Раздел V документации

ДОГОВОР № _____

на изготовление и размещение рекламно-информационных материалов в инструментах Indoor (плакаты на информационных досках в/на подъездах, раскидка по почтовым ящикам) для нужд Красноярского филиала ПАО «Ростелеком»

г. Красноярск

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
3. **ОБЩАЯ ЦЕНА ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
4. **СДАЧИ - ПРИЕМКА**
5. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
6. **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**
7. **ГАРАНТИИ**
8. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
9. **ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ**

Приложение № 1 «Общие условия исполнения Договора»;
Приложение № 2 «Общие условия расчетов по Договору»;
Приложение № 3 «Техническое задание»;
Приложение № 4 «Форма Заявки»;
Приложение № 5 «Спецификация»;
Приложение № 6 «Форма Адресной программы»
Приложение № 7 «Форма Акта»;

10. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Публичное акционерное общество «Ростелеком» («ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «***Заказчик***» с одной стороны, и «_____», именуемое в дальнейшем «***Исполнитель***», с другой стороны, совместно именуемые «***Стороны***», а по отдельности «***Сторона***», заключили договор № _____ (далее – «Договор») о нижеследующем:

Термины и определения

Нижеуказанные определения, написанные с заглавной буквы, используются в настоящем Договоре в значениях, установленных настоящим разделом:

Реклама – распространяемая Исполнителем в соответствии с условиями Договора в инструментах Indoor информация о Заказчике, о предоставляемых им услугах, товарах, принадлежащих Заказчику, которая предназначена для неопределенного круга лиц и направлена на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и продвижение его на рынке.

Рекламный материал Заказчика/Рекламно-информационный материал (РИМ) – материальный носитель информации о Заказчике, о предоставляемых им услугах, товарах.

Рекламное место – место/поверхность (информационный стенд, почтовый ящик, стенд в лифте и т.п.), на/в котором размещаются РИМ.

Рабочий день – рабочий день при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями (суббота и воскресение) с учётом нерабочих праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации, и переносов выходных дней в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Иные термины и определения содержатся в Приложениях к Договору.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В рамках настоящего Договора в соответствии с Приложением № 3 к Договору (Техническое Задание), Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по изготовлению и размещению РИМ Заказчика в подъездах жилых домов и придомовых территориях (далее – «Услуги» и/или «Работы»), определенных Заказчиком, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.2. Услуги оказываются в соответствии с Заявками на оказание Услуг (форма содержится в Приложении № 4 к Договору).

1.2.1. Не позднее 9 (девяти) рабочих дней до даты начала оказания Услуг Заказчик передает Исполнителю посредством электронной почты, указанной в п. 6.6., сведения о населённых пунктах, в которых должно осуществляться оказание Услуг, согласно перечню услуг и населенных пунктов, указанных в Приложении №5 (Спецификация) к Договору, срок оказания Услуг, вид размещения в соответствии с видами размещения, указанными в Приложении №5 к Договору. Сведения о населённом пункте должны содержать город/населённый пункт, адрес.

1.2.2. Исполнитель обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Заказчика сведений, указанных в п. 1.2.1. настоящего Договора, сформировать адресную программу и передать Заказчику посредством электронной почты, указанной в п. 6.6 Договора, или посредством электронной почты представителя Заказчика, определённой согласно п. 6.7. Договора. Адресная программа должна быть сформирована в соответствие с Приложением №6 (Формат Адресной программы) к Договору. Адресная программа должна содержать не менее 90% адресов из перечня,

предоставленного Заказчиком в соответствие с п. 1.2.1. настоящего Договора. При этом Исполнитель не вправе отказаться от оказания Услуг в населённом пункте, входящем в предусмотренный Договором перечень населённых пунктов (Приложение № 5).

1.2.3. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней уточняет либо согласовывает представленную Исполнителем адресную программу, направляя итоговое решение Исполнителю посредством электронный почты, указанной в п. 6.6. Договора. После согласования Заказчиком адресной программы Исполнитель принимает необходимые меры для обеспечения выполнения Услуг включая, но не ограничиваясь, согласование и бронирование мест размещения с собственниками Рекламных мест согласно адресной программе.

1.2.4. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента согласования адресной программы формирует Заявку согласно форме Приложения № 4 к Договору и направляет её в адрес Исполнителя, подписанную со своей стороны посредством электронного документооборота.

1.2.5. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения подписанной Заявки от Заказчика подписывает её со своей стороны посредством электронного документооборота.

1.3. Сроки оказания Услуг по Договору: с момента подписания Договора по 31.03.2027 г. включительно. Срок оказания Услуг по каждой отдельной Заявке указывается в такой Заявке.

1.4. Услуги должны полностью соответствовать Заявке.

1.5. Место оказания Услуг по каждой отдельной Заявке указывается в такой Заявке.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права Заказчика:

2.1.1. В любое время проверять ход выполнения Работ, оказания Услуг по соответствующей Заявке, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.1.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору путем направления соответствующего уведомления. Договор считается прекращенным с момента доставки Исполнителю данного уведомления, если в нем не установлен иной срок. В случае прекращения Договора по указанному в настоящем пункте основанию Исполнитель возвращает Заказчику все суммы, полученные им в качестве аванса по Договору (если применимо), а Заказчик оплачивает документально подтвержденные фактически понесенные Исполнителем расходы, направленные на исполнение обязательств по Договору.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Запрашивать у Заказчика документы и информацию, необходимую для исполнения обязательств по соответствующей Заявке, Договору.

2.2.2. Указанными в Заявке способами для целей исполнения такой Заявки использовать товарные знаки, логотипы, коммерческие обозначения, фирменные наименования, принадлежащие Заказчику и переданные Заказчиком для целей исполнения Заявки. Такое использование не является использованием Исполнителем товарных знаков, логотипов, коммерческих обозначений, фирменных наименований Заказчика в понимании, установленном законодательством РФ, т.к. средства индивидуализации используются только для указания на Заказчика, как на правообладателя этих средств индивидуализации.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для выполнения Работ, оказания Услуг по Договору, Заявке, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора (если иное не установлено в Заявке).

2.3.2. Своевременно, как указано в соответствующей Заявке, предоставлять Исполнителю информацию, необходимую для выполнения Работ, оказания Услуг по Договору, в том числе образцы товарных знаков, логотипов, коммерческого обозначения, фирменного наименования Заказчика в необходимых вариантах написания на электронных носителях информации (далее – «Бренд-бук»), в объеме, необходимом и достаточном для выполнения обязательств по соответствующей Заявке, Договору, а также рекламные материалы в целях оказания Услуг (если применимо).

2.3.3. Согласовывать предоставленные Исполнителем Рекламные материалы и направлять замечания по их содержанию для устранения недостатков.

2.3.4. Принять от Исполнителя Рекламные материалы по Заявке после демонтажа в месте по указанию Заказчика в течение трех календарных дней с даты демонтажа, либо дать поручение в течение 3 (Трех) рабочих дней, предшествующих окончанию срока размещения, на утилизацию Рекламных материалов после демонтажа, если иное не установлено в Заявке.

2.4. Обязанности Исполнителя:

2.4.1. Оказать Заказчику Услуги по изготовлению РИМ, в соответствии с макетами, предоставленными Заказчиком, и размещению РИМ Заказчика в подъездах жилых домов и придомовых территориях, согласно п.1.1. настоящего Договора.

2.4.2. Выполнить Работы и оказать Услуги в установленные п.1.3. Договора сроки.

2.4.3. Предоставить Заказчику полную и точную информацию о Работах, Услугах.

2.4.4. В случае невозможности выполнения Работ, оказания Услуг либо изменения условий их выполнения, оказания письменно незамедлительно информировать об этом Заказчика.

2.4.5. Обеспечить соответствие Результатов Работ, Услуг требованиям законодательства РФ, включая требования законодательства о рекламе, о средствах массовой информации, технических, противопожарных правил и регламентов.

2.4.6. Представлять в рамках Заявок на согласование Заказчику материалы, содержащие рекламу, и производить в них необходимые доработки в соответствии с указаниями Заказчика.

2.4.7. Соблюдать интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Заказчику и/или третьим лицам, в том числе исполнять свои обязательства по Договору таким образом, чтобы такое исполнение (в целом или части) не нарушало чьих-либо законных прав, не наносило ущерба чьим-либо чести, достоинству или деловой репутации, а также соответствовало требованиям законодательства РФ.

2.4.8. Следить за техническим состоянием носителей, содержащих рекламу Заказчика, размещаемую в соответствии с Заявками, содействовать своевременному устранению поломки или повреждения Рекламных мест.

2.4.9. Обеспечить и контролировать надлежащее состояние РИМ, используемых в Закрытом размещении (по Приложению №3 (Техническое задание), в течение всего срока выполнения обязательств по соответствующей Заявке. Под надлежащим состоянием понимается такое состояние РИМ, при котором содержащаяся в ней информация может восприниматься потребителями Рекламы в полном объеме. Если в Заявке не указано иное, Исполнитель обязуется обеспечить осуществление контроля за надлежащим состоянием РИМ не менее 1 (одного) раза в неделю. Любые их

повреждения и недостатки должны быть устранены Исполнителем в течение 3 (трех) календарных дней с даты их обнаружения либо с даты получения уведомления об этом от Заказчика.

2.4.10. Считать Рекламные материалы, иную информацию, предоставленную Заказчиком для исполнения обязательств по Заявке, конфиденциальной информацией.

