




УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор


_____ Д. Страшнов

«14» марта 2017 г.

№ 1.9.3.1.2-05/30-нд

ПОЛИТИКА
управления исходным кодом
информационных систем ФГУП «Почта России»
(редакция № 1)

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛИТИКЕ

Термин (сокращение)	Определение термина
Предприятие	ФГУП «Почта России»
Информационная система (ИС)	Автоматизированная система, результатом функционирования которой является представление выходной информации для последующего использования
Информационные технологии (ИТ)	Приёмы, способы и методы применения средств вычислительной техники при выполнении функций сбора, хранения, обработки, передачи и использования данных
Аппарат управления предприятия (АУП)	Структурные подразделения, осуществляющие стратегическое и оперативное руководство деятельностью Предприятия
Информационно-технологическая служба (ИТ-служба)	Департаменты в рамках Блока по информационным технологиям и развитию новых продуктов, а также другие СП АУП и филиалов, ОСП, выполняющие функции ИТ-обеспечения деятельности Предприятия
Проектная команда	Временная организационная структура, сформированная из работников Предприятия и/или работников внешних компаний (подрядчиков), выполняющих какой-либо проект Предприятия
Компонент	Любой обособленный модуль ИС
Компонент интеграции ИС	Модуль или подсистема ИС, реализующая интеграционное взаимодействие между различными ИС
Архитектурная служба	Департамент сервисной архитектуры
Структурное подразделение (СП)	Элемент организационной структуры Предприятия
Обособленное структурное подразделение (ОСП)	Элемент организационной структуры Предприятия, территориально обособленное подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места
Программное обеспечение (ПО)	Программа или множество программ, используемых для управления компьютером
Исходный код	Текст алгоритмов и программ, непосредственно написанный их разработчиками либо созданный автоматизированными средствами поддержки разработки в ходе проектов по созданию, модернизации, внедрению ИС. К Исходному коду относятся также все файлы настроек и параметров, которые разработчик адаптирует для работы ИС
Поставщик ИС	Юридическое или физическое лицо, которое разрабатывает для Предприятия ИС
Репозиторий Исходных кодов, Репозиторий	Специализированная ИС, предназначенная для хранения и управления Исходным кодом

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика управления исходным кодом информационных систем ФГУП «Почта России» (далее – Политика) определяет единые требования к процессам, средствам и системам, обеспечивающим управление Исходным кодом информационных систем Предприятия (далее – ИС).

Область действия Политики – ИС, разработанные или находящиеся в процессе разработки или планирования как силами Предприятия, так и любого из ее Поставщиков ИС.

2.2. Все локальные нормативные акты Предприятия, затрагивающие ИТ-обеспечение деятельности Предприятия, должны разрабатываться с учетом положений настоящей Политики.

2.3. Политика не затрагивает деятельность Предприятия по обеспечению безопасности информации, содержащей сведения, составляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации государственную тайну.

2.4. Действие настоящей Политики распространяется на все ИТ-службы аппаратов управления Предприятия и филиалов, а также Проектные команды, проектирующие, разрабатывающие и передающие в промышленную эксплуатацию ИС и компоненты интеграции ИС. При модернизации созданных до ввода в действие настоящей Политики ИС вопрос о распространении Политики или ее отдельных требований на модернизируемую ИС решается по согласованию ИТ-службы (Проектной команды) и Архитектурной службы.

3. ЦЕЛИ УПРАВЛЕНИЯ ИСХОДНЫМ КОДОМ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

3.1. Основные цели управления Исходным кодом:

- обеспечение доступности Исходного кода, являющегося интеллектуальной собственностью Предприятия, для дальнейших разработок и повторного использования в ИС;
- исключение возможности внедрения злонамеренного вредоносного кода («закладок») в ИС Предприятия;
- недопущение несанкционированного доступа к Исходному коду, кражи интеллектуальной собственности Предприятия;
- возможность восстановления функционирования ИС Предприятия после сбоев, в результате которых была нарушена целостность Исходного кода;
- минимизация количества ошибок, вносимых при изменении Исходного кода, за счет соблюдения единых стандартов оформления и документирования;

