соответствующего договора обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности участника закупки (в частности, применения к участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9) отсутствие отнесения участника закупки к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

10) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим

¹ Компания вправе подвести итоги раньше установленного Извещением срока.

установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

11) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

12) соответствовать условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства или являться физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»²;

Квалификационные требования к участникам закупки Извещением не установлены.

Участник закупки должен соответствовать установленным требованиям на протяжении всей конкурентной процедуры вплоть до заключения с ним договора. Выявление несоответствия Участника Закупки требованиям, установление недостоверности данных, предоставленных в подтверждение соответствия требованиям, является основанием для отстранения участника закупки от участия в Запросе котировок и отказа от заключения с ним договора.

16. Компания устанавливает приоритет Работ, выполняемых российскими лицами, при проведении Запроса котировок по отношению к Работам, выполняемым иностранными лицами. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

II. Документооборот

1. При осуществлении конкурентной закупки направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений Извещения, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом о закупках, обеспечиваются оператором ЭТП на электронной площадке.

2. Участнику закупки для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором ЭТП.

3. Обмен между участником закупки, Заказчиком, оператором ЭТП, ООО «Автодор-ТП» информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением

² Здесь и далее возможность и условия участия физических лиц, не являющихся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», включены в соответствии с требованиями ч. 15 ст. 8 Закона о закупках, а также на основании ч. 6 ст. 2 Положения о закупке.

конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Предоставление документов в электронной форме должно соответствовать в том числе следующим условиям:

1) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником закупки, Заказчиком, либо размещаемые ими на ЭТП в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени, соответственно, участника закупки, Заказчика;

2) документы и сведения, направляемые в форме электронных документов оператором ЭТП, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора ЭТП, либо заверены оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП;

3) наличие усиленной квалифицированной электронной подписи лиц, указанных в части 3 настоящего раздела, а также заверение электронных документов оператором ЭТП с помощью программных средств ЭТП означают, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени, соответственно, участника закупки, оператора ЭТП, Заказчика, а также означают подлинность и достоверность таких документов и сведений;

4) при направлении оператором ЭТП Заказчику документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившем такие документы, в порядке, установленном документами, регламентирующими деятельность ЭТП;

5. С момента размещения информации, связанной с проведением конкурентной закупки в электронной форме, в ЕИС и ЭТП такая информация доступна для ознакомления в ЕИС и ЭТП без взимания платы.

6. Документы и сведения, связанные с проведением конкурентной закупки, и полученные или направленные Оператором ЭТП в электронной форме, хранятся Оператором ЭТП в соответствии с условиями функционирования ЭТП.

III. Порядок предоставления Извещения, разъяснение положений Извещения, внесение в него изменений, отказ от проведения Запроса котировок

1. Извещение о проведении Запроса котировок размещено в ЕИС, Интернет-сайте Заказчика (при наличии) и на сайте ЭТП.

2. Полный комплект Извещения может быть получен бесплатно на сайте ЭТП и в ЕИС, а также на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в форме электронного документа, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления. При этом Извещение предоставляется в форме электронного документа на указанный в запросе электронный адрес заинтересованного лица.

3. Любой участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить посредством ЭТП запрос о разъяснении положений Извещения в сроки, установленные частью 14 раздела I Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор ЭТП направляет запрос Компании.

Заказчик, не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты получения соответствующего запроса о разъяснении положений Извещения размещает разъяснения положений Извещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП.

В ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП разъяснения положений Извещения размещаются с указанием предмета запроса и предоставленного разъяснения. При этом информация о лице, подавшем соответствующий запрос, не указывается.

Заказчик не предоставляет разъяснения Извещения на запросы, поступившие менее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

4. Компания вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении Запроса котировок не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи

котировочных заявок. При внесении изменений в Извещение не допускается изменение предмета закупки (предмета договора, заключаемого по результатам закупки).

Изменения, вносимые в Извещение о закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии), а также ЭТП не позднее, чем в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений.

При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы период со дня размещения внесенных изменений в ЕИС до даты окончания приема заявок составлял не менее 2 (двух) рабочих дней.

5. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения закупки (отмене закупки) по одному или более предмету закупки (лоту) в любое время до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой процедуре. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.

IV. Подача котировочных заявок

1. Для участия в Запросе котировок участник закупки, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

2. Заявка на участие в Запросе котировок состоит из 1 (одной) части и ценового предложения.

3. Единственная часть котировочной заявки должна содержать следующие сведения, информацию и документы:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

2) обращение участника закупки к Заказчику, в котором участник закупки:

а) выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в закупке в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Извещением и Положением;

б) выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в Извещении и заявке;

в) заявляет о том, что в его отношении отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие ему участвовать в закупке и/или заключить договор и о том, что он выполнил все действия и получил все решения, согласия, одобрения, разрешения, лицензии, свидетельства о допуске, допуски и т.п., которые могли бы потребоваться для его участия в закупке и/или заключения и исполнения договора;

г) заявляет о том, что соответствует установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), а также обязуется поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени проведения закупки вплоть до заключения с ним договора и его последующего исполнения;

д) заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставляет обеспечение заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения заявки;

3) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника закупки:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в Извещении о проведении Запроса котировок, на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью извещения (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в Извещении о проведении запроса котировок и в отношении которого в Извещении содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения, и не подлежащих изменению по результатам проведения Запроса котировок;

в) на поставку товара, который указан в Извещении о проведении Запроса котировок и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным Извещением (в случае, если участник закупки предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в Извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения;

В случае указания в заявке согласия, предусмотренного подпунктом в) пункта 3 части 3 раздела IV Извещения, в заявке также указывается «Предложение Участника закупки о поставке товара, который является эквивалентным товару, указанному в приложении № 2 к Извещению (в том числе о сроке гарантии на оборудование (при наличии в приложении № 2 к Извещению) и страны происхождения оборудования)», оформленное в соответствии с требованиями приложения № 5 к Извещению.

4) сведения, документы, копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки общим требованиям, согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 1 к Извещению;

5) сведения, документы, копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки квалификационным требованиям (в случае установления таких требований), согласно перечню, устанавливаемому в приложении № 1 к Извещению;

6) сведения, документы, копии документов, служащие для подтверждения соответствия условиям отнесения к СМСП, установленным законодательством Российской Федерации о развитии малого и среднего предпринимательства или служащие для подтверждения постановки физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) иную информацию и сведения в соответствии с требованием приложений №1, 5 к Извещению.

4. Ценовое предложение должно содержать предложение о цене договора с учетом налогов, сборов и других обязательных платежей.

5. Заявка на участие в Запросе котировок должна быть по форме, установленной в приложении № 1 к Извещению.

Требования к содержанию, составу и порядку подачи котировочной заявки также содержатся в приложениях к Извещению.

6. Участник закупки вправе подать котировочную заявку в любой момент с момента размещения на ЭТП Извещения до даты и времени окончания срока подачи заявок, указанных в Извещении.

7. Участник закупки, подавший заявку, вправе отозвать, а также внести изменения в заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок, направив соответствующее уведомление оператору ЭТП. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в Запросе котировок. Заявка, изменение заявки, отзыв заявки, представленные Заказчику по истечении срока представления заявок, не считаются представленными.

8. Прием заявок прекращается в день и время, установленные в Извещении.

9. В течение одного часа с момента получения заявки оператор ЭТП обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

V. Рассмотрение котировочных заявок

1. Оператор ЭТП направляет Заказчику заявки на участие в запросе котировок не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, установленного в Извещении.

2. Комиссия в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в Извещении о проведении Запроса котировок.

3. Комиссия по закупкам не допускает участника закупок к участию в Запросе котировок по следующим основаниям:

а) участник закупки, не соответствует общим требованиям и/или участник закупки не соответствует квалификационным требованиям, а также если вышеуказанные лица в ходе проведения конкурентной процедуры перестали отвечать таким требованиям.

б) заявка подписана неуполномоченным лицом;

в) какие-либо документы и материалы, представленные в заявке, подписаны и/или заверены неуполномоченными на то лицами;

г) документы, сведения и материалы, предусмотренные Извещением, не представлены, и/или предоставлены в неполном объеме, и/или нечитаемы, и/или оформлены не в соответствии с требованиями Извещением, и/или составлены в нарушение требований применимого законодательства;

д) не представлены обосновывающие положения заявки участника закупки документы и/или копии документов и материалы;

е) установлены либо недостоверность представленных сведений/ материалов/ документов/ копий документов, либо находятся существенные³ ошибки в каких-либо из представленных в соответствии с требованиями Извещения сведений/ материалов/ документов/ копий документов, в том числе недостоверны расчеты, содержащиеся в приложенных пояснительных материалах (сметы, бюджеты, и другие), либо такие расчеты являются неверными и содержат ошибочные данные, и/или допущения, сделанные участником закупки в расчетах, применены без необходимых обоснований, что позволяет сделать вывод о невозможности достижения результатов исполнения договора/инвестиционного проекта, в случае применения таких допущений;

ж) установлено несоответствие функциональных характеристик (потребительских свойств), качественных, количественных характеристик товаров, качественных, количественных характеристик работ, услуг и иных предложений об условиях исполнения договора, содержащихся в заявке участника закупки, требованиям Извещения и/или несоответствие положений закупочной заявки требованиям инструкции по заполнению формы закупочной заявки, содержащейся в Извещении;

з) установлена недостоверность представленных документов/сведений/материалов;

и) отсутствие сведений об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление указанными лицами декларации (по форме, установленной в Извещении) в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства или непредставление участником закупки документа, подтверждающего постановку физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

к) несоответствие сведений об участнике закупки, содержащихся в декларации, условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным законодательством о развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.

л) невыполнение участником закупки требований об обеспечении его заявки, в частности, непредставление обеспечения заявки в виде, предусмотренном Извещением.

м) предложенная в заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении.

4. По результатам рассмотрения заявок Комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии заявки соответствующего участника закупки требованиям Извещения, о соответствии такого участника закупки установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям, а также соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как

³ Существенными ошибками для целей настоящего Извещения признаются ошибки, которые исключают возможность использования документа в соответствии с его целями.

следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки и о признании такого участника закупки участником Запроса котировок;

2) о несоответствии заявки соответствующего участника закупки требованиям Извещения, о несоответствии такого участника закупки установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке;

3) о признании закупки несостоявшейся в связи с тем, что ни одной заявки не подано или ни одна из представленных заявок не соответствует требованиям, установленным Извещением;

4) о признании закупки несостоявшейся, в случае если только один участник закупки признан участником Запроса котировок или подана только одна заявка.

5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения заявок, в котором содержатся:

1) дата подписания протокола;

2) сведения об объеме, начальной (максимальной) цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

3) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений Извещения о проведении Запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

б) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

6. Завершение формирования протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

7. Протокол рассмотрения заявок размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при необходимости (при наличии)) не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.

По итогам рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 5 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

8. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения протокола рассмотрения заявок вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения заявок.

VI. Подведение итогов Запроса котировок

1. Оператор ЭТП после размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок направляет Заказчику результаты осуществленного оператором ЭТП сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника Запроса котировок.

2. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в части 1 настоящего раздела, Комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в Запросе котировок, содержащее наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках

содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

При этом оценка и сопоставление котировочных заявок, которые содержат предложения о выполнении работ/оказании услуг российским лицом производятся по указанной в ценовом предложении участника Запроса котировок цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции оценка и сопоставление котировочных заявок, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в котировочной заявке.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в котировочных заявках участников закупки не содержится предложений об выполнении Работ российскими лицами;

в) в котировочных заявках участников закупки не содержится предложений об выполнении Работ иностранными лицами;

г) в котировочной заявке, представленной участником закупки, содержится предложение об выполнении Работ российскими и иностранными лицами, при этом стоимость Работ, выполняемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником Работ.

для целей установления соотношения цены выполнения Работ российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пунктом г) настоящей части, цена единицы Работ определяется как произведение максимальной цены единицы Работ, указанной в Извещении, на коэффициент изменения максимальной цены договора по результатам проведения запроса котировок, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на максимальную цену договора.

Отнесение участника Закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника Закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3. В соответствии с принятым решением Комиссией подписывается итоговый протокол, в котором содержатся:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;

4) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

6) иные сведения в случае, если Комиссией по закупкам принято решение о необходимости их указания в протоколе.

4. Завершение формирования итогового протокола осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней от даты проведения соответствующего заседания Комиссии по закупкам. Протокол подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии по закупкам и секретарем Комиссии по закупкам.

5. Итоговый протокол размещается Заказчиком в ЕИС (в порядке, установленном вторым абзацем настоящей части), ЭТП и на интернет-сайте Заказчика (при необходимости (при наличии)) не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов.

По итогам оценки заявок на участие в Запросе котировок Заказчик направляет оператору ЭТП протокол, указанный в части 3 настоящего раздела. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор ЭТП размещает его в ЕИС.

6. Любой участник закупки, подавший заявку, после размещения итогового протокола вправе направить Заказчику, в письменной форме или в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан направить участнику закупки, в письменной форме или в форме электронного документа, разъяснения результатов рассмотрения заявок.

VII. Заключение договора по результатам проведения Запроса котировок

1. Договор по результатам Запроса котировок заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП.

2. Договор заключается на условиях, предусмотренных приложением № 3 к Извещению о проведении Запроса котировок, по цене и на условиях, предложенных в котировочной заявке победителя в проведении запроса котировок или в котировочной заявке участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора.

3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня размещения в ЕИС (если применимо), на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП соответствующего протокола, в котором определен участник закупки, с которым заключается договор, или протокола, предусмотренного частью 12 настоящего раздела, соответствующий участник закупки должен предоставить Компании сведения и документы, указанные в Извещении, в форме электронного документа, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, посредством функционала ЭТП:

1) Документы, указанные в приложении № 4 к Извещению;

2) Документы, указанные в приложении № 9 к Извещению (если в данном приложении указано, что оно применяется);

3) Приложения к проекту договора, обязанность подготовки которых возложена на Исполнителя в соответствии с требованиями приложения № 7 к Извещению, в формате Word и/или Excel.

4) Обоснование цены договора, включая технико-экономический расчет снижения начальной (максимальной) цены договора и/или гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара и/или документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки и/или иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене, предоставляемое в случаях и составе, установленных приложением 10 к Извещению.

4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от участника закупки, с которым заключается договор, документов, указанных в части 3 настоящего раздела, Заказчик размещает на ЭТП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, являющийся приложением к извещению, цены договора, предложенной таким участником закупки, иных условий исполнения договора, указанных в заявке участника закупки, с которым заключается договор.

5. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения Заказчиком на ЭТП проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, при отсутствии разногласий к проекту договора, размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения

договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Извещением такое предоставление предусмотрено.

6. При наличии разногласий к проекту договора, размещенному Заказчиком в соответствии с частью 4 настоящего раздела, участник закупки, с которым заключается договор, в срок, указанный в части 5 настоящего раздела, размещает на ЭТП протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого участника закупки. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора только в части их несоответствия Извещению о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым заключается договор, вправе предъявлять разногласия к положениям проекта договора не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты размещения на ЭТП соответствующего протокола, в котором определен участник Закупки, с которым заключается Договор; разногласия, предъявленные позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

7. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения участником закупки, с которым заключается договор, на ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на ЭТП доработанный проект договора либо повторно размещает на ЭТП проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки, с которым заключается договор.

8. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты размещения Заказчиком на ЭТП документов, предусмотренных частью 7 настоящего раздела, участник закупки с которым заключается договор размещает на ЭТП проект договора, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью указанного лица, если Извещением такое предоставление предусмотрено.

9. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты размещения на ЭТП проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником закупки обеспечения исполнения договора заказчик размещает договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, на ЭТП.

С момента размещения на ЭТП подписанного Компанией договора он считается заключенным.

10. Участник закупки, с которым заключается договор, и Компания вправе продублировать подписание договора на бумажном носителе⁴.

11. Договор по результатам конкурентной закупки может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП (при необходимости) итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки

12. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора в случае, если он:

- а) не представил сведения и документы, указанные в части 3 настоящего раздела, и/или

⁴ Подписание договора на бумажном носителе не является оформлением факта заключения договора и не ведет за собой установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

- б) не подписал договор в сроки, установленные в Извещении, и/или
- в) не предоставил обеспечение исполнения договора или представил такое обеспечение несоответствующее требованиям, установленным Извещением, в случае установления такого требования в Извещении и/или
- г) предоставил протокол разногласий к договору с нарушением сроков, установленных в Извещении.

Заказчик после подведения итогов состоявшейся конкурентной процедуры вправе отказаться от заключения договора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

В вышеуказанных случаях, Заказчиком не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора, либо протокол об уклонении от заключения договора, в которых должны содержаться сведения, установленные Положением, а также сведения о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо сведения о лице, уклоняющемся от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, либо сведения, свидетельствующие об уклонении лица от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты (при наличии). Указанный протокол размещается в ЕИС, на интернет-сайте Заказчика (при наличии) и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурентной процедуры заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. Принятое решение Заказчик фиксирует в протоколе, указанном в настоящей части.

В случае если Заказчик принял решение о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

В случае уклонения участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника закупки заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и/или принять решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

VIII. Признание Запроса котировок несостоявшимся

1. Конкурентная закупка может быть признана несостоявшейся в следующих случаях:
 - а) не подано ни одной заявки на участие в конкурентной процедуре;
 - б) все заявки (все участники закупки) не допущены к участию в конкурентной процедуре;
 - в) подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка);
 - г) только один участник закупки допущен к участию в конкурентной процедуре;
 - д) все участники конкурентной процедуры отстранены от участия в конкурентной процедуре;
 - е) только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре;
 - ж) в случае уклонения победителя конкурентной процедуры, а также участника закупки, заявке которого присвоен второй номер, от заключения договора.

Принятие решения о признании конкурентной процедуры несостоявшейся по иным основаниям, кроме тех, что указаны в настоящей части, не допускается.

2. В случае если Извещением предусмотрено 2 (два) и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении лота, в рамках которого произошло событие, указанное в части 1 настоящего раздела.

3. В случае признания закупки несостоявшейся такая конкурентная закупка прекращается после опубликования протокола, в котором закупка признана несостоявшейся.

4. В случае если подана только одна заявка на участие в конкурентной процедуре (единственная заявка):

4.1. Не позднее дня, следующего за окончанием срока подачи заявок, оператор ЭТП направляет Заказчику уведомление о том, что подана только одна заявка.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) получения соответствующего уведомления от оператора ЭТП принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает итоговый протокол конкурентной процедуры, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Извещения.

4.3. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся:

4.3.1. Оператор ЭТП направляет Заказчику заявку не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС протокола, указанного в пункте 4.2. настоящей части.

4.3.2. Комиссия по закупкам возобновляет работу при проведении указанной закупки и рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным в Извещении, в том числе проверяет соответствие участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо), его стратегического партнера (если применимо) установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям, а также на соблюдение иных условий участия в закупке.

4.3.3. Комиссия по закупкам рассматривает заявку в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения котировочной заявки.

4.3.4. По результатам рассмотрения заявки комиссия по закупкам вправе принять следующие решения:

1) о соответствии заявки участника закупки требованиям Извещения, о соответствии такого участника закупки, всех лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Извещении общим требованиям и квалификационным требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – о допуске к участию в закупке такого участника закупки;

2) о несоответствии заявки участника закупки требованиям Извещения, о несоответствии такого участника закупки, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне участника закупки (если применимо) установленным в Извещении общим требованиям и/или квалификационным требованиям, и/или о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к закупке, и, как следствие, – об отказе в допуске такого участника закупки к участию в закупке и о признании несостоявшейся закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся.

4.3.5. В соответствии с принятым решением оформляется протокол рассмотрения единственной заявки в соответствии с требованиями раздела V настоящего Извещения.

4.3.6. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 4.3.5. настоящей части, в случае, если принято решение, указанное в подпункте 1) пункта 4.3.4. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе VII Извещения. Участник закупки, подавший единственную котировочную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений настоящего Извещения на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Извещении;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки/начальной (максимальной) цены договора.

5. В случае если только один участник закупки допущен к участию в конкурентной закупке:

5.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии с разделом V Извещения, принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию на ЭТП.

5.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются следующие действия:

5.2.1. Оператором ЭТП направляется Заказчику ценовое предложение не позднее дня, следующего за днем размещения в ЕИС соответствующего протокола.

5.2.2. По результатам получения ценового предложения единственной заявки оформляется протокол, в соответствии с требованиями раздела VI Извещения.

5.2.3. После опубликования (размещения) протокола, указанного в пункте 5.2.2. настоящей части, участник закупки и Заказчик осуществляют действия по заключению договора, в порядке, установленном в разделе VII Извещения. Единственный участник Запроса котировок не вправе отказаться от заключения договора.

При этом договор заключается с учетом положений настоящего Извещения на условиях и по цене договора, указанной в ценовом предложении участника закупки. Цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Извещении;

Заказчик и участник закупки вправе провести переговоры о снижении цены договора и по результатам таких переговоров заключить договор по цене ниже указанной в ценовом предложении участника закупки / начальной (максимальной) цены договора.

6. В случае если только один участник конкурентной процедуры не отстранен от участия в конкурентной процедуре:

6.1. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней с момента (даты) опубликования протокола, в соответствии с разделом V Извещения, принимает решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, или о проведении новой конкурентной закупки, или об отказе от проведения закупки, или о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (в случаях, прямо предусмотренных статьей 14 Положения). В течение указанного срока Заказчик формирует и подписывает протокол конкурентной закупки, в котором указывает также принятое решение. Протокол подлежит оформлению и опубликованию в соответствии с требованиями Положения.

6.2. В случае если Заказчик принимает решение о проведении закупки с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, осуществляются действия, аналогичные указанным в пункте 4.3 части 4 настоящего раздела.

7. В случае если закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам конкурентной процедуры, признанной несостоявшейся, признана несостоявшейся, договор не заключается.

Приложение № 1 к Извещению. Форма котировочной заявки

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Изучив Извещение о проведении запроса котировок (далее – Запрос котировок) на право заключения договора на _____ (указать предмет Запроса котировок) (далее – Договор), реестровый № _____ (указать реестровый номер Запроса котировок в ЕИС), а также Положение о закупке, применяемое Заказчиком, и Регламент работы Электронной площадки (далее – Регламент ЭТП),

_____ (наименование участника закупки)

(далее также – Участник закупки) в лице

_____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о полном, безусловном и безоговорочном согласии участвовать в Запросе котировок в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Извещением и Положением о закупке и направляет настоящую котировочную заявку.

Участник закупки выражает свое безусловное и безотзывное согласие заключить договор с Компанией на условиях, указанных в проекте Договора (Приложение № 3 к Извещению), а также в котировочной заявке, в случаях, установленных в Извещении. При этом Участник закупки ознакомлен с технической частью, содержащейся в Извещении о Запросе котировок, положения которой влияют на цену договора. Участник закупки согласен с тем, что, в случае если Участником закупки не были учтены какие-либо затраты, которые должны быть понесены Исполнителем в соответствии с условиями проекта Договора (Приложение № 3 к Извещению), такие затраты будут в любом случае покрыты Участником закупки в пределах предлагаемой Участником закупки цены договора. Участник закупки настоящей Котировочной заявкой подтверждает, что содержащиеся в ее составе персональные данные физических лиц использованы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, что такие данные использованы с согласия субъекта(-ов) персональных данных. Участник закупки согласен на использование таких персональных данных компанией.

Предлагаемая цена договора составляет _____ (указать цифрами и прописью) руб. ____ коп., в т.ч. НДС⁵ _____ (_____) руб. ____ коп., включающая в себя расходы на командировочные расходы и расходы на проживание, зарплату, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и все другие расходы и обязательные платежи исполнителя, которые у него могут возникнуть в связи с участием в Запросе котировок и исполнением Договора.⁶

Сведения об Участнике закупки:

- Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица)/место жительства (для физического лица) _____, телефон (с указанием кода страны и города) _____,
- факс (с указанием кода страны и города) _____,
- адрес эл. почты _____,
- Банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, БИК, расчетный счет (лицевой счет), корреспондентский счет): _____
- ИНН и КПП Участника закупки: _____
- является субъектом малого/среднего предпринимательства и соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в

⁵ Участник закупки обязан обосновать предложение цены договора без НДС

⁶ Указание цены в тексте котировочной заявки не является ценовым предложением, предусмотренным частью 2 раздела IV Документации, требования к которому установлены частью 4 раздела IV Документации, и является необязательным.

Российской Федерации» или является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Настоящей Котировочной заявкой подтверждаем, что Участник закупки:

- является правоспособным (дееспособным) лицом, в отношении которого не принято решение об ограничении его дееспособности (в отношении физического лица), является законным образом учрежденным и действующим в соответствии с применимым законодательством лицом (в отношении юридических лиц).

- обладает в соответствии с применимым законодательством и законодательством Российской Федерации необходимыми разрешениями (лицензиями, свидетельствами об аккредитации, решением об одобрении органов управления и т.д.), является членом соответствующей саморегулируемой организации (если применимо) для осуществления деятельности, установленной предметом договора;

- не имеет каких-либо ограничений, связанных с уставной деятельностью по осуществлению деятельности, которая предполагается к осуществлению в соответствии с Договором;

- представлен надлежащим образом уполномоченными на это лицами;

- не находится в процессе процедуры ликвидации, в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не подвержен по состоянию на день подачи настоящей Котировочной заявки и не будет подвержен вплоть до даты заключения соответствующего Договора действию обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Участника закупки, в том числе направленных на приостановление деятельности Участника закупки (в частности, применения к Участнику закупки мер административного приостановления деятельности);

- сведения об Участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- сведения об Участнике Закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- не относится к лицам, которым запрещено выполнение работ/оказание услуг/поставка товара, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора, на территории Российской Федерации;

- не имеет задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в стране, резидентом которой является Участник закупки, а также в Российской Федерации, за последний отчетный период перед подачей заявки, превышающей 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует задолженность, превышающую 25% (двадцать пять процентов) от балансовой стоимости активов, и решение по такой жалобе не принято на день подачи заявки;

- между Участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых член комиссии по закупкам, координатор закупки состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц (Участников закупки), с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя (Участниками закупки) либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под

выгодоприобретателями для целей настоящего абзаца понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 % (десятью процентами) голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 % (десять процентов) в уставном капитале хозяйственного общества.

– не заключал недопустимых соглашений (в том числе картелей) и не совершал согласованных действий на товарных рынках, в том числе на торгах (далее совместно и по отдельности – антиконкурентные соглашения), а именно: не заключал непосредственно антиконкурентные соглашения, договоры в письменной форме; не участвовал в совещаниях (собраниях), предусматривающих антиконкурентные действия, не вел переписку, в том числе в электронном виде, содержащую признаки антиконкурентных соглашений;

– не совершает действий, создающих преимущества для другого участника рынка, а также действий, не соответствующих цели осуществления предпринимательской деятельности – получению прибыли;

– гарантирует, что, в случае признания его победителем закупки, не заключит договоры поставки (субподряда) с другим Участником закупки, отказавшимся от активных действий при проведении закупки;

– подтверждает, что он ознакомлен с положениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе со статьями 4, 8, 11, 11.1, 12, 13 и главой 2.1 указанного федерального закона, с положениями статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а также с тем, что о совершении антиконкурентных действий (заключении антиконкурентных соглашений) свидетельствует, в том числе:

- использование совместно с другими Участниками закупки одного и того же IP-адреса (учетной записи) при подаче заявок и участии в закупке;
- фактическое расположение по тому же адресу, что и у других Участников закупки;
- оформление сертификатов электронных цифровых подписей на то же физическое лицо, что и другие Участники закупки;
- поручение формирования документов для участия в закупке тому же физическому лицу, что и другие Участники закупки;
- проведение взаиморасчетов с другими лицами, свидетельствующих о наличии взаимной заинтересованности в результате реализации антиконкурентных соглашений;

– обязуется действовать с учетом указанной информации

Предложение Участника закупки о качественных, количественных характеристиках товаров/работ/услуг.

Настоящей Котировочной заявкой Участник закупки выражает согласие (*указать вариант, предусмотренный одним из следующих пунктов*):

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в Извещении о проведении Запроса котировок, на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью извещения (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в Извещении о проведении запроса котировок и в отношении которого в Извещении содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения, и не подлежащих изменению по результатам проведения Запроса котировок;

в) на поставку товара, который указан в Извещении о проведении Запроса котировок и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным Извещением (в случае, если Участник закупки предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в Извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора, в том числе технической частью Извещения;

В случае выражения согласия с вариантом, предусмотренным пунктом б):⁷

Предложение Участника закупки о стране происхождения товара, в отношении которого в Приложении № 2 к Извещению содержится указание на товарный знак:

№ позиции	Наименование товара	Страна происхождения оборудования

В случае выражения согласия с вариантом, предусмотренным пунктом в):

Предложение Участника закупки о поставке товара, который является эквивалентным товару, указанному в приложении № 2 к Извещению (в том числе о сроке гарантии на товар (при наличии в приложении № 2 к Извещению) и страны происхождения оборудования⁸):

№ позиций	Наименование товара с указанием конкретных качественных и количественных значений эквивалентности товаров

Прикладываемые к заявке на участие в запросе котировок документы:

1. Документы об участнике закупки, подавшем заявку:

для юридических лиц:

– свидетельство о государственной регистрации юридического лица, или лист записи, для юридических лиц, созданных после 01.01.2017, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о проведении запроса котировок выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);

– учредительные документы юридического лица (действующая редакция);

для физических лиц:

– копии всех страниц паспорта, в случае отсутствия паспорта – иного документа, удостоверяющего личность;

• для физических лиц, не являющихся индивидуальным предпринимателем и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

– подписанная электронной подписью ФНС России справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика НПД (КНД 1122035);

• для индивидуальных предпринимателей:

– полученная не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в сети Интернет извещения о закупке выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;

⁷Отсутствие в котировочной заявке предложения (декларирования) о стране происхождения или предоставление недостоверных сведений о стране происхождения поставляемого Товара не является основанием для отклонения заявки и такая котировочная заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров

⁸Отсутствие в котировочной заявке указания (декларирования) страны происхождения или предоставление недостоверных сведений о стране происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая котировочная Заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров

• для юридических и физических лиц, в случае если участник закупки является субъектом малого/среднего предпринимательства:

– сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме Приложения №8 к Извещению.