2.4.11. Если в Заявке не указано иное, передать (произвести отчуждение) Заказчику исключительного права в полном объеме на все созданные в рамках исполнения Заявок результаты интеллектуальной деятельности с даты подписания Акта по соответствующей Заявке. Стоимость отчуждения исключительных прав включена в стоимость обязательств по Заявке и отдельно не выделяется.

2.4.12. Получить в соответствии с законодательством РФ о рекламе разрешения уполномоченных органов, необходимые для размещения Рекламных материалов, получить необходимые согласования и разрешения у собственников Рекламных мест по соответствующей Заявке. Рекламные места и их территориальное размещение должны соответствовать требованиям законодательства о рекламе, технического регламента к рекламным конструкциям, нормам пожарной безопасности.

2.4.13. Передать Заказчику по Заявке Рекламные материалы после демонтажа в месте по указанию Заказчика в течение трех календарных дней с даты демонтажа, либо утилизировать их по указанию Заказчика. Если Заказчик не дает никаких указаний по Рекламным материалам в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня демонтажа, Исполнитель имеет право утилизировать Рекламные материалы.

2.4.14. Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет разрешать административные правонарушения/претензии/иски, обусловленные нарушением им п.2.4.12. настоящего Договора, и возместить Заказчику все убытки, понесенные Заказчиком в связи с такими административными правонарушениями, претензиями и исками. Если административные правонарушения/претензии/иски третьих лиц, основанные на утверждении о нарушении Исполнителем прав третьих лиц, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, либо основанные на нарушении Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, будут предъявлены Заказчику, Исполнитель будет разрешать эти административные правонарушения претензии/иски своими силами и за собственный счет. Исполнитель также обязуется возместить Заказчику убытки/штрафы, которые были понесены Заказчиком в связи с такими административными правонарушениями/претензиями/исками, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего письменного требования Заказчика, при этом Заказчик обязан своевременно уведомить Исполнителя о любых таких административных правонарушениях/претензиях/исках.

3. ОБЩАЯ ЦЕНА ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Договора в течение срока его действия составляет сумму не более *[необходимо заполнить]* _____ (_____) рублей ___ копеек, *[необходимо выбрать]* в том числе НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации/ НДС не облагается в соответствии со *[необходимо заполнить]* ст.___ Налогового кодекса Российской/ (далее – «Общая цена»). Расчеты между Сторонами производятся в Российских Рублях. По Договору у Заказчика не возникает обязанности заказать Услуги на всю указанную сумму.

3.2. Заказчик оплачивает Работы, Услуги по ценам, указанным в Заявках, являющихся неотъемлемыми частями Договора, согласно стоимости каждой единицы Работ, Услуг, указанной в Спецификации «Максимальная цена 1 единицы Работы,

Услуги по отдельным категориям» - Приложение № 5 к Договору, которая является предельной (максимально возможной) для такой единицы Работы, Услуги.

3.3. Указанная в согласованной Сторонами Заявке стоимость Работ, Услуг включает в себя все платежи, причитающиеся Исполнителю за выполнение обязательств по соответствующей Заявке, в том числе вознаграждение за отчуждение исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

3.4. Общие условия расчетов по Договору определены в Приложении № 2 «Общие условия расчетов по Договору» (далее – «Условия расчетов») к Договору.

3.5. Оплата стоимости Услуг осуществляется в следующем порядке и в следующие сроки:

3.5.1. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя 100% стоимости Услуг по соответствующей Заявке в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Акта сдачи – приемки оказанных Услуг по Заявке, с предоставлением фотоотчета в порядке, указанном в п. 4.2 Договора.

3.6. Если на дату заключения Договора Исполнитель является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, то сумма, определенная в п. 3.2 Договора, выплачивается Заказчиком в порядке и срок, указанные в Условиях расчетов.

3.7. Если на момент заключения Договора Исполнитель являлся субъектом малого и среднего предпринимательства и в течение срока действия Договора перестал отвечать условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем Исполнитель обязуется уведомить Заказчика в порядке, предусмотренном разделом 2 Условий расчетов (Приложение № 2 к Договору), то оплата по Договору будет осуществляться в порядке, определенном в п.3.5.1. Договора.

3.8. Если на момент заключения Договора Исполнитель не являлся субъектом малого и среднего предпринимательства и в течение срока действия Договора был включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем Исполнитель обязуется уведомить Заказчика в порядке, предусмотренном разделом 2 Условий расчетов (Приложение № 2 к Договору), то оплата по Договору будет осуществляться в порядке и сроки, указанные в Условиях расчетов.

3.9. В случае противоречия между условиями Договора и Условиями расчетов, превалирующую силу будут иметь условия Договора.

4. СДАЧА – ПРИЕМКА

4.1. Сдача-приемка выполненных Работ, оказанных Услуг по Заявке осуществляется уполномоченными представителями Сторон путем подписания Акта сдачи-приемки выполненных Работ, оказанных Услуг по Заявке (далее Акт, форма содержится в Приложении № 7 к Договору).

4.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока выполнения Работ, оказания Услуг по соответствующей Заявке, Исполнитель направляет Заказчику Акт в двух экземплярах, подписанный со своей стороны, с приложением Результатов выполнения Работ, оказания Услуг (если в Заявке прямо не указано иное). При этом, при сдаче Услуг по Заявке, Акт должен сопровождаться отчетом об оказанных Услугах в свободной форме, с приложением документов, подтверждающих факт оказания Услуг, в том числе:

- фотоотчет[1] (согласно условиям Приложения №3 (Техническое задание));
- иные отчетные материалы, подтверждающие надлежащее размещение всех видов Рекламных материалов по Заявке, указанные в такой Заявке.

Стороны могут согласовать иные условия приемки Услуг в Заявке.

4.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта в порядке п. 4.2. Договора подписывает Акт либо направляет мотивированный отказ от его подписания.

4.4. В случае несоответствия Работ, Услуг требованиям Технического Задания, Заявки, а также другим условиям Договора, Заказчик направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания Акта, с перечнем и сроками необходимых доработок. Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в срок, указанный в таком отказе устранить допущенные в выполненных Работах, оказанных Услугах недостатки. После такого устранения Акт подписывается Сторонами в сроки и в порядке, предусмотренные п.4.3. Договора. В случае если Исполнитель не устранит указанные в мотивированном отказе недостатки в обозначенные Заказчиком сроки, Заказчик вправе соразмерно уменьшить стоимость Работ, Услуг либо отказаться от приемки Работ, Услуг по Заявке.

4.5. Работы, Услуги по соответствующей Заявке считаются выполненными, оказанными Исполнителем с момента подписания Сторонами Акта по соответствующей Заявке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Положения об ответственности Сторон содержатся в Общих условиях, Условиях расчетов, в настоящем разделе Договора, а также в иных Приложениях к Договору.

5.2. За нарушение сроков выполнения Работ, оказания Услуг по соответствующей Заявке либо не исполнения иных срочных обязательств по Договору, Заявке, Заказчик вправе потребовать уплаты Исполнителем неустойки в размере 0,1% (одной десятой процента) от стоимости Работ, Услуг по соответствующей Заявке к Договору за каждый день просрочки.

5.3. За каждое нарушение Исполнителем сроков предоставления информации, указанной в п. 1.2.2. Договора, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 40 000 (Сорока тысяч) руб. 00 коп. за каждый факт нарушения.

5.4. Если Работы, Услуги по соответствующей Заявке были выполнены, оказаны не в полном объеме или ненадлежащим образом, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать соразмерного уменьшения стоимости Работ, Услуг, перенести сроки оказания Работ, Услуг на более поздний срок, отказаться от исполнения Заявки, а также потребовать выплаты неустойки в размере 30% (тридцать процентов) от стоимости Работ, Услуг по соответствующей Заявке.

5.5. В случае если Работы, Услуги по Заявке не были выполнены, оказаны Исполнителем, Заказчик вправе требовать возврата всех сумм, выплаченных по Заявке в качестве аванса (если применимо), а также выплаты неустойки в размере 3% (три процента) от стоимости Работ, Услуг по соответствующей Заявке.

---

[1]допускается предоставление видеоотчета по открытому размещению в г. Красноярск/г. Абакан, при условии использования программ для определения геометок и наличием трека движения

5.6. Заказчик несет полную ответственность за несоответствие содержания Рекламного материала Заказчика, представленного для оказания Услуг по Договору, требованиям законодательства Российской Федерации, если иное не предусмотрено Заявкой к Договору.

5.7. Исполнитель обязан возместить Заказчику документально подтвержденный ущерб по Заявке, возникший у последнего в результате ненадлежащего оформления Рекламного материала и/или неполучения необходимых разрешений для его размещения.

5.8. Исполнитель несет ответственность за выполнение Работ и/или оказание Услуг в отношении Рекламных материалов, которые не были согласованы Заказчиком (по каждому виду рекламных материалов, им произведенных/размещенных) в размере 5% (пяти процентов) от стоимости Работ, Услуг по соответствующей Заявке за каждый факт нарушения.

5.9. В случае нарушения Исполнителем Гарантий, указанных в Договоре, Исполнитель обязан возместить Заказчику в полном объеме причиненные убытки, в том числе (но не ограничиваясь) суммы штрафов, компенсаций, возмещение убытков, вреда и прочих уплаченных Заказчиком в пользу третьих лиц сумм, а также сумм, понесенных Заказчиком судебных расходов.