- хранение версий Исходного кода (версионность) для обеспечения потребностей процесса управления конфигурациями и процесса тестирования;
- создание условий для территориально распределенной разработки ИС в целях минимизации рисков Предприятия и уменьшения времени и стоимости разработки;
- минимизация временных затрат на поиск требований и проектной документации к заданному Исходному коду;
- обеспечение подразделений информацией об интеллектуальной собственности и лицензиях на заданные участки Исходного кода;
- снижение количества ошибок при передаче Исходного кода между различными командами разработки и сопровождения ИС;
- контроль за соблюдением требований к Исходному коду на всех стадиях жизненного цикла ИС;
- ведение централизованных Репозиториях Исходного кода с минимально необходимым набором технологий, используемых для реализации Репозиториях;
- обеспечение бесперебойного использования Репозиториях Исходного кода подрядчиками и СП Предприятия в процессах разработки и сопровождения ИС;
- обеспечение актуальности и целостности Исходного кода в Репозиториях, запрет внесения изменений в Исходный код без публикации в Репозиториях;
- разграничение и контроль доступа к Исходному коду;
- хранение и обработка информации об интеллектуальной собственности и лицензионных соглашениях на участки Исходного кода.

4. ОСНОВОПОЛАГАЮЩИЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ИСХОДНЫМ КОДОМ

4.1. Доступность. Исходный код любой ИС Предприятия должен быть доступен СП Предприятия и Поставщикам ИС, выполняющим работы по созданию, модернизации, внедрению и сопровождению ИС, в объемах и рамках строго определенной зоны ответственности.

4.2. Централизация. Весь Исходный код и специфицирующая его документация должны храниться централизованно с использованием Репозиториях Предприятия.

4.3. Целостность. Исходный код и документация различных ИС должны быть согласованы и должны обеспечивать возможность создания (восстановления) исполняемых модулей без нарушения функционирования и параметров интеграции данных модулей.

4.4. Универсальность. Однажды созданный и успешно протестированный Исходный код должен быть применен во всех процессах, где предполагается его использование. Недопустимо повторное создание или внесение изменений в Исходный код ИС без отражения изменений в

Репозитории Исходного кода или без соблюдения требований к процессу разработки ИС.

5. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ИСХОДНЫМ КОДОМ НА ЭТАПЕ ФОРМИРОВАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ И ПОДГОТОВКИ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ НА СОЗДАНИЕ ИС

5.1. Работы по контролю полноты, целостности и качества передаваемого Предприятию Поставщиком ИС Исходного кода должны быть определены в техническом задании на создание, модернизацию, внедрение любой ИС в составе мероприятий по приемке ИС.

5.2. В состав требований к Поставщику ИС должны быть включены требования по разработке и тестированию Исходного кода на базе систем и средств управления Исходным кодом и Репозиториях Предприятия. Исключением является приобретение готовых (коммерческих, коробочных) версий ИС, которые не носят производственного характера (офисные программы) или изменение Исходного кода которых не предполагается.

5.3. В состав требований к Поставщику ИС должно быть включено наличие поставляемого заказчику либо публично открытого Исходного кода.

5.4. Поставка Исходного кода должна быть включена в состав работ договора с Поставщиком ИС, если иное не установлено договором Предприятия на модернизацию существующей ИС, с результатом в виде полного комплекта Исходного кода (набора файлов Исходного кода, достаточного для сборки исполняемых модулей) и сопутствующей документации в централизованном Репозитории Исходного кода Предприятия.

5.5. Поставка всех лицензионных соглашений, применимых к отдельным участкам Исходного кода (в том числе, к библиотекам свободного ПО), должна быть включена в состав работ договора с Поставщиком ИС.

6. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ИСХОДНЫМ КОДОМ НА ЭТАПЕ ИНИЦИАЦИИ ПРОЕКТА ПО СОЗДАНИЮ, МОДЕРНИЗАЦИИ, ВНЕДРЕНИЮ ИС

6.1. На этапе инициации проекта по созданию, модернизации, внедрению ИС Проектной командой по согласованию с Архитектурной службой должен быть определен Репозиторий (несколько Репозиториях) Исходного кода Предприятия, в который будет помещен создаваемый на последующих этапах проекта Исходный код и сопутствующая документация.