2. Документы и сведения, подтверждающие полномочия лица действовать от имени участника закупки (подписывать, подавать заявку, документы, входящие в состав заявки):

– в случае если участником закупки, лицом, выступающим на стороне участника закупки, является юридическое лицо, предоставляются документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица без доверенности: решение или протокол о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени таких лиц без доверенности;

– в случае если от лица участника закупки, лица, выступающим на стороне участника закупки, выступает представитель по доверенности, предоставляется такая доверенность, а также все иные документы, подтверждающие законность всей цепочки передачи полномочий и действительность полномочий законного представителя такого лица.

3. Иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным в Извещении требованиям:

– разрешения, свидетельства о членстве в саморегулируемой организации, лицензии, допуски, аккредитация и т.п., которые могли бы потребоваться для исполнения договора.

_____.

_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово»

1. Термины и сокращения

БД – базы данных А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово» геоинформационной системы Государственной компании «Автодор».

ГИС - геоинформационная система. Геоинформационная система Государственной компании «Российские автомобильные дороги» имеет клиент-серверную архитектуру и состоит из следующих частей:

Прикладная система ГИС - программный комплекс, предназначенный для ведения геопространственной базы дорожных данных и выполнения прикладных задач при управлении автомобильными дорогами с использованием ГИС-технологий. Прикладная система ГИС состоит из серверных компонентов (операционная система, геопространственное хранилище дорожных данных) и клиентских компонентов (операционная система, программное обеспечение «IndorRoad 9», пакет офисных программ, средство просмотра чертежей).

Геопространственное хранилище дорожных данных — специализированное хранилище данных, содержащее информацию об автомобильных дорогах (сведения паспорта, пространственного расположения, топологии), их диагностике, кадастре земли, проектных материалов, а также детальные ортофотопланы придорожной полосы и видеоряды.

Сервер ГИС - сервер, выделенный для функционирования серверных компонент Прикладной системы ГИС. На сервере ГИС размещается Геопространственное хранилище дорожных данных.

А-105 - автомобильная дорога А-105 подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово.

WGS-84 – всемирная система геодезических параметров Земли 1984 года, используемая в спутниковых геодезических приемниках и сетях в качестве единой геоцентрической системы координат.

Мобильное лазерное сканирование — Лазерное сканирование с движущегося автомобиля-лаборатории, получившиеся облака точек формирует 3D модель автомобильной дороги.

Панорамная фотосъемка - специальная фотосъемка автомобильной дороги с движущегося автомобиля-лаборатории, каждый кадр которой охватывает полный круг (360°) по горизонтали, в том числе отдельных участков и элементов автомобильной дороги, съемка которых не возможна с движущегося автомобиля-лаборатории и осуществляется с применением портативных (переносных) приборов каждый кадр которых охватывает полный круг (360°).

Информационная поддержка пользователей - помощь по вопросам работы с программным обеспечением геоинформационной системы, таким как авторизация пользователей, подключение и начало работы с ГИС, использование инструментов программы для реализации практических задач; оказывается, посредством электронной почты или по телефону технической поддержки.

ВОГС – ведомственная опорная геодезическая сеть, геодезическая сеть специального назначения Государственной компании «Российские автомобильные дороги», развернутая с целью поддержки единого координатного пространства при выполнении геодезических, разбивочных и кадастровых работ на сети автомобильных дорог.

2. Исходные данные:

Исходные материалы, необходимые для выполнения работ, предоставляемые Заказчиком (при наличии):

- рабочая и проектная документация;
- паспорт автомобильной дороги;
- проект организации дорожного движения;
- перечень земельных участков в границах полосы отвода Автомобильной Дороги;
- ситуационная схема проложения трассы существующей автомобильной дороги в масштабе М 1: 25000;
- правоустанавливающие документы на полосу отвода автомобильной дороги;

- результаты аэрофотосъемки вдоль оси автомобильной дороги в границах полосы отвода, ортофотопланы;
- точные координаты километровых столбов и ИССО (среднеквадратическая погрешность не хуже 0,1 метра);
- фотографии и паспорта ИССО.

3. Состав работ:

Осуществляется в срок: до 04 декабря 2020г. Приемка выполненных работ осуществляется после окончания срока их выполнения.

Наименование	Состав
1. Полевые работы	
1.1 Мобильное лазерное сканирование автомобильной дороги	Выполнение мобильного лазерного сканирования автомобильной дороги, полосы отвода и расположенных на ней объектов, включая объекты сервиса.
1.2 Панорамная фотосъемка автомобильной дороги	Выполнение панорамной фотосъемки с координатной привязкой кадров к местоположению точек съёмки и направлению движения автомобильной дороги в границах полосы отвода.
2. Камеральные работы	
2.1 Цифровая модель рельефа	Формирование цифровой модели рельефа по результатам аэрофотосъемки и мобильного лазерного сканирования. По результатам выполнения работ: <ul style="list-style-type: none"> – ЦМР в системе координат WGS-84 и системах координат, в которых ведется кадастровый учет по областям; – Сформированное облако точек, по результатам уравнивания; – Отчет о выполненных работах.
2.2 Ось трассы автомобильной дороги	Построение осей трасс автомобильной дороги: <ul style="list-style-type: none"> – расчёт точных треков проезда с применением дифференциальных поправок относительно ВОГС (шейп-файлы); расчёт осевых линий путём сглаживания и трассирования точных треков проезда (шейп-файлы); По результатам выполнения работ: <ul style="list-style-type: none"> – Отчёт по определению точных координат осей с описанием технологии уравнивания. – Точные координаты осевых линий в электронном виде (шейп-файлы).

<p>2.3 Создание базы данных автомобильной дороги А-105</p>	<p>Создание баз данных по автомобильной дороге А-105 «Подъезд к аэропорту Домодедово»</p> <ul style="list-style-type: none"> – сегментирование автомобильной дороги на участки; – обработка панорамных видеоматериалов, привязка видеорядов к сегментам дорожной сети (видеоряды с покадровой привязкой к сегменту и километровому положению каждого кадра в электронном виде); – обработка данных мобильного лазерного сканирования и внесение информации по дорожным объектам в базу данных; – дешифрование контуров проезжей части, объектов инфраструктуры, обустройства и средств организации движения по видеоматериалам с занесением сведений в базу дорожных данных <p>По результатам выполнения работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ведомость участков (сегментов) автомобильной дороги – Видеоряды с покадровой привязкой к сегменту и километровому положению каждого кадра в электронном виде. – БД с внесёнными данными по участкам дорог, объектам обустройства и средствам организации дорожного движения.
<p>2.4 Внесение в базу данных</p>	<p>Внесение в базу данных ГИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование карты-основы; – формирование дежурного плана автомобильной дороги и придорожной полосы (дежурный план дороги, полосы отвода и придорожной полосы в масштабе 1:2000 с повышением точности в границах полосы отвода до 1:500 в электронном виде); – уточняющая векторизация элементов автомобильной дороги, контуров проезжей части, объектов обустройства, средств организации движения, искусственных сооружений с занесением сведений в базу данных; – векторизация объектов придорожного сервиса и ситуации в придорожной полосе; – формирование слоя проектных решений реконструкции автомобильной дороги А-105 «Подъезд к аэропорту Домодедово»
<p>3. Внедрение результатов</p>	
<p>3.1 Импортирование БД</p>	<p>Импортирование БД:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перенос БД на серверное оборудование Заказчика – подключение АМР сотрудников Заказчика к БД – техническая поддержка при эксплуатации – подготовка комплекта документов для регистрации БД в ФГБУ ФИПС

3.2 Обучение персонала Государственной компании БД	<ul style="list-style-type: none"> – Отчёт о проведении обучения. – Сертификаты о повышении квалификации сотрудников Государственной компании «Автодор».
--	--

4. Контроль качества выполнения работ:

4.1. Система контроля за ходом работ и соблюдением соответствий выполняемых работ нормативным документам подразделяется на две основные формы:

- система внутреннего (производственного) контроля;
- система внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль выполняемых работ осуществляется собственными силами Исполнителя, с занесением результатов контроля в журнал производства работ. Контроль качества и точности изыскательских работ выполняется в соответствии с «Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ. СП 317.1325800.2017», включая контроль точности выходных данных по контрольным точкам (для этого на этапе создания ВОГС в коридоре съемки через каждые 30 км закладываются и координируются опознаки); контроль качества цифровых снимков (снимки должны быть нормальной освещенности, без цифрового шума, муара, изображение не должно иметь искажений), контроль комплектности передаваемых материалов и файлов.

4.3. Внешний контроль за ходом выполнения работ осуществляет куратор. Куратор и сотрудники Государственной компании, выполняющие контроль, имеют право беспрепятственного доступа ко всем мероприятиям и видам работ, в течение всего периода выполнения полевых и камеральных работ. Во время и после проведения полевых работ куратор вправе потребовать оригиналы или копии журналов производства работ по всем видам измерений, журналов с промежуточными измерениями и расчетами.

5. Основные требования к выполнению работ

5.1. Все работы должны быть выполнены в соответствии с действующими нормативными и техническими документами, приведенными в Приложении 1 к настоящему Техническому заданию.

5.2. Для всех рабочих материалов проекта используется система координат на базе WGS-84 и Балтийская система высот 1977 года. Выходные данные передаются в системе координат WGS-84 и системах координат, в которых ведется кадастровый учет по областям и Балтийской системе высот 1977 года.

5.3. Мобильное лазерное сканирование поперечных профилей должно осуществляться на ширину не менее 30 метров с шагом не менее 2 метров со следующими характеристиками:

- плотность точек мобильного лазерного сканирования на местности не менее 10 точек на м²;
- шаг точек на одном скане - не менее 0,5°;
- точность измерения расстояния сканера - не менее 10 мм;
- допускается локальное снижение, но не менее 1 точки на м² на участках площадью не более 5000 м² вне осевой линии;
- допускается локальное сужение полосы съемки по причине наличия препятствий, дающих тень.

5.3.1. Формирование цифровой модели рельефа:

- Фотосхемы должны быть созданы методом отбора и трансформации снимков (с разрешением не более 1 метра) на среднюю плоскость с использованием предварительных траекторных данных.

5.3.2. Требования к исполнительной съёмке:

- в процессе исполнительной съёмки необходимо выполнить обмер строений и сооружений с привязкой к существующему километражу и к географическим координатам, измерить и зафиксировать:
- геометрические параметры земляного полотна (ширина по верху/по низу, высота насыпи/глубина выемки, коэффициент заложения откосов);

- геометрические параметры проезжей части (ширина, количество полос, тип покрытия, наличие разметки, ширина и тип покрытия разделительной полосы, дополнительные (переходно-скоростные) полосы движения, уклоны, в том числе участки с превышением предельно допустимых продольных уклонов, радиусы кривых в плане, в том числе участки с радиусами кривых в плане менее допустимых для данной категории дороги);
- ширину и тип укрепления обочин, длину и тип ограждений;
- наличие тротуаров и пешеходных дорожек, их длину, тип покрытия и расстояние от кромки проезжей части;
- наличие снегозащитных и декоративных лесонасаждений, расстояние от них до бровки земляного полотна;
- наличие пересечений с железными дорогами (количество путей, обустройство железнодорожных переездов);
- наличие наземных коммуникаций в полосе отвода и придорожной полосе, освещения, характеристики пересекаемых коммуникаций (тип и габарит);
- наличие мостов (путепроводов), надземных и подземных пешеходных переходов, одноуровневых и многоуровневых транспортных развязок (тип, угол пересечения, длина съездов);
- наличие труб на автомобильной дороге (форма сечения, длина, тип оголовка, режим работы, угол расположения относительно дороги);
- наличие водоотводных сооружений (кюветы, лотки, перепады, быстротоки), тип укрепления;
- наличие шумозащитных сооружений (вид и расстояние от кромки проезжей части);
- наличие лесополос (площадь, расстояние от бровки земляного полотна);
- наличие остановочных пунктов, их геометрические параметры, характеристики (переходно-скоростные полосы (ПСП); остановочная и посадочная площадка; площадка и павильон для ожидания; места для сидения; заездной «карман» (при размещении в зоне ПСП); туалет; мусоросборники, пр.);
- наличие площадок отдыха и автостоянок, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие / отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
- наличие автозаправочных станций, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие / отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
- наличие станций техобслуживания, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие / отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
- наличие гостиниц, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие/отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
- наличие мотелей, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие/отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
- наличие кемпингов, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие/отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
- наличие автовокзалов, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие/отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
- наличие автостанций, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие/отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);

- наличие автомоек, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие/отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
 - наличие пунктов торговли, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие/отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
 - наличие пунктов питания, их элементы и характеристики (примыкание объекта к дороге: наличие/отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины);
 - наличие пунктов первой медицинской помощи, почты, телеграфа, телефона;
 - наличие туалетов, их элементы и характеристики (уличный объект; объект внутри зданий (помещений); отапливаемый / не отапливаемый; платный / бесплатный; оборудование для доступа маломобильных групп населения);
 - наличие наружной рекламы (тип, расстояние от кромки проезжей части, ширина, высота);
 - наличие контрольно-диспетчерских пунктов и постов ГИБДД;
 - измерение и фиксирование местоположения дорожных знаков, пунктов метео- и видеонаблюдения, пунктов учета интенсивности дорожного движения и других элементов интеллектуальной транспортной системы (ИТС), в том числе автоматизированной системы управления дорожным движением (АСУДД), пунктов и систем взимания платы (ПВП, СВП), систем передачи данных (кабельная канализация, колодцы и прочее);
- наличие / отсутствие ПСП, при наличии – их вид (нормативные, укороченные, за счет укрепленной обочины), параметры (ширина и длина полосы торможения и полосы разгона); принадлежность примыкания к ОДС (владелец ОДС, иное лицо (наименование)); освещение примыкания с ПСП (балансовая принадлежность линий: владелец дороги, владелец объекта), территории объекта;

- ситуацию вдоль дороги справа и слева от дороги.

5.3.3. Уравнение осей трасс автомобильных дорог

Расчёт точных треков проезда необходимо производить с применением дифференциальных поправок относительно ВОГС. Точки треков проездов должны быть представлены в системе координат WGS-84, с отметкой измеренного километража.

Осевые линии необходимо рассчитывать на основании сглаживания и трассирования треков проезда. Трассирование должно восстанавливать фактические прямые участки и фактические криволинейные участки (радиусы и переходные кривые). Осевые линии должны быть представлены дискретной моделью разбиением проектной линии таким образом, чтобы отклонение ломаной, построенной по точкам разбиения, от проектной линии не превышало 1 см в плане и профиле. Также каждой точке разбиения должно быть сопоставлено значение истинного километража (расстояния вдоль проектной линии от начала участка до данной точки).

5.4. Требования к формированию БД.

5.4.1. БД должна обеспечивать динамическое добавление набора полей и соответствовать стандарту ISO/IEC 9075-1:2008.

5.4.2. Представленный в БД каркас должен быть топологически связанным. Все прочие объекты, описываемые в базе, должны быть привязаны к элементам каркаса.

5.4.3. Все физические пространственные объекты должны быть представлены в двух системах координат: в линейной (с привязкой к пикетажу и километровым столбам) и WGS-84. Все логические объекты (участки работ, ведомственное деление и т.п.) должны быть представлены в линейной системе координат и иметь привязку к километровым столбам.