5.10. В случае искажения Исполнителем при выполнении Работ, оказании Услуг в Рекламных материалах логотипа, наименования, описания текстов Заказчика, несоответствия их требованиям фирменного стиля Заказчика, Исполнитель обязан обеспечить двойное альтернативное аналогичное размещение, либо, по выбору Заказчика, выплатить неустойку в размере 10% (десяти процентов) от стоимости Работ, Услуг по соответствующей Заявке за каждый факт нарушения

5.11. За необоснованный отказ Исполнителя от подписания Заявки Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 30% (Тридцать процентов) от стоимости соответствующей Заявки.

5.12. Если иное не будет прямо предусмотрено Сторонами в Договоре либо Заявке за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства по Договору/Заявке, которое не имеет стоимостного выражения (за исключением просрочки исполнения), Заказчик вправе взыскать с него штраф в размере 40 000 (Сорока тысяч) руб. 00 коп. за каждый факт нарушения.

6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Отдельные условия исполнения Договора, определены в Приложении № 1 «Общие условия исполнения Договора» (далее – Условия).

6.2. Условия подлежат исполнению Сторонами в полном объеме с учетом положений настоящего раздела Договора, за исключением следующих изъятий: 13.4.1.-13.4.4., 14.1.2- 14.1.4.

6.3. В соответствии с п.2.2.5. Условий Стороны определяют следующих лиц для коммуникаций по вопросам сверки расчетов:

Контактные данные Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов *[необходимо заполнить]*: _____ (Ф.И.О)
_____ (Должность)
_____ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

Контактные данные Заказчика для коммуникаций по вопросам сверки расчетов:
Жабинская Дарья Николаевна (Ф.И.О)
Ведущий специалист (Должность)

Тел. (391)2129186, darya.zhabinskaya@sibir.rt.ru (Контактные данные: телефон, электронная почта)

6.4. В соответствии с п.4.5.1. Условий под существенным нарушением Договора Стороны понимают:

- отказ от выполнения Заявки;
- нарушение сроков подписания Заявки, установленных в п.1.2.5. Договора;
- выполнение Исполнителем Работ и/или оказание Услуг по соответствующей Заявке не в полном объеме или ненадлежащим образом, а также с нарушением сроков их исполнения;
- нарушение Исполнителем срока предоставления отчета об оказанных Услугах более чем 7 (семь) дней либо его не предоставление Заказчику;
- не предоставление Исполнителем в рамках Заявок на согласование Заказчику материалов, содержащих рекламу, и отказ производить в них необходимые доработки в соответствии с указаниями Заказчика

6.5. Каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении споров, возникающих из Договора, прямо или косвенно связанных с ним, в соответствии с п. 5.4 Условий в Арбитражный суд Красноярского края.

6.6. В соответствии с п. 7.4. Условий Стороны в целях исполнения Договора назначают следующих ответственных лиц:

Контактная информация и ответственные лица Исполнителя *[необходимо заполнить]*:

_____ (Ф.И.О)

_____ (Должность)

_____ (Контактные данные: телефон, электронная почта)

Контактная информация и ответственные лица Заказчика:

Жабинская Дарья Николаевна (Ф.И.О)

Ведущий специалист (Должность)

Тел. (391)2129186, darya.zhabinskaya@sibir.rt.ru (Контактные данные: телефон, электронная почта).

6.7. Стороны установили, что Заявкой могут быть установлены ответственные лица Сторон за исполнение такой Заявки. Их полномочия Стороны признают аналогичными указанным в п..7.4. Условий в отношении Заявки.

6.8. По Договору Стороны применяют положения раздела 8 Условий «Обеспечение исполнения обязательств по Договору», а именно: пункт 8.3. Условий подпункт 8.3.1. (БГ) либо 8.3.2. (ДО), которые подлежат применению в рамках Договора. Размер обеспечения обязательств по Договору в соответствии с разделом 8 Условий устанавливается Сторонами в размере 3 % (три процента) от Общей цены Договора, что составляет сумму в размере _____ (_____) рублей ____ копейка.

Сумма Обеспечительного платежа должна быть переведена на счет ПАО «Ростелеком» по следующим реквизитам:

Полное наименование: Публичное акционерное общество «Ростелеком»

Сокращенное наименование: ПАО «Ростелеком»

Юридический адрес: 191167, г. Санкт-Петербург, Синопская набережная, дом 14, литера А.

Почтовый адрес: 660049, Красноярский Край, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д.80

ИНН: 7707049388

КПП: 526043001

ОГРН: 1027700198767

Полное наименование Банка: СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Новосибирск

БИК: 045004641

Расчетный счет: 40702810144070102945

Корреспондентский счет: 30101810500000000641

Назначение платежа: Обеспечение исполнения Договора № от ».

6.9. Условия о конфиденциальности регулируются соглашением, предусмотренным в Приложении № 1 к Условиям «Соглашение о конфиденциальности».

6.10. В части привлечения к исполнению обязательств по Договору третьих лиц Стороны руководствуются подпунктом 14.1.1 Условий.

6.11. В случае противоречия между условиями Договора и Условиями, превалирующую силу будут иметь условия Договора.

6.12. В случае противоречия между условиями Заявки и Договора, превалирующую силу будут иметь условия Договора, за исключением случаев, когда в Договоре прямо установлено, что Заявкой могут быть определены иные условия, отличные от условий Договора.

6.13. Стороны определили, что в Условиях не подлежит применению п. 13.4. Порядок формирования и подписания Заявок определён в п. 1.2. настоящего Договора.

6.14. Условия о соблюдении требований информационной безопасности регулируются соглашением, предусмотренным Приложением № 8 к Договору – Соглашение о соблюдении требований информационной безопасности.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Исполнитель гарантирует:

что выполнение Работ, оказание Услуг соответствует требованиям законодательства РФ, включая требования законодательства о рекламе, о средствах массовой информации, технических, противопожарных правил и регламентов, Результаты Работ, Услуг будут свободны от прав третьих лиц и не будут нарушать прав третьих лиц.

что размещение РИМ Заказчика, размещаемого на Рекламных местах в рамках Заявки, будет осуществляться в полном соответствии с параметрами, указанными в Приложении № 3 к Договору «Техническое задание» и условиям Заявки.

если в Заявке прямо не указано иное, что он произведет отчуждение в пользу Заказчика исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Заявок; что использование Рекламного материала, передача исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Заявок к Договора, Заказчику и последующая реализация Заказчиком указанных прав не будет нарушать интеллектуальных и иных прав третьих лиц и не потребует дополнительной выплаты вознаграждения Заказчиком третьим лицам; на момент перехода исключительных прав к Заказчику отсутствуют какие-либо обременения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Заявок.

7.2. Исполнитель согласен, что вся документация, Рекламные материалы (конечные продукты), а также любые другие материалы, созданные Исполнителем по

Заявке целиком или частично в процессе выполнения Работ, оказания Услуг Заказчику, будут рассматриваться как собственность Заказчика с даты подписания Акта по Заявке.

7.3. Если в ходе выполнения Работ, оказания Услуг по Договору Исполнитель использует результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц, Исполнитель обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать с такими третьими лицами все вопросы, связанные с использованием таких результатов интеллектуальной деятельности, в том числе в части выплаты вознаграждения, и передать Заказчику право использования таких результатов в пределах и способами, необходимыми для целей Договора, Заявки без уплаты Заказчиком каких-либо дополнительных сумм и (или) вознаграждений по Заявке. Пределы и способы использования прав, передаваемых Исполнителем по соответствующей Заявке, будут определены в заявке, при этом стоимость передаваемых в соответствии с настоящим пунктом прав будет входить в стоимость выполняемых по соответствующей Заявке Работ, Услуг.

7.4. Исполнитель гарантирует, что выполнение Работ и оказание Услуг в соответствии с Договором не нарушит исключительных прав третьих лиц на интеллектуальную собственность в связи с изготовлением и размещением Рекламных материалов по Заявке, включая как имущественные, так и личные неимущественные права, что Заказчик вправе использовать Рекламные материалы без указания имен авторов (анонимно), а также вносить в Рекламные материалы любые изменения, дополнения, комментарии.

7.5. В том случае, если результатом рассмотрения указанных претензий и/или исков, указанных в настоящем раздела Договора, будет запрещение использования и/или изъятие Рекламных материалов у Заказчика, Исполнитель обязан передать Заказчику аналогичные по своим характеристикам, показателям и требованиям, установленным Договором, Заявкой Рекламные материалы (указанная замена не должна привести к несоблюдению требований к Рекламным материалам) или возместить Заказчику все причиненные убытки в полном объеме в срок, указанный в соответствующем требовании

7.6. Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет разрешать претензии/иски, связанные с нарушением им положений настоящего раздела 7 Договора и возместить Заказчику все убытки, понесенные Заказчиком в связи с такими претензиями. Если претензии/иски третьих лиц, основанные на нарушении Исполнителем своих обязательств по Договору, будут предъявлены Заказчику, Исполнитель будет привлечен к рассмотрению таких претензий/исков, заменив тем самым Заказчика. Исполнитель также обязуется возместить Заказчику убытки, которые были причинены Заказчику в связи с такими претензиями/исками, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Заказчика, при этом Заказчик обязан своевременно уведомить Исполнителя о любых таких претензиях/исках.

Если претензии/иски третьих лиц, основанные на нарушении Исполнителем своих обязательств по Договору, будут предъявлены Заказчику, Исполнитель своими силами и за свой счет будет разрешать (рассматривать) такие претензии/иски, оградив Заказчика от возможных убытков и участия в рассмотрении претензий/возможном судебном разбирательстве.

7.7. Исполнитель гарантирует, что самостоятельно и за свой счет урегулирует претензии третьих лиц о нарушении их интеллектуальных прав в связи с исполнением им Договора, Заявок за исключением случаев, когда такое нарушение возникли в связи с невыполнением Заказчиком своих обязательств по Договору, Заявке.