6.2. На этапе инициации проекта Проектной командой должны быть определены роли пользователей, которым потребуется доступ к созданию и изменению Исходного кода в Репозитории в ходе проекта.

7. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ИСХОДНЫМ КОДОМ НА ЭТАПЕ РАЗРАБОТКИ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ИС

7.1. Для каждой платформы разработки, применяемой на Предприятии, должен существовать соответствующий Репозиторий Исходных кодов.

7.2. Репозиторий Исходных кодов должен поддерживать управление версиями, релизами и ветками (отдельно управляемыми функционально различными разновидностями) Исходного кода.

7.3. Каждый релиз Исходного кода должен иметь присвоенную метку версии, быть полным и достаточным для успешной сборки (компиляции) исполняемых файлов данного релиза.

7.4. Репозиторий должен использоваться Проектной командой в следующих процессах: управления изменениями, управления конфигурациями, тестирования, управления релизами и развертыванием.

7.5. В каждой корневой папке проекта создания, модернизации, внедрения ИС в Репозиториях Исходных кодов Проектной командой должна быть размещена ссылка на проектную документацию ИС.

7.6. Каждый из Репозиториев Исходных кодов должен быть интегрирован Проектной командой со средой (средами) разработки, средствами управления тестированием, средствами непрерывной интеграции (если таковые используются в проекте). Разработка и тестирование Исходного кода в данных средствах должны проводиться только с использованием Репозитория, артефакты разработки и тестирования (ресурсы, конфигурационные файлы, скрипты, тест-сценарии и т.п.) должны помещаться в Репозиторий вместе с Исходным кодом.

7.7. Доступ пользователей в Репозиторий Исходного кода должен предоставляться ИТ-службой на основе ролей, определенных в ходе проекта.

7.8. Единые правила оформления и документирования Исходного кода (для каждой из применяемых технологий разработки ПО) разрабатываются и предоставляются Архитектурной службой по запросам прочих СП/ОСП.

7.9. В каждом из проектов по созданию, модернизации, внедрению ИС Проектной командой должны быть определены детальные правила оформления и документирования Исходного кода, соответствующие единым правилам Предприятия, согласно п. 7.8.

7.10. К Исходному коду каждого прикладного модуля, помещенному в Репозиторий Исходных кодов, Поставщик ИС должен предоставлять инструкцию по сборке (компиляции) кода, также помещаемую в Репозиторий.

8. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ИСХОДНЫМ КОДОМ НА ЭТАПЕ ПРИЕМКИ ИС В ЭКСПЛУАТАЦИЮ

8.1. Принимаемый Исходный код должен находиться в Репозитории

Предприятия, а его полнота, целостность и качество должны быть проконтролированы Архитектурной службой.

8.2. Поставщик должен передать Предприятию полный состав Исходного кода (включая скрипты баз данных, макросы и т.п.), конфигурационных файлов и ресурсов ИС.

8.3. В процессе приемки Исходного кода ответственное лицо от Предприятия должно обеспечить проведение сборки (компиляции) Исходного кода модулей ИС. Эталонные исполняемые файлы, впоследствии размещаемые в продуктивную среду ИС, должны быть результатами данной процедуры сборки.

8.4. В Репозиторий Исходного кода Проектной командой должна быть помещена ссылка на место размещения эталонных исполняемых файлов ИС.

8.5. На момент приемки электронный носитель, передаваемый Предприятию Поставщиком ИС и содержащий исполняемые файлы ИС (если такой этап определен в контракте), должен однозначно соответствовать Исходному коду, размещенному в Репозитории Исходных кодов Предприятия.

8.6. Информация о лицензионных соглашениях на всю ИС и отдельные участки ее Исходного кода должна быть помещена Проектной командой в Репозиторий Исходных кодов.

8.7. Ответственное лицо от Предприятия должно обеспечить обязательную верификацию принимаемого Исходного кода на предмет соблюдения требований к документированию и оформлению.

8.8. Принимаемый Исходный код должен проходить процедуру анализа Исходного кода с целью обнаружения недекларированных возможностей или ошибок, проводимую Департаментом информационной безопасности.