5.4.4. Перечень объектов, представляемых в БД:

- Межузловой участок
- Участок обслуживания
- Прохождение по территориям (регионам и районам)
- Топографические условия прохождения
- Дорожно-климатические зоны

- Категория дороги
- Прохождение по населенным пунктам и жилой застройке
- Совмещённые участки дороги
- Недостающие объекты
- Участки инвестиций
- Проезжая часть, в том числе дополнительные полосы движения и разделительная полоса
- Дорожная одежда
- Земляное полотно
- Обочины
- Тротуары и пешеходные дорожки
- Бордюры
- Лесонасаждения
- Разметка
- Водопускные трубы
- Водоотводные сооружения
- Ограждения, направляющие устройства
- Дорожные знаки (в том числе километровые столбы), стойки дорожных знаков
- Мостовые сооружения
- Ледовые переправы
- Паромные переправы
- Укрепительные сооружения (подпорные стенки и т.д.)
- Тоннели
- Железнодорожные переезды
- Светофоры
- Освещение
- Пешеходные переходы
- Простые пересечения и примыкания, съезды (въезды)
- Одноуровневые и многоуровневые транспортные развязки
- Объекты дорожного и придорожного сервиса (автовокзалы, автостанции, пункты связи, остановочные пункты, площадки отдыха и автостоянки, МФЗ, АЗС, СТО, автомойки, пункты общественного питания, пункты торговли, гостиницы, мотели, кемпинги, пункты медицинской помощи, туалеты и т.д.)
 - Здания автотранспортной службы (посты ДПС, здания дорожной службы, пр.)
 - Рекламные сооружения (рекламные конструкции, информационные щиты и информационные знаки на желтом фоне)
 - Участки повышенной сложности содержания, в том числе снегозаносимые (проблемные участки)
 - Акустические экраны
 - Земельные участки
 - Объекты недвижимого имущества
 - Коммуникации в придорожной полосе и пересекаемые коммуникации, в том числе подземные, в том числе выданные технические условия.
 - Участки проведения работ (строительство и комплексное обустройство, реконструкция, ремонт, содержание)
 - ДТП
 - Характеристики плана и профиля (радиусы кривых в плане и профиле, продольные и поперечный уклон, расстояние видимости, высотные отметки)
 - Характеристики покрытия (продольная и поперечная ровность, сцепные качества, оценка состояния и прочность дорожной одежды)
 - Элементы ИТС (при наличии):

- АСУДД: комплексы учета интенсивности (детекторы транспорта), автоматические дорожные метеостанции, комплексы видеомониторинга и выявления инцидентов, аварийно-вызывные колонки (терминалы экстренной связи), рекламно-информационные экраны, знаки переменной информации, динамические информационные табло, знаки обратной связи с водителем, опоры и мачтовые сооружения связи ИТС (в том числе кабельная канализация, колодцы, ВОК, ДКШ и пр.), светофорные объекты, комплексы фиксации нарушений ПДД;

- СВП: пункты и система взимания платы, и прочие элементы.
- Пункты весогабаритного контроля (ВГК).
- Автоматизированные системы противогололедной обработки (АСПО).
- Автоматизированные системы управления наружным освещением (АСУНО).
- Автоматизированная информационная измерительная система коммерческого учета электроэнергии (АИИСКУЭ).

- Инженерно-технические средства обеспечения безопасности (ИТСОБ).

- Прочие элементы (по согласованию с Заказчиком).

5.4.5. При наполнении БД вносить данные о внедрении современных технологий с учётом приказа Государственной компании от 20.12.2019 № 517. Данные о внедрении современных технологий предоставляются Заказчиком и вносятся Исполнителем в разделе «Участки инноваций» БД.

5.4.6. Внесение сведений по коммуникациям, в том числе подземным, производится на основании материалов изысканий и проектирования, предоставляемым Заказчиком. При наличии сведений для коммуникаций указывается собственник.

5.4.7. Исключительное право на результат интеллектуальной деятельности, созданной Исполнителем в соответствии с настоящим техническим заданием, принадлежит Заказчику.

5.4.8. Гарантийный срок на результаты работы, выполненной Исполнителем в соответствии с настоящим техническим заданием, составляет 2 года и исчисляется с момента подписания акта приемки выполненных работ. Техническая поддержка программной части ГИС осуществляется Исполнителем в течение всего гарантийного срока, при этом дополнительная оплата технической поддержки со стороны Заказчика не осуществляется. Техническую поддержку аппаратной части и операционной системы осуществляет Заказчик.

6. Актуализация данных в период реализации объектов строительства.

6.1. При обновлении или возникновении новых данных в период реализации Объектов строительства Исполнитель обязан обновлять БД в соответствии с новыми данными, предоставленными Заказчиком.

7. Мероприятия по технике безопасности и охране труда

7.1. При производстве работ Исполнитель обязан провести полный объем мероприятий для обеспечения безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды в соответствии с действующими нормативно-техническими документами, обязательными при выполнении работ.

7.2. При выполнении полевых работ требуется обеспечить:

7.2.1. установку на дорожных лабораториях и прицепных измерительных установках знаков: «Дорожные работы» и «Объезд препятствия слева»;

7.2.2. наличие на всех технических средствах, задействованных в полевых работах, желтых или оранжевых проблесковых маяков;

7.2.3. нахождение работников Исполнителя и работников субподрядных организаций, при выполнении полевых работ, в специальной сигнальной одежде определенного образца с указанием фирменного наименования организации;

7.2.4. расстановку временных дорожных знаков и технических средств организации дорожного движения согласно утвержденным схемам организации движения и ограждения мест выполнения работ, в случаях, если при производстве работ требуется временное перекрытие одной или нескольких полос движения.

8. Материалы, передаваемые Исполнителем Заказчику при сдаче работ

8.1. Отчетные материалы, указанные в разделе 2 передаются Заказчику в 2-х экземплярах в бумажном виде и на электронном носителе.

9. Приложение № 1 к Техническому заданию: Перечень нормативно-технических документов.

Перечень нормативно-технических документов

№ п.п.	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
1	ГОСТ Р 8.000-2015	Государственная система обеспечения единства измерений. Основные положения
2	ГОСТ Р 8.568-2017	Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения
3	ГОСТ 21.001-2013	Система проектной документации для строительства. Общие положения
4	ГОСТ Р ИСО 5725-1-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 1 Основные положения и определения
5	ГОСТ Р ИСО 5725-2-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 2 Основной метод определения повторяемости и воспроизводимости стандартного метода измерений
6	ГОСТ Р ИСО 5725-3-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 3 Промежуточные показатели прецизионности стандартного метода измерений
7	ГОСТ Р ИСО 5725-4-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 4 Основные методы определения правильности стандартного метода измерений
8	ГОСТ Р ИСО 5725-5-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 5 Альтернативные методы определения прецизионности стандартного метода измерений
9	ГОСТ Р ИСО 5725-6-2002	Точность (правильность и прецизионность) методов и результатов измерений. Часть 6 Использование значений точности на практике
10	ГОСТ Р ИСО 9001-2008	Системы менеджмента качества. Требования
11	ГОСТ Р 52398-2005	Классификация автомобильных дорог. Основные параметры и требования

№ п.п.	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
12	ГОСТ Р 52399-2005	Геометрические элементы автомобильных дорог
13	ГОСТ 32869-2014	Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению топографо-геодезических изысканий
14	СП 126.13330.2017	Геодезические работы в строительстве
15	СП 78.13330.2012	Автомобильные дороги
16	СП 47.13330.2016	Инженерные изыскания для строительства
17	СП 47.13330.2012	Инженерные изыскания для строительства
18	ВСН 5-81	Инструкция по разбивочным работам при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и искусственных сооружений
19	ВСН 19-89	Правила приемки работ при строительстве и ремонте автомобильных дорог
20	ВСН 8-89	Инструкция по охране природной среды при строительстве, ремонте и содержании автомобильных дорог
21	ВСН 208-89	Инженерно-геодезические изыскания железных и автомобильных дорог
22	СП 11-104-97	Инженерно-геодезические изыскания для строительства
23	СП 317.1325800.2017	СП 317.1325800.2017 Инженерно-геодезические изыскания для строительства. Общие правила производства работ
24	(ОНТА)-02-262-02.	Инструкция по развитию съемочного обоснования и съемке ситуации и рельефа с применением глобальных навигационных спутниковых систем ГЛОНАСС и ОР8, ГКИНП - М., 2002
25	ФЗ от 29.12.2004 г. №140-ФЗ (ред. от 28.08.2020) №190-ФЗ	Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ и Постановления Правительства Российской Федерации в дополнение к Градостроительному кодексу
26	от 02.09.09 №717 (ред. от 11.03.2011)	Постановление Правительства РФ №717 от 02.09.09 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса»

№ п.п.	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
27	ГОСТ Р 52155-2003	Географические информационные системы федеральные, региональные, муниципальные. Общие технические требования
28	ГОСТ 34.201-89	Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем
29	ОДМ 218.4.001-2008	Методические рекомендации по организации обследования и испытания мостовых сооружений на автомобильных дорогах
30	Инструкция	Инструкция по составлению технических отчетов о геодезических, астрономических, гравиметрических и топографических работах. – 3-е издание, дополненное и исправленное. - М., 1971.
31	ГКИНП-02-033-79	Инструкция по топографической съемке в масштабах 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500 (ГКИНП-02-033-79). – М., 1971.
32	Инструкция	Инструкция по фотограмметрическим работам при создании топографических карт и планов. – М., 1974.
33	Инструкция	Инструкция по фотограмметрическим работам при создании цифровых топографических карт и планов. – М., ЦНИИГАиК, 2002.
34	ГКИНП (ГНТА)-01-006-03	Основные положения о государственной геодезической сети Российской Федерации, ГКИНП (ГНТА)-01-006-03, М., 2004
35		Основные положения по созданию топографических планов масштабов 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. – М.: ГУГК, 1979
36		Правила закладки центров и реперов на пунктах геодезической и нивелирной сетей
37		Правила по технике безопасности на топографо-геодезических работах, ПТБ-88, М., Недра, 1991
38		Руководящий технический материал РТМ 68-14-01, Спутниковая технология геодезических работ. Термины и определения. М., 2001.
39	ISO/IEC 9075-1:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 1. Framework (SQL/Framework)

№ п.п.	Обозначение нормативного документа	Название нормативного документа
40	ISO/IEC 9075-2:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 2.Foundation (SQL/Foundation)
41	ISO/IEC 9075-3:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 3. Call-Level Interface (SQL/CLI)
42	ISO/IEC 9075-4:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 4. Persistent Stored Modules (SQL/PSM)
43	ISO/IEC 9075-9:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 9. Management of External Data (SQL/MED)
44	ISO/IEC 9075-10:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 10. Object Language Bindings (SQL/OLB)
45	ISO/IEC 9075-11:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 11. Information and Definition Schemas (SQL/Schemata)
46	ISO/IEC 9075-13:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 13. SQL Routines and Types Using the Java TM Programming Language (SQL/JRT)
47	ISO/IEC 9075-14:2008	Information technology - Database languages - SQL – Part 14. XML-Related Specifications (SQL/XML)
48	Регламент	Регламент функционирования геопространственной базы данных Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (Приказ Государственной компании «Автодор» от 08.04.2015 №53)

Приложение №3 к Извещению. Проект договора

Договор № _____

на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово»

г. Москва

«_____» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Автодор-Инжиниринг» (ООО «Автодор-Инжиниринг»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и, _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) по результатам проведения _____ о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово», далее именуемые - работы, а Заказчик обязуется принять и оплатить работы, выполненные в соответствии с условиями Договора.

Состав и объем работ, подлежащих выполнению согласно условиям Договора, а также требования к ним и порядку их оформления, срок выполнения работ установлены в Техническом задании, изложенном в Приложении № 1 к Договору (далее – Техническое задание).

1.2. Существенными условиями для Сторон являются предмет, цена, сроки выполнения работ, а также любые другие условия, которые указаны в настоящем Договоре в качестве существенных. Исполнитель выполняет работы по Договору собственными силами.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА

2.1. При исполнении Договора Стороны взаимодействуют через своих представителей (уполномоченных лиц).

2.2. Каждая из Сторон путем направления письма о назначении уполномоченных лиц уведомляет другую Сторону о лице, уполномоченном для взаимодействия в рамках Договора, включая его фамилию, имя, отчество, занимаемую должность, номера контактных телефонов (иные возможности для связи).

2.3. Уполномоченное лицо Стороны с момента получения уведомления соответствующей Стороной будет принимать непосредственное участие в решении вопросов исполнения Договора, осуществлять контроль за ходом выполнения Договора.

2.4. В случае необходимости совершения уполномоченным лицом Стороны юридически значимых действий от лица представляемой им Стороны (доверителя), ему должна быть выдана доверенность с указанием необходимых полномочий.

2.5. Любая из Сторон вправе заменять свое уполномоченное лицо путем направления соответствующего письменного уведомления другой Стороне. Уведомление считается вступившим в силу по истечении 1 (одного) рабочего дня с даты его получения соответствующей Стороной.

2.6. Исполнитель и (или) его уполномоченные представители обязаны по приглашению Заказчика принимать участие в проводимых им (и/или Государственной компанией «Российские автомобильные дороги») совещаниях для обсуждения вопросов, связанных с исполнением настоящего Договора.

2.7. Все взаимоотношения при исполнении настоящего Договора осуществляются Сторонами только в письменном виде.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ

3.1 Стоимость работ, выполняемых по Договору (цена Договора) составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС по ставке, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.⁹

3.2 Цена Договора не может изменяться в ходе его исполнения за исключением изменения потребности Заказчика в выполнении работ, предусмотренных Договором, в связи с чем, Стороны вправе соответственно изменить цену Договора путем подписания дополнительного соглашения к Договору, при этом:

–увеличение цены Договора допускается в размере не более чем на 10% (десять процентов) от первоначально установленной в Договоре при его заключении, в случае увеличения объема выполняемых работ;

–в случае утраты необходимости в выполнении каких-либо работ, или их части, цена Договора может быть уменьшена на стоимость таких работ (их части).

3.3 Настоящим Исполнитель подтверждает, что все расходы, включая непредвиденные расходы, налоги, сборы и финансовые обременения и риски, возникающие в связи с надлежащим и полным исполнением им своих обязательств по Договору, включая возникшие (риск их возникновения) по основаниям согласно п. 3.2 Договора, а также вознаграждения Исполнителя были учтены в цене Договора в момент заключения Договора.

3.4 В стоимости работ по Договору учтены затраты на получение всех и любых согласований, одобрений, разрешительных документов, какие только могут потребоваться в целях надлежащего исполнения Договора. При необходимости, для обеспечения получения таких согласований, одобрений, разрешительных документов, Исполнителю может быть выдана по соответствующему запросу доверенность от Заказчика.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Основанием для оплаты выполненных работ являются: подписанный Сторонами акт сдачи-приемки выполненных работ (составленный по форме Приложения № 2 к Договору), счет на оплату выполненных работ. Исполнитель выставляет и направляет Заказчику счет (а в случае применения Исполнителем НДС – и счет-фактуру) не позднее одного дня с даты получения скана подписанного Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.2. Оплата работ по настоящему Договору производится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ и получения Заказчиком счета на оплату выполненных работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, с учетом удержания (погашения) ранее выплаченного аванса¹⁰. Также сумма, подлежащая перечислению Исполнителю за выполненные работы, может быть уменьшена на сумму штрафных санкций, начисленных Исполнителю в соответствии с разделом 11 Договора.

Обязательство Заказчика по оплате считается выполненным в момент списания денежных средств с его расчетного счета.