7.8. Исполнитель гарантирует, что качество материалов, а также объем и качество Работ, осуществляемых при монтаже Рекламных материалов по Заявке, будут

соответствовать требованиям, предъявляемым для такого вида Работ, в том числе стандартам, СНиПам, ГОСТам, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических, гигиенических, экологических, противопожарных норм и правил, порядку осуществления строительной деятельности в Российской Федерации. При этом Исполнитель обеспечивает наличие необходимых документов, в том числе свидетельств о допуске к строительным работам (если применимо).

7.9. Заказчик гарантирует, что предоставляемая Исполнителю информация, Рекламные материалы соответствуют требованиям законодательства РФ и не нарушают прав и законных интересов третьих лиц.

7.10. Исполнитель, подписав Договор, гарантирует Заказчику и предоставляет ему следующие заверения об обстоятельствах:

7.10.1. Исполнитель тщательно изучил и проверил Договор и все приложения к нему, полностью ознакомлен со всеми условиями исполнения обязательств по Договору и принимает на себя все расходы, трудности и риски, связанные с исполнением обязательств по Договору.

7.10.2. Исполнитель получил все сведения, данные и документы, необходимые для надлежащего исполнения обязательств по Договору, имеет полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество исполнения обязательств по Договору. Никакие иные обязательства Исполнителя не являются приоритетными в ущерб обязательствам по Договору.

7.10.3. Исполнитель имеет возможность выполнять настоящий Договор, обладает необходимыми активами, персоналом необходимой квалификации и достаточной численностью, не существует каких-либо обстоятельств, которые могут ограничить, запретить или оказать иное существенное неблагоприятное воздействие на исполнение Исполнителем обязательств по Договору.

7.11. Заверения Исполнителя, указанные в п. 7.10, являются заверениями об обстоятельствах и в случае их недостоверности Исполнитель будет нести ответственность на основании положений ст. 431.2 Гражданского кодекса РФ.

7.12. В случае если Исполнителем при заключении Договора были даны недостоверные заверения об обстоятельствах, указанных в п. 7.10. Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек, при этом Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке.

7.13. Исполнитель несет полную единоличную ответственность за оказание Услуги по настоящему Договору (в том числе размещение рекламных материалов) в соответствии с нормами действующего законодательства РФ (в том числе в соответствии с нормами Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Жилищного кодекса и т.д.), а также за оформление всех необходимых согласий и договоров с третьими лицами (в т.ч. с собственниками), связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору. В случае предъявления к Заказчику каких-либо претензий или санкций со стороны третьих лиц либо контролирующих органов, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все расходы и убытки, понесенные в связи с урегулированием указанных претензий и/или санкций.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 31.03.2027 включительно. В случае если цена всех Заявок, заключенных в соответствии с Договором, суммарно окажется равной Общей цене Договора, дальнейшее заключение Заявок не допускается.

Истечение срока действия Договора не влечёт за собой прекращения исполнения обязательств по Заявкам, подписанным Сторонами до момента истечения срока действия Договора; такие Заявки подлежат исполнению Сторонами в соответствии с положениями Договора.

8.2 В случае, если на дату окончания действия Договора не будет исчерпана указанная в п. 3.1 Договора Цена, то срок действия Договора может быть продлен путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

9.1. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1 «Общие условия исполнения Договора»;

Приложение № 2 «Общие условия расчетов по Договору»;

Приложение № 3 «Техническое задание»;

Приложение № 4 «Форма Заявки»;

Приложение № 5 «Спецификация»;

Приложение № 6 «Фора Адресной программы»

Приложение № 7 «Форма Акта»;

Приложение № 8 «Соглашение о соблюдении требований информационной безопасности»

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК
ИНН КПП ОГРН Адрес: Почтовый адрес: Р/с К/с БИК ОКВЭД ОКПО Телефон: Адрес электронной почты:	**ПАО «Ростелеком»** ИНН 7707049388 КПП 246643001 ОГРН 1027700198767 Адрес: 191167, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Смоленское, Синопская набережная, дом 14, литера А Почтовый адрес: 660049, Красноярский Край, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д.80 Реквизиты плательщика: ИНН/КПП 7707049388/770545001 Р/с 40702810942020002415 Волго-Вятский багк ПАО «Сбербанк» К/с 30101810900000000603 БИК 042202603 ОКВЭД 61.10 ОКПО 17514186 Телефон: 8 (391) 212 91 86

	Адрес электронной почты: darya.zhabinskaya@sibir.rt.ru

Приложение № 1 к Договору
№ __ от _____

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Общие условия исполнения Договора в редакции № 12 являются неотъемлемой частью Договора, размещены на официальном сайте ПАО «Ростелеком» https://www.company.rt.ru/about/disclosure/, подлежат исполнению Сторонами в полном объеме, за исключением случаев, когда в Договоре прямо указаны соответствующие изъятия.

Приложение № 2 к Договору
№ __ от _____

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

Общие условия расчетов по Договору в редакции №2 являются неотъемлемой частью Договора, размещены на официальном сайте ПАО «Ростелеком» https://www.company.rt.ru/about/disclosure/, подлежат исполнению Сторонами в полном объеме, за исключением случаев, когда в Договоре прямо указаны соответствующие изъятия.

Приложение № 3 к Договору
№ __ от _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на изготовление и размещение рекламно-информационных материалов в инструментах Indoor (плакаты на информационных досках в/на подъездах, раскидка по почтовым ящикам) для нужд Красноярского филиала ПАО «Ростелеком»

С целью единообразного понимания терминов и определений вводятся следующие понятия:

- Закрытое размещение – Рекламные места, находящиеся в собственности третьих лиц, защищенные единым прозрачным стеклом и/или иным прочным покрытием, на которых размещаются РИМ в рамках санкционированного размещения. Оплачивается размещение за период. Исполнитель несет ответственность за размещение РИМ на весь период размещения.

- Открытое размещение – открытые для общего доступа Рекламные места, собственник которых не установлен, на которых возможно размещение любых РИМ без специального разрешения. Оплачивается разовое размещение РИМ на стенде. Исполнитель несет ответственность за факт размещения РИМ.Рассылка по почтовым ящикам – рассылка (раскладка) РИМ по почтовым ящикам осуществляется по Адресной программе Заказчика с указанием города, улицы, номера дома. Оплачивается разовое размещение РИМ в почтовом ящике. Исполнитель несет ответственность за факт размещения РИМ.

- Субисполнители – третьи лица, с кем Исполнитель заключает договоры с целью исполнить данный Договор, и за исполнение обязательств которыми несет ответственность перед Заказчиком.

- Адресная программа – неотъемлемая часть Заявки, содержащая адреса размещения каждого вида РИМ по Заявке, с указанием вида Услуг по нему, а также требования к такому размещению, сроки, ценовые условия и т.д. Если иное не следует из текста Заявки, РИМ должны быть изготовлены Исполнителем до даты начала течения срока оказания Услуг по Заявке, указанного в Адресной программе такой Заявки.

2. **Состав услуг по изготовлению и размещению РИМ:**

Обязанности Исполнителя:

- Подготовка Адресной программы по поручению Заказчика в срок до 2 (двух) рабочих дней, с момента получения от Заказчика данных по п. 1.2.1. Договора. Адресная программа должна содержать не менее 90% адресов из перечня, предоставленного Заказчиком;

- Планирование размещения РИМ, резервирование/бронирование Рекламных мест по согласованной Адресной программе;

- Формирование и передача Заказчику не позднее чем за 2 (два) дня до старта размещения РИМ, посредством электронной почты, указанной в п. 6.6. Договора, графика размещения РИМ по Адресной программе с указанием плановых дат старта размещения и фактических дат старта размещения по каждому адресу по форме Приложения №6 (Форма Адресной программы). В том числе актуализация графика при изменении фактических дат старта размещения или по запросу Заказчика;

- Актуализация фактического размещения каждые 7 (семь) календарных дней с даты старта размещения по Заявке или по запросу Заказчика. Актуализированный фактический адресный план размещается вместе с фотоотчетом.

- При выявлении в ходе размещения РИМ отсутствия Рекламных мест по согласованной Адресной программе уведомить Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней посредством электронной почты, указанной в п. 6.6. Договора. Заказчик оставляет за собой право заменить такие адреса, либо исключить их из согласованной Адресной программы.

- В случае невозможности размещения РИМ по причине отсутствия доступа к Рекламному месту не по вине Исполнителя, Исполнитель уведомляет Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней посредством электронной почты, указанной в п. 6.6. Договора. Заказчик оставляет за собой право заменить такие адреса, либо исключить их из согласованной Адресной программы.

- Изготовление РИМ в соответствии макетом, предоставленным Заказчиком;

- Монтаж / размещение РИМ:

- РИМ на Рекламное место размещается/приклеивается ровно, клеящее вещество наносится на всю поверхность РИМ (по периметру и крестообразно от углов к углам), приоритетное место размещения - левый верхний угол Рекламного места;

- Контроль и обслуживание Закрытого размещения РИМ в течение указанного в Заявке периода размещения;

- Демонтаж Закрытого размещения РИМ после окончания периода размещения в течение 7 календарных дней, если не предусмотрена пролонгация размещения с сохранением размещенного макета;

- Предоставление фотоотчета об оказанных Услугах по размещению:

- Закрытое размещение - в течение первых 7 (семи) календарных дней с даты старта размещения по Заявке, в объеме 100% (ста процентов) от общего объема размещения;

- Открытое размещение/Рассылка по почтовым ящикам – каждые 7 (семь) календарных дней с даты старта размещения по Заявке, в объеме 100% (ста процентов) от фактически размещенного объема на дату предоставления фотоотчета.

