

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
УФПС Красноярского края
АО «Почта России»

_____ Е.В. Малышева
подпись

«__» _____ 20__ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на оказание услуг по сбору, транспортированию, обработке,
обезвреживанию и утилизации отходов IV класса опасности
(золошлаковая смесь) с территории Красноярского МСЦ УФПС
Красноярского края**

Красноярск, 2026

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	УФПС	Управление федеральной почтовой связи
2	АО	Акционерное Общество
3	ОП	Обособленное подразделение
4	ТЗ	Техническое задание
5	МСЦ	Магистральный сортировочный центр

2. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Оказание услуг по сбору, транспортированию, обработке, обезвреживанию и утилизации отходов IV класса опасности (золошлаковая смесь) с территории Красноярского МСЦ УФПС Красноярского края.

3. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

3.1. Техническое задание содержит требования Заказчика на оказание Исполнителем услуг по сбору, транспортированию, обработке, обезвреживанию и утилизации отходов IV класса опасности (золошлаковая смесь) с территории Красноярского МСЦ.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ И МЕСТУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. С момента подписания договора в течение 3 (трех) лет, но не ранее 31.12.2026г.

4.2. Услуги оказываются по факту получения заявки от Заказчика в соответствии с пунктом 6.2. Технического задания.

4.3. Место оказания услуг:

- г. Красноярск ул. 30 Июля д. 3

5. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

5.1. Погрузка золы из расчёта 4 контейнера объёмом 0,75 м³ в автомобиль на территории Красноярского МСЦ, транспортировка до места обезвреживания и/(или) утилизации силами и средствами Исполнителя. Ориентировочный объем вывозимой золы за весь период действия договора составляет 65 м³.

5.2. Услуги оказываются Исполнителем с использованием собственной техники, расходных материалов, оборудования и персонала Исполнителя, а также привлеченными им самим силами и средствами (включая Субисполнителей). Исполнитель осуществляет общее управление и руководство при оказании Услуг и несет ответственность за качество, безопасность и своевременное оказание Услуг в соответствии с требованиями Технического задания.

5.3. Исполнитель несет ответственность за качество, безопасность и своевременное оказание Услуг.

5.4. При оказании услуг Исполнитель должен выполнять требования экологической безопасности и охраны здоровья населения, законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации и города Красноярска.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

6.1. Требования к качеству оказываемых услуг

6.1.1. При оказании услуг Исполнитель обязан обеспечить соблюдение требований:

- Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федерального закона от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- Федерального закона от 04.05.1999 г. № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;
- Федерального закона от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и других действующих требований в области природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации.

6.1.2. Не позднее дня, следующего за днём подписания Договора, Исполнитель должен предоставить заказчику копию договора на обезвреживание и/(или) утилизации отходов IV класса опасности (золошлаковая смесь), со специализированной организацией, включенной в государственный реестр объектов размещения отходов.

6.2. Условия оказания услуг

6.2.1. Оказание услуг должно производиться круглосуточно, по факту получения заявки от Заказчика, по мере накопления золошлаковой смеси, с указанием количества и места установки контейнеров под погрузку.

6.2.2. Услуги оказываются в соответствии с заявкой Заказчика, полученной Исполнителем до 16.00 часов (по Красноярскому времени), по телефону, факсу или электронной почте, в согласованное с Заказчиком время, в том числе в выходные и праздничные дни.

6.2.3. Исполнитель оказывает услуги в течении 2 (двух) рабочих дней с момента поступления заявки от Заказчика. Датой получения заявки Исполнителем считается дата отправления заявки на авторизированный адрес электронной почты Исполнителя, вне зависимости от того, с какого адреса была направлена заявка. Подтверждением получения Заявки Исполнителем в данном случае будет считаться отчет о доставке, автоматически направляемый с авторизированного адреса электронной почты Исполнителя на электронную почту, с адреса которой была направлена заявка.

6.2.4. Для оказания услуг Исполнитель обязан обеспечить своевременную подачу специализированного автотранспорта, прошедшего соответствующие технические осмотры, в состоянии, пригодном для перевозки данного вида груза (золошлаковой смеси), и отвечающего санитарным требованиям и нормам.

6.2.5. Вывоз заполненного автотранспорта золошлаковой смесью с территории Заказчика осуществляется Исполнителем своими силами или с привлечением соисполнителей.

6.2.6. Оказание услуг не должно препятствовать или создавать неудобства для сотрудников Красноярского МСЦ. Исполнитель должен обеспечить соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима, внутренних положений и инструкций.

6.3. Требования к безопасности

6.3.1. Исполнитель обеспечивает проведение необходимых мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды в ходе оказания услуг на территории Заказчика.

6.3.2. Вывоз золошлаковой смеси осуществляется по факту загрузки автотранспорта с предварительным уведомлением отдела пропускного режима.

6.3.3. Исполнитель предоставляет Заказчику перечень сотрудников и автотранспорта, допущенных к оказанию услуги с целью соблюдения пропускного режима на территории Заказчика с обязательным указанием ответственного лица.

6.3.4. Персонал Исполнителя должен быть надлежаще обучен и аттестован, а также обеспечен специальной одеждой, всеми необходимыми защитными средствами и средствами механизации.

6.4. Требования по приемке услуг

6.4.1. Факт передачи отходов от Заказчика к Исполнителю оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг, составленной по форме, согласно Приложению № 4 к Договору.

6.4.2. С момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг, Отходы становятся собственностью Исполнителя, и ответственность за обращение с отходами переходит к Исполнителю в соответствии с Федеральным законом № 89-ФЗ от 24 июня 1998 г. «Об отходах производства и потребления».

6.4.3. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней после завершения оказания услуг направляет Заказчику подписанные в двух экземплярах Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Указанные в настоящем пункте документы направляются Заказчику заказным письмом с уведомлением о вручении, либо передаются нарочно (курьерской доставкой) - в таком случае факт получения документов должен подтверждаться подписью Заказчика.

6.4.4. Приемка Услуг осуществляется Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предоставления Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

6.4.5. При отсутствии у Заказчика претензий к оказанным услугам Заказчик в течение срока, указанного в п. 6.4.3. Технического задания, подписывает в двух экземплярах Акт сдачи-приемки оказанных услуг, и по одному экземпляру документов направляет

Исполнителю заказным письмом с уведомлением о вручении, либо передаются нарочно/курьерской доставкой – факт получения документов подтверждается штампом/подписью Исполнителя.

6.5. Требования по передаче заказчику закупки технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

6.5.1. Акт сдачи-приемки оказанных услуг;

6.5.2. Счёт-фактура;

6.5.3. Счёт;

6.5.4. Иные документы, подтверждающие факт оказания услуг, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. ТРЕБОВАНИЯ К ГАРАНТИЙНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ
ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

Не требуется.

8. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Не требуется.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Не требуется.