4.3. Погашение аванса производится путём вычетов из сумм, подлежащих оплате Исполнителю за выполненные работы, сумм пропорциональных доле выплаченного аванса к цене Договора, с учетом всех удержаний, предусмотренных Договором.

5. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

⁹ Если Исполнитель не является плательщиком НДС на основании норм налогового законодательства, то указанный пункт следует изложить в следующей редакции: «Стоимость работ, выполняемых по Договору (цена Договора) составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС не облагается на основании _____ (указывается ссылка на норму налогового законодательства)» Здесь и далее по Договору упоминание НДС удалить.

¹⁰ Если выплачивался аванс с учетом раздела 6 Договора

5.1. Период выполнения работ:

Начало выполнения работ: дата подписания Договора.

Окончание выполнения работ: 04 декабря 2020г.

6. УСЛОВИЯ АВАНСИРОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ

6.1. Заказчик осуществляет авансирование Исполнителя в размере 30 (тридцати) процентов от цены Договора¹¹ при условии, если Исполнитель является участником Программы партнерства между Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», иными обществами, входящими в группу компаний «Автодор», и субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной Приказом Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 24.04.2020 № 95 (далее - Программа партнерства).

6.2. Условием выплаты Заказчиком Исполнителю аванса в соответствии с п. 6.1 Договора является предоставление Исполнителем безотзывной банковской гарантии в размере суммы аванса, обеспечивающей обязательства по возврату Заказчику аванса. Такая банковская гарантия должна быть предоставлена банком, отвечающим требованиям, установленным в Приложении № 3 к Договору, на период выполнения работ по Договору на срок выполнения работ по Договору, увеличенный на 2 (два) календарных месяца. Банковская гарантия должна соответствовать форме, предусмотренной Приложением № 3 к Договору.

6.3. Для получения аванса Исполнитель вместе со счетом на аванс направляет Заказчику уведомление в произвольной форме, в котором указывает на участие в Программе партнерства.

После получения от Исполнителя банковской гарантии, уведомления об участии в Программе партнерства и счёта, а также при условии получения Заказчиком подтверждения подлинности банковской гарантии от банка, обслуживающего Заказчика, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней выплачивает Исполнителю аванс в размере, указанном в п. 6.1 Договора, путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным в счете на аванс.

Исполнитель в течение 5 (пяти) дней после получения авансового платежа выставляет Заказчику счет-фактуру на аванс (если Исполнитель является плательщиком НДС).

6.4. В случае если срок/период выполнения работ будет перенесен и срок действия предоставленной Исполнителем в соответствии с п. 6.2 Договора банковской гарантии истекает до вновь установленного срока/периода выполнения работ, Исполнитель обязан заблаговременно, до истечения срока действия предоставленной ранее банковской гарантии и не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента изменения срока/периода выполнения работ по Договору, предоставить банковскую гарантию, соответствующую требованиям п. 6.2 Договора, на срок до окончания срока/периода выполнения работ по Договору, увеличенный на два календарных месяца, в размере равном сумме неотработанного аванса (если применимо). При каждом изменении срока/периода выполнения работ по Договору по отношению к предшествующему сроку/периоду применяются положения настоящего пункта.

6.5. Затраты на получение и изменение банковской гарантии, предусмотренной Договором, несет Исполнитель.

6.6. Исполнитель обязан вернуть Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в следующих случаях и порядке:

6.6.1. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 9.5 Договора, Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в требовании, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 13.1 Договора;

6.6.2. В случае получения от Заказчика уведомления об отказе от исполнения Договора Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 13.1 Договора, если иной срок не указан в таком уведомлении;

6.6.3. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Исполнитель обязан не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания указанного соглашения Сторонами, если

¹¹ В случае если договор заключается с группой лиц (коллективным участником закупки) и один или несколько, но не все участники группы, являются участниками Программы партнерства, организационная поддержка, предусмотренная абзацем 2 пункта 9.2. Программы партнерства не оказывается

иная дата не установлена Сторонами в соглашении, перечислить Заказчику сумму непогашенных (незачтенных) авансовых платежей;

6.6.4. В случае непредоставления Исполнителем новой/продленной банковской гарантии согласно п. 6.4 Договора, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возврата суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в письменном требовании Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 13.1 Договора, если иной срок не указан в таком требовании;

6.6.5. В случае отказа Исполнителя от исполнения Договора в одностороннем порядке Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возврата суммы непогашенных (незачтенных) авансовых платежей. Исполнитель обязан перечислить Заказчику сумму, указанную в письменном требовании Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты, когда требование Заказчика считается полученным Исполнителем в соответствии с п. 13.1 Договора, если иной срок не указан в таком требовании.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Заказчик обязуется:

7.1.1. Предоставлять Исполнителю необходимую для выполнения работ информацию, путем её направления в письменном виде или на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в Договоре или представленный Исполнителем в период действия Договора.

7.1.2. Предоставить Исполнителю доступ к геоинформационной системе (далее – ГИС), посредством сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней с даты заключения Договора для выполнения работ.

7.1.3. Принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с условиями Договора.

7.1.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик имеет право:

7.2.1. Проверять ход и качество выполнения Исполнителем работ без вмешательства в хозяйственную деятельность Исполнителя и, не препятствуя выполнению Исполнителем работ.

7.2.2. Давать Исполнителю письменные распоряжения (указания, предписания, разъяснения) относительно выполнения Исполнителем обязательств по Договору, с указанием срока исполнения таких распоряжений, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя.

7.2.3. В случаях, когда работы выполнены Исполнителем с отступлениями от условий Договора, требовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков работ/результатов работ в разумные сроки, установленные Заказчиком, а также возмещения причиненных Заказчику убытков и (или) соразмерного уменьшения установленной за работы цены.

7.2.4. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке согласно п. 8.3-8.5 Договора и потребовать возмещения убытков, в случае если дефекты (недостатки) работ в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми.

7.3. Исполнитель обязуется:

7.3.1. Выполнить работы в полном объеме, в установленные Договором порядке и сроки.

7.3.2. Выполнить работы качественно. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по вине Исполнителя недостатки.

7.3.3. В случае наступления событий, препятствующих выполнению работ, информировать Заказчика о приостановлении выполнения работ, не позднее следующего дня с момента приостановления, с обоснованием причин приостановления выполнения работ, а также предоставлять Заказчику по его письменному требованию документы, относящиеся к исполнению Договора Исполнителем.

7.3.4. Исполнитель обеспечивает постоянное взаимодействие с Заказчиком (его сотрудниками) в целях скоординированного выполнения работ, а также учета требований Заказчика в отношении конечных результатов.

7.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором, Техническим заданием и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.6. По требованию Заказчика представить в письменной форме информацию, касающуюся исполнения обязательств по Договору.

7.3.7. Настоящим Исполнитель уведомляет и гарантирует, что на момент заключения Договора он относится к субъектам малого/среднего предпринимательства (*отметить необходимое*) и соответствует критериям, установленным законодательством Российской Федерации для отнесения к субъектам малого/среднего предпринимательства (*отметить необходимое*)¹².

7.3.8. В случае прекращения в соответствии с законодательством статуса субъекта малого или среднего предпринимательства Исполнитель обязан письменно уведомить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения указанного статуса. Уведомление Заказчика осуществляется путем направления сканированной копии письма-уведомления об утрате статуса субъекта малого или среднего предпринимательства, подписанного уполномоченным лицом, в формате *.pdf по электронной почте и подлинника по адресу: post@avtodor-eng.ru и по адресу Заказчика.

7.3.9. Подписанием Договора Исполнитель выражает свое согласие на размещение Заказчиком информации о Договоре и его исполнении (включая размещение документов) в Единой информационной системе в сфере закупок, а также полученной от Исполнителя в соответствии с п.п. 7.3.7 – 7.3.9 Договора, и отдельного документа или дополнительного соглашения для дачи (подтверждения) такого согласия не требуется.

7.4. Исполнитель имеет право:

7.4.1. Запрашивать у Заказчика необходимую для выполнения работ информацию, имеющуюся у Заказчика.

7.4.2. Требовать оплаты выполненных работ в соответствии с разделом 4 Договора.

7.4.3. Реализовывать иные права, предоставленные ему Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

8.1. Оформление выполнения работ осуществляется после окончания срока, указанного в разделе 5 Договора, после представления Заказчику Исполнителем:

- информации, материалов, отчетов, предусмотренных Техническим заданием,
- подписанного и скрепленного печатью со стороны Исполнителя акта сдачи-приемки выполненных работ в двух экземплярах;
- счета на оплату выполненных работ.

8.2. Заказчик в течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней со дня получения, рассматривает указанные в пункте 8.1 Договора документы. В случае отсутствия замечаний к выполненным работам и представленным документам, Заказчик подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ и направляет один экземпляр Исполнителю. При наличии замечаний к выполненным работам или к представленным документам Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки работ.

8.3. Мотивированный отказ от приемки работ должен содержать перечень замечаний, выявленных нарушений, необходимых доработок и сроков их выполнения. До момента устранения выявленных Заказчиком замечаний, нарушений и недоработок, акт сдачи-приемки выполненных работ Заказчиком не подписывается. Исполнитель за свой счет устраняет выявленные замечания, нарушения.

8.4. Решение о мотивированном отказе может быть принято, в том числе, но не ограничиваясь, при обнаружении Заказчиком, Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» в работах и/или документации, представленных Исполнителем:

8.4.1. технических ошибок;

8.4.2. несоответствия требованиям технических регламентов, ГОСТ, иным нормативных (нормативно-технических) документов;

² В пункте 7.3.7 Договора указать соответствующие сведения об Исполнителе на дату заключения Договора

8.4.3. отступлений от нормативных документов и технических условий;

8.4.4. несоответствия, Техническому заданию, в том числе объемов работ.

8.5. Требования Заказчика, изложенные в мотивированном отказе, являются обязательными для Исполнителя. До момента устранения выявленных Заказчиком замечаний, нарушений и недоработок, акт сдачи-приемки выполненных работ Заказчиком не подписывается, работы считаются не принятыми, не подлежащими оплате.

8.6. Одновременно с подписанием акта сдачи-приемки выполненных работ Исполнитель передает Заказчику все права, необходимые для реализации работ (в том числе информации, материалов, отчетов), в том числе для их переработки и передачи третьим лицам и/или для их любого иного использования по усмотрению Заказчика.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА/ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор считается заключенным с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых Сторонами на себя обязательств по Договору.

9.2. Расторжение Договора возможно в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (односторонний внесудебный порядок расторжения договора) в следующих случаях:

–задержки Исполнителем начала выполнения работ более чем на 5 (пять) дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

–однократное нарушение Исполнителем срока выполнения работ, предусмотренного Календарным планом;

–отказа от заключения/ не подписания Исполнителем дополнительного соглашения об уменьшении цены Договора по основаниям, указанным в п. 3.2 Договора;

–сокрытия Исполнителем сведений, предусмотренных п. 15.6 Договора, не предоставления таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности;

–отказа от устранения или не устранение допущенных Исполнителем недостатков (дефектов) работ (в том числе в ГИС и/или в техническом отчете, иных материалах) в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе от приемки работ (подписания акта сдачи-приемки выполненных работ), либо допущение несогласованных с Заказчиком отступлений от Технического задания или нормативно-правовых актов, применимых при выполнении Исполнителем обязательств по Договору, либо фактическое неисполнение предписаний Заказчика, изложенных в мотивированном отказе, в течение срока, определенного Заказчиком;

–если дефекты (недостатки) работ по Договору являются существенными и неустранимыми;

–если в течение срока действия Договора к Исполнителю были применены меры ответственности (санкции) один и более раз за нарушение любого срока обязательств по Договору;

–приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации;

–вынесения актов, налагаемых государственными органами в рамках законодательства, лишающих права Исполнителя на выполнение работ;

–если Исполнитель уступил свои права (требования) к Заказчику без получения необходимого согласия в соответствии с п. 15.4 Договора.

9.4. При наличии указанных в пункте 9.3 Договора обстоятельств, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, путем направления Исполнителю уведомления об одностороннем отказе от выполнения обязательств по Договору (о расторжении Договора в одностороннем порядке) в письменном виде, при этом Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем уведомления Заказчика, либо (в случае, если уведомление Заказчика не было получено Исполнителем в течение десяти календарных дней с момента направления уведомления Заказчика Исполнителю) - одновременно с истечением десятидневного срока с даты направления уведомления Заказчика Исполнителю по адресу, указанному в Договоре.

9.5. При наличии оснований для одностороннего расторжения Договора, установленных п. 9.3 Договора, Исполнитель обязан по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней вернуть Заказчику сумму перечисленного Исполнителю аванса¹³ за вычетом фактически выполненных Исполнителем и принятых Заказчиком работ в порядке, установленном разделом 8 Договора соответственно. Такое требование может быть предъявлено Заказчиком без расторжения Договора.

9.6. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по Договору (расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке) в порядке и по основаниям, предусмотренным Договором, Заказчик не возмещает Исполнителю какие-либо убытки или любые иные расходы, понесенные Исполнителем в связи с таким отказом. В случае расторжения Договора по вине Исполнителя, последний должен возместить полностью причиненные Заказчику убытки.

10. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

10.1. Исполнитель гарантирует Заказчику качество выполненных работ в соответствии с Договором и Техническим заданием. Гарантийный срок в течение которого Заказчиком могут быть предъявлены требования по гарантийным обязательствам Исполнителя, определен Сторонами в Техническом задании. Стороны определенно установили, что к недостаткам работ, учитывая специфику предмета настоящего Договора, не относятся несоответствия, неточности и иные недостатки, которые могут быть вызваны изменением законодательства.

10.2. Исполнитель за свой счет и в установленные Заказчиком сроки устраняет ошибки в результатах Работ, выявленные в ходе использования Заказчиком таких результатов работ в течение гарантийного срока.

10.3. Период времени, затраченный на устранение недостатков, в гарантийный срок не включается.

10.4. В случае, если действие Договора будет прекращено досрочно по любым основаниям, его положения и обязательства Исполнителя в отношении гарантийного срока и устранения недостатков работ, сохраняет силу в отношении результатов работ, принятых Заказчиком до даты прекращения Договора или в связи с таким досрочным прекращением.

10.5. Если Исполнитель в течение срока, указанного в акте обнаружения недостатков, не устранил такие недостатки, Заказчик по своему усмотрению вправе:

10.5.1. Устранить дефекты самостоятельно или с привлечением третьих лиц. Расходы, понесенные Заказчиком при устранении дефектов, могут быть зачтены (удержаны) из настоящих или подлежащих выплате в будущем платежей Заказчика в пользу Исполнителя.

10.5.2. Требовать полного возмещения ему понесенных убытков, а также возмещения всех убытков, возникших в результате неисполнения либо ненадлежащего исполнения исполнителем указанных выше гарантийных обязательств.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

11.2. За допущенные Исполнителем нарушения условий Договора Заказчик вправе требовать от него уплаты неустоек, в следующих случаях:

11.2.1. за нарушение качества выполнения работ – 10% (десять процентов) от цены Договора за каждый выявленный факт;

11.2.2. за нарушение срока выполнения работ - в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) % от цены Договора за каждый день просрочки;

11.2.3. за нарушение установленных Заказчиком сроков для устранения Исполнителем выявленных недостатков и ошибок Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от цены Договора за каждый день просрочки;

¹³ Если выплачивался аванс с учетом раздела 6 Договора

11.2.4. за сокрытие Исполнителем сведений, предусмотренных п. 15.6 Договора, не предоставление таких сведений либо предоставление сведений, не соответствующих действительности – 1 % от стоимости работ по Договору;

11.2.5. в случае расторжения Договора по вине Исполнителя Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 20 % (двадцати процентов) от цены Договора.