- Фотоотчет предоставляется Исполнителем посредством специализированного сервиса с геометками с закрытым доступом для третьих лиц.

- Для идентификации адреса фотографии Исполнитель загружает фотографии с геометкой в специализированный сервис, с предоставлением доступа Заказчику, либо в сервис предоставленный Заказчиком.

- При Рассылке по почтовым ящикам фотографии должны быть сделаны с видимой частью РИМ в почтовом ящике, после создания фотографии РИМ должны быть полностью погружены в почтовые ящики.

- Фотографии должны быть достаточного качества для просмотра и чтения РИМ, формат png/jpeg, вес каждого файла до 2 Мб, цветные;

- Фотографии не должны подвергаться постобработке графическими редакторами.

3. Изготовление РИМ:

Заказчик передает Исполнителю посредством электронной почты макет РИМ не позднее 5 (пяти) календарных дней до планируемой даты начала периода размещения по Заявке.

Исполнитель изготавливает РИМ в количестве, определенном в Заявке, и производит доставку до населенных пунктов размещения по Адресной программе к моменту начала периода размещения, указанного в соответствующем Заявке.

Исполнитель изготавливает РИМ по ценам, в соответствии со стоимостями каждой единицы Услуги, указанной в Спецификации «Максимальная цена 1 единицы Услуги по отдельным категориям» - Приложение № 5 к настоящему Договору.

4. Мониторинг и контроль размещения РИМ Заказчиком:

Заказчик вправе в период размещения РИМ проводит мониторинг и контроль размещения, при возможном участии Исполнителя. Для этого Исполнитель не позднее чем за 2 (два) дня до старта размещения по Заявке или после письменного запроса от Заказчика передает Заказчику графики размещения с указанием адресов размещения и датами старта размещения.

Отклонение от графика допускается при письменном согласовании (электронной почтой) с Исполнителем не позднее чем за 1 рабочий день.

Закрытые размещения:

Мониторинги проводятся не ранее 2-го дня после размещения. Погрешность не размещения - 0%.

В случае, если демонтаж Рекламного места с размещенными РИМ произошел не по вине Исполнителя, и размещение восстановлено в течение 1-2 дней, то размещение считается корректным; если демонтаж Рекламного места с размещенными РИМ произошел не по вине Исполнителя, и если Исполнитель направил письменное уведомление (электронной почтой) Заказчику о демонтажах и невозможности восстановления РИМ

в период размещения, в этом случае, демонтированное Рекламное место удаляется из согласованной Адресной программы и не учитывается при определении общих объемов конструкций с размещенными РИМ.

В случае обнаружения не размещения РИМ больше указанного процента погрешности и не предоставления вовремя документального подтверждения о демонтажах Рекламных мест, Исполнитель выплачивает Заказчику компенсацию, рассчитываемую по следующей схеме: процент необнаруженных в ходе мониторинга РИМ распространяется на всю Адресную программу размещения в конкретном городе по соответствующей Услуге. Компенсация предоставляется путем уменьшения планируемой суммы оплаты.

Открытые размещения, Рассылки по почтовым ящикам:

Мониторинги проводятся не позднее 2-го дня после размещения. Погрешность не размещения -10%.

В случае, если демонтаж Рекламного места с размещенными РИМ произошел не по вине Исполнителя, и размещение восстановлено в течение 1-2 дней, то размещение считается корректным; если демонтаж Рекламного места с размещенными РИМ произошел не по вине Исполнителя, и если Исполнитель направил письменное уведомление (электронной почтой) Заказчику о демонтажах и невозможности восстановления РИМ в период размещения, в этом случае, демонтированное Рекламное место удаляется из согласованной Адресной программы и не учитывается при определении общих объемов конструкций с размещенными РИМ.

В случае не обнаружения размещения рекламных конструкций с РИМ больше указанного процента погрешности и не предоставления вовремя документального подтверждения о демонтажах, Исполнитель выплачивает Заказчику компенсацию, рассчитываемую по следующей схеме: процент необнаруженных в ходе мониторинга РИМ распространяется на всю Адресную программу размещения в конкретном городе по соответствующей Услуге. Компенсация предоставляется путем уменьшения планируемой суммы оплаты.

5. **Регионы размещения:**

Конкретный город и тип размещения указывается в Заявке.

Услуги по размещению РИМ оказываются в многоквартирных домах (МКД), за исключением позиций, по которым прямо указано, что услуга должна оказываться по домам в частном секторе.

6. **Цены единиц оказания Услуг по размещению РИМ указаны за период/факт размещения:**

Закрытое размещение, Размещение плакатов на закрытых и приподъездных стендах - не менее 1 (одного) месяца.

Открытое размещение, Размещение плакатов на открытых приподъездных стендах, Распространение листовок по почтовым ящикам — за факт размещения.

Приложение № 4 к Договору
№ __ от _____

Форма Заявки на оказание Услуг
Начало формы

Заявка на оказание Услуг №__

г. Красноярск “___” _____ 202__г.

к Договору на оказание услуг № _____ от “___” _____ 20_г. между ПАО «Ростелеком» и _____, далее именуемому "Договор"

ПАО «Ростелеком», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____, далее именуемое "Исполнитель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", подписали настоящий документ о том, что Заказчик поручает Исполнителю выполнить Работы, оказать Услуги *(выбираются пункты формы Заявки применимые к обязательствам по Заявке):*

№	Наименование Работ, Услуг*	Объем/Количество Работ, Услуг	Отчетные документы/Результаты оказания Работ, Услуг	Стоимость единицы Работы, Услуги с НДС*	Стоимость Работ, Услуг с НДС	Срок начала оказания Работ, Услуг	Срок окончания оказания Работ, Услуг

*согласно Спецификации (Приложение № 5 к Договору).

по Адресной программе, согласно форме Приложения № 6 к Договору, являющейся неотъемлемой частью Заявки.

1. Работы и Услуги должны соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании к Договору (Приложение № 3).

2. *[Добавить при необходимости]* Срок предоставления информации о Работах, Услугах Заказчиком _____.

3. *[Добавить при необходимости]* В соответствии с п. 6.7. Договора Стороны в целях исполнения Договора назначают следующих ответственных лиц:

3.1. Контактная информация и ответственные лица Исполнителя *[необходимо заполнить]*:
_____ (Ф.И.О)
_____ (Должность)
_____ (Контактные данные: телефон, электронная почта)

3.2. Контактная информация и ответственные лица Заказчика *[необходимо заполнить]*:
_____ (Ф.И.О)

_____ (Должность)
_____ (Контактные данные: телефон, электронная почта).

4. *[Добавить при необходимости]* Иные условия:_____*(указать).*

5. Итого стоимость выполнения Работ, оказания Услуг Исполнителя по настоящей Заявке составляет _(__) рублей __ копеек в том числе НДС.Во всем, не урегулированном настоящей Заявкой, Стороны руководствуются условиями Договора.

Приложения:

Приложение № 1 к Заявке «Адресная программа»;

ИСПОЛНИТЕЛЬ	**ЗАКАЗЧИК**
_____ / _____	**_____ / _____**

Окончание формы

Приложение № 5 к Договору
№ __ от _____

Спецификация.

«Максимальная цена 1 (одной) единицы Работы, Услуги по отдельным категориям».

Предельная (максимальная) цена единицы оказания Услуг по размещению или по изготовлению и размещению рекламно–информационных материалов Заказчика в многоквартирных домах (если прямо не указано иное):

№	Наименование услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена 1 (одной) единицы Услуги, в руб., с НДС
Изготовление и размещение плакатов на закрытых и открытых приподъездных стендах, за шт.				
1.1	**Размещение плакатов на закрытых и открытых приподъездных стендах, за 1 шт.**			
1.1.1	Размещение плакатов на **закрытых** приподъездных стендах - **Красноярск - А4**	услуга	1	
1.1.2	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Абакан - А3**	услуга	1	
1.1.3	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Красноярск - А3**	услуга	1	
1.1.4	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Абакан** - А4	услуга	1	
1.1.5	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Красноярск** - А4	услуга	1	

1.1.6	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Березовка** - А4	услуга	1	
1.1.7	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Емельяново** - А4	услуга	1	
1.1.8	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Подгорный** - А4	услуга	1	
1.1.9	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Ачинск** - А4	услуга	1	
1.1.10	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Бородино** - А4	услуга	1	
1.1.11	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Дивногорск** - А4	услуга	1	
1.1.12	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Железногорск** - А4	услуга	1	
1.1.13	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Зеленогорск** - А4	услуга	1	
1.1.14	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Канск** - А4	услуга	1	
1.1.15	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Лесосибирск** - А4	услуга	1	
1.1.16	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Минусинск** - А4	услуга	1	

1.1.17	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Назарово** - А4	услуга	1	
1.1.18	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Солнечный** - А4	услуга	1	
1.1.29	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Сосновоборск** - А4	услуга	1	
1.1.20	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Шарыпово** - А4	услуга	1	
1.1.21	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Ужур** - А4	услуга	1	
1.1.22	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Дубинино** - А4	услуга	1	
1.1.23	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Саяногорск** - А4	услуга	1	
1.1.24	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Черногорс**к - А4	услуга	1	
1.1.25	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Черемушки** - А4	услуга	1	
1.1.26	Размещение плакатов на **открытых** приподъездных стендах - **Кызыл** - А4	услуга	1	
1.2.	**Изготовление плакатов для размещения на закрытых и открытых приподъездных стендах**			
1.2.1	Плакат А3, 4+0, мел. глян. 90 гр/м2	штука	0-500	