11.3. Заказчик вправе требовать уплаты неустойки по каждому факту выявления вышеназванных нарушений.

11.4. Штрафные санкции уплачиваются Исполнителем посредством перечисления взыскиваемых сумм на счет Заказчика в сроки и по реквизитам, указанным в претензии.

11.5. При наступлении оснований для уплаты неустойки Заказчик вправе уменьшить сумму платежа за выполненные работы, причитающегося Исполнителю по Договору на сумму неустойки/штрафа, процентов. В этом случае Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление.

11.6. Применение предусмотренных настоящим разделом санкций не лишает Заказчика права требовать возмещения в полном объеме убытков, возникших в результате неисполнения (не надлежащего исполнения) Исполнителем своих обязательств.

11.7. Уплата неустоек (штрафа, пени), а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

11.8. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные Договором, принимаются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

11.9. Взыскание неустойки, не лишает Заказчика права расторгнуть Договор в порядке и по основаниям, указанным в разделе 9 Договора, в том числе при совпадении обстоятельств-оснований для взыскания неустойки и расторжения Договора. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, но вследствие нарушения Исполнителем принятых на себя обязательств, Заказчик вправе требовать от Исполнителя возмещения причиненных (включая в будущем) убытков.

11.10. В случае нарушения Исполнителем своих обязательств по Договору, повлекших нарушение Заказчиком своих обязательств перед третьим лицом, Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки (включая пени, неустойки, штрафы) понесенные последним, в связи с нарушением своих обязательств.

11.11. Гарантии Сторон:

11.11.1. Стороны настоящего договора, гарантируют друг другу, что:

–являются надлежащим образом учрежденными и зарегистрированными юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

–для заключения и исполнения настоящего Договора каждая из Сторон получила необходимые разрешения, согласия и одобрения, которые требуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и внутренними документами каждой из Сторон;

–не существует нормативных актов, локальных документов каждой из Сторон, решений органов управления Сторон запрещающих или ограничивающих Стороны заключать или исполнять настоящий Договор;

–вся фактическая информация, представленная Сторонами друг другу, является достоверной и правильной во всех существенных аспектах на дату ее предоставления. На дату заключения Договора не было утаено какой-либо информации, что могло бы в результате сделать представленную информацию неверной или вводящей в заблуждение одну из Сторон в каких-либо существенных аспектах;

–в отношении Сторон не возбуждалось судебное, арбитражное или административное производство в каком-либо суде, арбитраже или органе, которое могло бы привести к невозможности Сторон надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору;

–Сторонами исполнялись и соблюдались, равно, как и в настоящее время исполняются и соблюдаются во всех существенных аспектах требования законодательства, неисполнение или несоблюдение которых могло бы привести Стороны к невозможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору;

–Стороны имеют действительный и законный правовой титул или законное право пользования и эксплуатации в отношении активов, необходимых для осуществления их деятельности;

–заключение и исполнение Сторонами Договора не противоречит их учредительным документам и прочим документам;

–Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что на дату заключения Договора у Сторон отсутствует информация о том, что между их участниками или их участниками и третьими лицами заключено корпоративное или иное аналогичное соглашение, ограничивающее их права как контрагента Стороны, или каким-либо иным образом влияющее на возможность заключения или исполнения обязательств по Договору.

Сторона, нарушившая указанные в настоящем пункте гарантии и заверения, возмещает другой Стороне все убытки вызванные таким нарушением.

11.11.2. Исполнитель гарантирует соблюдение установленного налоговым законодательством порядка оформления и выставления счетов-фактур, а также своевременность и правильность уплаты НДС по операциям с Заказчиком.

11.11.3. Исполнитель обязуется по первому требованию Заказчика или налоговых органов (встречная налоговая проверка) предоставить надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к работам, в соответствии с настоящим Договором и документы, подтверждающие гарантийные заверения, в срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней с момента получения соответствующего запроса.

11.11.4. Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, понесенные последним в размере сумм, уплаченных Заказчиком в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении НДС, который был уплачен Исполнителю в составе цены работы (либо решений об уплате этого НДС Заказчиком в бюджет), а также решений (требований) об уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС вследствие нарушения Исполнителем гарантий и заверений.

11.11.5. Исполнитель гарантирует квалифицированное выполнение работ по настоящему Договору. Исполнитель на момент заключения настоящего Договора гарантирует, что имеет все разрешительные документы на выполнение работ по настоящему Договору.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Договора.

О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны извещают друг друга в письменной форме не позднее 3 (трех) дней с момента их наступления.

12.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Сторонами обязательств по Договору откладывается на период действия обстоятельств непреодолимой силы или иной согласованный Сторонами срок.

12.3. Если действие обстоятельств непреодолимой силы длится свыше 30 (тридцати) дней, Стороны принимают решение о пересмотре сроков исполнения Договора, либо о его расторжении. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

12.4. Факт наступления и действие обстоятельств непреодолимой силы, а также их продолжительность должны быть подтверждены документально уполномоченной организацией (органом).

12.5. Решение о полном или частичном неисполнении обязательств в связи с наступлением обстоятельства непреодолимой силы оформляется Сторонами двусторонним соглашением.

13. УВЕДОМЛЕНИЯ

13.1. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, которые одна из Сторон направляет другой Стороне при исполнении обязательств вытекающих из Договора, осуществляется по адресам, указанным в разделе 17 Договора. Сообщения Сторон, направленные по указанным в Договоре адресам электронной почты, (а также по электронным адресам, указанным в соответствующем письменном уведомлении Стороны,

направляемом в соответствии с п. 13.3 Договора) считаются исполненными в простой письменной форме и имеют такое же значение, как если бы они были направлены почтовыми отправлениями, такие сообщения считаются полученными в дату их отправления (если иное не предусмотрено отдельными условиями Договора). Исключение из этого правила составляют документы бухгалтерского учета, акты сдачи-приемки выполненных работ, отчеты, доверенности, дополнительные соглашения, обмен претензиями, требование о погашении аванса, для которых бумажная форма обязательна. Договором или соглашением Сторон может быть предусмотрен иной способ предоставления информации для конкретных случаев.

13.2. Такие документы, уведомления или иные сообщения должны доставляться курьером или посредством направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении по адресам, указанным в реквизитах Сторон в Договоре.

13.3. Все сообщения считаются полученными Стороной-адресатом в день их получения, доказательством чего служит документ/расписка, подписанный получающей Стороной в день доставки такого сообщения курьером или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Каждая Сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения ее реквизитов, указанных в Договоре уведомить другую Сторону в письменной форме о таком изменении. В указанном случае заключение соглашения о внесении изменений в Договор не требуется, с учетом положений п. 1 ст. 165.1 Гражданского кодекса РФ, уведомление считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты направления Стороной уведомления.

13.4. Стороны обязаны незамедлительно, но в любом случае, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения, извещать друг друга обо всех изменениях почтовых и платежных реквизитов, наименования и организационно-правовой формы, о смене полномочных представителей Сторон (заключение дополнительного соглашения к настоящему Договору в этом случае не требуется). Если одна из Сторон совершает действия, предусмотренные настоящим Договором, основываясь на информации, об изменении которой она не была поставлена в известность в установленном порядке в соответствии с настоящим пунктом, такие действия считаются совершенными надлежащим образом.

14. РАССМОТРЕНИЕ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

14.1. Все споры, возникающие в ходе исполнения Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы с соблюдением претензионного порядка, предусмотренного в п. 14.2 Договора.

14.2. Претензионный порядок обязателен для Сторон, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором. Претензия направляется в письменном виде за подписью уполномоченного представителя Стороны-отправителя, по адресу Стороны-адресата, указанному в разделе 17 Договора. Срок ответа на претензию – 5 (пять) рабочих дней со дня ее получения, если иной срок не указан в претензии. Претензия должна содержать требование Стороны-адресата, указание на нарушенное право со ссылкой на условие Договора, при наличии требований денежного характера – истребующую сумму с расчетом.

Направление Заказчиком Исполнителю требования об уплате неустойки (штрафа, пени), предусмотренных Договором, требования об устранении недостатков выполненных работ или иного требования одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение срока, указанного в Договоре или в требовании Заказчика, Исполнителем не уплачена указанная в таком требовании денежная сумма/не устранены недостатки в выполненных работах/не осуществлены иные действия, указанные в требовании, то в случае возникновения гражданско-правового спора, связанного с указанным требованием Заказчика, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

14.3. Отношения Сторон не урегулированные Договором регулируются законодательством Российской Федерации.

15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

15.1. Заказчик и Исполнитель обязуются взаимно обеспечивать конфиденциальность всей передаваемой или известной друг другу информации относительно Договора.

15.2. Внесение изменений в Договор осуществляется по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.3. Все изменения и дополнительные соглашения к Договору действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

15.4. Исполнитель вправе уступить свои права (требования) к Заказчику другому лицу только при условии получения предварительного письменного согласия на совершение такой сделки (уступки требования) со стороны Заказчика.

15.5. Исполнитель в случае уступки денежного требования к Заказчику третьему лицу (в том числе в рамках договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Заказчиком, выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы уступленного (подлежащего уступке) денежного требования к Заказчику.

15.6. Исполнитель гарантирует, что Договор не является для него сделкой с заинтересованностью (крупной сделкой), а также сделкой, на совершение которой в соответствии с законодательством и учредительными документами Исполнителя требуется согласие (одобрение) его органов управления, уполномоченных государственных и иных органов. В случае если для Исполнителя Договор подпадает под признаки сделки, указанной в настоящем пункте Договора, Исполнитель до даты подписания обязан предоставить Заказчику документы, подтверждающие такое согласие (одобрение).

15.7. Исполнитель гарантирует Заказчику отсутствие у третьих лиц права на результаты интеллектуальной деятельности, которые могут быть созданы в ходе выполнения работ (в том числе документацию) и прав воспрепятствовать применению или ограничивать применение. В случае возникновения таких прав у третьих лиц Исполнитель несет всю полноту ответственности перед заинтересованными лицами.

15.8. Право собственности на результаты работ по Договору, а также исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (итоговые и промежуточные), возникшие в результате выполнения таких работ, переходят к Заказчику с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

15.9. Договор заключен в электронном виде. При необходимости Стороны и/или Сторона вправе оформить копии Договора на бумажном носителе. Отсутствие Договора на бумажном носителе и/или оформление копии Договора на бумажном носителе не является юридически значимым обстоятельством, которое влечет незаключенность и/или недействительность, и/или каким-либо иным образом определяет правовой статус (юридическую силу) Договора заключенного в электронном виде. При несоответствии содержания копии Договора на бумажном носителе содержанию Договора заключенного в электронном виде преимущественную силу имеет содержание Договора заключенного в электронном виде.

15.10. В случае реорганизации, принятия решения о ликвидации, изменения адреса, банковских или иных реквизитов одной из Сторон, последняя обязана в трехдневный срок уведомить об этом другую Сторону.

15.11. Исполнитель подтверждает, что ему известны и понятны требования Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с проведением Заказчиком закупок (далее – Законодательство о закупках), включая порядок заключения и исполнения договоров, требования Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе статей 4, 8, 10, 11, 11.1, 12, 13 и главы 2.1 и 3 указанного закона, положения статей 14.32 и 14.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Федеральной антимонопольной службы, образующих систему нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции (далее – Антимонопольное законодательство).

Исполнитель гарантирует, что при подписании и исполнении Договора, Исполнитель, его работники, учитывают требования действующего Антимонопольного законодательства и Законодательства о закупках, неукоснительно ими руководствуются и осознают серьезность последствий, к которым может привести их несоблюдение.

При исполнении своих обязательств по Договору, Исполнитель, его работники, не осуществляют и намерены впредь воздерживаться от запрещенных Антимонопольным законодательством и/или Законодательством о закупках действий (бездействия), влекущих ограничение, устранение, недопущение конкуренции на каком-либо рынке товаров, работ или услуг, в том числе при исполнении своих обязательств по настоящему Договору: не заключать и/или не исполнять соглашения, устные договоренности с хозяйствующими субъектами или органами и организациями, исполняющими государственные функции, в случае, если они способны привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции, не осуществлять в отношении конкурентов незаконных или недобросовестных действий, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, и способны причинить другим хозяйствующим субъектам убытки или вред, а в случае, если Исполнитель занимает на каком-либо рынке товаров, работ услуг положение, дающее ему возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем рынке, он также намерен воздерживаться от извлечения несправедливой выгоды от такого положения.

16. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

16.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью. В случае противоречия между текстом Договора и текстом, содержащимся в приложениях к Договору, преимущественную силу имеет текст Договора.

16.1.1. Приложение № 1. Техническое задание на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово».

16.1.2. Приложение № 2. Форма акта сдачи-приемки выполненных работ.

16.1.3. Приложение № 3 - Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии.

17. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

Общество с ограниченной
ответственностью «Автодор-Инжиниринг»
Адрес местонахождения: 127006, г. Москва,
Страстной бул., д. 9, эт. 3 пом. XV ком.7
Телефон + 7 (495) 727-11-95
Электронная почта post@avtodor-eng.ru
ОГРН 1137746777871
ИНН 7710946388
КПП 770701001
Банковские реквизиты:
р/с 40702810400030005046
в Банк ВТБ (ПАО)
к/с 30101810700000000187
БИК 044525187

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____ «_____»
Адрес местонахождения:
Фактический адрес:
Телефон:
Электронная почта:
ИНН
КПП
ОГРН
Банковские реквизиты:
р/с
в Банке
к/с
БИК

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной
дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово»

(Заполняется в порядке, установленном для заключения Договора в Разделе VII. «Заключение Договора по результатам проведения Запроса котировок» Извещения)

Приложение № 2
к Договору № _____ от _____._____.20__
№ _____

Форма согласована

Акт № _____
сдачи-приемки выполненных работ

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, ООО «Автодор-Инжиниринг», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____ (Устава, доверенности), с одной стороны, и _____ « _____ », именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____ (Устава, доверенности), с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Работы по Договору от «__» _____ 20__ г. № _____ (указать наименование работ) выполнены в полном/не полном объеме, имеют надлежащие/не надлежащие количественные и качественные характеристики, удовлетворяют/не удовлетворяют условиям договора и подлежат/не подлежат приёмке.

Результаты соответствуют условиям договора и технического задания.

Если качество выполненных работ не соответствует или соответствует не в полном объеме требованиям договора, указать, в какой части выявлено такое несоответствие.

Стоимость работ по договору составляет: _____ (указать сумму прописью) рублей _____ копеек, в том числе НДС в сумме _____ (указать сумму прописью) рублей _____ копеек.

Иные обязательства, предусмотренные условиями договора № _____ от _____ 2020г, исполнены (не исполнены) в полном объеме и в надлежащем порядке оформлены (либо указать не представленные документы).

Следует к перечислению за выполненные работы _____ рублей _____ копеек.
(цифрой) (прописью)

Сумма погашения аванса (если применимо) _____ руб. _____ коп., в том числе НДС – _____ %
(если исполнитель является плательщиком НДС)

Сумма к оплате (с учетом погашения аванса) составляет _____ руб. _____ коп., в том числе НДС – _____ % _____ руб. _____ копеек (если Исполнитель является плательщиком НДС)

Исполнитель

Заказчик

(Организа
ция)

(Организ
ация)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

----- Конец формы -----

Требования к банку, выдающему банковскую гарантию

1. Общие положения

1.1. В настоящем Приложении используются следующие термины и определения:

1.1.1. «Бенефициар» означает Заказчика;

1.1.2. «Принципал» означает лицо, заключившее или намеренное заключить с Заказчиком договор на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово», условиями которого предусмотрено предоставление указанным лицом обеспечения исполнения им своих обязательств по договору в виде банковской гарантии;

1.1.3. «Гарантия» означает банковскую гарантию, подлежащую предоставлению Принципалом Бенефициару;

1.1.4. «Гарант» означает банк, иное кредитное учреждение, страховую организацию, выдающих (предоставляющих) Гарантию;

1.1.5. «Договор» означает договор на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово» между Принципалом и Бенефициаром;

1.1.6. Гарантия, обеспечивающая исполнение обязательства Принципала по возврату сумм авансового платежа (платежей) в случаях и в порядке, предусмотренных Договором (далее также - «Гарантия на Аванс»);

1.1.7. Гарантия на Аванс подлежит предоставлению Принципалом Бенефициару в срок, установленный Договором.

1.2. Гарантия, выдаваемая Гарантом Бенефициару, должна соответствовать:

1.2.1. требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

1.2.2. требованиям к содержанию Гарантии, изложенным в пункте 3 настоящих Требований.

1.3. Гарантия должна выдаваться Гарантом, который соответствует требованиям к Гаранту, изложенным в пункте 2 настоящих Требований.

1.4. Одновременно с предоставлением Гарантии Принципал предоставляет Бенефициару:

1.4.1. учредительные документы Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.4.2. лицензию Гаранта (пункт 2.1. Требований), в соответствии с которой Гарант вправе осуществлять деятельность по выдаче банковских гарантий (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.4.3. документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших Гарантию от имени Гаранта (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.4.4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Гаранта, при условии, что выписка выдана в пределах одного месяца до даты ее предоставления Бенефициару (нотариально заверенная копия или копия, заверенная Гарантом);

1.4.5. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний завершённый финансовый год (копия, заверенная Гарантом);

1.4.6. справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации или конкурсного производства в отношении Гаранта.

1.5. В случае если Гарантия не соответствует настоящим Требованиям, Заказчик вправе:

- отклонить представленную Гарантию (проект Гарантии) как не соответствующую настоящим Требованиям. В случае отклонения Гарантии, Принципал обязан предоставить другую Гарантию. Если Принципал не предоставил замену отклоненной Гарантии в 7-дневный срок, то Бенефициар вправе отказать в выплате Аванса;

- принять (согласовать) представленную Гарантию (проект Гарантии), при условии,

что содержащиеся в Гарантии отклонения от настоящих Требований не снижают уровень защиты имущественных интересов Заказчика и не нарушают требования действующего законодательства Российской Федерации.

2. Требования к Гаранту

2.1. Гарант должен быть надлежащим образом уполномочен в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на выдачу Гарантии, что должно подтверждаться: наличием у Гаранта лицензии (генеральной лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковских гарантий, или наличием у Гаранта лицензии на осуществление страхования, в которой указан соответствующий вид страхования, выданной органом страхового надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации, уполномочивающей Гаранта осуществлять выдачу банковской гарантий.

2.2. В отношении Гаранта не должно быть вынесено решение соответствующим уполномоченным органом об отзыве (аннулировании) лицензии, указанной в пункте 2.1. настоящих Требований, ограничении или приостановлении ее действия.

2.3. В отношении Гаранта не должны быть:

2.3.1. начата процедура добровольной (принудительной) ликвидации;

2.3.2. подан иск о признании Гаранта банкротом;

2.3.3. принято решение о приостановлении деятельности Гаранта в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.3.4. принято решение в соответствии с п. 3 статьи 74 Федерального закона от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» о введении запрета на осуществление Гарантом отдельных банковских операций;

2.3.5. достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

2.4. Период деятельности Гаранта должен составлять не менее 3 (трех) лет с даты государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (при слиянии или присоединении банков или страховых организаций указанный срок рассчитывается в отношении организации, имеющей более раннюю дату государственной регистрации, при преобразовании указанный срок не прерывается).

2.5. Достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности Гаранта и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации должны подтверждаться аудиторским заключением о достоверности бухгалтерских отчетов Гаранта за последний заверченный финансовый год.

2.6. Наличие собственных средств (капитала) Гаранта в следующем размере:

№ пп	Тип банковской гарантии	Размер собственных средств
1.	Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств по возврату аванса (<i>применимо, если Договором предусмотрена выплата аванса и размер аванса не превышает 120 млн рублей</i>).	Не менее 5 (пяти) миллиардов рублей

2.7. Гарант на момент выдачи Принциалу банковской гарантии должен соответствовать требованиям Центрального Банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков;

2.8. Гарант должен соответствовать требованиям Центрального банка Российской Федерации в части не превышения норматива, устанавливающего максимальный размер крупных кредитных рисков, установленного как выраженное в процентах отношение совокупной величины крупных кредитных рисков и размера собственных средств (капитала) кредитной организации (банковской группы);

2.9. отсутствие требования Центрального банка Российской Федерации (в случае, если

Гарант является российским юридическим лицом) об осуществлении мер по предупреждению банкротства кредитных организаций, в том числе финансового оздоровления Гаранта;

2.10. в случае если в качестве Гаранта выступает банк, зарегистрированный на территории иностранного государства, он должен иметь все необходимые лицензии, разрешения, а также соответствовать всем иным требованиям законодательства соответствующего иностранного государства регистрации/ведения бизнеса, а также применимым требованиям законодательства Российской Федерации в области банковской деятельности;

2.11. иные требования к Гаранту могут быть установлены Положением о закупке Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и закупочной документацией.

3. Требования к содержанию Гарантии:

3.1. Гарантия должна содержать следующие существенные условия:

3.1.1. наименование, организационно-правовую форму Гаранта, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Гаранта (или иного органа Гаранта, имеющего право действовать от имени Гаранта без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Гаранта в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица, фамилию, имя, отчество и должность лица (лиц), подписывающего (-их) Гарантию от имени Гаранта, а также указание на основание возникновения полномочий такого (-их) лиц (-а) по подписанию Гарантии от имени Гаранта;

3.1.2. наименование, организационно-правовую форму Принципала, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Принципала (или иного органа Принципала, имеющего право действовать от имени Принципала без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Принципала в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица. В случае участия нескольких лиц на стороне участника закупки (коллективный участник (группа лиц)), в качестве Принципала должны быть поименованы все лица, участвующие на стороне участника закупки и указанные в настоящем пункте данные (сведения) приводятся в отношении каждого такого лица;

3.1.3. наименование, организационно-правовую форму Бенефициара, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Бенефициара (или иного органа Бенефициара, имеющего право действовать от имени Бенефициара без доверенности), идентификационный номер налогоплательщика, код причины и дата постановки на учет Бенефициара в налоговом органе, основной государственный регистрационный номер юридического лица;

3.1.4. дата выдачи Гарантии Гарантом, а также срок, на который выдана Гарантия (срок действия Гарантии);

3.1.5. сумма Гарантии (сумма, в пределах которой Гарант гарантирует исполнение Принципалом своих обязательств по Договору);

3.1.6. указание на обеспечиваемое Гарантией обязательство (в случае, если Гарантия обеспечивает исполнение не всех обязательств по Договору, в текст Гарантии включается перечень таких обязательств со ссылками на соответствующие положения Договора с указанием пунктов, статей и/или разделов Договора).

3.1.7. Возникновение обязательств по Гарантии у Гаранта должно быть связано только с ее выдачей Гарантом, и не должно обуславливаться иными обстоятельствами (включая принятие Бенефициаром условий Гарантии). Гарантия должна вступать в силу со дня ее выдачи, если иное не предусмотрено Документацией и/или Договором. Обязательство Гаранта по Гарантии является безусловным, то есть предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, даже если в Гарантии содержится ссылка на это обязательство.

3.1.8. Обязательство Гаранта по выплате Бенефициару суммы по Гарантии подлежит исполнению по требованию Бенефициара без предварительного предъявления к Принципалу требования об исполнении основного обязательства.

3.1.9. Срок действия Гарантии на Аванс должен составлять – с момента выдачи Гарантии и до окончания срока/периода выполнения работ по Договору, увеличенной на 2 (два) месяца.

3.1.10. Срок, в течение которого Гарант обязан рассмотреть требование Бенефициара об

уплате денежной суммы по Гарантии, а также оплатить указанную в требовании сумму, не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования Бенефициара.

3.1.11. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии не должна быть ограничена суммой, на которую выдается Гарантия.

3.1.12. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное.

3.1.13. Гарантия должна быть безотзывной, то есть не предусматривать право Гаранта и/или Принципала отзывать Гарантию или иным образом прекращать (приостанавливать) ее действие.

3.1.14. Гарантия должна являться банковской гарантией по первому требованию, то есть предусматривать выплату гарантийной суммы по первому требованию Бенефициара без необходимости представления судебного или арбитражного решения, а также иного доказательства неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своего обязательства перед Бенефициаром.

3.1.15. К требованию по Гарантии должны прилагаться в качестве отдельного приложения только следующие документы:

3.1.15.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, а также с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств Принципалом;

3.1.15.2. подтверждение полномочий лица, подписавшего требование от имени Бенефициара, а именно в случае, если требование по Гарантии подписывается уполномоченное лицо Заказчика, к требованию по Гарантии прикладывается копия документа, подтверждающего полномочия указанного лица.

3.1.15.3. Приложение № 1: Форма Банковской гарантии.

**ФОРМА
БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ**

[указать место выдачи банковской гарантии]
[указать дату выдачи банковской гарантии]

1. Банк [полное наименование Банка, выдающего банковскую гарантию, иные реквизиты Гаранта в соответствии с разделом 3 Требований], именуемый в дальнейшем «Гарант», в лице [указать полное наименование должности, полные фамилию, имя и отчество лица, действующего от имени Гаранта], действующий на основании [указать основание полномочий такого лица], настоящим гарантирует надлежащее исполнение [полное наименование Принципала иные реквизиты Принципала в соответствии разделом 3 Требований], именуемым далее «Принципал», обязательств Принципала перед [указываются реквизиты Заказчика, в соответствии разделом 3 Требований], именуемой в дальнейшем «Бенефициар», указанных в пункте 2 настоящей банковской гарантии (далее также «Гарантия»).

2. Настоящая Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом нижеуказанных обязательств, установленных Договором между Принципалом и Бенефициаром [указываются реквизиты Договора между Принципалом и Бенефициаром, включая информацию о порядке заключения такого Договора на торгах, с ссылкой на протокол (решение) Конкурсной (Аукционной) Комиссии или иной аналогичный документ] (далее также «Договор»):

Для Гарантии содержащей условия Гарантии на Аванс текст пункта 2 приведен ниже:

2.1. оплату суммы возврата авансов, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора, а также оплату суммы возврата аванса, компенсации убытков, суммы неустоек (штрафов, пеней), подлежащие выплате Принципалом в случае расторжения Договора, одностороннего отказа от исполнения Договора или прекращения обязательств по Договору по иным основаниям.

3. Сумма обязательств Принципала, гарантируемая Гарантом (сумма, на которую выдана настоящая Гарантия) составляет [указать сумму, на которую выдается Гарантия [(сумма цифрами)] [(сумма прописью)] рублей] (далее также «Сумма Гарантии»).

4. Настоящая Гарантия вступает в силу со дня выдачи. Гарантия действует до [указать точную дату] включительно.

5. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару сумму, указанную в письменном требовании Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее также «Требование») и не превышающую Суммы Гарантии, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Требования Бенефициара с приложением следующих документов:

5.1. расчет денежной суммы требования Бенефициара с указанием на положение Договора, которое Бенефициар считает нарушенным Принципалом, с описанием фактических обстоятельств, которые, по мнению Бенефициара, свидетельствуют о неисполнении обязательств Принципалом;

5.2. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Требование от имени Бенефициара, при этом

- если Требование по Гарантии подписывается генеральным директором Бенефициара, к требованию по Гарантии прикладывается копия приказа о назначении генерального директора

Бенефициара;

- если Требование по Гарантии подписывается не единоличным исполнительным органом, а иным уполномоченным лицом, к требованию по Гарантии прикладывается оригинал либо заверенная Бенефициаром копия доверенности на такое уполномоченное лицо.

Требование Бенефициара должно включать в себя информацию о платежных реквизитах Бенефициара, в соответствии с которыми Гарант должен осуществить платеж по Гарантии в пользу Бенефициара.

6. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов, Гарант должен удовлетворить требования Бенефициара и выплатить денежную сумму, указанную в Требовании Бенефициара, либо направить Бенефициару мотивированный отказ.

7. Гарант отказывает в удовлетворении требований Бенефициара, если:

7.1. требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии;

7.2. документы представлены по окончании определенного в Гарантии срока.

8. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

9. Бенефициар не вправе передать третьим лицам свое право требования к Гаранту, основанное на Гарантии.

10. Предусмотренное настоящей Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой всей Суммы Гарантии. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, указанной в Гарантии.

11. За нарушение срока удовлетворения Требования Бенефициар вправе взыскать с Гаранта неустойку, начисляемую на сумму, указанную в Требовании. Размер неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, увеличенной на три процента, действовавшей в соответствующие периоды.

12. Частичные выплаты, производимые Гарантом Бенефициару, (в зависимости от обстоятельств предъявления Требования) уменьшают Сумму Гарантии на размер произведенной частичной выплаты, но не прекращают Гарантию в оставшейся части.

13. Гарант согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, обязательства по которому обеспечивает Гарант, не освобождают его от обязательств по банковской гарантии.

14. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром прекращаются:

14.1. уплатой Бенефициару всей Суммы Гарантии,

14.2. окончанием срока, на который была выдана Гарантия,

14.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

15. Настоящая Банковская Гарантия составлена в одном единственном экземпляре, который передается Бенефициару.

16. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием, исполнением или прекращением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

17. Направление Гаранту Требования Бенефициара в порядке, предусмотренном настоящей Гарантией, одновременно является направлением досудебной претензии (требования) по смыслу абз. 1 п. 5 ст. 4 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Если в течение 15 (пятнадцати) календарных дней от даты получения Требования и приложенных к ней документов Гарантом, в соответствии с п. 6 настоящей Гарантии, не выплачена денежная сумма, указанная в Требовании Бенефициара, и Бенефициару не направлен мотивированный отказ, то в случае возникновения гражданско-правового спора о взыскании денежных средств по требованию, возникшему из настоящей Гарантии, порядок досудебного урегулирования такого спора считается соблюденным.