1.2.2		штука	501-1000	
1.2.3		штука	1001-5000	
1.2.4		штука	5001-10000	
1.2.5		штука	10001- 20000	
1.2.6		штука	20001-50000	
1.2.7		штука	50001-70000	
1.2.8		штука	70001- 100000	
1.2.9	Плакат А4, 4+0, мел. глян. 90 гр/м2	штука	0-500	
1.2.10		штука	501-1000	
1.2.11		штука	1001-5000	
1.2.12		штука	5001-10000	
1.2.13		штука	10001- 20000	
1.2.14		штука	20001-50000	
1.2.15		штука	50001-70000	
1.2.16		штука	70001- 100000	
2. Изготовление и распространение листовок по почтовым ящикам				
2.1	**Распространение листовок по почтовым ящикам, за 1 шт.**			
2.1.1	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Абакан** - А5	услуга	1	
2.1.2	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Красноярск** - А5	услуга	1	

2.1.3	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Березовка** - А5	услуга	1	
2.1.4	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Емельяново** - А5	услуга	1	
2.1.5	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Подгорный** - А5	услуга	1	
2.1.6	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Ачинск** - А5	услуга	1	
2.1.7	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Бородино** - А5	услуга	1	
2.1.8	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Дивногорск** - А5	услуга	1	
2.1.9	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Железногорск** - А5	услуга	1	
2.1.10	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Зеленогорск** - А5	услуга	1	
2.1.11	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Канск** - А5	услуга	1	
2.1.12	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Лесосибирск** - А5	услуга	1	
2.1.13	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Минусинск** - А5	услуга	1	
2.1.14	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Назарово** - А5	услуга	1	
2.1.15	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Солнечный** - А5	услуга	1	

2.1.16	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Сосновоборск** - А5	услуга	1	
2.1.17	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Шарыпово** - А5	услуга	1	
2.1.18	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Ужур** - А5	услуга	1	
2.1.19	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Дубинино** - А5	услуга	1	
2.1.20	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Саяногорск** - А5	услуга	1	
2.1.21	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Черногорск** - А5	услуга	1	
2.1.22	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Черемушки** - А5	услуга	1	
2.1.23	Распространение листовок по почтовым ящикам - **Кызыл** - А5	услуга	1	
2.2	**Изготовление листовок для распространения по почтовым ящикам**			
2.2.1	Листовка А5, 4+4, мел. глян. 90 гр/м2	штука	0-500	
2.2.2		штука	501-1000	
2.2.3		штука	1001-5000	
2.2.4		штука	5001-10000	
2.2.5		штука	10001- 20000	
2.2.6		штука	20001-50000	
2.2.7		штука	50001-70000	

2.2.8		штука	70001- 100000	

Приложение № 6 к Договору
№ __ от _____

Форма Адресной программы

Адресная программа

№	РФ	Населенный пункт	Адрес	GLOBAL ID/HOUSE ID	Инструмент	Кол-во Рекламных мест/РИМ	Плановая дата размещения	Фактическая дата размещения
1								
2								
3								
4								
5								
6								

Приложение № 7 к Договору
№ __ от _____.

Форма АКТА

НАЧАЛО ФОРМЫ
АКТ сдачи –приемки выполненных Работ, оказанных Услуг по Заявке____
по Договору №___ от___

г. Красноярск “___” _____ 202__г.

ПАО «Ростелеком», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице _____, действующ__ на основании _____ от _____ г., с одной стороны, и _____, далее именуемое "Исполнитель", в лице _____, действующ__ на основании _____, с другой стороны, далее вместе именуемые "Стороны", подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем в рамках выполнения Работ, оказания Услуг по Заявке_____ (далее Заявка) выполнены следующие Работы, оказаны следующие Услуги:

1.1. *перечислить наименование Работ, Услуг и результаты выполнения Работ, оказания Услуг*.

К Акту прилагаются Результаты выполнения Работ, оказания Услуг, предусмотренных условиями Заявки и Договора, включая результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Договора, права на которые Исполнитель отчуждает Заказчику в соответствии с условиями Договора *если применимо* (приложение № 1 к настоящему Акту):

[Перечень с указанием количества экземпляров и листов либо иные параметры (в электронном виде на каком носителе и т.д.]

1.2. По Заявке Работы выполнены, Услуги оказаны.

2. Стоимость выполненных Работ, оказанных Услуг согласно условиям Заявки составляет___ (__) рублей __ копеек, в т.ч. НДС __% - _____.

3. Заказчик принял выполненные Работы, оказанные Услуги.

4. Объем и качество выполненных Работ, оказанных Услуг соответствует/ не соответствует требованиям Заявки, Договора.

5. Размер неустойки, подлежащей взысканию составляет ___ (____) рублей __ копеек.

6. Основания применения неустойки: _____.

7. Итоговая стоимость выполненных Работ, оказанных Услуг по Заявке, включая результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках Договора, права на которые Исполнитель отчуждает Заказчику в соответствии с условиями Договора, (с учетом неустойки) составляет _____

(_____) рублей __ копеек, в том числе НДС (__%) - _____ (_____) рублей __ копеек.

8. Подлежит оплате Исполнителю, *с учетом ранее выплаченного аванса*, сумма _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС __% - _____ (_____) рублей __ копеек.

9. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

ИСПОЛНИТЕЛЬ ЗАКАЗЧИК

_____ / _____ _____ / _____

ОКОНЧАНИЕ ФОРМЫ

Приложение № 8 к Договору
№ __ от _____.

СОГЛАШЕНИЕ О СОБЛЮДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____- (GUID _____), с одной стороны, и **_____,** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые совместно Стороны, заключили настоящее соглашение к Договору о нижеследующем.

1. Термины, определения и сокращения

1.1. **Информационный актив** [для целей Соглашения] – учетная единица, представляющая собой:

- информационную систему;
- информационно-телекоммуникационную сеть и сеть связи, включая их компоненты и/или отдельные части;
- автоматизированную систему управления;
- инфраструктуру центра обработки данных или облачную инфраструктуру,

а также совокупность таких учетных единиц, и задействованная при реализации бизнес-процессов владельца Информационного актива и (или) в отношении которой законодательством Российской Федерации или внутренними документами Владельца Информационного актива установлены требования к обеспечению свойств безопасности информации.

Понятие «Информационный актив» включает в себя также информацию, обрабатываемую и/или подлежащую обработке в таком информационном активе.

1.2. **Владелец Информационного актива** [для целей Соглашения] – лицо, которое уполномочено распоряжаться, организовывать и координировать по отношению к Информационному активу процессы учета и категорирования, управления развитием, обслуживанием, использованием, обеспечением безопасности.

1.3. **Инцидент информационной безопасности** – появление одного или нескольких нежелательных и/или непредвиденных событий информационной безопасности, с которыми связана вероятность компрометации бизнес-операций и/или создания угрозы информационной безопасности или нарушения требований законодательства Российской Федерации по защите информации, а также требований настоящего Соглашения.

2. Предмет Соглашения

2.1. В соответствии с Соглашением Исполнитель обязуется соблюдать требования по информационной безопасности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Договором и Соглашением, а также проводить мероприятия по информационной безопасности, указанные в Соглашении.

2.2. В случае привлечения Исполнителем для исполнения Договора третьих лиц, Исполнитель обязан обеспечить выполнение такими третьими лицами условий Соглашения, в том числе посредством включения аналогичных условий в договоры с третьими лицами.

3. Общие требования по информационной безопасности

3.1. Стороны обязуются соблюдать требования о конфиденциальности информации, предусмотренные Договором.

3.2. Создаваемые (как разрабатываемые, так и дорабатываемые) Исполнителем материалы (включая, но не ограничиваясь, проектную, рабочую и/или эксплуатационную документацию) являются конфиденциальной информацией Заказчики/или иного Владельца Информационного актива, при обработке и хранении которой Исполнителем должны выполняться требования по защите информации, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором. Исполнитель обязан обеспечить доступ к таким материалам ограниченному кругу лиц из числа лиц, непосредственно задействованных в выполнении работ и/или оказании услуг по Договору, в объеме, необходимом для выполнения работ / оказания услуг по Договору.

3.3. При выполнении работ и/или оказании услуг по Договору Исполнитель обязан размещать любые сведения, которые он получил от Заказчики/или иного Владельца Информационного актива, исключительно в информационной инфраструктуре, размещенной на территории Российской Федерации, к которой отсутствует доступ с территории иностранных государств. При использовании Исполнителем для исполнения обязательств по Договору своей информационной инфраструктуры, в том числе в процессе разработки программного обеспечения, запрещается подключение работников Исполнителя и/или иных привлекаемых Исполнителем лиц, к такой инфраструктуре, из-за пределов территории Российской Федерации. Организация защищенного подключения работников Исполнителя к информационной инфраструктуре, используемой для исполнения Договора, в том числе в процессе разработки программного обеспечения, должна осуществляться с использованием средств криптографической защиты информации, сертифицированных ФСБ России, обеспечивающих защиту от угроз, связанных с нарушением конфиденциальности и целостности.

3.4. Исполнитель обязан иметь и поддерживать в актуальном состоянии средства защиты информации при использовании своей информационной инфраструктуры, а также использовать только лицензионные программные, программного-аппаратные средства, средства защиты информации, средства разработки (если применимо).