Гарант
[указывается полное наименование Гаранта, адрес Гаранта,
ОГРН, ИНН, КПП, БИК, корреспондентский счет Гаранта]
[(должностное лицо Гаранта) (ФИО, подпись)] [(Главный бухгалтер Гаранта)(ФИО,
подпись)]

Приложение № 4 к Извещению. Перечень документов, представляемых Участником Закупки, с которым заключается Договор

- 1) учредительные документы с учетом всех изменений и дополнений к ним;
- 2) свидетельство о государственной регистрации участника закупки, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающие аккредитацию и внесение в государственный реестр, а также постановку на налоговый учет филиала (представительства) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 4) положение о филиале (представительстве) иностранного юридического лица (если иностранное юридическое лицо, осуществляет свою деятельность через филиал (представительство));
- 5) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении исполнительного органа);
- 6) доверенность или надлежащим образом заверенная копия, если договор со стороны участника закупки будет подписываться уполномоченным представителем;
- 7) согласование соответствующего органа управления участника закупки заключения договора, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации, личным законом юридического лица (для иностранных юридических лиц) и/или учредительными документами участника закупки;
- 8) для физических лиц: паспорт, в случае заключения договора, связанного с распоряжением имуществом – свидетельство о заключении брака (при наличии), нотариально заверенное согласие супруга на заключение договора (в случае если участник закупки состоит в браке);
- 9) согласие органов управления юридического лица, контролирующих и иных органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 10) лицензия или иной аналогичный документ, если деятельность, которую осуществляет участник закупки, подлежит в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию либо если право на осуществление определенной деятельности должно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждаться определенным документом (свидетельство о допуске, выдаваемое саморегулируемой организацией);
- 11) бухгалтерская отчетность участника закупки на последнюю отчетную дату (по запросу);
- 12) банковская справка об открытии расчетного счета;
- 13) решение о согласии на совершение крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и/или если для участника закупки заключение договора и/или предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой или письмо о том, что сделка не является крупной или не выходит за пределы обычной хозяйственной деятельности, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами участника закупки, согласование соответствующего органа управления участника закупки, необходимое для заключения договора
- 14) сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа или, в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и

среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в случае, если участник, с которым заключается договор, является субъектом малого и среднего предпринимательства);

Приложение № 5 к Извещению. Инструкция по заполнению формы и порядку подачи котировочной заявки

Участник закупки подает заявку с использованием функционала ЭТП в электронном виде.

Котировочная заявка должна быть составлена по форме, приведенной в Приложении № 1 к Извещению.

Участник закупки вправе подать только одну котировочную заявку на участие в Запросе котировок в отношении каждого лота Запроса котировок.

Котировочная заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Заявка должна быть составлена на русском языке. Все документы и/или копии документов, имеющие отношение к заявке, должны быть либо составлены на русском языке, либо к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае наличия расхождений между текстом заявки на русском языке и текстом заявки на иностранном языке приоритет отдается версии на русском языке.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в действующих редакциях (кроме случаев, когда в соответствии с Извещением требуется предоставление и ранее действовавших редакций документов), надлежащим образом оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Извещением, а документы, составленные за рубежом, – в соответствии с требованиями применимого законодательства, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, а также бланк отправителя, исходящий номер, печать – в случае их наличия).

Все предоставляемые участником закупки в составе заявки документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае участником закупки в составе заявки представляется справка, содержащая ссылки на соответствующие документы заявки и международный договор Российской Федерации.

Информация, сведения и документы, содержащиеся в заявке, не должны содержать противоречивых сведений по отношению друг к другу и/или Извещению.

Заявка может состоять из 2 (двух) и более электронных документов, указанные документы направляются участником закупки одновременно (если иное не установлено Извещением).

Для удобства работы с заявкой, и, если это допускается правилами ЭТП, участник закупки вправе разделить заявку на тома, если иное не предусмотрено в Извещением.

Заявка (каждый том заявки) должна содержать описание материалов и документов заявки, которая включается в состав заявки.

Котировочная заявка должна быть составлена в программе пакета Microsoft Office в версии не ранее Microsoft Office 98 или в формате pdf. Электронные подписи должны соответствовать требованиям законодательства РФ.

Котировочная заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся её частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они не подписаны уполномоченным лицом и не скреплены печатью (в случае наличия), все документы должны быть представлены в полном объеме, читаемы, в действующей редакции.

В случае, если Технической частью (приложение № 1 к Извещению) предусмотрено выполнение Работ, а также использование материала для выполнения Работ с товарным знаком,

знаком обслуживания, фирменным наименованием (далее вместе или по отдельности – товарный знак) и/или с определенными характеристиками и/или передача результата Работ с определенными характеристиками, указание в заявке только согласия, предусмотренного подпунктом а) пункта 3 части 3 раздела IV Извещения, является согласием:

- на выполнение Работ, указанных в Извещении о проведении Запроса котировок, а также
- на использование материала для выполнения Работ с товарным знаком (при наличии) или характеристиками (при отсутствии товарного знака) в рамках диапазона, указанного в Технической части Документации, и/или, а также
- на передачу результата Работ с характеристиками в рамках диапазона, указанного в Технической части (приложение № 1 к Извещению),
- на условиях, предусмотренных проектом договора (приложение № 3 к Извещению) и Технической частью (приложение № 1 к Извещению).

В случае указания в заявке согласия, предусмотренного подпунктом б) пункта 3 части 3 раздела IV Извещения, в заявке также указывается «Предложение Участника закупки о стране происхождения товара, в отношении которого в Приложении № 2 к Извещению содержится указание на товарный знак». Отсутствие в котировочной заявке предложения (декларирования) о стране происхождения или предоставление недостоверных сведений о стране происхождения поставляемого Товара не является основанием для отклонения заявки, и такая котировочная заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

В случае указания в заявке согласия, предусмотренного подпунктом в) пункта 3 части 3 раздела IV Извещения, в заявке также указывается «Предложение Участника закупки о поставке товара, который является эквивалентным товару, указанному в приложении № 2 к Извещению (в том числе о сроке гарантии на оборудование (при наличии в приложении № 2 к Извещению) и страны происхождения оборудования)», содержащее наименование товара и конкретные качественные, количественные значения эквивалентности товара, а также наименование товара и конкретные качественные, количественные значения эквивалентности товарного знака товара (если участник закупки предлагает товар, эквивалентный товарному знаку, указанному в приложении № 2 к Извещению), в соответствии с показателями значений эквивалентности, указанными в Технической части (Приложение № 2 к Извещению) в соответствии со следующими требованиями:

- сведения не должны допускать двусмысленных толкований; числовые значения показателей эквивалентности товаров должны быть выражены в тех же единицах измерения, что и в Приложении № 2 к Извещению, единицы измерения должны соответствовать ГОСТ 8.417-2002 «Единицы величин», Постановлению правительства Российской Федерации от 31.10.2009 № 879 «Об утверждении положения о единицах величин, допускаемых к применению в Российской Федерации» и условным обозначениям единиц измерения в Общероссийском классификаторе единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97).

При несоблюдении вышеуказанных одного или нескольких требований Комиссия по Закупкам будет считать это несоблюдением установленных Извещением требований к содержанию, форме, оформлению и составу котировочной заявки.

Приложение № 6 к Извещению. Обоснование начальной (максимальной) цены договора

Начальная (максимальная) цена договора по предмету закупки: «Выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово»» была рассчитана методом сопоставимых рыночных цен на основании части 5 статьи 16 Положения о закупке, утвержденного решением Наблюдательного совета Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 117 от 26.12.2018), действующего в соответствии с решением общего собрания участников ООО «Автодор-Инжиниринг» о присоединении к Положению о закупке.

Приложение № 7 к Извещению. Таблица с распределением обязанностей по оформлению приложений к Договору

№	Наименование приложений к договору	Кто оформляет
1.	Техническое задание на выполнение работ по формированию геопространственной базы данных на автомобильной дороге А-105 «Подъездная дорога от Москвы к аэропорту Домодедово»	Заказчик
2.	Форма акта сдачи-приемки выполненных работ	Заказчик
3.	Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии	Заказчик

Приложение № 8 к Извещению. Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что

(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____ предпринимательства, и сообщаем (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____
2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
3. ОГРН: _____
4. исключен.
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности¹⁴:

N п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 ¹⁵	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		-
2.	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью ¹⁶ , процентов	не более 49		-

¹⁴ Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

¹⁵ Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

¹⁶ Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4.	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5.	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6.	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7.	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включитель но	от 101 до 250 включитель но	указывает ся количество о человек (за предшеств ующий календарн ый год)
		до 15 – микропред- приятие		

8.	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год – микропредприятие		
9.	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12.	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13.	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных Заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование Заказчика, реализующего программу партнерства)		
14.	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		

15.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации		да (нет)	
16.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Приложение № 9 к Извещению. Раскрытие информации (не применяется)

1. Участник закупки, с которым, заключается договор обязан предоставить Государственной компании информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением соответствующих подтверждающих документов.

2. Участник закупки, указанный в части 1 настоящего приложения к Извещению, не предоставляет информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) при проведении всех видов закупок в отношении следующих видов сделок:

1) договоров административно-хозяйственного назначения, заключаемых для обеспечения функционирования Государственной компании;

2) биржевых сделок и иных аналогичных сделок, по которым законодательством не предусмотрена возможность выбора контрагента;

3) сделок с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами, в том числе Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's.

4) договоров с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, единственным учредителем/участником которых являются Российская Федерация, субъект(-ы) Российской Федерации или муниципальные образования, или их органы;

5) договоров с международными межправительственными организациями, участницей которых является Российская Федерация.

6) договоров, связанных с размещением Государственной компанией информации в ведущих российских и зарубежных средствах массовой информации и информационных агентствах;

7) договоров, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании, в том числе договоров, заключаемых при раскрытии информации эмитента, договоров с держателями реестра (регистраторами), депозитариями о ведении реестров ценных бумаг, хранении сертификатов ценных бумаг и оказании иных услуг, связанных с обращением ценных бумаг Государственной компании на фондовом рынке, договоров с платежными агентами, договоров с ведущими мировыми рейтинговыми агентствами Fitch Ratings, Moody's, Standard & Poor's;

8) договоров с субъектами естественных монополий, договоров на оказание услуг, связанных с использованием сетевой инфраструктуры, по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам) и надбавкам к таким ценам (тарифам) (услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения), энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

9) договоров, связанных с выкупом (изъятием) земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, необходимых для строительства (реконструкции) автомобильных дорог Государственной компании, а также соглашений о компенсации (возмещении) убытков, связанных с таким выкупом (изъятием);

10) договоров, заключаемых на основании судебного акта, в том числе мировых соглашений;

11) договоров аренды (субаренды) земельных участков с их правообладателями, необходимых для осуществления видов деятельности Государственной компании, предусмотренных Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

12) договоров субаренды земельных участков, находящихся в границах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, заключаемых с владельцами объектов дорожного сервиса, а также земельных участков под существующими подъездами, съездами и переходно-скоростными полосами, находящимися в полосе отвода автомобильных дорог Государственной компании;

13) соглашений об установлении сервитутов на земельные участки (части земельных участков), находящихся в полосе отвода и в границах придорожных полос автомобильных дорог Государственной компании, а также на имущество, находящееся в доверительном управлении Государственной компании;

14) соглашений о компенсации убытков, заключаемых с владельцами инженерных коммуникаций при прокладке, переустройстве, переносе и эксплуатации инженерных коммуникаций;

15) договоров на проведение экспертизы отчетов об оценке рыночной стоимости объектов имущества, переданного Государственной компании в доверительное управление, а также земельных участков (частей земельных участков), переданных Государственной компании в аренду, заключаемых с саморегулируемыми организациями оценщиков.

16) иных сделок, по которым в соответствии с правовыми актами Российской Федерации не предусмотрена возможность выбора контрагента.

3. В случае, если участником закупки является зарубежная публичная компания мирового уровня, занимающая лидирующие позиции в своей отрасли, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

4. В случае если участником закупки является публичное акционерное общество, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, то требования о предоставлении информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) считается исполненными при предоставлении информации об акционерах, владеющих более 5 процентами акций и общей информации о количестве акционеров, владеющих менее 5 процентами акций (либо указание на прямую ссылку на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация).

5. На всю информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) участника закупки, указанного в части 1 настоящего приложения к Документации, а также на документы, подтверждающие соответствующую информацию, распространяется режим конфиденциальности информации, устанавливаемый закупочной документацией и соответствующим договором.

Форма 1. Образец заполнения.

№	ИНН	ОГРН	Наименование/ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/участник/акционер/бенефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д.)

Приложение № 10 к Извещению. Демпинговая цена. Требования к технико-экономическому расчету снижения цены договора

Аномальным занижением цены (демпинговая цена) признается:

а) уровень снижения начальной (максимальной) цены договора, превышение которого признается демпинговой ценой а) при проведении закупки выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, на выполнение работ по подготовке территории строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, – предложение по цене договора, сниженной на 10 (десять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

б) при проведении закупки строительного контроля (технического надзора, контроля качества), обследования, диагностики автомобильных дорог и/или искусственных сооружений на них, выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, – предложение по цене договора, сниженной на 30 (тридцать) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

в) при проведении иных закупок, – предложение по цене договора, сниженной на 25 (двадцать пять) или более процентов от начальной (максимальной) цены договора;

Технико-экономический расчет снижения цены договора должен содержать:

а) сопроводительное письмо, с указанием наименования закупки и контактной информации (должностное лицо участника закупки, с которым заключается договор, ответственное за предоставление технико-экономического расчета, его телефон и адрес электронной почты);

б) пояснительную записку с описанием предлагаемых участником закупки, с которым заключается договор, организационных, технических и технологических решений, с перечнем основных видов работ и затрат и ориентировочных стоимостей по ним, с приложением документов в зависимости от предмета закупки:

1) ведомость объемов и стоимости работ, стоимость по прочим и лимитированным работам и затратам;

2) документы, подтверждающие возможность повторного использования материалов по ранее выполненным участником закупки, с которым заключается договор, проектам аналогичного характера, имеющим положительное заключение государственной экспертизы (по проектам, для которых прохождение государственной экспертизы является обязательным) и/или имеется опыт успешной реализации проектов (в соответствии с предметом закупки);

3) расчет стоимости работ или услуг, включающий в себя график присутствия работников на строительной площадке, расчет затрат на оплату труда, общепроизводственных затрат, сведения о транспортных и командировочных расходах, сведения о затратах на эксплуатацию лабораторий, специальной техники, контрольно-измерительной аппаратуры, сведения о прочих затратах (в соответствии с предметом закупки);

4) иные материалы, обосновывающие его возможности по снижению стоимости производства работ без ухудшения качества продукции;

5) гарантийные письма от производителя с указанием количества и цены поставляемого товара;

б) документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки;

7) иные документы и расчеты, подтверждающие возможность выполнения работ, оказания услуг или поставки товара по предложенной цене.

Заказчик оценивает технико-экономический расчет по следующим критериям:

а) Допустимость применения технических и технологических решений, предлагаемых участником закупки, по следующим признакам:

- влияние на потребительские свойства результата работ/услуг/товара;
- влияние на изменение продолжительности выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;
- допустимость использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

б) Возможность при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

в) Влияние снижения стоимости на возможность отступления от требований законодательства Российской Федерации;

Проведение оценки обоснованности снижения цены договора осуществляется при заключении договора, в соответствии с Извещением.

Решение о необоснованности снижения цены договора принимается Заказчиком в случае:

а) нарушения участником закупки требований к составу и срокам подачи технико-экономического расчета снижения цены договора;

б) если снижение цены ухудшает потребительские свойства результата работ/услуг/товара;

в) если снижение цены увеличивает продолжительность выполнения работ/оказания услуг/поставки товара;

г) невозможности использования материалов по ранее выполненным участником закупки работам аналогичного характера (если применимо).

д) невозможности при существующей рыночной конъюнктуре выполнения работ оказания услуг/поставки товара по ценам, предлагаемым участником закупки, без нарушения технологии или замены строительных материалов на менее качественные;

е) если снижение стоимости прямо и/или косвенно может привести к отступлению от требований законодательства Российской Федерации.

Принятое решение фиксируется в соответствующем протоколе.