3.5. Исполнитель гарантирует, что его действия (бездействие) не приведут к появлению скрытых функциональных возможностей (недокументированных изменений, операций, либо внедренных «программных закладок»), а также компьютерных вирусов, троянов, самоликвидирующихся механизмов, механизмов защиты от копирования и других подобных машинных команд, которые могут деактивировать, уничтожить или иным образом изменить данные Заказчики/или иного Владельца Информационного актива, программное или аппаратное обеспечение Заказчики/или иного Владельца Информационного актива.

3.6. Исполнитель обязуется принять все необходимые и достаточные меры по предотвращению деструктивных воздействий (модификация, искажение, удаление и т.д.) и несанкционированному доступу к Информационным активам Заказчики/или иного Владельца Информационного актива и информации, обрабатываемой в таких Информационных активах.

3.7. В рамках исполнения обязательств по Договору Заказчик имеет право проводить контрольные мероприятия по соблюдению Исполнителем условий Соглашения, как самостоятельно, так и с привлечением организации, имеющей лицензию на деятельность по технической защите конфиденциальной информации, в рамках которых Заказчик вправе запрашивать информацию и документы, подтверждающие соблюдение Исполнителем условий Соглашения, а также осуществлять очную верификацию предоставленной информации. В целях проведения контрольных мероприятий Заказчик направляет Исполнителю запрос о предоставлении информации. Исполнитель при получении указанного запроса обязуется не позднее 1 (одного) месяца с момента получения запроса представить запрошенную информацию и подтверждающие её документы, в том числе посредством заполнения опросных листов, и обеспечить содействие представителям Заказчик в проведении контрольных мероприятий.

3.8. Заказчик вправе ограничить Исполнителю доступ к Информационным активам Заказчики/или иного Владельца Информационного актива в случае нарушения Исполнителем

требований по информационной безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Договором и условиями Соглашения. При выявлении указанных нарушений со стороны Исполнителя Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление с указанием сроков устранения нарушения. Исполнитель обязан устранить выявленные нарушения в указанные в уведомлении сроки. В случае несоблюдения срока устранения нарушений, указанного в уведомлении, доступ Исполнителя к Информационным активам Заказчики/или иного Владельца Информационного актива может быть ограничен. В этом случае период, на который Исполнитель отстраняется от исполнения обязательств, не может считаться периодом просрочки исполнения обязательств ПАО «Ростелеком». Оплата работ /услуг и/или компенсация затрат Исполнителя, понесенных в период ограничения доступа Исполнителя к Информационным активам Заказчики/или иного Владельца Информационного актива, не производится.

4. Взаимодействие при возникновении инцидентов информационной безопасности

4.1. Исполнитель обязан безотлагательно предпринимать все необходимые меры по предотвращению и минимизации ущерба Заказчики/или иного Владельца Информационного актива при возникновении инцидентов информационной безопасности.

4.2. При возникновении в инфраструктуре Исполнителя значимого инцидента информационной безопасности, последствия которого могут затронуть интересы Заказчик(в том числе клиентов или партнеров ПАО «Ростелеком») и/или иного Владельца Информационного актива, Исполнитель обязан незамедлительно известить об этом ПАО «Ростелеком», но не позднее 3-х (трех) часов с момента обнаружения такого инцидента (подозрения на инцидент). При этом Заказчик оставляет за собой право:

- разорвать любые сетевые связности между своими сетями и сетями Исполнителя;
- заблокировать или отозвать учетные записи и доступа к ресурсам Заказчики/или иного Владельца Информационного актива, предоставленные Исполнителю.

4.3. Значимым считается инцидент информационной безопасности, удовлетворяющий одному из следующих критериев:

- невозможность выполнения бизнес-операций или ограничение функциональности Информационного актива;
- разглашение аутентификационных данных или конфиденциальной информации, в том числе персональных данных;
- воздействие вредоносного программного обеспечения (далее – ВПО), массовые блокировки учетных записей, создание несанкционированных учетных записей;
- выявленные признаки несанкционированного доступа (далее – НСД) или неудачных попыток получения НСД, а также злоупотребление привилегиями.

4.4. В перечень значимых инцидентов информационной безопасности Стороны также включают инциденты, несущие риски потери конфиденциальности, целостности, доступности информации, в том числе:

- фишинговая атака, осуществляемая якобы от имени какой-либо из Сторон и/или Владельца Информационного актива;
- эксплуатация выявленной уязвимости на ресурсе, принадлежащем любой из Сторон и/или Владельцу Информационного актива;
- эксплуатация выявленной уязвимости в программном обеспечении, предоставляемом/эксплуатируемом Сторонами и/или Владельцем Информационного актива;
- заражение ВПО;
- НСД к Информационным активам Сторон и/или иного Владельца Информационного актива (например, взлом веб-сайта);
- DDOS-атака на Информационные активы Сторон и/или иного Владельца Информационного актива – выявленная, закончившаяся или планируемая.

4.5. В целях оперативного взаимодействия Стороны назначают лиц, ответственных за обмен информацией о значимых инцидентах (подозрениях на инциденты) информационной безопасности:

от ПАО «Ростелеком»	от ____
Департамент мониторинга и реагирования на киберугрозы Блока информационной безопасности электронная почта: soc@rt.ru телефон: +7 (800) 301-7950 / +7 (499) 999-7950	Департамент безопасности электронная почта

4.6. В случае устранения значимого инцидента информационной безопасности Исполнитель обязан уведомить Заказчика о мерах, предпринятых для локализации и устранения инцидента в течение 24 (двадцати четырех) часов после его устранения.

4.7. В случае появления новых типов инцидентов информационной безопасности, способов и механизмов их выявления, а также при необходимости оптимизации взаимодействия или изменения форматов передаваемых файлов в Соглашение, по взаимному согласованию Сторон, вносятся необходимые изменения (дополнения).

4.8. Стороны договариваются обмениваться информацией об инцидентах в свободном формате. Для повышения оперативности при передаче технической информации Стороны вправе использовать телефонную связь, электронную почту и иные каналы передачи информации.

4.9. В рамках обмена информацией об инцидентах информационной безопасности Стороны не обмениваются информацией, содержащей коммерческую, банковскую и государственную тайну, тайну связи, персональные данные и иную информацию ограниченного доступа.

5. Заключительные положения

5.1. Условия Соглашения являются обязательными для Сторон и распространяются на отношения Сторон, связанные с исполнением обязательств по Договору.

5.2. Соглашение является неотъемлемой частью Договора и действует до исполнения всех обязательств по Договору.

5.3. В случае прекращения действия Договора, в том числе при одностороннем расторжении, Исполнитель обязуется передать Заказчику все материалы, документы, технические средства обработки информации и любые иные активы ПАО «Ростелеком», ранее полученные и/или использовавшиеся Исполнителем при исполнении им своих обязательств по Договору.

5.4. Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение условий Соглашения, включая необеспечение конфиденциальности информации и несоблюдение условий ее обработки, и обязан возместить Заказчику причиненные убытки, возникшие по причине несоблюдения условий Соглашения.

6. Перечень приложений к Соглашению

6.1. Приложение № 1. Требования информационной безопасности при предоставлении удаленного доступа к информационным активам ПАО «Ростелеком».

6.2. Приложение № 2. Требования информационной безопасности для партнеров, осуществляющих размещение и обработку информации в целях продвижения услуг и продуктов ПАО «Ростелеком».

Приложение № 1

к Соглашению о соблюдении
требований информационной безопасности

Требования информационной безопасности для партнеров, осуществляющих размещение и обработку информации в целях продвижения услуг и продуктов ПАО «Ростелеком»

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____- (GUID _____), с одной стороны, и **_____,** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые совместно Стороны, заключили настоящее Соглашение о соблюдении требований информационной безопасности (далее – Соглашение) к Договору о нижеследующем.

Термины, определения и сокращения

Информационный актив [для целей Соглашения] – учетная единица, представляющая собой:
информационную систему;
информационно-телекоммуникационную сеть и сеть связи, включая их компоненты и/или отдельные части;
автоматизированную систему управления;
инфраструктуру центра обработки данных или облачную инфраструктуру,
а также совокупность таких учетных единиц, и задействованная при реализации бизнес-процессов владельца Информационного актива и (или) в отношении которой законодательством Российской Федерации или внутренними документами Владельца Информационного актива установлены требования к обеспечению свойств безопасности информации.

Понятие «Информационный актив» включает в себя также информацию, обрабатываемую и/или подлежащую обработке в таком информационном активе.

Владелец Информационного актива [для целей Соглашения] – лицо, которое уполномочено распоряжаться, организовывать и координировать по отношению к Информационному активу процессы учета и категорирования, управления развитием, обслуживанием, использованием, обеспечением безопасности.

Государственный заказчик [для целей Соглашения] – государственный орган, государственное унитарное предприятие, государственное учреждение, выступающее в роли Владельца Информационного актива и/или заказчика работ / услуг по заключенному с ПАО «Ростелеком» контракту.

Инцидент информационной безопасности – появление одного или нескольких нежелательных и/или непредвиденных событий информационной безопасности, с которыми связана вероятность компрометации бизнес-операций и/или создания угрозы информационной безопасности или нарушения требований законодательства Российской Федерации по защите информации, а также требований настоящего Соглашения.

Представитель Контрагента – работник Контрагента, принимающий участие в выполнении работ / оказании услуг по Договору, или иное лицо, уполномоченное Контрагентом для выполнения работ / оказании услуг по Договору.

Предмет Соглашения

В соответствии с Соглашением Контрагент обязуется соблюдать требования по информационной безопасности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Договором и Соглашением, а также проводить мероприятия по информационной безопасности, указанные в Соглашении.

В случае привлечения Контрагентом для исполнения Договора третьих лиц, Контрагент обязан обеспечить выполнение такими третьими лицами условий Соглашения, в том числе посредством включения аналогичных условий в договоры с такими третьими лицами и обеспечением контроля их выполнения.

Общие требования по информационной безопасности

Стороны обязуются соблюдать требования о конфиденциальности информации, предусмотренные Договором.

Контрагент имеет право предоставлять доступ к создаваемым и используемым в рамках исполнения Договора материалам только лицам, непосредственно задействованным в выполнении работ и/или оказании услуг по Договору, в объеме, необходимом для выполнения работ / оказания услуг по Договору.

Контрагент гарантирует, что его действия (бездействие) не приведут к появлению скрытых функциональных возможностей (недокументированных изменений, операций, либо внедренных «программных закладок»), а также компьютерных вирусов, троянов, самоликвидирующихся механизмов, механизмов защиты от копирования и других подобных машинных команд, которые могут деактивировать, уничтожить или иным образом изменить данные ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива, программное или аппаратное обеспечение ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива.

Контрагент обязуется принять все необходимые и достаточные меры по предотвращению деструктивных воздействий (в т.ч. модификация, искажение, удаление) и несанкционированному доступу к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива и информации, обрабатываемой в таких Информационных активах.

Контрагент обеспечивает принятие внутренних документов в области информационной безопасности и гарантирует их наличие, включая, но не ограничиваясь:

политика информационной безопасности;

планы реагирования на компьютерные инциденты;

регламенты действий персонала в случае нештатных ситуаций.

ПАО «Ростелеком» вправе запросить, а Контрагент обязан предоставить указанные в настоящем пункте Соглашения документы в течения срока действия Договора.

Контрагент обязан обеспечить проведение внешнего аудита информационной безопасности не реже чем 1 раз в 2 года. Результаты проведенных внешних аудитов информационной безопасности предоставляются Контрагентом ПАО «Ростелеком» по его запросу.

Контрагент обязан предоставить информацию обо всех подрядных организациях, которые имеют доступ в информационную инфраструктуру Контрагента. Такой перечень с указанием наименования Контрагента, наименований и ИНН подрядных организаций Контрагента должен быть направлен в ПАО «Ростелеком» на электронную почту mib@rt.ru с темой письма «Учет подрядных организаций контрагента» не позднее чем через 14 (четырнадцать) дней с момента заключения Договора и затем по мере изменения списка актуальных подрядных организаций Контрагента, но не реже чем 1 раз в полгода.

В рамках исполнения обязательств по Договору ПАО «Ростелеком» вправе запрашивать информацию и документы, подтверждающие соблюдение Контрагентом условий Соглашения, а также осуществлять очную верификацию предоставленной информации. Контрагент при получении запроса обязуется не позднее 14 (четырнадцати) дней с момента получения запроса представить запрошенную информацию и подтверждающие её документы, в том числе посредством заполнения опросных листов, и обеспечить содействие представителям ПАО «Ростелеком» в случае проведения очной верификации предоставленной информации.

ПАО «Ростелеком» вправе инициировать проведение совместных с Контрагентом мероприятий по тестированию планов реагирования и восстановления в случае возникновения нештатных ситуаций или инцидентов информационной безопасности путем имитации указанных событий (проведение тренировок). Порядок и условия проведения указанных мероприятий согласовываются Сторонами.

В случае предоставления доступа к Информационным активам /информационной инфраструктуре ПАО «Ростелеком» Контрагент обязуется ознакомить своих Представителей, с условиями Соглашения и обеспечить получение от них Обязательств о соблюдении Соглашения по форме, приведенной в Приложении № 1 к Соглашению. Контрагент обязуется обеспечить хранение Обязательств, полученных в соответствии с настоящим пунктом Соглашения, в течение срока действия Договора и не менее 3 (трёх) лет после его окончания. В случае получения запроса со стороны ПАО «Ростелеком», Контрагент обязан предоставить подтверждение наличия Обязательств о соблюдении Соглашения от всех своих Представителей.

ПАО «Ростелеком» вправе ограничить Контрагенту доступ к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива в случае нарушения Контрагентом требований по информационной безопасности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Договором и условиями Соглашения. При выявлении указанных нарушений со стороны Контрагента ПАО «Ростелеком» направляет Контрагенту соответствующее уведомление с указанием сроков устранения нарушения. Контрагент обязан устранить выявленные нарушения в указанные в уведомлении сроки. В случае несоблюдения срока устранения нарушений, указанного в уведомлении, доступ Контрагента к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива может быть ограничен. В этом случае период, на который Контрагент отстраняется от исполнения обязательств, не может считаться периодом просрочки исполнения обязательств ПАО «Ростелеком». Оплата работ /услуг и/или компенсация затрат Контрагента, понесенных в период ограничения доступа Контрагента к Информационным активам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива, не производится.

Взаимодействие при возникновении инцидентов информационной безопасности

Контрагент обязан безотлагательно предпринимать все необходимые меры по предотвращению и минимизации ущерба ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива при возникновении инцидентов информационной безопасности.

При возникновении в инфраструктуре Контрагента инцидента информационной безопасности, последствия которого могут затронуть интересы ПАО «Ростелеком» (в том числе клиентов или партнеров ПАО «Ростелеком») и/или иного Владельца Информационного актива, Контрагент обязан незамедлительно известить об этом ПАО «Ростелеком», но не позднее 3-х (трех) часов с момента обнаружения такого инцидента (подозрения на инцидент). При этом ПАО «Ростелеком» оставляет за собой право:

разорвать любые сетевые связности между своими сетями и сетями Контрагента;

заблокировать или отозвать учетные записи и доступа к ресурсам ПАО «Ростелеком» и/или иного Владельца Информационного актива, предоставленные Контрагенту.

Извещение необходимо для инцидентов информационной безопасности, удовлетворяющий хотя бы одному из следующих критериев:

невозможность выполнения бизнес-операций или ограничение функциональности Информационного актива;

разглашение аутентификационных данных или конфиденциальной информации, в том числе персональных данных;

воздействие вредоносного программного обеспечения;

массовые блокировки учетных записей, создание несанкционированных учетных записей;

выявленные признаки несанкционированного доступа или неудачных попыток получения несанкционированного доступа, а также злоупотребление привилегиями;

нарушение правил и/или требований по информационной безопасности;

нарушение правил и/или требований по организации удаленного доступа к информационным активам;

выявленные компьютерные атаки на ресурсы, принадлежащем любой из Сторон и/или Владельцу Информационного актива;

DDOS-атака на Информационные активы Сторон и/или иного Владельца Информационного актива – выявленная, закончившаяся или планируемая.
В целях оперативного взаимодействия Стороны назначают лиц, ответственных за обмен информацией об инцидентах (подозрениях на инциденты) информационной безопасности:

от ПАО «Ростелеком»	от Контрагента
Департамент мониторинга и реагирования на киберугрозы Блока информационной безопасности	
	[необходимо указать контакты для обмена информацией об инцидентах информационной безопасности]
электронная почта: soc@rt.ru	
телефон: +7 (800) 301-7950 / +7 (499) 999-7950	

В случае устранения инцидента информационной безопасности Контрагент обязан уведомить ПАО «Ростелеком» о мерах, предпринятых для локализации и устранения инцидента в течение 24 (двадцати четырех) часов после его устранения.
Стороны договариваются обмениваться информацией об инцидентах в свободном формате. Для повышения оперативности при передаче технической информации Стороны вправе использовать телефонную связь, электронную почту и иные каналы передачи информации.
Заключительные положения
Условия Соглашения являются обязательными для Сторон и распространяются на отношения Сторон, связанные с исполнением обязательств по Договору.
Соглашение является неотъемлемой частью Договора и действует до исполнения всех обязательств по Договору.
Контрагент несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение условий Соглашения, включая необеспечение конфиденциальности информации и несоблюдение условий ее обработки, и обязан возместить ПАО «Ростелеком» причиненные убытки, возникшие по причине несоблюдения условий Соглашения.
В случае нарушения условий Соглашения ПАО «Ростелеком» вправе отказаться от Договора полностью или в части без компенсации Контрагенту понесенных убытков.

Перечень приложений к Соглашению:
[Перечень приложений и их нумерация подлежит корректировке с учетом приложения (-ий), применимого (-ых) к взаимоотношениям Сторон]
Приложение № 1. Форма обязательства о соблюдении требований информационной безопасности.
Приложение № 2. Требования информационной безопасности при предоставлении удаленного доступа к информационным активам.
Приложение № 3. Требования по информационной безопасности при разработке программного обеспечения.
Приложение № 4. Требования информационной безопасности при внедрении/модернизации и/или сопровождении информационных активов.
Приложение № 5. Требования информационной безопасности при предоставлении доступа к объектам критической инфраструктуры.

Приложение № 6. Порядок обеспечения информационной безопасности при выполнении работ / оказании услуг по созданию и/или эксплуатации государственной информационной системы.
Приложение № 7. Требования информационной безопасности для партнеров, осуществляющих размещение и обработку информации в целях продвижения услуг и продуктов ПАО «Ростелеком».

Подписи Сторон:

От имени	От имени
ПАО «Ростелеком»	Контрагента
_____ / _____ /	_____ / _____ /
[необходимо указать ФИО и должность подписанта]	[необходимо указать ФИО и должность подписанта]